



*Ministerio de Educación*  
R E P U B L I C A D O M I N I C A N A

# PLAN OPERATIVO ANUAL

# POA 2013

## *Créditos*

### **EQUIPO TÉCNICO:**

**Ing. Víctor R. Sánchez Jáquez**

Viceministro de Educación, Director de la OPDE

Marino Herrera

Mary Luz Arias

Alquidania De Jesús

David Lapaix

Cristiana Acosta

Henry Mercedes

Alberto Estrella

Alejandro Hernández

Juan Brito

Laura Fabián

Jenny Veloz

Rosanna Rossó

Rocío Ortiz

Hilda Mata

### **Diseño y diagramación**

Leonardo Jacobo Herrera

### **Corrección**

Francisco Peña



*Ministerio de Educación*  
R E P U B L I C A D O M I N I C A N A

## AUTORIDADES

**Lic. Danilo Medina Sánchez**

Presidente de la República

**Dra. Margarita Cedeño de Fernández**

Vicepresidenta de la República

**Licda. Josefina Pimentel**

Ministra de Educación





# Presentación

La misión del Ministerio de Educación está orientada a garantizar a los dominicanos y dominicanas una educación de calidad, mediante la formación de seres humanos libres, éticos, críticos y creativos; capaces de construir una sociedad libre, democrática, justa y solidaria, y de esta forma contribuir al desarrollo nacional y al suyo propio.

Para dar fiel cumplimiento a esta misión, se ejecuta, desde hace cinco años, el Plan Decenal de Educación 2008-2018, formulado en función de diez políticas educativas y se toman las previsiones para la ejecución del Plan Plurianual 2013-2016 del subsector educación preuniversitaria, estructurado en el marco de la cadena de valor del sector público; cuyo éxito dependerá de un efectivo diseño y ejecución de los Planes Operativos Anuales de los cuatro ejercicios fiscales comprendidos entre los años 2013 y 2016.

En ese sentido, presentamos a la comunidad educativa, el Plan Operativo Anual 2013, instrumento de planificación a corto plazo, que nos permita direccionar las acciones a ejecutar durante el referido ejercicio fiscal, a los fines de obtener, con eficiencia y eficacia, los resultados esperados para cumplir con el objetivo fundamental del Sistema Educativo que se refiere al mejoramiento continuo de la calidad educativa para que los niños, niñas y jóvenes aprendan y potencialicen su desempeño.

Se parte del reconocimiento de que la educación es el instrumento que propicia el desarrollo del individuo como persona y consecuentemente el desarrollo de la sociedad en su conjunto, así como de que es a través de la educación como se puede construir ciudadanía y asegurar el desarrollo de capital humano dotado de los conocimientos, actitudes y competencias que permiten impulsar el progreso económico, social y cultural de acuerdo con las exigencias actuales y futuras que caracterizan las relaciones entre las naciones, regiones y territorios provinciales y municipales.

Cabe destacar que el plan operativo, que estamos presentando a la sociedad dominicana, es el primero que cuenta con la asignación presupuestaria histórica del 4% del producto interno bruto (PIB), según lo consignado en la Ley de Educación 66-97 y en la Ley 1-12 que establece la Estrategia Nacional de Desarrollo.

En la formulación de este plan operativo, se tomaron en cuenta las Metas Presidenciales contenidas en el Sistema de Información y Gestión para la Gobernabilidad (SIGOB) y las propuestas emanadas de las diez mesas de trabajo de la Iniciativa Dominicana por una Educación de Calidad (IDEC), donde fue integrado todo el liderazgo nacional, político, empresarial, académico y social; así como organismos nacionales e internacionales, con el fin de aportar a los esfuerzos conjuntos para superar las barreras estructurales y los desafíos que limitan el desarrollo del sistema educativo preuniversitario.

**Lic. Josefina Pimentel**  
Ministra de Educación

## INDICE

<b>Marco Conceptual</b> .....	i
<b>Políticas Educativas</b> .....	iv
<b>Marco Estratégico</b> .....	vi
<b>1. Unidad Rectora: Despacho del Ministerio</b>	
1.1 Dirección del Despacho.....	1
1.2 Dirección de Recursos Humanos.....	5
1.3 Dirección de Fiscalización y Control Interno.....	15
1.4 Dirección Jurídica.....	17
1.5 Dirección de Relaciones Internacionales.....	19
1.6 Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación .....	20
1.7 Oficina de Libre Acceso a la Información Pública.....	24
1.8 Órgano Técnico del Consejo Nacional de Educación.....	26
1.9 Oficina Nacional de Planificación y Desarrollo Educativo.....	28
1.10 Dirección de Gestión y Descentralización Educativa.....	39
1.11 Dirección de Certificación Docente.....	43
1.12 Unidad de Fiscalización del Programa Nacional de Infraestructura Escolar.....	47

## **2. Unidad Rectora: Viceministerio de Servicios Técnicos Pedagógicos**

2.1 Dirección General de Educación Básica.....	48
2.2 Dirección General de Educación Inicial.....	65
2.3 Dirección General de Educación Media, General 74	
2.4 Dirección de Educación Media, Técnico Profesional.....	84
2.5 Dirección de Educación Media, Arte.....	89
2.6 Dirección General de Educación para Jóvenes y Adultos.....	93
2.7 Dirección General de Currículo.....	104
2.8 Dirección de Medios Educativos.....	113
2.9 Dirección de Educación Especial.....	128
2.10 Departamento de Orientación y Psicología.....	137
2.11 Dirección de Participación Comunitaria.....	140
2.12 Dirección de Cultura.....	150

## **3. Unidad Rectora: Oficina Nacional de Supervisión, Evaluación y Control**

3.1 Dirección de Supervisión Educativa.....	157
3.2 Dirección de Acreditación y Categorización de Centros Educativos.....	163

3.3 Dirección de Evaluación de la Calidad Educativa.....	173
3.4 Dirección de Acreditación y Titulación de Estudio.....	177

#### **4. Unidad Rectora: Viceministerio Administrativo y Financiero**

4.1 Dirección Administrativa.....	179
4.2 Dirección Financiera .....	188
4.3 Dirección de Edificaciones Escolares.....	191
4.4 Dirección de Mantenimiento Escolar.....	192

#### **5. Unidad Rectora: Institutos Descentralizados**

5.1 Instituto Nacional de Educación Física.....	198
5.2 Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil 202	
5.3 Instituto Nacional de Bienestar Magisterial.....	219
5.4 Instituto Nacional de Formación y Capacitación del Magisterio .....	223
5.5 Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña .....	240
5.6 Instituto Dominicano de Evaluación e Investigación de la Calidad Educativa.....	247

# Plan Operativo Anual 2013

## Marco conceptual

### A. Marco legal y normativo

#### A.1 Constitución Política de la República Dominicana

La Constitución de la República Dominicana establece, en el artículo 63, que toda persona tiene derecho a una educación integral, de calidad, permanente, en igualdad de condiciones y oportunidades, sin más limitaciones que las derivadas de sus aptitudes, vocación y aspiraciones. En consecuencia, en lo relativo a la educación preuniversitaria, la Carta Magna, en el citado artículo, específicamente en los numerales del 1 al 5, plantea lo siguiente:

- 1) La educación tiene por objeto la formación integral del ser humano a lo largo de toda su vida y debe orientarse hacia el desarrollo de su potencial creativo y de sus valores éticos. Busca el acceso al conocimiento, a la ciencia, a la técnica y a los demás bienes y valores de la cultura.
- 2) La familia es responsable de la educación de sus integrantes y tiene derecho a escoger el tipo de educación de sus hijos menores.
- 3) El Estado garantiza la educación pública gratuita y la declara obligatoria en los niveles Inicial, Básico y Medio. La oferta para el Nivel Inicial está definida en la ley.
- 4) El Estado velará por la gratuidad y la calidad de la educación general, el cumplimiento de sus fines y la formación moral, intelectual y física del educando. Tiene la obligación de ofertar el número de horas lectivas que aseguren el logro de los objetivos educacionales.
- 5) El Estado reconoce el ejercicio de la carrera docente como fundamental para el pleno desarrollo de la educación y de la Nación dominicana y, por consiguiente, es su obligación propender a la profesionalización, a la estabilidad y dignificación de los y las docentes.

## **A.2 Ley de Educación 66-97**

De su lado, la Ley de Educación 66-97, en su artículo 7, establece que el Estado tiene como finalidad primordial, promover el bien común, posibilitando la creación de las condiciones sociales que permitan a los integrantes de la comunidad nacional alcanzar mayor realización personal, espiritual, material y social. Entre las actividades específicas que conllevan a la creación de estas condiciones, está la educación, la cual debe promoverse integralmente e impartirse al más alto nivel de pertinencia, calidad y eficacia, a fin de asegurar el derecho de las personas a participar con igualdad de oportunidades en la vida nacional. Compete al Estado ofrecer educación gratuita en los niveles Inicial, Básico y Medio a todos los habitantes del país.

## **A.3 Estrategia Nacional de Desarrollo**

Instrumento de planificación que define la imagen-objetivo del país, a largo plazo, y los principales compromisos que asumen los poderes del Estado y los actores políticos, económicos y sociales de la nación tomando en cuenta su viabilidad social, económica y política. Para ello se identificaron los problemas prioritarios que deben ser resueltos, las líneas centrales de acción necesarias para su resolución y la secuencia en su instrumentación.

Las políticas públicas, definidas en la Estrategia Nacional de Desarrollo, se articulan en torno a cuatro Ejes Estratégicos, con sus correspondientes objetivos y líneas de acción, los cuales definen el modelo de desarrollo sostenible al que aspira la República Dominicana.

La educación preuniversitaria se inserta en el segundo eje estratégico de la END: Una sociedad cohesionada, con igualdad de oportunidades y bajos niveles de pobreza y desigualdad.

**Este eje establece dos objetivos de alta prioridad para el subsector educación preuniversitaria:**

- 1) Universalizar la educación desde el Nivel Inicial hasta el Nivel Medio.
- 2) Implantar un sistema educativo de calidad que capacite para el aprendizaje continuo a lo largo de la vida, propicie el desarrollo humano y un ejercicio de ciudadanía responsable.

Para contribuir con el logro de estos objetivos de alta prioridad de la Estrategia Nacional de Desarrollo, se ha formulado el Plan Plurianual del sector educación preuniversitaria para el período 2013-2016, fruto del cual se espera obtener los siguientes resultados:

## **1. Cobertura**

- 1.1 Incremento del acceso al último grado del Nivel Inicial.
- 1.2 Incremento del acceso a la educación básica.
- 1.3 Incremento del acceso a la educación media.
- 1.4 Incremento del acceso a la educación técnico profesional.
- 1.5 Mejora en la eficiencia interna del sistema educativo.
- 1.6 Reducción del analfabetismo.
- 1.7 Incrementada la oferta de educación a jóvenes y adultos.

## **2. Calidad**

- 2.1 Nivel de logro de los estudiantes, mejorado.
- 2.2 Mejoras curriculares efectivamente aplicadas.
- 2.3 Sistema de formación de los recursos humanos, implementado.
- 2.4 Incrementada la proporción de docentes que ingresan al sistema por concurso de oposición.
- 2.5 Incrementada la participación de los padres y madres y de la comunidad en la gestión educativa.

### **A.4 Plan Decenal de Educación 2008-2018**

Representa la plataforma estructural de todo el sistema educativo preuniversitario y se ha elaborado, no en función de ideales, sino de las posibilidades reales y la firme disposición de poder satisfacer las demandas que surgen de las necesidades que deben ser atendidas para lograr el grado de desarrollo que la sociedad dominicana requiere.

En su formulación, el Plan Decenal se sustenta en la Misión del Ministerio de Educación y en las Diez Políticas Educativas, legitimadas en las consultas y en los debates del Congreso Nacional del Foro Presidencial por la Excelencia de la Educación Dominicana. Esas grandes políticas, que responden a una mirada amplia de la sociedad dominicana acerca de la educación a la que aspira, tienen el propósito de lograr la Visión de “que todos los dominicanos y dominicanas tengan acceso a una educación pertinente y de calidad.”

## Políticas Educativas

Las Políticas Educativas son los grandes lineamientos de intervenciones pedagógicas, institucionales y estratégicas orientadas al logro de una educación con equidad y calidad a favor de todas las personas y familias beneficiarias de la educación preuniversitaria. Constituyen las orientaciones sobre el trabajo a ejecutar por el Ministerio de Educación, de acuerdo a las prioridades consensuadas por el país, para promover y desarrollar, en un tiempo determinado, la educación general dominicana, en una perspectiva transformadora, en todos sus niveles y modalidades, en servicio de las niñas, niños, así como de las personas adolescentes, jóvenes y adultas.

Las políticas educativas contenidas en el Plan Decenal de Educación, no están planteadas en una perspectiva de gobierno, sino de Estado y se ejecutarán a corto, mediano y largo plazo, en un período de tiempo no mayor de diez años.

Las Consultas que organizó y llevó a cabo el Ministerio de Educación (a la sazón Secretaría de Estado de Educación) previas a la formulación del Plan Decenal de Educación y la Declaración General del Congreso Nacional del Foro Presidencial por la Excelencia de la Educación Dominicana, constituyen sus referentes principales.

Estas políticas pretenden responder a los intereses estratégicos de la sociedad dominicana con visión de futuro y que posibilitarán encarar los desafíos culturales, sociales, económicos y políticos de la República Dominicana en el siglo XXI.

**POLITICA No. 1:** Movilizar las voluntades públicas y privadas con el objeto de asegurar que la población de 5 años reciba un año de educación inicial y 8 años de educación básica de calidad.

**POLITICA No. 2:** Consolidar, expandir y diversificar la Educación Media y el subsistema de educación de personas adultas garantizando una oferta educativa de calidad, con el objeto de crear ciudadanía y como medio para garantizar la inserción de jóvenes y adultos al mercado laboral o a la educación superior.

**POLITICA No. 3:** Revisar periódicamente, difundir y aplicar el currículo vigente, promover una cultura de respeto y seguimiento al currículo establecido y de uso del mismo como norma y como guía de las grandes decisiones del sistema y del trabajo diario del centro educativo, consolidando la formación en ciencia en todos los niveles educativos y promover la integración de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) a los procesos educativos y en la estructura global del sistema.

**POLITICA No. 4:** Establecer claros estándares de calidad y un sistema de evaluación que permita monitorear el desempeño del sistema educativo, que estimule la movilización de la escuela, la familia y la comunidad en favor de una mejor educación y garantice al país que los certificados y títulos otorgados están avalados por los aprendizajes previstos.

**POLITICA No. 5:** Crear las condiciones necesarias y movilizar la sociedad dominicana y la comunidad educativa para asegurar el estricto cumplimiento del horario y el calendario escolar para posibilitar aprendizajes de calidad por parte de los estudiantes.

**POLITICA No. 6:** Priorizar la formación de recursos humanos de altas calificaciones para el sector educativo y promover la permanencia y crecimiento profesional del personal ya contratado.

**POLITICA No. 7:** Promover la equidad educativa con apoyo a los estudiantes provenientes de los sectores sociales más vulnerables.

**POLITICA No. 8:** Estimular la participación de la familia, la comunidad e instituciones no gubernamentales en la ejecución de las políticas, los programas y los proyectos educativos.

**POLITICA No. 9:** Realizar las reorganizaciones sucesivas que resulten necesarias para mantener una estructura ágil, flexible, abierta a la participación y centrada en la escuela, que permita realizar los planes, programas y acciones de la política educativa.

**POLITICA No. 10:** Movilizar los sectores públicos y privados, nacionales e internacionales, en procura de obtener los recursos necesarios para alcanzar los objetivos de cobertura, calidad y equidad educativas indispensables para enfrentar los retos económicos, políticos y sociales del siglo XX.

## **B. Marco Estratégico**

En virtud de que la educación es el desafío más trascendental que tiene por delante la República Dominicana para su desarrollo económico y social, la presente gestión gubernamental la ha declarado de alta prioridad y por vía de consecuencia se ha asignado el 4% del Producto Interno Bruto para la educación preuniversitaria. Esta asignación presupuestaria nos conduce a: 1) eficientizar la calidad del gasto y 2) garantizar que las intervenciones contribuyan con el mejoramiento continuo de la calidad educativa. En ese sentido, se han definido dos herramientas para monitorear el nivel de avance que se va dando, en término del cumplimiento de las metas establecidas.

### **B.1 Sistema de Información y Gestión para la Gobernabilidad (SIGOB)**

Es un sistema de trabajo intra e interinstitucional, al que se le asocian todos aquellos ámbitos institucionales que tienen responsabilidad directa con las Metas/Productos de la institución.

El Sistema se basa en métodos de programación y gestión que permiten informar acerca del avance de la Meta/Producto en general y de las Metas Intermedias que la componen, así como de sus:

- Indicadores de avance,
- Restricciones políticas, financieras u otras que impidan su concreción,
- Alertas sobre posibles impedimentos,
- Oportunidades de acción comunicacional que se presenta en la dinámica de su desarrollo.

### **B.2 Iniciativa Dominicana por una Educación de Calidad**

Es un Espacio de reflexión constituido por todo el liderazgo nacional, político, empresarial, académico y social, así como organismos nacionales e internacionales, con el fin de aportar a los esfuerzos conjuntos para superar las barreras estructurales y los desafíos que limitan el desarrollo del sistema educativo preuniversitario.

Para estos fines se definieron diez (10) mesas de trabajo, que coinciden con las metas presidenciales establecidas en el marco del Sistema de Información y Gestión para la Gobernabilidad (SIGOB).

Mesa 1. Desarrollo curricular, gestión del conocimiento y evaluación de la calidad.

Mesa 2. Desarrollo de la carrera docente.

Mesa 3. Cumplimiento del calendario y el horario escolar.

Mesa 4. Atención integral a la primera infancia.

Mesa 5. Mejoramiento de la Educación Básica: primeros niveles y eficiencia interna.

Mesa 6. Cobertura y calidad de la Educación Media y de la Educación Técnico Profesional.

Mesa 7. Alfabetización y educación básica para jóvenes y adultos.

Mesa 8. Infraestructura escolar.

Mesa 9. Apoyo a los estudiantes en condiciones de vulnerabilidad.

Mesa 10. Modernización institucional y administración escolar.

**Unidad rectora:** Despacho

**Unidad ejecutora:** Dirección del Despacho

**Dimensión:** Fortalecimiento Institucional

**Política 9:** Realizar las reorganizaciones sucesivas que resulten necesarias para mantener una estructura ágil, flexible, abierta a la participación y centrada en la escuela, que permita realizar los planes, programas y acciones de la política educativa.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Dirección del Despacho operando con funcionamiento óptimo.	Optimizar la operatividad del funcionamiento de la Dirección del Despacho y sus áreas.	Unidad	Informe de ejecución	0	1				1	1.1 Adquisición de equipos y materiales necesarios para las áreas del Centro de Documentación y Biblioteca.	100,000	Fondo General	1	1	421
										1.2 Contratación de Catalogadora para el Centro de Documentación del Despacho.	130,000	Fondo General	1	1	421
										1.3 Adquisición de equipos y materiales necesarios para el área de Archivo.	200,000	Fondo General	1	1	421
										1.4 Acondicionamiento de las áreas del Despacho.	250,000	Fondo General	1	1	421
										1.5 Personal del Despacho dotado de uniformes.	50,000	Fondo General	1	1	421
										1.6 Personal del Despacho capacitado.	1,500,000	Fondo General	1	1	421
										1.7 Impresión y encuadernación de documentos del Despacho.	100,000	Fondo General	1	1	421
										1.8 Realización de actos protocolares y ceremonias oficiales del Despacho.	3,000,000	Fondo General	1	1	421
2. Estrategia de comunicación y relaciones públicas implementada.	Resaltar la imagen institucional del MINERD de manera asertiva y coherente.	Estrategia	Documento publicado	0	1				1	2.1 Acciones estratégicas necesarias.	500,000	Fondo General	1	1	421

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.			
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.	
3. Campañas publicitarias ejecutadas.	Producir y difundir las campañas publicitarias de impacto.	Campaña	Informe de ejecución	0	3				3	3.1 Producción y difusión de campañas publicitarias.	37,703,600	Fondo General	1	1	421	
										3.2 Adquisición de equipos y materiales periodísticos necesarios, mediante los procedimientos institucionalmente establecidos.	5,600,000	Fondo General	1	1	421	
4. Boletín informativo "En Familia" emitido.	Publicar boletines informativos para orientar al público sobre las acciones desplegadas por el MINERD.	Boletín	Boletín	0	610,000			305,000		305,000	4.1 Producción editorial, diseño, impresión y difusión de boletines informativos.	621,300	Fondo General	1	1	421
5. Periódico informativo "Aula Abierta" emitido.	Publicar un periódico bimestral para informar sobre actividades y acciones desarrolladas por el MINERD.	Ejemplar	Periódico	0	600,000	200,000	100,000	200,000	100,000	5.1 Producción editorial, diseño, impresión y difusión de boletines informativos.	10,780,500	Fondo General	1	1	421	
6. Boletín informativo "La Mochila" emitido.	Publicar mensualmente los boletines informativos infantiles de índole educativa.	Boletín	Boletín	0	305,000				305,000	6.1 Producción editorial, diseño, impresión y difusión de boletines informativos.	1,242,600	Fondo General	1	1	421	
7. Página informativa publicada.	Publicar en los medios de circulación nacional, una página informativa mensual para difundir las ejecutorias del MINERD.	Publicación	Documento publicado	0	12	3	3	3	3	7.1 Recolección de información, preparación del arte, selección de los medios a ser publicado el material y reservación del espacio.	3,552,000	Fondo General	1	1	421	

**Política 8:** Estimular la participación de la familia, la comunidad e instituciones no gubernamentales en la ejecución de las políticas, los programas y los proyectos educativos.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
8. Personas Orientadas.	Orientar a los directivos de las asociaciones de estudiantes, juntas de vecinos, clubes, iglesias, representantes de la Sociedad Civil, directivos de casas comunitarias, aldeas infantiles y jóvenes líderes barriales sobre Prevención del Embarazo en la Adolescencia, violencia intrafamiliar y, en estrategias para Apoyo a la Primera Infancia.	Persona	Informe de ejecución	0	900	100	300	300	200	8.1 Diseño e impresión guía de orientación a familias p/atención a NN de 0 a 4 años en tres sectores empobrecidos de Sto. Dgo.	3,000,000	Fondo General	1	1	421
										8.2 Ejecución de 5 talleres s/Atención a la Primera infancia en sectores populares más vulnerables.	550,000	Fondo General	1	1	421
										8.3 Creación de la Red de Familias Solidarias en sectores de alta vulnerabilidad.	2,000,000	Fondo General	1	1	421
										8.4 Ejecución de 2 encuentros para promover y fomentar los valores de la familia y la niñez.	1,500,000	Fondo General	1	1	421
										8.5 Seguimiento a las APMAES desde la comunidad, para ver los niveles de vinculación con la escuela.	2,000,000	Fondo General	1	1	421
										8.6 Acompañamiento a familias con situación de violencia en 3 sectores vulnerables de Santo Domingo.	3,000,000	Fondo General	1	1	421

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 8

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
9. Personal de las PYMES sensibilizado.	Realizar una Alianza Estratégica con el sector privado (PYMES), para el Apoyo a la Primera Infancia y Prevención de la Violencia Infantil, sensibilizando y promoviendo los valores de la familia a sus empleados y la comunidad.	Persona	Informe de capacitación	0	500		100	200	200	9.1 Capacitación a empresarios de las PYMES para promover los valores de la familia a sus empleados.	350,000	Fondo General	1	1	421
										9.2 Firma de convenios de colaboración en Prevención de Abuso Infantil y Trabajo con el sector privado.	0	N/A	1	1	421
										9.3 Gastos operativos necesarios para el funcionamiento del programa (Caja Chica).	150,000	Fondo General	1	1	421
										9.4 Capacitar técnicos del "Programa Quisqueya Empieza Contigo" s/eliminación del abuso y trabajo infantil, y la violencia intrafamiliar.	550,000	Fondo General	1	1	421

**Unidad rectora:** Despacho

**Unidad ejecutora:** Dirección de Recursos Humanos

**Dimensión:** Fortalecimiento Institucional

**Política 9:** Realizar las reorganizaciones sucesivas que resulten necesarias para mantener siempre una estructura ágil, flexible, abierta a la participación y centrada en la escuela, que permita realizar los planes, programas y acciones de la política educativa.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.				
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.		
1. Nómina General Saneada.	Depurar la Nómina General del MINERD con el objetivo de identificar y corregir los dislocamientos y distorsiones salariales.	Nómina	Informe de resultados	0	1				1	1.1 Levantamiento de Información de la Nómina General del MINERD.	3,000,000	Fondo General	1	1	241		
										1.2 Reubicación de Servidores dislocados en sus respectivas dependencias de la Nómina General del MINERD.	0	N/A			232		
										1.3 Exclusión de Servidores de la Nómina General del MINERD.	0	N/A			311		
										1.4 Actualización de los datos de los Servidores en la Nómina General del MINERD.	0	N/A					
2. Planilla de control de pago de horas extraordinarias implementada.	Implementar una planilla que nos permita tener un mayor control sobre las solicitudes y pago de jornadas extraordinarias, trabajada por los servidores del MINERD, de acuerdo a la Ley 41-08 y Reglamento 523-09.	Planilla	Instrumento aplicado	1	1	1				2.1 Consecución de planilla para control de pago de horas extraordinarias.	200,000	Fondo General	1	1	332		
										2.2 Adecuar planilla a las políticas salariales y de pago de horas extraordinarias de los Servidores Públicos.	0	N/A					
										2.3 Implementación de la planilla del pago de horas extraordinarias a los Servidores del MINERD.	0	N/A					
3. Acciones de Personal Aplicadas.	Ejecutar todas las Acciones de Personal según las necesidades presentadas.	Solicitudes	Reporte del sistema	44000	50,000	6000	20000	20,000	4,000	3.1 Identificar Acciones de Personal necesarias.	0	N/A					
										3.2 Análisis de necesidades de Acciones de Personal identificadas.	0	N/A					
										3.3 Presupuesto de las necesidades de Acciones de Personal identificadas.	0	N/A					
										3.4 Ejecución de las necesidades de Acciones de Personal identificadas.	1,004,845,574	Fondo General	1	1	232		
																311	
																	241

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
4. Manual de Inducción Elaborado.	Elaborar manual de inducción para el personal Docente y Administrativo del MINERD.	Manual	Documento elaborado	0	1	1				4.1 Verificación de la Ley 41-08 y 66-97.	0	N/A			
										4.2 Levantamiento de Información.	0	N/A			
										4.3 Análisis de la Información.	0	N/A			
										4.4 Elaboración del manual.	0	N/A			
5. Sistema de Reclutamiento y Selección rediseñado.	Rediseñar el sistema de reclutamiento y Selección actual, modificando las políticas, normativas y procedimientos.	Manual	Manual	0	1				1	5.1 Verificación de la Ley 41-08 y 66-97.	444,787	BID-ATN/OC 13011-DR Fondo 70	1	2	296
										5.2 Verificación de Reglamento 524-09.	0	N/A			
										5.3 Análisis de la Información.	0	N/A			
										5.4 Elaboración del manual de procedimientos.	0	N/A			
6. Personal Docente y Administrativo de nuevo ingreso evaluado.	Aplicar pruebas técnicas y psicológicas al personal docente y Administrativo que ocupara nuevas vacantes.	Persona	Informe de evaluación	5,630	9,000	2,000	3,000	2,000	2,000	6.1 Identificación de plazas vacantes.	0	N/A			
										6.2 Publicación de Convocatoria.	0	N/A			
										6.3 Validación de Expedientes de Postulantes.	0	N/A			
										6.4 Aplicación de Pruebas Técnicas y Psicológicas.	2,000,000	Fondo General	1	1	232 332
7. Concursos por oposición para seleccionar cargos docentes realizados.	Realizar concursos por oposición para seleccionar cargos docentes: Maestros Básica, Inicial, Educación Física, Maestros Media y Politécnico, Orientadores, Directores, Subdirectores, Coordinadores de Inicial. Para cubrir las plazas vacantes generadas durante el año escolar en cada Regional.	Informe	Acta	7	18	5	5	4	4	7.1 Identificación de plazas vacantes por Regional.	0	N/A			
										7.2 Publicación de Convocatoria por Regional.	0	N/A			
										7.3 Validación de Expedientes de Postulantes por regional.	0	N/A			
										7.4 Realización de Concurso por Regional.	8,000,000	Fondo General	1	1	241 232 251 311

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
8. Programa de Capacitación para el 2013, elaborado.	Recolectar las necesidades de capacitación para mejorar habilidades administrativas y servicio y contactar los diferentes Oferentes del estado para capacitar a Servidores Públicos y calendarizar actividades de formación.	Programa	Informe de capacitación	1	1	1				8.1 Necesidades de Capacitación para el 2013, detectadas.	0	N/A			
										8.2 Detección de necesidades de capacitación.	0	N/A			
										8.3 Elaboración del Programa de Capacitación.	0	N/A			
9. Empleados del MINERD capacitados.	Capacitar a los empleados del MINERD en competencias gerenciales y administrativas para mejorar la efectividad de sus labores.	Empleado	Informe de capacitación	110	220	30	85	85	20	9.1 Diseño e implementación de un programa de capacitación y certificación de competencias.	1,368,640	BID-ATN/OC 13011-DR Fondo 70	1	2	296
										9.2 Ejecución de la capacitación.	14,206,360	Fondo General	1	1	232 296 241 311
										9.3 Adquisición de Fotocopiadoras.	500,000	Fondo General	1	1	339
10. Sistema Virtual de Aprendizaje. Cursos virtuales para Servidores Públicos del MINERD, creados e implementados.	Contratar consultoría para Facilitadores Virtuales y Diseñadores Instruccionales para alimentar el Sistema Virtual de Aprendizaje (Dirección General Informática).	Sistema	Informe de implementación	0	1				1	10.1 Contratar el diseño de cursos virtuales a profesionales capacitados para los fines. (pago por curso realizado).	200,000	Fondo General	1	1	296
										10.2 Crear el Banco de Facilitadores Servidores Públicos del MINERD, para que impartan cursos virtuales.	0	N/A			
										10.3 Capacitar Facilitadores Servidores Públicos del MINERD, para que impartan cursos virtuales previamente diseñados.	0	N/A			
11. Altos funcionarios y Directores intermedios orientados e informados.	Efectuar una serie de charlas de orientación relativas a la Ley de Función Pública que permita a los tomadores de decisiones actuar conforme a la constitución y la ley 41-08 de Función Pública, que rige el régimen de trabajo de la administración pública.	Persona	Informe de implementación	0	600	250	250	100		11.1 Charlas a nivel de Sede Central, Regional y Distrital.	300,000	Fondo General			232 241 311

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
12. Personas capacitadas en el proceso de evaluación del desempeño para el personal administrativo.	Efectuar varios talleres explicativos y práctico de las técnicas y procedimientos para evaluar el personal administrativo de forma eficiente y eficaz para contribuir a delinear medidas a favor de personal administrativo y por ende de la institución.	Persona	Informe de ejecución	0	600	250	250	100		12.1 Talleres de evaluación a nivel de regional, distrital y de la Sede Central.	0	N/A			
13. Evaluación por Competencias del Personal Oficina de planificación y Desarrollo realizada.	Evaluar al personal de la Oficina de Planificación y Desarrollo, de las direcciones regionales, los distritos educativos y las áreas sustantivas de la sede central.	Persona	Informe de Resultado Evaluación por Competencia	0	160			160		13.1 Diseño del perfil de los técnicos Regionales y Distritales.	0	N/A			
										13.2 Elaboración de Términos de referencias para contratación de consultorías.	0	N/A			
										13.3 Contratación Proveedor de servicio.	1,530,630	BID-ATN/OC 13011-DR Fondo 70	1	2	296
										13.4 Ejecución de proceso de Evaluación de competencia.	0	N/A			
										13.5 Redacción del Informe de resultados.	0	N/A			
14. Carrera Docente redimensionada que impulse y motive al personal docente a realizar un trabajo con calidad.	Crear una conjunto de criterios, además de los establecidos en la ley de educación y el estatuto del docente que permita reorientar el ingreso y permanencia del servidor docente en la carrera especial.	Instrumento	Instrumento aplicado	0	1	1				14.1 Actividades de consultas, reuniones y taller de presentación. Contratación de consultoría sistema de carrera docente.	0	N/A			
15. Sistema de Carrera Administrativa General Fortalecido.	Fortalecer el Sistema de Carrera, a través del otorgamiento de los beneficios planteados en las legislaciones vigentes.	Empleado	Informe de ejecución	0	1,079			579	500	15.1 Pago del bono de ley a los 1,079 servidores de carrera dependiendo del resultado de su evaluación del desempeño.	28,000,194	Fondo General	1	1	182

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
16. Incentivos Aplicados.	Aplicar los incentivos por titulación y años en servicio a los docentes del MINERD, para mejorar la remuneración salarial de los servidores.	Empleado	Informe de ejecución	6,404	18,000	4,500	4,500	4,500	4,500	16.1 Digitación de novedades en el sistema.	0	N/A			
										16.2 Aplicación de las novedades digitadas a la Nómina.	50,000,000	Fondo General	1	1	111
17. Aumento Salarial del Personal Administrativo ejecutado.	Aumentar el salario de un 20% al personal Administrativo de la Sede del MINERD, mejorando el nivel de vida del servidor.	Empleado administrativo	Informe de ejecución	0	5,518	5,518				17.1 Aplicación del aumento salarial en la nómina general de pago.	252,094,963	Fondo General	1	1	111
18. Proyecto para Jubilación de personal docente elaborado.	Elaborar un proyecto de decreto para ser sometido al Poder Ejecutivo para la puesta en retiro por jubilación del personal docente que ha solicitado su retiro conforme a los requerimientos de la Ley 451-08.	Proyecto	Proyecto	0	2	1			1	18.1 - Recepción y evaluación de los expedientes.	0	N/A			
										18.2 Cálculo montos de jubilación.	0	N/A			
										18.3 Presentación de los Proyectos para jubilar 2,000 docentes.	0	N/A			
19. Expedientes de pensiones por discapacidad tramitados.	Tramitar a las AFPs la pensión por enfermedad del personal administrativo que ha depositado su expediente.	Expediente	Reporte de expedientes entregados	0	600	100	200	200	100	19.1 Recepción y evaluación de los expedientes.	0	N/A			
										19.2 Envío del empleado con el expediente a la AFP correspondiente.	0	N/A			

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
20. Proyecto para pensión de personal administrativo elaborado.	Elaborar un proyecto de decreto para ser sometido al Poder Ejecutivo para la puesta en retiro por pensión por discapacidad del personal administrativo que ha solicitado su retiro conforme a los requerimientos de la Ley 379-81.	Proyecto	Proyecto	0	1		1			20.1 Recepción y evaluación de los expedientes.	0	N/A			
										20.2 Cálculo montos de pensión.	0	N/A			
										20.3 Presentación del Proyecto para pensionar 1,800 administrativos.	0	N/A			
21. Taller de capacitación sobre procedimientos de retiro laboral impartido.	Impartir un taller por cada Regional y dos en la Sede para capacitar al personal sobre los procedimientos establecidos en las leyes sobre el retiro laboral del personal.	Taller	Informe de capacitación	0	20	3	8	8	1	21.1 Impartición de un taller en cada Regional de Educación y dos talleres para el personal de la Cede y los institutos descentralizados.	0	N/A			
22. Informe de implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo elaborado.	Implementar el SISTAP para garantizar la seguridad y salud laboral del personal.	Informe	Informe de ejecución	0	1					22.1 Aprobación de la Orden Departamental que define la política de Seguridad y Salud en el Trabajo en el MINERD.	0	N/A			
										22.2 Conformación del Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo.	0	N/A			
										22.3 Definición de los Instrumentos de Seguridad y Salud y la Ruta de Evacuación.	0	N/A			
										22.4 Adquisición de Equipos y Materiales de seguridad para la prevención (botiquín, extintores, entre otros) y señalización en las áreas requeridas, tanto en la Sede Central como en 6 Direcciones Regionales.	3,000,000	Fondo General	1	1	615

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
22. Informe de implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo implementado elaborado.	Implementar el SISTAP para garantizar la seguridad y salud laboral del personal.	Informe de ejecución	Informe de ejecución	0	1			1		22.5 Realización de la Semana de la Salud, en la Sede Central y 2 Regionales del país.	0	N/A			
23. Reglamento Interno de Trabajo Elaborado.	Elaborar un reglamento interno que oriente y garantice el cumplimiento de las normativas vigentes y la vida laboral de nuestros servidores.	Reglamento	Reglamento	0	1	1				23.1 Análisis e interpretación de las normativas existente.	0	N/A			
										23.2 Elaboración del Reglamento Interno de Trabajo.	0	N/A			
										23.3 Impresión y socialización del Reglamento.	0	N/A			
										23.4 Validación y Aprobación por parte de la Dirección de Recursos humanos.	0	N/A			
24. Asociación de Servidores Públicos fortalecida.	Fortalecer la ASP, del MINERD, integrando las demás asociaciones en una sola con representatividad local y dándola a conocer a todos los empleados .	Asociación	Acta	2	1	1				24.1 Reunión con el MAP, para la reestructuración de las ASPs existente.	0	N/A			
										24.2 Charlas sobre el Reglamento 523-09 y las Asociaciones de Servidores Públicos.	450,000	Fondo General	1	1	232 311
										24.3 Asamblea Eleccionarias para la conformación de las representaciones locales de la ASP.	50,000	Fondo General	1	1	232 311
										24.4 Registro ante el Ministerio de Administración Publica, de las representaciones locales de la ASP.	0	N/A			

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
25. Personal idóneo para sustituir a los maestros y maestras garantizados.	Garantizar que el personal que vaya al aula, para sustituir nuestros maestros y maestras por licencias de estudios y pre y post natal con disfrute de salario, cumpla con los requisitos exigidos por la Ley y las políticas interna del MINERD.	Persona	Informe de certificación	787	1,048	197	327	327	197	25.1 Elaboración de procedimiento para el otorgamiento de licencia para estudio con salario.	0	N/A			
										25.2 Elaboración de procedimiento para la contratación de sustituto por licencia para estudio con salario.	0	N/A			
										25.3 Socialización los procedimientos antes mencionados.	300,000	Fondo General	1	1	241 232 311 332
										25.4 Pago sustituto por licencia para estudio con salario.	136,800,000	Fondo General	1	1	123
										25.5 Pago sustituto por licencia pre y post natal.	13,988,338	Fondo General	1	1	123
26. Normas de Seguridad Social del MINERD elaborada.	Elaborar las normas sobre seguridad social, que regirán las acciones en este sentido con el fin de orientar a nuestros servidores, como también la integración de todos los actores del MINERD relacionados al tema.	Documento	Documento elaborado	0	1	1				26.1 Definición de los términos de referencia para la contratación del o los consultores que elaboraran las normas de Seguridad Social.	0	N/A			
										26.2 Contratación de la consultoría para la elaboración de las normas de Seguridad Social.	500,000	Fondo General	1	1	296
										26.3 Impresión y socialización de las normas y los procedimientos para registro de subsidios en la Tesorería de la Seguridad Social, TSS.	0	N/A			
										26.4 Elaboración de las normas de Seguridad Social.	0	N/A			

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
27. Indemnizaciones por desvinculaciones a conveniencia de la Institución pagadas.	Pagar en el plazo establecido por ley las indemnizaciones de los empleados separados de la institución que no sea por faltas cometidas.	Informe	Informe de ejecución	104	125	25	40	40	20	27.1 Documentación de expedientes.	0	N/A			
										27.2 Remisión de expedientes al Ministerio de Administración Pública, MAP, para revisión y aprobación y elaboración oficial de cálculos de indemnización.	0	N/A			
										27.3 Pago de indemnizaciones.	15,935,225	Fondo General	1	1	123
28. Denuncias por irregularidades del personal investigadas.	Establecer una logística para investigar efectivamente todas las denuncias imputadas a nuestros servidores.	Investigación	Informe de ejecución	960	1,220	220	380	380	240	28.1 Establecer protocolo de recepción de denuncias.	0	N/A			
										28.2 Logística de investigación de campo.	3,700,000	Fondo General	1	1	296
										28.3 Presentación de resultados y recomendaciones.	0	N/A			
29. Normativa de Relaciones Laborales divulgadas.	Impartir charlas, conferencias y elaboración de volantes con el objetivo de fortalecer el conocimiento de las normas que rigen la actividad laboral entre empleados y el MINERD.	Informe	Lista de participantes	0	20	5	5	5	5	29.1 Elaborar material para la presentaciones y volantes.	0	N/A			
										29.2 Charlas, conferencias, volantes.	468,641	Fondo General	1	1	232 311 241 251

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
30. Manual General de Cargos del MINERD elaborado.	Elaborar el manual general de cargos del MINERD, para eficientizar los procesos de: reclutamiento y selección, capacitación, compensación y beneficio y evaluación del desempeño.	Manual	Documento elaborado	0	1					30.1 Definición de los términos de referencia para la contratación de los consultores que elaborarán el manual general de cargos del MINERD.	0	N/A			
										30.2 Contratación de la consultoría para la elaboración del manual general de cargos del MINERD.	5,000,000	Fondo General	1	1	296
										30.3 Levantamiento de Información.	0	N/A			
										30.4 Análisis de la Información.	0	N/A			
										30.5 Descripción de los cargos y elaboración del manual.	0	N/A			

**Unidad rectora:** Despacho

**Unidad ejecutora:** Dirección de Fiscalización y Control Interno

**Dimensión:** Fortalecimiento Institucional

**Política 9:** Realizar las reorganizaciones sucesivas que resulten necesarias para mantener una estructura ágil, flexible, abierta a la participación y centrada en la escuela, que permita realizar los planes, programas y acciones de la política educativa.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Procesos financieros de los Centros Educativos fiscalizados y evaluados.	Visitar los Centros Educativos del MINERD para monitorear, dar seguimiento y evaluar el cumplimiento de los controles internos establecidos sobre manejo de los bienes públicos.	Evaluación	Informe de evaluación	0	4,079	1,020	2,039	408	612	1.1 Diseño del instrumento para la aplicación del procedimiento de monitoreo y evaluación.	0	N/A			
										1.2 Aplicación para el levantamiento de información.	9,709,523	Fondo General	1	1	296 232 241
										1.3 Informe de los resultados.	0	N/A			
2. Procesos financieros de los Distritos educativos fiscalizados y evaluados.	Visitar los Distritos del MINERD para monitorear, dar seguimiento y evaluar el cumplimiento de los controles internos establecidos sobre manejo de los bienes públicos.	Distrito	Informe de evaluación	0	104	26	52	10	16	2.1 Diseño del instrumento para la aplicación del procedimiento de monitoreo y evaluación.	0	N/A			
										2.2 Aplicación para el levantamiento de información.	247,620	Fondo General	1	1	296 232 241
										2.3 Informe de los resultados.	0	N/A			
3. Procesos financieros de las Regionales fiscalizados y evaluados.	Visitar las Regionales del MINERD para monitorear, dar seguimiento y evaluar el cumplimiento de los controles internos establecidos sobre manejo de los bienes públicos.	Regional	Informe de evaluación	0	18	5	9	2	2	3.1 Diseño del instrumento para la aplicación del procedimiento de monitoreo y evaluación.	0	N/A			
										3.2 Aplicación para el levantamiento de información.	42,857	Fondo General	1	1	296 232 241
										3.3 Informe de los resultados.	0	N/A			

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
4. Dependencias del Ministerio verificadas y evaluadas sobre la implementación y cumplimiento de la Ley 10-07, que establece el Sistema Nacional de Control Interno.	Verificar y evaluar la implementación y cumplimiento del Sistema de Control Interno en las dependencias del Ministerio de acuerdo al Reglamento de Aplicación 491-07 de la ley de Control Interno y a las guías y pautas trazadas por la Contraloría General de la República.	Departamento	Informe de evaluación	0	8	2	2	2	2	4.1 Diseño del instrumento para la aplicación del procedimiento de la revisión y evaluación.	0	N/A			
										4.2 Concertar citas para el levantamiento de información.	0	N/A			
										4.3 Informe de los resultados.	0	N/A			

**Unidad rectora:** Despacho

**Unidad ejecutora:** Dirección Jurídica

**Dimensión:** Fortalecimiento Institucional

**Política 9:** Realizar las reorganizaciones sucesivas que resulten necesarias para mantener una estructura ágil, flexible, abierta a la participación y centrada en la escuela, que permita realizar los planes, programas y acciones de la política educativa.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Contratos Notarizados.	Elaborar contratos de obras, servicios y bienes para garantizar el cumplimiento de la Ley y Reglamento de Contrataciones Públicas.	Contrato	Acta		600	150	150	150	150	1.1 Revisión de la documentación enviada por los diferentes departamentos solicitantes.	0	N/A			
										1.2 Notarización de contratos nuevos.	300,000	Fondo General	1	1	295
										1.3 Notarización de las Actas emanadas del Comité de Licitación .	400,000	Fondo General	1	1	295
										1.4 Adendum a contratos.	10,000	Fondo General	1	1	295
2. Correcciones de Nombres y Apellidos.	Realizar las correcciones en los certificados de básica y media por los siguientes procedimientos: Declaración tardía, por reconocimiento del padre, por cambio de nombre mediante decreto, por desconocimiento de paternidad, por error de digitación de los centros educativos y/o distritos educativos, por adopción y por transcripción de actas de estudiantes nacidos en el extranjero. Estos procesos se realizan tanto para estudiantes para estudiantes que han tomado las pruebas nacionales como para	Documento	Acta		3,800	950	950	950	950	2.1 Evaluación de la documentación depositada por el interesado.	0	N/A			
										2.2 Elaboración del documento para tramitar el expediente.	0	N/A			

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Casos y Litigios Legales representados.	Defender legalmente los intereses del MINERD frente a particulares.	Demanda	Acta		60	15	15	15	15	3.1 Representar legalmente al MINERD frente a demanda de particulares.	0	N/A			
4. Documentos Traducidos.	Traducir los documentos de manera gratuita para los usuarios de correcciones de nombres y apellidos, para la validación de estudios realizados en el extranjero.	Documento	Acta		300	75	75	75	75	4.1 Evaluación de la documentación depositada por el interesado.	0	N/A			
										4.2 Elaboración y entrega del documento traducido.	0	N/A			
5. Exequátur Certificadas.	Tramitar solicitudes de exequátur a varios profesionales dominicanos para que puedan ejercer su profesión en todo territorio nacional, tal como lo establece la Ley 111-1942 sobre Exequátur de profesionales.	Certificación	Acta		248	62	62	62	62	5.1 Evaluación de los documentos depositados por el interesado.	0	N/A			
										5.2 Procesar los documentos necesario para tramitar el expediente.	0	N/A			
										5.3 Registro del Exequátur.	0	N/A			
										5.4 Elaboración Certificación de Exequátur.	0	N/A			

**Unidad rectora:** Despacho

**Unidad ejecutora:** Dirección de Relaciones Internacionales

**Dimensión:** Fortalecimiento Institucional

**Política 9:** Realizar las reorganizaciones sucesivas que resulten necesarias para mantener una estructura ágil, flexible, abierta a la participación y centrada en la escuela, que permita realizar los planes, programas y acciones de la política educativa.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. MINERD y Organismos establecen nuevos lazos de cooperación.	Establecer nuevos lazos de cooperación con organismos internacionales/ministerios de educación de la región a los fines de desarrollar proyectos y programas educativos en nuestro país.	Documento	Convenio	0	2	0	1	0	1	1.1 Reuniones y actividades con los funcionarios y autoridades relacionados con el tema educación.	7,000,000	Fondo General	1	1	332 232 311 241
2. Funcionarios y técnicos participan en eventos internacionales.	Gestionar la participación de funcionarios y técnicos en eventos internacionales relacionados con el tema de educación, con miras a representar a la Ministra o adquirir nuevos conocimientos para mejorar su desempeño.	Persona	Comunicación	0	20	5	5	5	5	2.1 Provisión de viáticos y boletos aéreos.	52,000,000	Fondo General	1	1	251 242
										2.2 Gastos de becas internacionales.	6,000,000	Fondo General	1	1	424

**Unidad rectora:** Despacho

**Unidad ejecutora:** Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación

**Dimensión:** Fortalecimiento Institucional

**Política 9:** Realizar las reorganizaciones sucesivas que resulten necesarias para mantener una estructura ágil, flexible, abierta a la participación y centrada en la escuela, que permita realizar los planes, programas y acciones de la política educativa.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Proyectos de Plataformas de Servicio al Cliente Implementados.	Habilitar los servicios necesarios para la implementación de plataforma del servicio al cliente del MINERD.	Programa	Informes de avances	0	5	2	2	1		1.1 Oficina Virtual.	12,000,000	Fondo General			296
										1.2 Implementación nueva plataforma de Servicio al Cliente del MINERD.	7,500,000	Fondo General			296
2. Nuevos módulos Sistema de Gestión de Centros Educativos implementados.	Desarrollo e Implementación de la versión Mejorada del Sistema de Gestión de Centros Educativos.	Módulo	Informe de supervisión	2	11	3	3	3	2	2.1 Contratación de Proveedor e Inicio del Levantamiento de Informaciones y Análisis del Proyecto. (RD\$ 4,800,000.00).	0	Fundación INICIA			
										2.2 Evaluación y Levantamiento de Información. (RD\$ 4,800,000.00).	0	Fundación INICIA			
										2.3 Desarrollo de Módulos y funcionalidades. (RD\$ 4,800,000.00).	0	Fundación INICIA			
										2.4 Extracción y Carga de Informaciones desde el Sistema Actual al Nuevo. (RD\$ 4,800,000.00).	0	Fundación INICIA			
										2.5 Implementación de Nuevos Módulos y Funcionalidades. (RD\$ 4,800,000.00).	0	Fundación INICIA			
3. Sistema de Acompañamiento y Supervisión (SAS) ampliado.	Ampliar el Sistema de Acompañamiento y supervisión, para ingresar nuevos.	Módulo	Informes de avances	20	60	20	20	20		3.1 Requerimientos Fase II.	4,700,000	Fondo General			397
4. Servicio de Backup Reestructurado y Estabilizado.	Asegurar la disponibilidad del servicio de backup, el cual esta en status crítico, además de implementar retención y duplicación de datos críticos en base a mejores prácticas.	Programa	Informe de implementación	3	20	5	8	4	3	4.1 Renovación de licencias de Aplicación y agentes de backup.	8,000,000	Fondo General			397

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
5. Mantenimiento, reestructuración y ampliación de la plataforma tecnológica realizado.	Disponibilidad de plataforma para asegurar los servicios críticos del MINERD .	Programa	Informes de ejecución	0	5	2	1	1	1	5.1 Entorno de Contingencia, para asegurar los servicios críticos del MINERD.	11,762,157	Fondo General	1	4	295
										5.2 Virtual Desktop (VDI).	8,000,000	Fondo General	1	4	397
										5.3 System Center, Gestión centralizada de la plataforma de IT.	4,000,000	Fondo General	1	4	397
										5.4 Solución de Reporte de utilización de servicio Telefónico.	1,200,000	Fondo General	1	4	397
										5.5 Renovación Garantía Servers.	1,200,000	Fondo General	1	4	397
6. Sistema de Administración y Gestión, Implementado.	Desarrollar, analizar e implementar el Sistema de Administración y gestión en diferentes Dependencias del MINERD.	Sistema	Informes de avances	0	15	6	3	3	3	6.1 Sistema de mantenimiento de servicio y mantenimiento de software de Microsoft. (RD\$ 8,000,000.00).	0	Fundación INICIA			
										6.2 Sistema de Gestión de Mantenimiento Escolar. (RD\$ 10,000,000.00).	0	Fundación INICIA			
										6.3 Sistema de Gestión del Plan Nacional de Alfabetización. (RD\$ 4,000,000.00).	0	Fundación INICIA			
										6.4 Sistema de Registro y Gestión de Certificaciones. (RD\$ 6,000,000.00).	0	Fundación INICIA			
										6.5 Sistema de Información del INAFOCAM. (RD\$ 3,500,000.00).	0	Fundación INICIA			
										6.6 Software de Gestión de Proyectos. (RD\$ 3,000,000.00).	0	Fundación INICIA			
7. Portales del MINERD Implementados y Mantenimientos Aplicados.	Creación de nuevos sitios para las Direcciones y Dptos. Así como mantenimiento de los portales existentes.	Portal del MINERD	Informe de supervisión	0	8	2	2	2	2	7.1 Mantenimiento del Portal e intranet del MINERD.	3,000,000	Fondo General	1	4	397
										7.2 Diseñar y Configurar el Portal a ser utilizado por TV Educativa.	3,000,000	Fondo General	1	4	397

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
8. Energía Alternativa a oficinas descentralizadas implementada.	Satisfacer las necesidades de Energía Alternativa en las Regionales y Distritos Educativos en todo el país.	Centro educativo	Informe de instalación	0	80	20	20	20	20	8.1 Ejecución instalación etapa 1. (RD\$ 19,560,000.00).	0	Fondo de transferencia a los centros educativos			
										8.2 Ejecución instalación etapa 2. (RD\$ 19,560,200.00).	0	N/A			
										8.3 Ejecución instalación etapa 3. (RD\$ 3,200.000.00).	0	N/A			
9. Documentos del MINERD Digitalizados.	Implantar una solución de software en el MINERD que permita digitalizar y manejar documentos electrónicamente.	Documento	Informe de implementación	0	60,000	20,000	10,000	10,000	10,000	9.1 Digitalización 1era etapa.	19,500,000	Fondo General	1	4	397
										9.2 Digitalización 2da etapa. (RD\$ 19,500,000.00).	0	N/A			
10. Mantenimiento de licencias de Microsoft realizado.	Revisar del uso de licencias de Microsoft, para determinar la cantidad de licencias utilizadas.	Contrato	Informe de monitoreo y evaluación del proyecto	1	2	1	1			10.1 Renovación de contrato.	40,000,000	Fondo General	1	4	296
11. Equipos de Redes - Data Center actualizado.	Piezas para la actualización y el mejoramiento de los equipos de comunicación existentes en el datacenter y la sede, Regionales, Distritos y Centros.	Terabyte	Informes de avances	0	63	63				11.1 Adquisición de nuevos equipos de redes.	20,460,000	Fondo General	1	4	397
12. Programa Office 365 Implementado.	Hosting en la nube de los servicios de correo, personal storage de los usuarios del MINERD así como distribución de portales.	Programa	Informes de avances	0	15	5	4	6		12.1 Preparación de la plataforma local. Implementación de office 365. Migración del 90% de los buzones a office 365.	480,000	Fondo General	1	4	397
13 Contrato de Licencias Extendidas para laptops.	Contratos de licencias extendidas para garantía y soporte de laptops del Ministerio.	Contrato	Informe de resultados	0	10	5	2	2	1	13.1 Fase I Adquirir contrato de Licencias.	63,000,000	Fondo General	1	4	397

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
14. Proyectos para Ampliación e Implementación de Conectividad Ejecutado.	Proyectos para ampliación e implementación de conectividad para redes del MINERD.	Proyecto	Informe de evaluación	0	1				1	14.1 Enlaces Inalámbricos Instalados. (RD\$ 77,200,000.00).	0	Fondo de transferencia			
										14.2 Ampliación y mantenimiento de la red WAN inalámbrica. (RD\$ 400,000,000.00).	0	N/A			
										14.3 Dote De Internet. (RD\$ 10,000,000.00).	0	N/A			
										14.4 Implementación de Sistema de gestión de Indicadores institucionales. (RD\$ 12,000,000.00).	0	N/A			
15. Proyectos para Dependencias Descentralizadas Ejecutados .	Proyectos tecnológicos de las diferentes dependencias descentralizadas del MINERD.	Módulo	Informe de monitoreo	0	3					15.1 Sistemas de Banco de ítems y objetos de aprendizaje para las Pruebas Nacionales.	4,680,000	Fondo General	1	4	397
										15.2 Implementación de Metodologías de Gestión de Recursos Tecnológicos.	5,000,000	Fondo General	1	4	397
										15.3 implementación de Sistema de Información de Gestión y Financiero de Bienestar Estudiantil. (RD\$ 24,800,000.00).	0	Fundación INICIA			
										15.4 Implementación de Sistema de Información de Gestión y Financiero IDEICE. (RD\$ 24,800,000.00).	0	Fundación INICIA			
										15.5 Academia Cisco -Técnico Profesional. (RD\$ 1,950,000.00).	0	Fundación INICIA			
16. Kit de herramientas y equipos adquiridos.	Adquisición equipos y herramientas necesarios para el desarrollo de las funciones propias de la Dirección de Tecnología y requerimientos realizados por otras Dependencias.	Kit	Acta	0	1				1	16.1 Herramientas de Redes y Comunicaciones.	800,000	Fondo General	1	4	397
										16.2 Programas de Monitoreo de Redes.	4,000,000	Fondo General	1	4	397
										16.3 Herramientas para la gestión de servidores.	2,900,000	Fondo General	1	4	397
										16.4 Equipos para Desarrolladores.	1,200,000	Fondo General	1	4	397
										16.5 Herramientas de software para desarrollo.	1,200,000	Fondo General	1	4	397
										16.6 Solicitudes de otras Dependencias.	15,000,000	Fondo General	1	4	397

**Unidad rectora:** Despacho

**Unidad ejecutora:** Oficina de Libre Acceso a la Información Pública

**Dimensión:** Fortalecimiento Institucional

**Política 9 :** Realizar las reorganizaciones sucesivas que resulten necesarias para mantener una estructura ágil, flexible, abierta a la participación y centrada en la escuela, que permita realizar los planes, programas y acciones de la política educativa.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Portal de Transparencia actualizado.	Garantizar el suministro permanente de información de oficio para la actualización del Portal de Transparencia en base a los requerimientos y lineamientos establecidos en la Ley 200-04.	Portal de Transparencia	Portal MINERD	0	78	21	19	19	19	1.1 Ajustar la plataforma a los manuales de procedimientos de compras.	1,250,000	Fondo General	1	1	296
										1.2 Solicitar mensualmente mediante oficio, las informaciones que conforme a la Ley 200-04 deben estar sujetas a publicidad.	0	N/A			
										1.3 Preparar la información remitida por las instancias correspondientes a los fines de colgarla en el Portal de Transparencia.	0	N/A			
										1.4 Colgar información en el Portal de Transparencia de acuerdo a los requerimientos y lineamientos de la Ley 200-04.	0	N/A			
2. Personas capacitadas.	Capacitar a los directores regionales, distritales, de centros educativos y sus enlaces, así como a las directivas de las APMAES, mediante 18 talleres sobre la Ley General de Libre Acceso a la Información Pública No. 200-04.	Personas	Informe de capacitación	1,136	1,000					2.2 Elaboración del material de apoyo.	1,000,000	Fondo General	1	1	232 251
										2.3 Ejecución de la capacitación.	4,100,000	Fondo General	1	1	311 251 241

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Información solicitada por ciudadanos, suministrada.	Tramitar y ofertar información pública oportuna y veraz a la ciudadanía en base a la constitución de la República y la Ley 200-04.	Solicitudes	Informe de ejecución	160	240	60	60	60	60	3.1 Obtención de caja chica.	300,000	Fondo General	1	1	421
										3.2 Atención a las solicitudes de Acceso a la Información Pública.	0	N/A			
										3.3 Tramitación de las solicitudes de acceso a la información pública a las instancias correspondientes.	0	N/A			
										3.4 Preparación de la documentación remitida por las instancias a los fines de dar respuesta a las solicitudes recibidas.	2,000,000	Fondo General	1	1	232 332
										3.5 Realizar encuesta a los solicitantes sobre la satisfacción de los servicios recibidos y para evaluar el funcionamiento de la OAI.	0	N/A			
										3.6 Preparar el formulario de la encuesta.	20,000	Fondo General	1	1	232 332
										3.7 Preparar y publicar informe de resultados sobre encuesta.	1,250,000	Fondo General	1	1	232 332
4. Casos de quejas, reclamaciones, denuncias y sugerencias, atendidos.	Recibir y canalizar las quejas, reclamaciones, denuncias y sugerencias ante las dependencias correspondientes a los fines de eficientizar los servicios que ofrece el MINERD.	Casos	Informe de ejecución	580	750	175	200	200	175	4.1 Recepción y confirmación de casos.	0	N/A			
										4.2 Tramitación de los casos a las instancias correspondientes.	0	N/A			
										4.3 Dar respuesta a los ciudadanos conforme remisión de la instancia correspondiente.	0	N/A			

**Unidad rectora:** Despacho

**Unidad ejecutora:** Órgano Técnico del Consejo Nacional de Educación

**Dimensión:** Fortalecimiento Institucional

**Política 9 :** Realizar las reorganizaciones sucesivas que resulten necesarias para mantener una estructura ágil, flexible, abierta a la participación y centrada en la escuela, que permita realizar los planes, programas y acciones de la política educativa.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Sesiones extraordinarias realizadas.	Realizar sesiones extraordinarias que se llevan a cabo para la decisión de políticas educativas con el CNE. Se requiere contemplar dieta, convocatoria, almuerzos, refrigerios y materiales.	Sesión	Acta	0	3	1		1	1	1.1 Ejecución de las sesiones extraordinarias.	1,915,000	Fondo General	1	1	241 232 311 332
2. Ley 66-97 revisada.	Revisar la Ley de Educación No. 66-97, para sugerencias de cambios o modificaciones.	Consulta	Informe de estudio / investigación	0	10	4		3	3	2.1 Ejecución de reunión para estudio, adecuación y sugerencias de modificación a la Ley No. 66'97.	400,000	Fondo General	1	1	241 232 311 332
3. Consejo documentado.	Organizar y preparar la impresión y el envío de documentación para orientar a los miembros del CNE previo a la realización de cada sesión.	Documento	Documento impreso	0	24	6	6	6	6	3.1 Encuadernación de 24 actas de sesiones CNE.	500,000	Fondo General	1	1	332
										3.2 Diseño, elaboración, preparación y envío de la documentación para cada sesión.	700,000	Fondo General	1	1	241 232 311 332
										3.3 Asesoría para trabajos de documentación a utilizarse por los miembros del Consejo.	2,750,000	Fondo General	1	1	241 232 311 332
										3.4 Aumento de caja chica, para la compra de materiales y utilería necesarias al momento de la realización de la sesiones.	360,000	Fondo General	1	1	421

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
4. Sesiones ordinarias realizadas.	Realizar de sesiones ordinarias que se llevan a cabo para la toma de decisiones de políticas educativas en el seno del Consejo Nacional de Educación. Se requiere contemplar dietas, convocatoria, almuerzos, refrigerios y materiales.	Sesión	Acta	5	5	1	2	1	1	4.1 Ejecución de las sesiones ordinarias.	2,375,000	Fondo General	1	1	241 232 311 332

**Unidad rectora:** Oficina Nacional de Planificación y Desarrollo Educativo

**Unidad ejecutora:** Oficina Nacional de Planificación y Desarrollo Educativo (Dirección de Desarrollo Organizacional)

**Dimensión:** Fortalecimiento Institucional

**Política 9:** Realizar las reorganizaciones sucesivas que resulten necesarias para mantener una estructura ágil, flexible, abierta a la participación y centrada en la escuela, que permita realizar los planes, programas y acciones de la política educativa.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Asesoramiento y seguimiento a las instancias del MINERD sobre el proceso de implementación de la nueva estructura, realizado.	Coadyuvar con el proceso de reorganización administrativa en los centros, distritos y regionales educativas, a fin de viabilizar la implementación de la nueva estructura orgánica. (Reglamento Orgánico y Manual de Funciones. Productos 1 y 2 del Proyecto de Modernización).	instancias	Informe de seguimiento	0	7,458		2,300	2,300	2,858	1.1 Elaboración del plan.	0	N/A			
										1.2 Ejecución del plan (encuentros) con regionales y distritos educativos .	650,000	Fondo general	1	2	232 311 241 251 332 341
										1.3 Seguimiento a la implementación (visitas).	520,000	Fondo general	1	2	232 311 241 251 332 342 254
2. Propuesta de política salarial, elaborada.	Elaborar una política salarial, para establecer en el MINERD, un sistema de remuneración apegado a principios de justicia y equidad.	Documento	Política salarial elaborada	0	1	1				2.1 Elaboración de la propuesta.	0	N/A			
										2.2 Presentación de la propuesta a las autoridades.	0	N/A			
										2.3 Ajuste e incorporación de sugerencias.	0	N/A			
										2.4 Presentación de la propuesta a las autoridades para su aprobación.	0	N/A			
3. Personal entrenado.	Dotar a los directivos de los distritos y regionales, de los conceptos y habilidades gerenciales básicos para la realización eficiente de sus puestos.	Personal directivo	Informe de entrenamiento	0	600		200	200	200	3.1 Elaboración del plan.	0	N/A			
										3.2 Realización de actividades de orientación a los directivos de distritos y regionales. (RD\$1,356,000.00).	0	UNICEF			
										3.3 Elaboración de informe.	0	N/A			
										3.4 Realización de un taller sobre trabajo en equipo y manejo de equipo. (RD\$ 1,500,000.00).	0	UNICEF			

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
4. Personal capacitado.	Capacitar al personal de la oficina de Planificación y Desarrollo Educativo, en el marco del Máster en Gobierno y Administración Pública, para mejorar su desempeño profesional.	Persona	Informe de capacitación	0	6				6	4.1 Participación de 6 servidores de la Oficina de Planificación y Desarrollo Educativo en el Máster en Gobierno y Administración Pública.	2,295,994	Fondo general	1	2	296
										4.2 Elaboración de informe de capacitación.	0	N/A			
5. Diagnóstico de clima organizacional, realizado.	Diagnosticar el clima organizacional del Ministerio, a fin de contar con informaciones que sirvan de base al mejoramiento de la toma y comunicación efectiva de las decisiones organizacionales.	Documento	Informe diagnóstico	0	1		1			5.1 Elaboración de la propuesta (instructivo, instrumento de levantamiento de información, metodología, determinación de muestra, logística para la aplicación).	0	N/A			
										5.2 Aplicación y procesamiento de la encuesta.	600,000	Fondo general	1	2	232 241 251
										5.3 Análisis de la información y elaboración de informe.	0	N/A			
										5.4 Divulgación de los resultados de la encuesta.	0	N/A			
6. Manual Operativo de Centro Educativo, elaborado y socializado.	Dotar al centro educativo de una guía estandarizada para su actuación, que pauté la planificación, la toma de decisión y la comunicación (productos 4 y 5 y del Proyecto de Modernización).	Documento	Manual	0	1		1			6.1 Levantamiento y análisis de información. (RD\$100,000.00).	0	UNICEF			
										6.2 Elaboración del manual. (El manual incluirá estructura orgánica y funciones, estructura de puesto y descripción de puestos, normas y procedimientos de trabajo, y pautas de actuación para momentos imprevistos).	1,147,025	Fondo general	1	2	332
										6.3 Revisión del manual.	0	N/A			
										6.4 Ajustes y elaboración final del manual.	0	N/A			
										6.5 Presentación del manual a la Ministra, para su aprobación.	0	N/A			

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
7. Manual Operativo de Distrito Educativo elaborado y socializado.	Dotar al Distrito Educativo de una guía estandarizada para su actuación, que pauté la planificación, la toma de decisión y la comunicación (productos 4, 5, 8 y 9 del Proyecto de Modernización).	Documento	Manual	0	1				1	7.1 Elaboración de los TDR para la elaboración del manual. El manual incluirá estructura orgánica y funciones, estructura de puesto y descripción de puestos y normas y procedimientos de trabajo.	0	N/A			
										7.2 Contratación de consultoría.	1,706,426	BID-ATN/OC-13011-DR Fondo 70	1	2	296
										7.3 Revisión del manual.	0	N/A			
										7.4 Orientación y seguimiento a los procesos de implementación.	498,400	Fondo general	1	2	232 311 241 251 332 341
8. Manual Operativo de Regional de Educación, elaborado y socializado.	Dotar a la Regional de Educación, de una guía estandarizada para su actuación, que pauté la planificación, la toma de decisión y la comunicación (productos 4, 5, 8 y 9 del Proyecto de Modernización).	Documento	Manual	0	1				1	8.1 Levantamiento y análisis de información.	0	N/A			
										8.2 Elaboración de los TDR para la elaboración del manual. El manual incluirá estructura orgánica y funciones, estructura de puesto y descripción de puestos y normas y procedimientos de trabajo.	0	N/A			
										8.3 Contratación de consultoría.	1,108,000	Fondo general	1	2	296
										8.4 Revisión del manual	0	N/A			
9. Diagnóstico realizado.	Realizar un estudio diagnóstico para el proceso de desconcentración de las funciones del SEMMA, mediante contratación de expertos (producto 12)	Diagnóstico	Informe	0	1			1		9.1 Contratación de los servicios de consultoría para realizar el diagnóstico en SEMMA.	1,128,250	Fondo general	1	2	296
										9.2 Revisión y aprobación del informe diagnóstico.	0	N/A			

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
10. Proyecto de Modernización, monitoreado.	Asesorar y dar seguimiento a las metas establecidas en el Proyecto de Modernización (productos 3, 6,7,10, 11 y 13 del Proyecto de Modernización).	Proyecto	Informe de monitoreo	1					1	10.1 Asesoramiento a los funcionarios de Bienestar Estudiantil y la instancia coordinadora de la infraestructura escolar.	0	N/A			
										10.2 Verificar el nivel de cumplimiento de los productos bajo la responsabilidad de otras instancias.	50,000	Fondo general	1	2	232 311 241 251 332 341
										9.3 Elaboración informe de monitoreo sobre el estado del Proyecto de Modernización.	0	N/A			

Unidad ejecutora: Oficina Nacional de Planificación y Desarrollo Educativo (Dirección de Planes, Programas y Proyectos)

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
11. Técnicos de Planificación entrenados.	Dotar a los técnicos de planificación de los conocimientos y herramientas necesarias para la formulación y el monitoreo de los planes operativos anuales, a los fines de mejorar su desempeño.	Técnico/a	Informe de entrenamiento	162	162				162	11.1 Ejecución del entrenamiento al personal de planificación de la sede.	80,000	BID-ATN/OC-13011-DR Fondo 70	1	2	296
										11.2 Ejecución del entrenamiento al personal de planificación de las regionales y los distritos educativos.	1,500,000	BID-ATN/OC-13011-DR Fondo 70	1	2	296
										11.3 Ejecución del entrenamiento en el módulo de monitoreo a los técnicos de planificación regionales y distritales.	650,000	BID-ATN/OC-13011-DR Fondo 70	1	2	296
										11.4 Elaboración del informe de entrenamiento.	0	N/A			
12. Plan Operativo Anual 2014 elaborado.	Orientar a las instancias en la formulación de sus planes operativos y elaborar el plan operativo anual 2014.	Plan	Documento elaborado	1	1				1	12.1 Orientación sobre los lineamientos y presupuesto para la formulación del POA.	700,000	BID-ATN/OC-13011-DR Fondo 70	1	2	296
										12.2 Consolidación y aprobación del POA.	0	N/A			
										12.3 Publicación del POA.	0	N/A			

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.			
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.	
13. Perfiles de los proyectos del MINERD elaborados.	Elaborar los perfiles de los proyectos de inversión del Ministerio de Educación, a ser enviados a la MEPLYD, para la asignación del SNIP.	Proyecto	Proyecto	0	64	64					13.1 Recolectar la información para la elaboración del perfil de cada proyecto.	0	N/A			
											13.2 elaborar y enviar los perfiles de los proyectos.	0	N/A			
14. Informe de Monitoreo, publicado.	Dar seguimiento, a través del sistema de formulación y monitoreo, a la ejecución del POA 2013, a fin de verificar el nivel de cumplimiento de las metas físicas y financieras a fin de proveer información oportuna para la toma de decisiones.	Informe	Documento publicado	0	4	1	1	1	1		14.1 Coordinación con las instancias de la fecha de inicio cierre para el registro de productos y actividades en el sistema de Monitoreo.	0	N/A			
											14.2 Análisis de la información suministrada por el Sistema.	0	N/A			
											14.3 Validación y aprobación del Informe de Monitoreo.	0	N/A			
15. Memoria Institucional 2013, elaborada.	Elaborar documento de rendición de cuenta al Ministerio de la Presidencia, conteniendo los logros y resultados de los indicadores educativos, a fin de dar cumplimiento a las normativas.	Documento	Documento publicado	1	1						15.1 Compilación de memorias por instancias	0	N/A			
											15.2 Análisis de la información suministrada.	0	N/A			
											15.3 Validación y aprobación de la Memoria.	0	N/A			
											15.4 Diagramación y publicación de Memoria Institucional.	33,000	Fondo General	1	2	232 332
16. Sistema de Formulación y Monitoreo, implementado.	Implementar el Plan de Adquisiciones y ajustar los módulos formulación y monitoreo del SISFMO, a fin de mejorar el proceso de planificación y monitoreo del POA.	Sistema	SISFMO	1	1						16.1 Implementación del Módulo del Plan de Adquisición y ajustes a los módulos existentes.	1,248,000	BID-ATN/OC-13011-DR Fondo 70	1	2	296
											16.2 Mantenimiento al SISFMO.	1,500,000	Fondo General	1	2	296

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
17. Guía actualizada y divulgada.	Actualizar y divulgar las Guías de Formulación y Monitoreo del POA, y la Elaboración de Memoria o Rendición de Cuenta, que sirven como instrumentos de apoyo a las funciones de los encargados de planificación.	Guía	Guía digital o impresa	2	2		2			17.1 Actualización y aprobación de las guías.	0	N/A			
										17.2 Divulgación de las guías a los técnicos de planificación.	0	N/A			
18. Programa de incentivos por resultados, diseñado e implementado.	Diseñar e implementar un programa de incentivos por resultados, para contribuir con el fortalecimiento de los procesos administrativos de las direcciones regionales y distritos educativos.	Programa	Informe de ejecución	0	1				1	18.1 Diseño del programa de incentivos por resultados.	0	N/A			
										18.2 Implementación del programa de incentivos por resultados.	11,440,000	BID-ATN/OC-13011-DR Fondo 70	1	2	296
19. Distritos educativos han socializado el Plan Plurianual y la Gestión Orientada a Resultados.	Socializar el Plan Plurianual y la Gestión Orientada a Resultados con el personal de los distritos y las juntas distritales, para garantizar el cumplimiento de las metas contenidas en el mismo.	Distritos educativos	Informe de ejecución	0	104				104	19.1 Ejecución del Taller de socialización del Plan Plurianual y la Gestión Orientada a Resultados.	1,386,861	BID-ATN/OC-13011-DR Fondo 70	1	2	296

Unidad Ejecutora: Oficina Nacional de Planificación y Desarrollo Educativo Educativo (Dirección de Información, Análisis y Estudios Prospectivos)

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
20 . Sistema de Gestión de Centros Educativos (SGCE), auditado.	Actualizar los datos del SGCE en todos los centros educativos del país, incorporando los que no están registrados en el mismo a través de inspección por parte de los técnicos distritales y regionales en el campo.	Centro Educativo	Informe de auditoría del técnico distrital del SGCE	11,200	11,500	11,500				20.1 Auditoría a nivel nacional del Sistema de Gestión de Centros Educativos.	3,900,000	Fondo General	1	2	232 241 251

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
21. Personal del centro educativo, entrenado.	Entrenar al personal de los centros educativos en la versión actualizada del SGCE, a fin de mejorar la calidad de las informaciones.	Persona	Informe de participación	11,200	23,000			11,500	11,500	21.1 Realización de talleres de 4 horas sobre la versión actualizada del SGCE dirigidos a directores de centros, coordinadores académicos y/o secretarías docentes.	2,500,000	Fondo General	1	2	232 241 251
22. Sistema de gestión de centros educativos, evaluado.	Evaluar los avances del Sistema de Información para mejorar el proceso de registro de los datos.	Sistema	Informe de evaluación	1	1			1		22.1 Realización de 3 talleres de 2 días con los técnicos nacionales, regionales y distritales del SGCE.	750,000	Fondo General	1	2	232 241 251
23. Plataforma informática del SGCE, rediseñada e implementada.	Rediseñar e implementar la plataforma informática del SGCE para adecuarla a los requerimientos actuales.	Plataforma Informática	Informe de resultados	1	1				1	23.1 Desarrollo de una plataforma informática para el SGCE y su implementación. (RDS 40,000,000).	0	Fundación INICIA			
24. Formularios estadísticos de la UNESCO, actualizados.	Actualizar los formularios de la UNESCO con datos del 2012 para cargarlos en la Plataforma de dicha institución.	Formulario	Pág. Web de la UNESCO	4	5			5		24.1 Cumplimentación de los ítems de los formularios con estadísticas actualizadas.	0	N/A			
										24.2 Carga de los formularios UIS_E_2011A, UIS_E_2011B, UIS/AE/2011, UIS_E_LIT_2011 para que sean cargados en la plataforma.	0	N/A			
										24.3 Cumplimentación y carga en la Página UNESCO, del cuestionario sobre estadísticas de Educación de Adultos.	0	N/A			
25. Formulario sobre Tecnología de la Información y Comunicación (TIC), actualizado.	Actualizar el formularios de la UNESCO sobre Tecnología de la Información y Comunicación TIC, 2012.	Formulario	Pág. Web de la UNESCO	1	1			1		25.1 Cumplimentación de los ítems de los formularios con estadísticas actualizadas.	0	N/A			
										25.2 Carga del formulario sobre Tecnología de la Información y Comunicación TIC, 2011.	0	N/A			

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.			
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.	
26. Planilla de relevamiento de datos educativos, actualizada.	Actualizar las planillas de relevamiento de datos educativos 2012 de la Coordinación Educativa y Cultural Centroamericana/ Sistema de Indicadores de Centroamérica CECC/SICA	Planilla	Página Web de la UNESCO	1	2				2	26.1 Completar las planillas con las estadísticas del periodo disponible.	0	N/A				
										26.2 Carga de las planillas con los datos estadísticos 2012, a la Serie Regional de Indicadores de la CECC /SICA.	0	N/A				
27. Sistema de información de control y rendición de cuentas, diseñado e implementado.	Diseñar e implementar el sistema de información para control y rendición de cuentas de juntas de centros educativos, distritos y regionales, a fin de eficientizar el flujo de información.	Sistema	Sistema de Información	0	1				1	27.1 Desarrollo de una plataforma informática para el manejo administrativo y financiero de las juntas de centros, distritos y regionales, y su implementación. (RD\$ 4,000,000.00).	0	Fundación INICIA				
										27.2 Implementación del sistema de rendición de cuentas.	0	N/A				
28. Técnicos del SGCE, capacitados.	Capacitar a los técnicos del SGCE sobre sistemas de información y análisis para mejorar su desempeño.	Técnicos	Informe de entrenamiento	0	180				60	60	60	0	Fondo General (INAFOCAM)			
29. Boletines impresos y publicados.	Publicar los boletines de datos 2011-2012 y los boletines de indicadores 2011-2012, para difusión de las estadísticas educativas.	Boletín	Boletines impresos y publicados	0	2,001				2,001	29.1 Estructuración e impresión de 1,000 ejemplares del boletín de datos 2011-2012.	294,810	Fondo General	1	2	232	
										29.2 Estructuración e impresión de 1,000 ejemplares del boletín de indicadores 2011-2012.	69,720	Fondo General	1	2	232	
										29.3 Estructuración y publicación en el portal del boletín de datos e indicadores provinciales 2011-2012.	0	N/A				

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
30. Brochures impresos.	Difundir el brochure estadístico 2011-2012 y brochure de indicadores 2011-2012, para difusión de las estadísticas educativas.	Brochure	Brochures impresos	0	1,000			1000		30.1 Estructuración e impresión de los brochures estadísticos 2011-2012.	142,400	Fondo General	1	2	232
										30.2 Estructuración e impresión de los brochures de indicadores 2011-2012.	69,720	Fondo General	1	2	232
31 Sistema de Indicadores educativos y alerta temprana actualizado.	Actualizar el sistema de indicadores educativos y alerta temprana al periodo 2011-2012, para ofrecer estadísticas oportunas.	Sistema	Enlace en la pag. Web del MINERD	1	1			1		31.1 Carga de los datos 2011-2012 para calcular los indicadores de alerta temprana.	0	N/A			
32. Planteles privados y semioficiales ubicados en el Sistema Mapinfo.	Ubicar todos los planteles privados y semioficiales, por municipio, para tener control y actualizar la base de datos, en el sistema Mapinfo.	Mapa	Software y pagina web	0	155			77	78	32.1 Levantamiento de información.	800,000	BID-ATN/OC-13011-DR Fondo 70	1	2	241
										32.2 Elaboración de los mapas.	0	N/A			
										32.3 Elaboración del Informe técnico.	0	N/A			
33. Cartografía de los nuevos planteles construidos, elaborado.	Actualizar la cartografía de los nuevos planteles construidos, a fin de mantener actualizada la base de datos.	Municipio	Portal MINERD	2	155			77	78	33.1 Levantamiento de información.	800,000	BID-ATN/OC-13011-DR Fondo 70	1	2	241
										33.2 Actualización de la cartografía de los nuevos planteles.	0	N/A			
										33.3 Elaboración del informe técnico.	0	N/A			
34. Mapa prospectivo escolar elaborado.	Elaborar el mapa prospectivo escolar de la República Dominicana, para eficientizar la inversión progresiva en infraestructura escolar.	Mapa	Atlas Escolar	0	1			1		34.1 Obtención de 2 licencias Mapinfo última versión.	200,000	BID-ATN/OC-13011-DR Fondo 70	1	2	296
										34.2 Elaboración del mapa prospectivo escolar.	0	N/A			
										34.3 Elaboración del informe técnico.	0	N/A			

**Unidad ejecutora:** Oficina Nacional de Planificación y Desarrollo Educativo (Dirección de Programación Presupuestaria y Estudios Económicos)

**Dimensión:** Fortalecimiento Institucional

**Política 10:** Movilizar los sectores públicos y privados, nacionales e internacionales, en procura de obtener los recursos necesarios para alcanzar los objetivos de cobertura, calidad y equidad educativas indispensables para enfrentar los retos económicos, políticos y sociales del siglo XXI.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
35. Presupuesto 2014, formulado.	Formular el presupuesto 2014 con la cantidad de recursos financieros previsto para el sostenimiento de los planes, proyectos y Programas del Ministerio, tomando en cuenta las diversas fuentes de recursos (internas y externas), de acuerdo a las normativa de la Ley 423-06 Presupuesto Público, que promueva un uso racionalizado y optimizado de los recursos.	Anteproyecto	Portal MINERD	1	1				1	35.1 Realización de encuentros con las dependencias del nivel central, para presentar lineamientos presupuestarios.	80,000	Fondo General	1	2	311 232 392
										35.2 Consolidación de la información de las dependencias.	0	NA			
										35.3 Actualización del documento de necesidades presupuestarias.	0	NA			
										35.4 Actualización del Presupuesto Plurianual.	0	NA			
36. Ejecución Presupuestaria, Monitoreada y evaluada.	Monitorear y evaluar la ejecución del presupuesto en período semestral y anual, según lo establece la Ley 423-06 para responder a los organismos rectores (DIGEPRES Y MEPLYD).	Informe	Portal MINERD	2	2	1		1	36.1 Recolección de información sobre ejecución financiera.	0	NA				
									36.2 Elaboración de los Informes de Ejecución Presupuestaria.	0	NA				
									36.3 Elaboración y diseño de boletines con Información Financiera.	23,328	Fondo General	1	2	232	
37. Convenios para financiar Proyectos gestionados.	Gestionar recursos financieros de diferentes organismos financiadores para apoyar las políticas educativas.	Convenios	Convenio	3	2			1	37.1 Realización de los encuentros con organismos financiadores.	25,000	Fondo General	1	2	311	
									37.2 Firma de los acuerdos logrados con organismos financiadores.	5,000	Fondo General	1	2	232	

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 10

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
38. Estudios de Inversión en Educación, realizados.	Realizar estudios económicos, a fin de obtener información actualizada de los diagnósticos sobre la inversión educativa que permita contribuir con una planeación educativa de mayor eficiencia y equidad, y orientar los procesos de toma de decisiones.	Estudio	Portal MINERD	5	6		3	2	1	38.1 Realización del "Informe de Seguimiento a las Políticas del Plan Decenal."	0	NA			
										38.2 Realización del Estudio de "Inversión por Estudiante", Metodología UNESCO.	0	NA			
										38.3 Realización del Estudio de Costo por Alumno.	6,000	Fondo General	1	2	241
										38.4 Realización del Estudio de Condición Docente.	0	NA			
										38.5 Realización del Estudio sobre las Transferencias de Fondo a las Juntas.	0	NA			
										38.6 Realización del Estudio de Costo de Jornada Extendida.	0	NA			

**Unidad rectora:** Despacho

**Unidad ejecutora:** Dirección de Gestión y Descentralización Educativa

**Dimensión:** Fortalecimiento Institucional

**Política 8:** Estimular la participación de la familia, la comunidad e instituciones no gubernamentales en la ejecución de las políticas, los programas y los proyectos educativos.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Juntas de Centros Educativos constituidas.	Conformar las Juntas de Centros, para contribuir con el mejoramiento de la gestión de los centros educativos y por ende con la calidad de la educación.	Junta descentralizada	Acta	4,020	1,871	248	541	541	541	1.1 Asambleas y encuentros de motivación y orientación en el centro educativo para constitución de la junta de centro.	1,890,300	Fondo General	1	1	232 311 241
										1.2 Tramitación de documentos para la Legalización de las Juntas Descentralizadas.	55,000	Fondo General	1	1	232 332
										1.3 Tramitación de apertura de cuentas corrientes a las juntas descentralizadas, en Tesorería Nacional y el Banco de Reservas, para la transferencia de fondos (envío y transporte).	60,000	Fondo General	1	1	4330 2
2. Juntas Descentralizadas Reestructuradas.	Reestructurar las juntas descentralizadas, para sustituir a los miembros que han perimido en sus funciones.	Junta descentralizada	Acta	155	1,819	250	523	523	523	2.1 Diagnóstico sobre el status de las juntas descentralizadas y asambleas para la reestructuración.	1,250,560	Fondo General	1	1	232 311 241

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 8

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Actividades del proceso de descentralización realizadas.	Integrar a los representantes de los diferentes sectores de la sociedad que forman parte de las Juntas Descentralizadas a través de la participación en diferentes actividades, donde se promueven los avances y logros del proceso de descentralización.	Junta descentralizada	Informe de ejecución	10	9		5	3	1	3.1 Realización del cierre de año con Juntas Descentralizadas para evaluar el año 2013 y reformular el 2014.	500,000	Fondo General	1	1	232 311 241
										3.2 Celebrar el Día Nacional de la Descentralización Educativa a nivel local, regional y distrital (gala musical de la Descentralización en el Palacio de Bellas Artes).	2,145,176	Fondo General	1	1	241 311 332
										3.3 Conferencias Magistrales con motivo de la semana aniversario de la Descentralización Educativa.	189,440	Fondo General	1	1	232 311
										3.4 Promover los logros y alcances de la Descentralización Educativa en el marco de la Feria Internacional del Libro.	230,000	Fondo General	1	1	232 311 241
										3.5 Ferias Regionales y Distritales para la compra de materiales didácticos, gastables y de limpieza.	900,000	Fondo General	1	1	232 311 241 432
										3.6 Concurso Nacional de Ensayos sobre Descentralización Educativa.	500,000	Fondo General	1	1	232 311 241
										3.7 Encuentro Nacional con Técnicos Distritales para darle seguimiento a los trabajos de Descentralización a nivel local.	617,700	Fondo General	1	1	232 311 241

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 8

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
4. Juntas Descentralizadas Capacitadas.	Capacitar los miembros de las Juntas Descentralizadas para que asuman su rol con eficiencia y eficacia.	Junta descentralizada	Informe de capacitación	1,674	3,744	936	936	936	936	4.1 Capacitación a los técnicos regionales, distritales de descentralización y el personal de la Dirección y el Viceministerio de Descentralización sobre la Ordenanza 02-2008 y el instructivo de manejo y rendición de cuentas de las transferencias (Resolución 0668-11).	357,500	Fondo General	1	1	232 241 251 311
										4.2 Capacitación a los miembros de las Juntas Descentralizadas sobre su rol.	7,030,925	Fondo General	1	1	232 241 251 311
										4.3 Capacitación a los comités de apoyo a la calidad educativa que operan a lo interno de la junta.	760,800	Fondo General	1	1	232 241 251 311
										4.4 Publicación del compendio "Alcances y Retos de la Descentralización Educativa en la República Dominicana". (1,000 unidades).	733,100	Fondo General	1	1	332 232 311
										4.5 Encuentro para presentar experiencias innovadoras y exitosas con las Juntas Descentralizadas.	488,260	Fondo General	1	1	332 232 311
										4.6 Encuentros (5) de motivación y seguimiento a las Juntas Descentralizadas con la Ministra de Educación.	700,000	Fondo General	1	1	332 232 311
										4.7 Distribución de materiales de divulgación y capacitación.	5,800,800	Fondo General	1	1	342 241 251 311

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 8

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
5. Juntas Descentralizadas Monitoreadas.	Monitorear el funcionamiento de las Juntas Descentralizadas, para garantizar que cumplan con los propósitos de su conformación.	Junta descentralizada	Informe de monitoreo y evaluación	1,935	2,580	387	774	516	903	5.1 Monitorear a los miembros de las Juntas Descentralizadas.	4,252,700	Fondo General	1	1	241
										5.2 Elaboración del informe de monitoreo a las Juntas Descentralizadas.					600,000
6. Acciones del POA de Descentralización Evaluadas.	Evaluar y dar seguimiento a los trabajos realizados con las Juntas Descentralizadas por los Coordinadores Regionales de Descentralización.	Evaluación	Informe de monitoreo y evaluación	0	6	2	1	2	1	6.1 Ejecución de las reuniones técnicas con los Coordinadores Regionales Descentralizados y elaboración del informe con los resultados de la evaluación y seguimiento.	612,000	Fondo General	1	1	232
7. Proceso de descentralización difundido.	Promover el proceso de descentralización a través del programa de radio de Descentralización, para concientizar e informar a la ciudadanía.	Transmisión	Programa de radio	96	96	24	24	24	24	7.1 Difundir la política de Descentralización a través del programa de radio "Educación y Democracia en Descentralización".	256,400	Fondo General	1	1	231

Unidad rectora: Despacho

Unidad ejecutora: Dirección de Certificación Docente

Dimensión: Calidad

Política 6: Priorizar la formación de recursos humanos de altas calificaciones para el sector educativo y promover la permanencia y crecimiento profesional del personal ya contratado.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Diagnóstico del estado y perfiles profesionales del personal docente del MINERD realizado.	Identificar y describir el personal docente por categorías, y clasificarlo según los perfiles profesionales existentes. Esto dará el conocimiento sobre los roles y funciones que desempeña cada categoría docente, así como sus correspondientes características profesionales que permitirán concebir y diseñar un sistema de organización, actualización y control de expedientes de la plantilla docente del Ministerio.	Informe	Informe de ejecución	0	1	1				1.1 TDR y Selección de Experto.	0	N/A			
										1.2 Elaboración de Instrumento para el Diagnóstico.	400,000	Fondo General	1	1	232
										1.3 Contratación de experto seleccionado.	120,000	Fondo General	1	1	296
										1.4 Levantamiento de información.	1,100,000	Fondo General	1	1	232
										1.5 Elaboración informe diagnóstico.	880,000	Fondo General	1	1	232
2. Sistema informático para el manejo de expedientes del personal docente del MINERD funcionando.	Diseñar un sistema informático para digitalizar el expediente profesional de cada docente del Ministerio, de manera que pueda ser actualizado continuamente, verificado y controlado para los fines de evaluación y certificación.	Informe	Informe de ejecución	0	1				2.1 TDR Selección de Servicios Expertos.	0	N/A				
									2.2 Diseño y prueba de sistema informático.	3,000,000	Fondo General	1	1	296	
									2.3 Registro de expedientes.	1,200,000	Fondo General	1	1	232 311	
									2.4 Adquisición de equipos de computación	775,000	Fondo General	1	1	614	

Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Estándares profesionales y del desempeño docente aprobados.	Identificar, describir y establecer las aspiraciones y metas en términos de calidad y desempeño en la profesión y carrera docente. El mismo contemplará el conjunto de criterios, indicadores y evidencias de saberes o conocimientos, disposiciones actitudinales y competencias requeridos para un desempeño efectivo y eficiente en la labor docente. Estos estándares proveerán las bases para formar, seleccionar, habilitar, inducir, certificar y mantener la plantilla del personal docente idóneo para propiciar una educación de calidad progresiva.	Documento	Informe de ejecución	0	1		1			3.1 TDR Selección de servicios expertos.	0	N/A			
										3.2 Contratación de experto.	5,225,000	Fondo General	1	1	296
										3.3 Elaboración y aprobación de Estándares.	7,000,000	Fondo General	1	1	232
4. Sistema automatizado de certificación docente funcionando.	Diseñar la aprobación y puesta en vigencia de un sistema de certificación para la carrera docente. Dicho sistema definirá y pautará los pasos, procedimientos y mecanismos para viabilizar la certificación y recertificación del personal docente actualmente existente y de los que ingresarán en lo subsiguiente al Ministerio.	Informe	Informe de ejecución	0	1		1			4.1 TDR y Selección de servicios expertos.	0	N/A	1	1	
										4.2 Contratación de servicios expertos .	1,500,000	Fondo General	1	1	296
										4.3 Diseño, socialización y prueba del sistema.	1,500,000	Fondo General	1	1	232 311 296
										4.4 Puesta un funcionamiento del Sistema.	700,000	Fondo General	1	1	332 232 311

Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
5. Estudio de la percepción, expectativas, aspiraciones y actitud de compromiso de actuales, futuros y potenciales docentes realizado.	Realizar estudios para describir las percepciones, expectativas, aspiraciones y actitudes de compromiso respecto a la carrera docente, así como examinar posibles correlaciones entre dichas variables. El estudio incluirá las diferentes categorías docentes actualmente en servicio, estudiantes de la carrera de educación y estudiantes del segundo ciclo de la educación media. Proveerá las bases para fundamentar, diseñar y orientar una estrategia de comunicación dirigida a promover e impulsar una mejora del prestigio de la carrera docente en la Sociedad Dominicana.	Estudio	Informe de ejecución	0	1				1	5.1 TDR y Selección de experto del estudio de percepción.	0	N/A			
										5.2 Contratación de Experto del estudio de percepción.	600,000	Fondo General	1	1	296
										5.3 Diseño, ejecución y socialización del estudio.	1,400,000	Fondo General	1	1	296
										5.4 TDR y Selección de Servicios Expertos para el diseño de una estrategia de comunicación.	0	N/A			
										5.5 Contratación de Experto para el diseño de una estrategia de comunicación.	600,000	Fondo General	1	1	296
										5.6 Diseño y puesta en marcha de estrategia.	1,400,000	Fondo General	1	1	296
6. Reglamento de certificación para la carrera docente aprobado.	Definir, poner en vigencia de la normativa en base a la cual se aplicará el proceso de certificación y recertificación para la carrera docente.	Reglamento	Informe de ejecución	0	1			1	6.1 TDR Selección de Experto.	0	N/A				
									6.2 Contratación de experto.	400,000	Fondo General	1	1	296	
									6.3 Elaboración y aprobación del Reglamento.	1,000,000	Fondo General	1	1	241 251 232	
									6.4 Impresión y divulgación del Reglamento.	600,000	Fondo General	1	1	232 332	

Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
7. Sistema de carrera docente en la República Dominicana funcionando.	Desarrollar un sistema integral contentivo de los dispositivos, etapas, normas y procedimientos para la carrera en la profesión docente.	Informe	Informe de ejecución	0	1				1	7.1 Elaboración de Términos de Referencia y Contratación de Experto.	0	N/A			
										7.2 Contratación de Experto.	400,000	Fondo General	1	1	296
										7.3 Diseño y aprobación del Sistema de Carrera Docente.	1,400,000	Fondo General	1	1	296
8. Plan estratégico para la certificación y recertificación en la carrera docente aprobado.	Elaborar el plan que contemplará la optimización progresiva del sistema de formación inicial y permanente, así como del impulso sostenido de la carrera docente que haga atractiva la profesión de educar para motivar y atraer a los mejores talentos de las nuevas generaciones para que decidan escoger y mantenerse en dicha carrera. Integra el conjunto de mecanismo, procedimientos y normas que se pondrán en marcha para lograr una carrera docente consolidada y prestigiada.	Informe	Informe de ejecución	0	1				1	8.1 TDR contratación de experto.	0	N/A			
										8.2 Contratación de experto.	600,000	Fondo General	1	1	296
										8.3 Discusión, socialización y aprobación de Estándares.	1,400,000	Fondo General	1	1	232 311

**Unidad rectora:** Despacho

**Unidad ejecutora:** Unidad de Fiscalización del Programa Nacional de Infraestructura Escolar

**Dimensión:** Calidad

**Política 5:** Crear las condiciones necesarias y movilizar la sociedad dominicana y la comunidad educativa para asegurar el estricto cumplimiento del horario y el calendario escolar para posibilitar aprendizajes de calidad por parte de los estudiantes.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Aulas construidas.	Construir las aulas que permitan atender la demanda de la educación pública y ampliar de manera significativa el Programa de Jornada Extendida	Aula	Informe de recepción de la obra.	31,500	10,000			6,020	3,980	1.1 Construcción de 9,735 aulas.	27,784,986,773	Fondo General	12	2	635
										1.2 Construcción de 265 aulas.	773,720,500	BID/Fondo General	14	2	635
2. Aulas rehabilitadas.	Rehabilitar las aulas que presentan franco estado de deterioro para garantizar una adecuada oferta educativa.	Aula	Informe de recepción de la obra		3,170			282	2888	2.2 Reparación de 3,170 aulas.	1,193,948,750	Fondo General	1	3	635
3. Terrenos adquiridos.	Adquirir los terrenos necesarios para la construcción de los planteles escolares que demanda la Educación Pública a los fines de ampliar el Programa de Jornada Extendida.	Terreno	Acto de Venta		375		375			3.1 Adquisición de terrenos para la construcción de Planteles Escolares.	1,000,000,000	Fondo General	1	3	621
4. Estancias infantiles construidas.	Construir estancias infantiles para garantizar una adecuada atención a la primera infancia.	Estancia infantil	Informe de recepción de la obra		100			100		4.1 construcción de 100 estancias infantiles.	1,300,000,000	Asistencia técnica Unión Europea			
											2,300,000,000	Fondo General	12	2	635

**Unidad rectora:** Viceministerio de Servicios Técnicos Pedagógicos

**Unidad ejecutora:** Dirección General de Educación Básica

**Dimensión:** Calidad

**Política 1:** Movilizar las voluntades públicas y privadas con el objetivo de asegurar que la población de 5 años reciba un año de Educación Inicial y 8 años de Educación Básica de calidad.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Escuelas desarrollan programa Todos somos escuelas.	Sensibilizar al personal administrativo y de apoyo de los centros educativos en su rol, la importancia de su participación, de su presencia en la escuela, la identificación con el centro para la mejora de los aprendizajes y la formación integral de los estudiantes.	Escuela	Informe de ejecución		500				500	1.1 Diseño del Programa Todos Somos Escuelas.	0	N/A			
										1.2 Sensibilización y presentación del Programa en Regionales, Distritos y Escuelas. (RD\$ 1,800,000.00).	0	Fondo General Centro Educativo			
										1.3 Material de apoyo y promocional para docentes y centros educativos. (RD\$ 7,500,000.00).	0	Fondo General Centro Educativo			
										1.4 Escuelas diseñan e implementan sus Proyectos. (RD\$ 40,000,000.00).	0	Fondo General Centro Educativo			
2. Técnicos del Nivel Básico participando de formación continua y actualización en los procesos de Educación Básica.	Crear espacios de reflexión de la práctica para el fortalecimiento del rol de los técnicos/as. Escuela de Técnicos/as.	Técnico/a	Informe de capacitación		2,500			2,500	2.1 Reuniones trimestrales de formación y acompañamiento (alojamiento, transporte, alimentación).	75,000,000	Fondo General	13	1	241 251 311	
									2.2 Diseño del programa.	0	N/A				
									2.5 Contratación de especialista.	1,200,000	Fondo General	13	1	296	
3. Personal Docentes participan en intercambio virtuales.	Participar en intercambio virtuales a través de redes sociales, aulas virtuales y blogs, incorporando las TICs en su proceso de formación para mejorar el desempeño de los docentes coordinadores y técnicos.	Docente	Informe de participación	0	500			500	3.1 Diseño del programa.	0	N/A				
									3.2 Reuniones de preparación.	20,000	Fondo General	13	1	241 311	
									3.3 Acuerdos con instituciones afines.	0	N/A				
									3.4 Formación equipo base.	500,000	Fondo General	13	1	241 311	
									3.5 Adquisición laptop para docentes más destacados en los blogs.	0	N/A				
									3.6 Talleres formativos.	0	N/A				
									3.7 Seguimiento y acompañamiento al proceso.	500,000	Fondo General	13	1	241	

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
4. Técnicos/as distritales, Directores/as, sub-directores/as y coordinadores/as implementan el sistema de rendición de cuenta del acompañamiento.	Diseñar e implementar el sistema de rendición de cuentas del acompañamiento para la sostenibilidad del mismo.	Técnico/a	Informe técnico		7,500				7,500	4.1 Diseño del programa.	0	N/A			
										4.2 Sensibilización y presentación de la propuesta a los Directores/as Regionales y Distritales.	183,000	Fondo General	13	1	241 311
										4.3 Sensibilización, presentación y capacitación, al personal docente en acompañamiento de la propuesta de rendición de cuenta.	0	N/A			
										4.4 Sistematización y valoración del proceso.	150,000	Fondo General	13	1	241 311
5. Técnicos/as distritales, Directores/as, sub-directores/as y coordinadores/as cuentan con política educativa para la sostenibilidad del acompañamiento en los centros educativos.	Diseñar y aplicar política educativa para la sostenibilidad del acompañamiento pedagógico a centros educativos de Básica.	Política	Documento normativo	0	1			1	5.1 Encuentros del Equipo Nacional para la propuesta del diseño de la política.	100,000	Fondo General	13	1	241 311	
									5.2 Adquisición de bibliografía para el equipo nacional .	50,000	Fondo General	13	1	296	
									5.3 Contratación de Especialistas.	300,000	Fondo General	13	1	296	
									5.4 Encuentros por ejes para la validación de la política.	400,000	Fondo General	13	1	241 311	
									5.5 Diseño, edición e impresión del Manual.	0	N/A				
									5.6 Sistematización y valoración del proceso.	100,000	Fondo General	13	1	241 311	

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
6. Técnicos/as Regionales y Distritales con roles, organización y capacitación para el acompañamiento definido.	Definir roles, organización y capacitación para el acompañamiento pedagógico a equipos Técnicos Distritales y Regionales del Nivel Básico, realizado.	Técnico/a	Informe de ejecución	0	1,220				1,220	6.1 Encuentros del Equipo Nacional para la propuesta del diseño.	100,000	Fondo General	13	1	241 311
										6.2 Adquisición de bibliografía para el equipo nacional.	50,000	Fondo General	13	1	296
										6.3 Contratación de especialistas.	300,000	Fondo General	13	1	296
										6.4 Encuentros por ejes de validación de la propuesta.	400000	Fondo General	13	1	241 311
										6.5 Diseño, edición e impresión de la propuesta.	0	N/A			
										6.6 Sistematización y valoración del proceso.	100,000	Fondo General	13	1	241 311
7. Técnicos/as distritales y regionales realizando acompañamiento contextualizados .	Contextualizar e implementar programas de acompañamiento implementado.	Técnico/a	Informe de ejecución		1,220			1,220	7.1 Encuentros del Equipo Nacional para la propuesta del diseño.	100,000	Fondo General	13	1	241 311	
									7.2 Adquisición de bibliografía para el equipo nacional.	30,000	Fondo General	13	1	296	
									7.3 Contratación de especialistas.	300,000	Fondo General	13	1	296	
									7.4 Encuentros por ejes de validación de la propuesta.	300,000	Fondo General	13	1	241 311	
									7.5 Sistematización y valoración del proceso.	100,000	Fondo General	13	1	241 311	

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
8. Técnicos/as cuentan con acceso permanente a Internet y equipos informáticos para el desarrollo de sus funciones.	Dotar a los técnicos/as con acceso permanente a internet y equipos informáticos para eficientizar su trabajo.	Técnico/a	Informe de ejecución		1,220				1,220	8.1 Diseño del programa.	0	N/A			
										8.2 Reuniones de preparación.	20,000	Fondo General	13	1	241 251 311
										8.3 Acuerdos con las Regionales y los Distritos.	0	N/A			
										8.4 Adquisición de laptop para el equipo técnico Regional y Distrital de Básica.	0	N/A			
										8.5 Adquisición de Banda Ancha para la conectividad.	0	N/A			
										8.6 Jornada de orientación y entrega de equipos.	450,000	Fondo General	13	1	241 251 311
										8.7 Seguimiento al proceso.	500,000	Fondo General	13	1	241 251
9. Técnicos/as y coordinadores/as interactúan en redes virtuales.	Crear redes virtuales y aulas virtuales de técnicos/as y coordinadores/as docentes para favorecer el intercambio de experiencia de su práctica y su formación.	Técnico/a	Proyecto	0	1			1	9.1 Diseño del programa.	0	N/A				
									9.2 Reuniones de preparación.	20,000	Fondo General	13	1	241 251 311	
									9.3 Formación equipo base.	500,000	Fondo General	13	1	241 251 311	
									9.4 Talleres formativos.	0	N/A				
									9.5 Seguimiento y acompañamiento al proceso.	500,000	Fondo General	13	1	251 241	

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
10. Escuelas amplían cobertura. Programa Tengo Derecho a Estudiar.	Implementar en las escuelas proyecto tengo derecho a estudiar para propiciar la inscripción de todos los niños y niñas de edad escolar y promover la vuelta a la escuela de niños/as que no estudian, ampliando así la cobertura escolar.	Escuela	Informe de ejecución	0	6,994				6,994	10.1 Estado del arte (levantamiento bibliográfico sobre la temática).	0	N/A			
										10.2 Adquisición de bibliografía. (RD\$ 5,000.00.00).	0	Fondo General Centro Educativo			
										10.3 Encuentros Estudio y profundización sobre el tema. (RD\$ 30,000.00).	0	Fondo General Centro Educativo			
										10.4 Contratación de especialistas. (RD\$ 1,440,000.00).	0	Fondo General Centro Educativo			
										10.5 Diseño del programa.	0	N/A			
										10.6 Elaboración de materiales promocionales y de apoyo formativo.	0	N/A			
										10.7 Edición, diseño gráfico e impresión materiales promocionales y de apoyo.	0	N/A			
										10.8 Encuentros de sensibilización con: equipos de gestión, equipos regionales y distritales, organizaciones de la sociedad civil, medios de comunicación. (RD\$ 4,000,000.00).	0	N/A			
										10.9 Creación de cuña publicitaria y videos promocionales.	0	N/A			
										10.10 Sistematización y valoración del proyecto. (RD\$ 50,000.00).	0	N/A			
										10.11 Acompañamiento Equipo Nacional de Básica a centros educativos. (RD\$ 1,548,000.00). Recursos del centro.	0	N/A			
										10.12 Aporte Proyectos Escolares.	0	N/A			

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
11. Escuelas con Programa de Atención a los Estudiantes en Sobreedad. Programa tengo derecho aprender.	Implementar en las escuelas con alto índice de sobreedad Proyectos especiales para la prevención de la sobreedad y la atención a estudiantes con sobreedad.	Escuela	Informe técnico	0	1,000				1,000	11.1 Estado del arte: levantamiento bibliográfico sobre la temática.	0	N/A			
										11.2 Adquisición de bibliografía.	5,000	Fondo General (Prog. 98 Repitencia y sobreedad)	98	0	421
										11.3 profundización sobre el tema.	30,000	Fondo General (Prog. 98 Repitencia y sobreedad)	98	0	421
										11.4 Contratación de especialistas.	300,000	Fondo General (Prog. 98 Repitencia y sobreedad)	98	0	421
										11.5 Diseño del programa.	0	N/A			
										11.6 Elaboración de materiales promocionales y de apoyo formativo.	0	N/A			
										11.7 Edición, diseño gráfico e impresión materiales promocionales y de apoyo.	0	N/A			
										11.8 Encuentros de sensibilización con: equipos de gestión, equipos regionales y distritales, organizaciones de la sociedad civil, medios de comunicación.	8,000,000	Fondo General (Prog. 98 Repitencia y sobreedad)	98	0	421
										11.9 Sistematización y valoración del proyecto.	50,000	Fondo General (Prog. 98 Repitencia y	98	0	421
										11.10 Acompañamiento a Equipos Nacional de Básica y Centros Educativos.	1,548,000	Fondo General (Prog. 98 Repitencia y sobreedad)	98	0	421
										11.11 Aporte Proyectos Escolares.	0	N/A			

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
12. Escuelas rurales preparan ampliación para oferta académica.	Elaborar propuestas para la ampliación de la oferta académica de las escuelas rurales conforme las necesidades de sus contextos.	Escuela	Informe técnico	0	2,000				2,000	12.1 Diagnóstico de necesidades.	1,040,000	Fondo 60 BID	13	1	296
										12.2 Reuniones en Regionales y Distritos de orientación para la elaboración de las propuestas.	520,000	Fondo 60 BID	13	1	296
										12.3 Contratación especialistas para valorar las propuestas.	450,000	Fondo 60 BID	13	1	296
										12.4 Diseño, edición y presentación de las propuestas en cada Regional Educativa.	0	N/A			
13. Manuales y guías del Modelo Pedagógico Multigrado Innovado revisados y actualizados.	Revisar y actualizar los Manuales de capacitación y Guías del Modelo Pedagógico EMI, para la mejora de los aprendizajes de los/as estudiantes.	Guía	Guía digital o impresa	0	35				35	13.1 Revisión y validación de las Guías.	700,000	Fondo 60 BID	13	1	296
										13.2 Reuniones de articulación y seguimiento con INAFOCAM.	0	N/A			
										13.3 Contratación de especialistas. (RD\$ 1,750,000).	0	Fundación Inicia			
										13.4 Diseño gráfico.	0	N/A			
14. Propuesta metodológica para la enseñanza Multigrado presentada a ISFODOSU y UASD.	Presentar la realidad Multigrado y la propuesta metodológica en la enseñanza Multigrado, para sensibilizar sobre pertinencia de la inclusión en sus planes de formación	Documento	Documento elaborado		1				1	14.1 Reuniones de presentación de la propuestas, sensibilización.	25,000	Fondo 60 BID	13	1	296
										14.2 Diseño, edición e impresión de material promocional.	10,000	Fondo 60 BID	13	1	296
										14.3 Visitas a instituciones descentralizadas.	208,000	Fondo General	13	1	241 251

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
15. Estudiantes primeros grados mejoran competencias lectoras, escritas y matemática.	Desarrollar competencia lectoras y escritas en los estudiantes de primero a cuarto grado desarrollan competencias lectoras y escritas (compresión y producción), la resolución de problemas, el pensamiento crítico, lógico, ecológico e investigativo. Se fortalece la Política de Apoyo a los primeros grados. Docentes y coordinadores docentes son formados en estrategias de alfabetización inicial (META SIGOB: Programa para la mejora de la comprensión lectora y escrita y matemática en Básica).	Estudiante	Informe de evaluación	0	315,000					15.1 Levantamiento información sobre estado de situación aprendizajes en los primeros grados y proyectos de mejora.	11,500,000	Fondo 60 BID	13	1	296
										15.2 Acuerdos con instituciones aliadas (PUCMM, OEI y POVEDA) sobre procesos a seguir en los procesos de los aprendizajes de los niños y las niñas.	0	N/A			
										15.3 Organización equipo base (técnicos/as docentes, coordinadores/as docentes del Nivel Básico Distrital).	12,000,000	Fondo 60 BID	13	1	296
										15.4 Encuentros formativos y de seguimiento con los equipos base.	12,000,000	Fondo 60 BID	13	1	296
										15.5 Reuniones de orientación con equipos de gestión (distritos y escuelas) para la implementación de los programas y proyectos).	6,994,000	Fondo 60 BID	13	1	296
										15.6 Encuentros de presentación, sensibilización y orientación con equipos de gestión, madres y padres.	5,200,000	Fondo 60 BID	13	1	296
										15.7 Edición, diseño gráfico e impresión materiales promocionales y de apoyo.	0	N/A			
										15.8 Proyectos escolares para la mejora: Primero y Segundo Grado; Tercero y Cuarto Grado.	0	N/A			
										15.9 Seguimiento a procesos de mejora con Instituciones Aliadas y monitoreo a Regionales-Distritos.	4,427,000	Fondo 60 BID	13	1	296
										15.10 Acompañamiento de técnicos distritales y regionales a centros educativos.	43,920,000	Fondo 60 BID	13	1	296
										15.11 Adquisición de bibliografía temática.	5,000	Fondo 60 BID	13	1	296

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
16. Docentes capacitados en alfabetización inicial, proyectos participativos de aula y trabajo por proyectos.	Capacitar a los docentes en alfabetización inicial, proyectos participativos de aula y trabajo por proyectos, para la ampliación de la cultura lectora y escrita, las competencias lectoras y escritas (comprensión, argumentación y producción) y el pensamiento lógico .	Docente	Informe técnico	0	35,000					16.1 Capacitación del 70% de los/as técnicos/as docentes, coordinadores/as docentes y docentes del Primer Ciclo del Nivel Básico en alfabetización inicial (Política Primeros Grados).	0	N/A			
										16.2 Capacitación de técnicos/as docentes (Distritales y Regionales), coordinadores/as docentes y docentes del Segundo Ciclo de Básica en estrategias de Proyectos y Proyectos participativos de aula.	0	N/A			
										16.3 Sistematización y Evaluación de los aprendizajes.	300,000	Fondo General	13	1	241 251 311
17. Docentes en redes especializados en alfabetización inicial	Articular a los docentes en Redes de especialistas en alfabetización inicial, fortaleciendo su sentido de pertenencia a los primeros grados y su compromiso con los aprendizajes de los y las estudiantes.	Docente	Informe técnico	0	2,000					17.1 Elaboración e impresión de materiales formativos y promocionales.	0	N/A			
										17.2 Sensibilización y articulación de las Redes.	500,000	Fondo 60 BID	13	1	296
										17.3 Encuentro e intercambio de Redes.	250,000	Fondo 60 BID	13	1	296
										17.3 Intercambios de experiencias y buenas prácticas de Alfabetización inicial.	300,000	Fondo 60 BID	13	1	296

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
18. Docentes de 5to a 8vo grado mejoran competencias lectoras, escritas y matemática.	Fortalecer en los docentes del Segundo Ciclo de Básica en sus competencias lectoras, escritas (compresión, argumentación y producción) y matemáticas, al tiempo que promueven con sus estudiantes procesos formativos para la mejora en sus competencias.	Docente	Informe técnico	0	1,000				1,000	18.1 Elaboración e impresión de materiales formativos y promocionales.	0	N/A			
										18.2 Talleres formativos (círculos de lectura, maratón de lectura y escritura, etc.).	4,000,000	Fondo General	13	1	241 251 311
										18.3 Publicación de materiales producidos en los talleres y maratones (cuentos, poesías, ensayos, etc.).	0	N/A			
19. Estudiantes de 5to a 8vo grados mejoran competencias lectoras, escritas y matemática.	Ofrecer a los estudiantes de procesos formativos para la mejora en sus competencias lectoras, escritas y matemática.	Estudiante	Informe de evaluación	0	35,000				35,000	19.1 Escuelas presentan sus proyectos para la ejecución de los procesos.	0	N/A			
										19.2 Entrega de recursos a escuelas para el desarrollo de las actividades promocionales, formativas y materiales de apoyo.	5,000,000	Fondo General	13	1	296
										19.3 Sistematización y Evaluación del proceso.	50,000	Fondo General	13	1	241 251 311
20. Escuelas con docentes participan en grupos pedagógicos, microcentros y comunidades de aprendizaje.	Reflexionar sobre la práctica pedagógica de los docentes y equipo de gestión a través de los grupos pedagógicos, microcentros y comunidades de aprendizaje.	Escuela	Informe de evaluación	0	6,994				6,994	20.1 Elaboración de material promocional y reflexivo para los centros.	0	N/A			
										20.2 Elaboración de guías de seguimiento.	0	N/A			
										20.3 Levantamiento de necesidades temáticas.	0	N/A			
										20.4 Diseño, edición e impresión de los materiales de apoyo.	0	N/A			
										20.5 Contratación de especialistas.	300,000	Fondo General	13	1	296
										20.6 Acompañamiento y monitoreo.	500,000	Fondo General	13	1	241 251
										20.7 Oferta de coloquios especializados con expertos en temáticas.	300,000	Fondo General	13	1	296
										20.8 Sistematización y valoración del proceso.	50,000	Fondo General	13	1	241 251 311

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.			
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.	
21. Escuelas desarrollan proyectos Mi Escuela es Bonita.	Diseñar y ejecutar el Proyecto Mi Escuela es Bonita para favorecer una escuela con ambientes enriquecidos para los aprendizajes, mejoras de equipamientos, ambientación adecuada, manejo de la basura con conciencia ecológica, etc.	Escuela	Informe de evaluación	0	500			250	250	21.1 Diseño del Programa Mi Escuela es Bonita.	0	N/A				
										21.2 Sensibilización y presentación del Programa en Regionales, Distritos y Escuelas. (RD\$ 1,800,000.00)	0	Fondo General Centro Educativo				
										21.3 Escuelas diseñan e implementan sus Proyectos Mi Escuela es Bonita. (RD\$ 400,000.00)	0	Fondo General Centro Educativo				
										21.4 Premiación a los mejores Proyectos escolares. (RD\$ 5,000,000.00)	0	Fondo General Centro Educativo				
										21.5 Equipamiento de 122 aulas existentes (sillas, mesas, pizarras, butacas).	0	N/A				
22. Docentes Básica participan de Jornadas Formativas de Verano.	Fortalecer a los docentes de básica a través de la Jornada de verano.	Docente	Informe de ejecución	0	40,000			40,000		22.1 Diseño del programa.	0	N/A				
										22.2 Contratación especialistas.	500,000	Fondo General	13	1	296	
										22.3 Material de apoyo y promocional para docentes.	0	N/A				
										22.4 Adquisición bibliografía.	10,000	Fondo General	13	1	296	
										22.5 Levantamiento de necesidades temáticas.	0	N/A				
										22.6 Transporte docentes.	0	N/A				
										22.7 Alimentación docentes.	0	N/A				
										22.8 Formación equipo base (materiales de apoyo, alojamiento, transportes, especialistas, viáticos técnicos, etc.).	0	N/A				
										22.9 Seguimiento y acompañamiento proceso.	1,000,000	Fondo General	13	1	241 251	
23. Docentes de nuevo ingreso participan en proceso de inducción	Realizar la inducción para docentes de nuevo ingreso, para apoyar su proceso de adaptación al sistema y conocer las estrategias del Nivel Básico.	Docente	Informe de ejecución	0	3,000			1,000	1,000	1,000	23.1 Diseño del programa.	0	N/A			
											23.2 Contratación de especialistas.	37,500	Fondo General	13	1	296
											23.3 Material de apoyo y promocional para docentes.	0	N/A			
											23.4 Levantamiento de necesidades temáticas.	0	N/A			
											23.5 Adquisición bibliografía.	3,000	Fondo General	13	1	296
											23.6 Transporte docentes.	4,500,000	Fondo General	13	1	251

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
23. Docentes de nuevo ingreso participan en proceso de inducción	Jornada de inducción para docentes de nuevo ingreso, para apoyar su proceso de adaptación al sistema y conocer las estrategias del Nivel Básico.	Docente	Informe de ejecución	0	3,000		1,000	1,000	1,000	23.7 Alimentación docentes.	3,600,000	Fondo General	13	1	311
										23.8 Formación equipo base (materiales de apoyo, alojamiento, transportes, especialistas, viáticos técnicos, etc.).	0	N/A			
										23.9 Seguimiento y acompañamiento al proceso.	500,000	Fondo General	13	1	241 251
24. Técnicos/as Regionales y Distritales capacitados en Proyectos Participativos de Aula.	Capacitar a técnicos/as Regionales y Distritales en la elaboración e implementación de los Proyectos Participativos de Aula, para fortalecer sus competencias.	Técnico/a	Informe de ejecución	0	1,500		750	750		24.1 Alimentación.	0	N/A			
										24.2 Reuniones de preparación.	0	N/A			
										24.3 Especialistas.	0	N/A			
										24.4 Material de apoyo.	450,000	Fondo General	13	1	296
										24.5 Seguimiento y acompañamiento proceso.	414,000	Fondo General	13	1	241 251
25. Docentes del Segundo Ciclo de Básica capacitados en Proyectos Participativos de Aula.	Capacitar a docentes en la elaboración e implementación de los Proyectos Participativos de Aula, para el desarrollo de estrategias innovadora en el aula.	Docente	Informe de capacitación	0	12,000		4,000	4,000	4,000	25.1 Transporte .	0	N/A			
										25.2 Material de apoyo.	3,600,000	Fondo General	13	1	296
										25.3 Alimentación docentes.	0	N/A			
										25.4 Seguimiento a docentes desde Distritos y Regionales.	43,920,000	Fondo General	13	1	241 251

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
26. Escuelas con estudiantes del Segundo Ciclo del Nivel Básico participando en el diseño y ejecución de Proyecto Participativo de Aula (PPA).	Propiciar la participación de los estudiantes del Segundo Ciclo del Nivel Básica en el diseño y ejecución del Proyecto Participativo de Aula.	Escuela	Informe de ejecución	0	500				500	26.1 Sistematización y publicación proyectos más destacados. (RD\$ 1,080,000.00)	0	Fondo General Centro Educativo			
										26.2 Seminario estudiantil presentando los proyectos más destacados. (RD\$ 3,600,000.00)	0	Fondo General Centro Educativo			
										26.3 Seminarios distritales y seminario nacional de estudiantes del Segundo Ciclo de Básica socializando sus proyectos participativos de aula. (RD\$ 2,280,000.00)	0	Fondo General Centro Educativo			
										26.4 Edición, publicación de al menos 5 proyectos.	0	N/A			
										26.5 Seguimiento y acompañamiento proceso.	0	N/A			
27. Escuelas Desarrollan Proyecto el Arte en la Escuela.	Diseñar y ejecutar el Proyecto el Arte en la Escuela, para fomentar la dimensión artística y cultural, desde una perspectiva crítica.	Escuela	Informe de ejecución	0	500			250	250	27.1 Diseño del programa, presentación y sensibilización.	300,000	Fondo General	13	1	241 251 311
										27.2 Contactos, reuniones con organizaciones artísticas de las comunidades.	0	N/A			
										27.3 Escuelas presentan sus proyectos para la ejecución de los procesos.	8,500,000	Fondo General	13	1	296
										27.4 Adquisición de instrumentos musicales y DVD para las escuelas.	0	N/A			
										27.5 Impresión de material de apoyo.	0	N/A			
										27.6 Talleres y semilleros de arte.	3,600,000	Fondo General	13	1	241 251 311
										27.7 Formación de animadores socioculturales.	1,739,262	Fondo General	13	1	241 251 311
										27.8 Seguimiento y acompañamiento proceso.	500,000	Fondo General	13	1	241 251

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.			
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.	
28. Escuela con estudiantes de 7mo. Y 8vo. participando en blogs pedagógicos.	Diseñar y ejecutar programa de blogs pedagógico, para favorecer aprendizajes colaborativos.	Escuela	Informe de ejecución	0	200		100		100	28.1 Diseño del programa.	0	N/A				
										28.2 Sensibilización y presentación de la propuesta.	100,000	Fondo General	13	1	241 251 311	
										28.3 Premiación escuelas y estudiantes con los mejores Blogs .	1,000,000	Fondo General	13	1	241 251 311	
29. Escuela promocionando el pensamiento Duartiano.	Diseñar y ejecutar el Programa sobre el Pensamiento Duartiano, para promover en los estudiantes las ideas del patricio Juan Pablo Duarte con motivo de su bicentenario .	Escuela	Informe de ejecución	0	6,000		6,000			29.1 Diseño del programa.	0	N/A				
										29.2 Escuelas presentan sus proyectos.	18,000,000	Fondo General	13	1	241 251 311	
										29.3 Material promocional y de apoyo.	0	N/A				
30. Escuela aprovechan y optimizan el tiempo pedagógico. Programa En mi Escuela el Tiempo es Oro.	Diseñar y ejecutar Programa En mi Escuela el Tiempo es Oro para la optimización y aprovechamiento del tiempo en la Escuela, para la mejora de los aprendizajes.	Escuela	Informe de ejecución	0	2,000			666	667	667	30.1 Diseño del programa.	0	N/A			
											30.2 Escuelas presentan sus proyectos.	8,000,000	Fondo General	13	1	241 251 311
											30.3 Material promocional y de apoyo.	0	N/A			
31. Escuelas desarrollan programas recreativos y deportivos. Proyecto Recreo Creativo, de deportes y juegos cooperativos.	Diseñar y ejecutar programas Recreo Creativo para el fomento del pensamiento crítico y la convivencia solidaria .	Escuela	Informe de ejecución	0	500			250	250		31.1 Diseño y ejecución del Programa Recreo Creativo.	0	N/A			
											31.2 Escuelas preparan proyectos.	7,000,000	Fondo General	13	1	241 251 311
											31.3 Adquisición de juegos cooperativos, ajedrez, etc.	0	N/A			
											31.4 Impresión de materiales de apoyo.	0	N/A			

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
32. Escuelas fomentan cultura de paz.	Ejecutar Programa Cultura de Paz "Hagamos un trato por el buen trato", "Promotores de paz" para sensibilizar a todos los actores del proceso educativo.	Escuela	Informe de ejecución	0	1,000		500		500	32.1 Material promocional y de apoyo.	0	N/A			
										32.2 Encuentros formativos con docentes y estudiantes sobre promoción de la paz y gestión de conflictos.	0	N/A			
										32.3 Escuelas presentan Proyectos Niños/as, Jóvenes Promotores de Paz.	0	N/A			
										32.4 Sistematización y valoración.	50,000	Fondo General	13	1	241 251
33. Escuelas del Nivel Básico con bibliotecas equipadas y consolidadas. Programa Te Invito a Leer Conmigo.	Equipar y consolidar bibliotecas de aulas y bibliotecas de Centro, para el fomento de la cultura investigativa, la lectura y la escritura.	Biblioteca	Informe de ejecución	0	1,000		250	250	250	33.1 Levantamiento sobre el estado de las bibliotecas.	180,000	Fondo 60 BID	13	1	296
										33.2 Escuelas presentan sus proyectos bibliotecarios.	10,000,000	Fondo 60 BID	13	1	296
										33.3 Adquisición de insumos para bibliotecas escolares y de aula (libros, mobiliario, kits virtual-DVDs educativos, 5 computadora con internet, etc.).	0	N/A			
34. Escuelas con personal capacitado en bibliotecología escolar y animación sociocultural desarrollando actividades.	Formar a los bibliotecarios escolares para el fomento de la cultura lectora y las círculos de lectura.	Persona	Informe de ejecución	0	1,000				334	34.1 Formación de bibliotecarios escolares.	0	N/A			
										34.2 Círculos de lectura y estrategias lectoras, murales educativos.	6,000,000	Fondo 60 BID	13	1	296
35. Escuelas desarrollan Programa Escuela y Comunidad Aprendemos Juntos/as.	Organizar jornadas con madres y padres donde el maestro del 1er. Ciclo oriente sobre el aprendizaje .	Escuela	Informe de ejecución	0	2,000				666	35.1 Diseño de Programa.	0	N/A			
										35.2 Escuelas presentan sus Proyectos . (RD\$ 12,000,000.00)	0	Fondo General Centro Educativo			
										35.3 Edición, diseño e impresión material.	0	N/A			
										35.4 Seminarios/socialización de los aprendizajes. (RD\$ 5,200,000.00)	0	Fondo General Centro Educativo			
										35.6 Encuentros de sensibilización y presentación del Programa con: equipos de gestión, equipos regionales y distritales. (RD\$ 3,600,000.00)	0	Fondo General Centro Educativo			
										35.7 Círculos de lectura con familias, madres y padres .	0	N/A			

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
36. Escuelas inician la organización de docentes según criterios pedagógicos.	Iniciar la organización de los docentes, en el marco de la propuesta del diseño de la política de la organización de los docentes según competencias para el Primer ciclo del Nivel Básico.	Escuela	Informe de ejecución	0	500			250	250	36.1 Diseño y validación de propuesta.	3,600,000	Fondo General	13	1	296
										36.2 Reuniones de preparación con equipos directivos Regionales, Distritales y escuelas.	1,000,000	Fondo General	13	1	241 251 311
										36.3 Material de apoyo y promocional para docentes y Centros Educativos.	0	N/A			
										36.4 Seguimiento y acompañamiento al proceso.	150,000	Fondo General	13	1	241 251
37. Manual de gestión de centros educativos de Básica ha sido enriquecido y actualizado.	Actualizar el manual de Gestión de Centros Educativos de Básica, para el fortalecimiento de la gestión organizacional y pedagógica de sus centros.	Manual	Documento validado	0	6,994			6,994		37.1 Encuentros del Equipo Nacional para revisar y actualizar el Manual. (RD\$ 100,000.00)	0	Fondo General Centro Educativo			
										37.2 Adquisición de bibliografía para el equipo nacional y centros educativos. (RD\$ 500,000.00)	0	Fondo General Centro Educativo			
										37.3 Contratación de especialistas. (RD\$ 300,000.00)	0	Fondo General Centro Educativo			
										37.4 Encuentros por ejes de validación del Manual con equipos docentes. ( RD\$ 320,000.00)	0	Fondo General Centro Educativo			
										37.5 Diseño, edición e impresión del Manual.	0	N/A			
										37.6 Acompañamiento a equipos de básica y centros educativos en la aplicación del Manual. (RD\$ 500,000.00)	0	Fondo General Centro Educativo			
										37.7 Sistematización y valoración del proceso. (RD\$ 100,000.00)	0	Fondo General Centro Educativo			

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
38. Manuales organizacionales y de cargos de la DGEB, Regionales, Distritos y Escuelas, revisados y actualizado.	Elaborar los manuales de organización y de cargos de la Dirección General de Educación Básica, Regionales, Distritos y Escuelas, para la reorganización de las diversas instancias educativas.	Manual	Documento impreso	0	7,500	3,750	3,750		38.1 Adquisición de bibliografía para el equipo nacional y centros educativos.	50,000	Fondo General	13	1	296	
									38.2 Contratación de especialistas.	300,000	Fondo General	13	1	296	
									38.3 Encuentros por ejes de validación del Manual con equipos docentes.	320,000	Fondo General	13	1	241 251 311	
									38.4 Diseño, edición e impresión del Manual.	0	N/A				
									38.5 Acompañamiento a equipos de básica y centros educativos en la aplicación del Manual.	500,000	Fondo General	13	1	241 251	
									38.6 Sistematización y valoración del proceso.	100,000	Fondo General	13	1	241 251 311	
39. Equipo de Gestión capacitados en el Modelo de Gestión de Calidad.	Capacitar a los Equipo de Gestión en el Modelo de Gestión de Calidad para eficientizar la gerencia institucional y pedagógica de las escuelas.	Equipo	Informe de ejecución	0	2,220	733	733	734	39.1 Capacitación de los Equipos de Gestión.	0	N/A				
									39.2 Acompañamiento y seguimiento de los equipo de técnicos docentes (Distritales y Regionales).	0	N/A				
									39.3 Sistematización y Evaluación de los aprendizajes.	150,000	Fondo General	13	1	241 251 311	

**Unidad rectora:** Viceministerio de Servicios Técnicos Pedagógicos

**Unidad ejecutora:** Dirección de General de Educación Inicial

**Dimensión:** Calidad

**Política 1:** Movilizar las voluntades públicas y privadas con el objetivo de asegurar que la población de 5 años reciba un año de Educación Inicial y 8 años de Educación Básica de calidad.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Estrategias de Cobertura del Nivel Inicial.	Elaborar estrategias de cobertura a nivel de las 18 Regionales, de manera que se garantice la asistencia a la escuela de los niños de 5 años. Se pretende que en cada uno de los distritos educativos se difunda acciones de cobertura para que las familias envíen sus hijos a la escuela.	Estudiante	Informe de ejecución		52,830	17,310	17,310	9,105	9,105	1.1 Realización de 18 encuentros regionales por parte del equipo técnico nacional para creación de planes estratégicos considerando la cobertura en cada una de las regionales.	318,600	Fondo General	12	1	241 251
										1.2 Seguimiento al IDEICE con la ejecución del Estudio de Oferta y demanda del Nivel Inicial. (RD\$ 12,000,000.00).	0	IDEICE			
2. Monitoreo a las acciones del Nivel Inicial.	Realizar diecinueve (19) monitoreos durante el año, a las diferentes acciones que realiza el personal regional y distrital encargado del Nivel Inicial con el objetivo de fortalecer las estrategias de acompañamiento que emplea este personal con las docentes del Nivel inicial a fin de garantizar calidad en la docencia y en los aprendizajes de los niños y niñas del grado pre-primario.	Monitoreo	Informe de ejecución		20	5	5	5	5	2.1 Monitoreos (2 visitas) durante el año por parte de técnicos nacionales al funcionamiento de los encuentros de Reflexión de los Grupos Pedagógicos.	957,600	Fondo General	12	1	241 251
										2.2 Monitoreo (2 visitas) por parte del personal técnico nacional, al desarrollo de la especialidad en el Nivel Inicial, con el objetivo de verificar su funcionamiento y la acogida del programa por parte de las docentes participantes, para posteriormente verificar que los aprendizajes se están transfiriendo al desempeño práctico del aula, en los informes que enviará el equipo técnico distrital a la dirección de inicial.	212,800	Fondo General	12	1	241 252

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
2. Monitoreo a las acciones del Nivel Inicial.	Realizar diecinueve (19) monitoreos durante el año, a las diferentes acciones que realiza el personal regional y distrital encargado del Nivel Inicial con el objetivo de fortalecer las estrategias de acompañamiento que emplea este personal con las docentes del Nivel inicial a fin de garantizar calidad en la docencia y en los aprendizajes de los niños y niñas del grado pre-primario.	Monitoreo	Informe de ejecución		20	5	5	5	5	2.3 Monitoreo (1) a la jornada de verano, para verificar el funcionamiento de la misma. Este monitoreo se realiza por el equipo técnico nacional de la Dirección General de Educación Inicial.	587,000	Fondo General	12	1	241 252
										2.4 Monitoreo (4 visitas) con el objetivo de verificar el proceso de acompañamiento que lleva a cabo el equipo técnico regional, distrital y las coordinadoras de los CMEI. Las visitas se realizarán una cada trimestre.	957,600	Fondo General	12	1	241 252
										2.5 Monitoreo (4 visitas), con el objetivo de verificar el funcionamiento de los 19 Centros Modelo de Educación Inicial (CMEI), a ser realizadas por el equipo técnico nacional. Las visitas se realizarán una cada trimestre.	478,800	Fondo General	12	1	241 252
										2.6 Monitoreo (1) a la infraestructura tecnológica de los Rincones Tecnológicos en 100 centros educativos de básica con aulas del grado pre-primario del Nivel Inicial.	1,164,000	Fondo General	12	1	241 252

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
2. Monitoreo a las acciones del Nivel Inicial.	Realizar diecinueve (19) monitoreos durante el año, a las diferentes acciones que realiza el personal regional y distrital encargado del Nivel Inicial con el objetivo de fortalecer las estrategias de acompañamiento que emplea este personal con las docentes del Nivel inicial a fin de garantizar calidad en la docencia y en los aprendizajes de los niños y niñas del grado pre-primario.	Monitoreo	Informe de ejecución		20	5	5	5	5	2.7 Monitoreo (1) al funcionamiento de las 100 estancias infantiles, con el objetivo de verificar que las orientaciones a las docentes están siendo puestas en práctica para mejorar la calidad de la atención integral a los niños y niñas menores de cinco (5) años.	990,000	Fondo General	12	1	241 252
										2.8 Monitoreo (1) al funcionamiento de 300 centros comunitarios con el objetivo de verificar si las animadoras comunitarias ponen en práctica los conocimientos adquiridos en las jornadas de orientación para la mejora de la calidad de la atención integral a los niños y niñas menores de cinco (5) años.	142,400	Fondo General	12	1	241 252
										2.9 Monitoreo (1) a las visitas domiciliarias que realizan las 600 animadoras comunitarias, con el objetivo de fortalecer las competencias de orientación a las familias de los niños y niñas menores de cinco (5) años.	990,000	Fondo General	12	1	241 252

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Personal orientado en temáticas referidas al Nivel Inicial.	Orientar al personal en temáticas referidas al nivel inicial por medio de diferentes estrategias para mejorar su desempeño.	Técnico	Informe de ejecución		22	5	6	6	5	3.1 Eventos nacionales (4) para la actualización y mejora del desempeño de sus prácticas y en las funciones que realizan, con la participación de 107 personas a realizarse uno en cada trimestre.	3,000,000	Fondo General	12	1	241 251 311 332
										3.2 Encuentro de orientación en temáticas referidas a las funciones del nivel inicial para mejorar la calidad de la docencia y el aprendizaje de los niños y niñas. Se realizará por regional, con 40 horas de duración cada uno, dirigido a 2,400 docentes del Nivel, a ser ejecutado por las regionales siguientes: San Cristóbal-04, San Pedro de Macorís-05, La Vega-06, San Francisco de Macorís-07, Santiago-08, Santo Domingo-10, Puerto Plata-11, Montecristi-13, Santo Domingo-15, Cotuí-16 y Monte plata-17.	9,641,090	Fondo General	12	1	241 251 311 332
										3.3 Solicitud de contratación de instituciones que ofrecerán la especialidad en el Nivel Inicial. (RD\$ 225,000,000.00).	0	Coordinar con INAFOCAM			
										3.4 Participación de 3,000 docentes en la Especialidad del Nivel Inicial.	0	N/A			
										3.5 Contratación de cinco (5) especialistas en tecnologías de la información y comunicación para la realización de un encuentro de orientación, dirigido a 800 docentes.	200,000	Fondo General	12	1	296

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Personal orientado en temáticas referidas al Nivel Inicial.	Orientar al personal en temáticas referidas al nivel inicial por medio de diferentes estrategias para mejorar su desempeño.	Técnico	Informe de ejecución		22	5	6	6	5	3.6 Encuentro de socialización en temática referida a la integración de las tecnologías de información y comunicación en la práctica pedagógica, dirigido a 800 docentes del Nivel Inicial. El encuentro tendrá una duración de 16 horas, durante el tercer trimestre del año.	1,979,240	Fondo General	12	1	241 251 311 332
										3.7 Jornada de orientación en temáticas referidas a las estrategias de acompañamiento, dirigida a 615 Coordinadores del primer ciclo y de red.	2,924,581	Fondo General	12	1	241 251 311 332
										3.8 Encuentros (16) de socialización en temáticas referidas a la Atención Integral a la primera Infancia, con una modalidad semipresencial, dirigido a 600 animadoras. Se realizará un encuentro en cada trimestre, inicia en septiembre 2013 y culmina en el 2014.	8,000,000	Fondo General	12	1	241 251 311 332
										3.9 Encuentro de socialización en temáticas referidas a las funciones del Nivel Inicial, con la participación de 97 docentes de jornada extendida de 40 horas de duración.	957,600	Fondo General	12	1	241 251 311 332
										3.10 Encuentro de socialización en temáticas referidas al uso y herramientas tecnológicas en el aula, dirigido a 177 personas de los Centros Modelo de Educación Inicial.	597,800	Fondo General	12	1	241 251 311 332
										3.11 Jornada de Verano dirigida a 4,000 docentes del Nivel Inicial, en las 18 Regionales.	11,684,000	Fondo General	12	1	241 251 311 332

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Personal orientado en temáticas referidas al Nivel Inicial.	Orientar al personal en temáticas referidas al nivel inicial por medio de diferentes estrategias para mejorar su desempeño.	Técnico	Informe de ejecución		22	5	6	6	5	3.12 Encuentro de socialización de la Jornada de Verano en temáticas referidas al Nivel Inicial, dirigido al personal de las 18 Regionales y Distritos de Educación. Las (159) personas participantes serán multiplicadores en cada una de las jurisdicciones educativas sobre el proceso.	1,149,400	Fondo General	12	1	241 251 311 332
										3.13 Encuentros (4) de equipos ampliados con participación de 159 personas encargadas del nivel inicial de las 18 Regionales y Distritos. Se hará uno (1) cada trimestre.	3,000,000	Fondo General	12	1	241 251 311 332
										3.14 Encuentro de orientación en temáticas referidas a herramientas tecnológicas especializadas de apoyo al proceso pedagógico, con el objetivo de orientar adecuadamente al personal regional y distrital encargado del Nivel Inicial. Tendrá la participación de 15 personas, con una duración de 40 horas.	156,800	Fondo General	12	1	241 251 311 332
										3.15 Jornada de orientación para la socialización sobre el uso del Manual de Familias, con el objetivo de darlo a conocer, orientando a los docentes y las familias, dirigido a 2,489 técnicos Regionales y Distritales de Participación Comunitaria y de Orientación y Psicología.	828,620	Fondo General	12	1	241 251 311 332

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Personal orientado en temáticas referidas al Nivel Inicial.	Orientar al personal en temáticas referidas al nivel inicial por medio de diferentes estrategias para mejorar su desempeño.	Técnico	Informe de ejecución		22	5	6	6	5	3.16 Jornada de socialización con el objetivo de socializar las modalidades y la calidad de los Programas de Atención a la Primera Infancia, dirigido al personal Regional y Distrital encargado de los Centros Modelo de Educación Inicial.	585,000	Fondo General	12	1	241 251 311 332
										3.17 Encuentro para la socialización de los manuales de atención integral a la primera infancia con representantes de instituciones gubernamentales, no gubernamentales y la mesa consultiva.	242,800	Fondo General	12	1	241 251 311 332
										3.18 Encuentros (3) de socialización para el diseño de políticas educativas de atención integral a la primera infancia. Participarán 40 instituciones representantes de la mesa consultiva y se realizarán uno cada trimestre.	231,000	Fondo General	12	1	241 251 311 332
										3.19 Encuentro de socialización sobre orientaciones básicas de atención integral a la primera infancia, con el objetivo de fortalecer las competencias en el trabajo con los niños y niñas menores de cinco años, dirigido a 3,200 docentes de 100 estancias infantiles. El encuentro tendrá una duración de 40 horas.	10,000,000	Fondo General	12	1	241 251 311 332

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Personal orientado en temáticas referidas al Nivel Inicial.	Orientar al personal en temáticas referidas al nivel inicial por medio de diferentes estrategias para mejorar su desempeño.	Técnico	Informe de ejecución		22	5	6	6	5	3.20 Encuentro de orientaciones básicas sobre atención integral a la primera infancia, con el objetivo de fortalecer sus competencias en las labores que realizan con niños y niñas menores de cinco (5) años, dirigido a 3,000 docentes de 300 centros comunitarios. Tendrá una duración de 40 horas.	10,000,000	Fondo General	12	1	241 251 311 332
										3.21 Encuentro de socialización sobre orientaciones básicas a las familias en temáticas relacionadas con la atención integral a la primera infancia, con el objetivo de fortalecer las competencias para orientar a las familias de los niños y niñas menores de cinco (5) años, dirigida a 600 animadoras comunitarias. Tendrá una duración de 40 horas.	4,194,000	Fondo General	12	1	241 251 311 332
										3.22 Encuentros (16) de socialización en temáticas referidas a la atención integral a la primera infancia, dirigido a 300 animadoras de los centros comunitarios mediante modalidad semipresencial. Tendrá una duración aproximada de ocho (8) meses, iniciando en septiembre y finalizando en 2014.	4,804,400		12	1	241 251 311 332

**Unidad ejecutora:** Dirección de General de Educación Inicial

**Dimensión:** Calidad

**Política 3:** Revisar periódicamente, difundir y aplicar el currículo vigente, promover una cultura de respeto y seguimiento al currículo establecido y de uso del mismo como norma y como guía de las grandes decisiones del sistema y del trabajo diario del centro educativo, consolidando la formación en ciencia en todos los niveles educativos y promover la integración de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) a los procesos educativos y en la estructura global del sistema.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
4. Documento de la Revisión Curricular Revisado.	Realizar consultas con diez (10) encuentros con expertos nacionales en temáticas relacionados en el proceso de revisión curricular, dirigido al personal técnico de la Dirección General de Educación Inicial (14) personas, con el objetivo de responder a las necesidades de reforma curricular del Nivel. En el primer trimestre se hará un encuentro mensual, para un total de tres (3) encuentros. En el segundo trimestre se harán dos (2) encuentros. En el tercer trimestre se hará un encuentro mensual, para un total de tres (3) encuentros y en el cuarto trimestre se culminará con dos (2) encuentros, con un producto: documento conteniendo las modificaciones a ser incorporadas del Diseño Curricular del Nivel Inicial.	Documento	Informe de ejecución		10	3	2	3	2	4.1 Contratación de un (1) experto nacional del Nivel Inicial para liderar el proceso de la revisión curricular.	600,000	Fondo General	12	1	296
										4.2 Encuentros (10) de revisión curricular en articulación con la dirección general de currículo. Se realizarán tres (3) en el primer trimestre, dos (2) en el segundo trimestre, tres (3) en el tercer trimestre y cuarto (4) en el último trimestre.	968,000	Fondo General	12	1	151 311 232 332
										4.3 Documento preliminar producto de la revisión curricular elaborado.	0	N/A			
5. Estancias infantiles funcionando.	Operativizar el funcionamiento de las estancias infantiles para garantizar la atención integral a la primera infancia.	Estancias infantiles	Informe de funcionamiento	0	100				100	5.1 Funcionamiento de las instancias.	289,774,117	Fondo General	98	0	437
										5.2 Funcionamiento de los centros comunitarios.	100,000,000	Fondo General	98	0	437
										5.3 Atención integral de base familiar.	453,420,000	Fondo General	98	0	437
										5.4 Formación y certificación a los cuidadores de primera infancia.	45,000,000	Fondo General	98	0	437

**Unidad rectora:** Viceministerio de Servicios Técnicos Pedagógicos

**Unidad ejecutora:** Dirección General de Educación Media

**Dimensión:** Calidad

**Política 2:** Consolidar, expandir y diversificar la Educación Media y el Subsistema de Educación de Personas Adultas garantizando una oferta educativa de calidad, con el objetivo de crear ciudadanía y como medio para garantizar la inserción de jóvenes y adultos al mercado laboral o a la Educación Superior.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Estrategia de comunicación y promoción, implementada.	Establecer una estrategia de comunicación y promoción de la Escuela, tendiente a captar la mayor atención posible e interés no solo para posibles estudiantes, sino en la participación de las familias y las autoridades de la comunidad.	Centro educativo	Informe Técnico		1,400				1,400	1.1 Campaña de promoción.	3,000,000	Fondo General	14	2	232
										1.2 Impresión y publicación.	5,000,000	Fondo General	14	2	232
										1.3 Portal del Nivel Medio, Diseñado.	1,800,000	Fondo General	14	2	232
										1.4 Encuentros por ejes, desarrollados.	600,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392
										1.5 Estrategia de comunicación Escuela - Familia, implementada.	900,000	Fondo General	14	2	232
2. Centros educativos del Nivel Medio organizados según normativa vigente.	Organizar los centros educativos de conformidad con su complejidad, oferta y población estudiantil, para eficientizar la gestión.	Centro educativo	Informe Técnico		5	1	1	1	2	2.1 Organización de los centros y la oferta formativa según normativa vigente.	200,000	Fondo General	14	2	241 251
										2.2 Encuentro trimestrales de los Técnicos Distritales para la socialización y reflexión con Equipos de Gestión, Coordinadores, Directores de Centros.	2,000,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392
										2.3 Actividades por Distritos para la promoción de una cultura de paz en los centros del nivel.	1,000,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392
										2.4 Encuentros por ejes con Técnicos del Nivel Medio, Coordinadores Pedagógicos.	1,000,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
2. Centros educativos del Nivel Medio organizados según normativa vigente.	Organizar los centros educativos de conformidad con su complejidad, oferta y población estudiantil, para eficientizar la gestión.	Centro educativo	Informe Técnico		5	1	1	1	2	2.6 Jornadas por ejes de inducción con los Directores de Centros para fortalecer la implementación de los Proyectos participativos, proyectos curriculares de centro.	6,000,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392
										2.7 Visitas de seguimiento a los centros para promover la mejora de la Gestión.	2,000,000	Fondo General	14	2	241 251
3. Estudiantes del Nivel Medio participando en experiencias de aprendizaje.	Promover la participación de los estudiantes del Nivel Medio en diferentes experiencias de aprendizaje críticos, con el propósito de mejorar sus capacidades de liderazgo y servicio a la comunidad para su desarrollo integral.	Estudiante	Informe de Ejecución		3,500	500	1,000	1,000	1,000	3.1 Participación de estudiantes en Programas de diferentes áreas curriculares.	4,500,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392
										3.2 Participación de estudiantes en programas de Liderazgo estudiantil y servicio a la comunidad para su desarrollo integral.	1,959,577	Fondo General			241 251 311 392
4. Currículo del Nivel Medio, renovado y actualizado.	Actualizar el Currículo del Nivel Medio en el marco del proceso "Revisión y Actualización Curricular" (Ordenanza 01-2011), así como, reproducir, difundir e implementar el currículo educativo del Nivel Medio. Abarca también los programas y proyectos que impacten la calidad de los aprendizajes de los estudiantes del nivel.	Currículo	Informe de Ejecución	1	3				1	4.1 Contratación y conformación de equipos de expertos para la revisión curricular.	1,500,000	Fondo General	14	2	232
										4.2 Diagnóstico y revisión de la oferta curricular existente.	600,000	Fondo General	14	2	241 251
										4.3 Realización de consultas técnicas en la distintas áreas.	1,000,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.			
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.	
4. Currículo del Nivel Medio, renovado y actualizado.	Actualizar el Currículo del Nivel Medio en el marco del proceso "Revisión y Actualización Curricular" (Ordenanza 01-2011), así como, reproducir, difundir e implementar el currículo educativo del Nivel Medio. Abarca también los programas y proyectos que impacten la calidad de los aprendizajes de los estudiantes del nivel.	Currículo	Informe de Ejecución	1	3			1	1	1	4.4 Revisiones y validaciones internas y externa del currículo.	2,500,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392
											4.5 Contratación de experto para la realización del Plan de Comunicación y resistencia al cambio del Diseño Curricular.	250,000	Fondo General	14	2	232
											4.6 Realización de talleres y procesos de inducción con los diferentes actores del sistema.	3,000,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392
5. Centros de Jornada Extendida con oferta de la Modalidad Media General, implementada.	Implementar la Oferta de la Modalidad Media General en diez Centros de Jornada Extendida, con programas de inglés, informática, entre otros, a fin de elevar la calidad de los aprendizajes de los estudiantes.	Centro educativo	Informe Técnico	4	10				10		5.1 Diseño del Plan de trabajo de Centros de Jornadas Extendidas. Visitas de Coordinación y organización.	1,300,000	Fondo General	14	2	241 251
											5.2 Pago de personal para desarrollo de programas de inglés, informática, otros... en centros de jornadas extendidas.	10,000,000	Fondo General	14	2	232
											5.3 Realización de encuentros, jornadas de inducción, talleres con diferentes actores para personal de Escuelas de Jornada Extendida.	3,000,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392
											5.4 Implementación de la Jornada Extendida en 86 centros de la Modalidad General.	3,000,000	Fondo General	14	2	232

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
6. TV-Centros con la oferta educativa mejorada.	Mejorar la eficiencia interna del Nivel Medio y ampliar la cobertura mediante las estrategias de: TV-Centros, Tutorías semipresenciales y virtuales.	Centro educativo	Informe de Evaluación	157	5	1	1	3		6.1 Contratación de consultores para la evaluación del Programa de los TV-Centros.	200,000	Fondo General	14	2	232
										6.2 Visitas de coordinación para el proceso de evaluación de los TV-Centros (viáticos, combustible).	1,000,000	Fondo General	14	2	251 241
										6.3 Encuentro de inducción por ejes con coordinadores para socializar la organización y el funcionamiento del programa en el marco legal de los TV Centros.	2,000,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392
7. Bachillerato Virtual, implementado.	Implementar el Programa Bachillerato Virtual, con el propósito de brindar apoyo pedagógico a los estudiantes del nivel a través de tutorías.	Programa	Informe de ejecución	300	1			1		7.1 Elaboración del marco legal para el funcionamiento del Programa Bachillerato Virtual.	0	N/A			
										7.2 Pago de los contratos a los tutores participantes en el Programa de Bachillerato Virtual.	1,008,000	Fondo General	14	2	232
										7.3 Contratación de especialista para el diseño de la interface grafica y del performe de la plataforma para Bachillerato Virtual.-	500,000	Fondo General	14	2	232
										7.4 Monitoreo a la práctica de los docentes que estén asistida por tecnología.	100,000	Fondo General	14	2	251 241

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.			
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.	
7. Bachillerato Virtual, implementado.	Implementar el Programa Bachillerato Virtual, con el propósito de brindar apoyo pedagógico a los estudiantes del nivel a través de tutorías.	Programa	Informe de ejecución	300	1				1	7.5 Realizar un acuerdo con instituciones que ofertan el Bachillerato Virtual para utilizarlos los materiales que tienen vigentes.	1,000,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392	
										7.6 Desarrollo de la plataforma de tutorías virtuales.	2,300,000	Fondo General	14	2	232	
										7.7 Elaboración, validación y publicación de los contenidos de la tutorías virtuales, (técnicos curricularista).	1,300,000	Fondo General	14	2	232	
										7.8 Bachillerato Virtual implementado.	800,000	Fondo General	14	2	392	
8. Estudiantes con Pruebas Nacionales reprobadas, con reforzamiento pedagógico implementado.	Reforzar pedagógicamente a los estudiantes con asignaturas del Nivel Medio reprobadas en las Pruebas Nacionales (Sección 7) con el propósito de que puedan culminar sus estudios secundarios.	Acta de curso	Informe técnico	1,585	2,484				2,000	484	8.1 Elaboración del Marco Legal para el Funcionamiento del Programa.	0	N/A			
											8.2 Organización y Selección de los Centros SEDE.	0	N/A			
											8.3 Diseño de campaña de publicitaria.	1,000,000	Fondo General	14	2	232
											8.4 Desarrollo y Monitoreo de Tutorías.	400,000	Fondo General	14	2	241 251
											8.5 Contratación y pago de Coordinadores Regionales y Tutores.	7,000,000	Fondo General	14	2	232
											8.6 Jornadas de reforzamiento de los estudiantes con Pruebas Nacionales reprobadas, implementada.	400,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
9. Programa Flexible, Implementado.	Implementar el Programa Flexible de Educación Secundaria, en cuatro (4) comunidades rurales de Jimaní (Regional 18, Neyba) y Elías Piña (Regional 02, San Juan) (PLAN BIANUAL - UNICEF, con el propósito de ampliar la cobertura del nivel.	Centro educativo	Informe técnico		4				4	9.1 Visitas para coordinación de logística para la implementación del programa.	200,000	Fondo General	14	2	241 251
										9.2 Compra de materiales gastables para las jornadas de inducción y refrigerios.	100,000	Fondo General	14	2	392
										9.3 Jornadas de Inducción a los docentes (combustible, viáticos, refrigerios).	1,456,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392
										9.4 Programa de Educación Flexible, Implementado.	576,000	Fondo General	14	2	392
10. Tutorías de verano 2013, Implementada.	Desarrollar e implementar programa de tutorías de verano 2013 dirigidos alumnos de 8vo. Grado que promueven las Pruebas Nacionales.	Centro educativo	Informe de ejecución		1,200			1,200	10.1 Programas de tutorías, rediseñados.	2,000,000	Fondo General	14	2	392	
									10.2 Contratación de especialistas, para el rediseño del programa de tutorías.	1,800,000	Fondo General	14	2	232	
									10.3 Plan de tutorías, elaborados.	50,000	Fondo General	14	2	232	
									10.4 Jornadas de inducción, implementadas.	1,000,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392	
									10.5 Pago de tutores.	13,000,000	Fondo General	14	2	232	

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
11. Estudiantes participando en el Programa de Escolarización acelerada.	Atender a los estudiantes de Educación Media en sobreedad con el propósito de nivelarlos, así como, evaluar el impacto del Programa de Escolarización Acelerada en la disminución de la sobreedad del Nivel Medio.	Estudiante	Contrato	8,000	9,026				9,026	11.1 Contratación de consultores para la evaluación del programa de Escolarización Acelerada.	200,000	Fondo General	14	2	232
										11.2 Visitas de coordinación para el proceso de evaluación .	250,000	Fondo General	14	2	241 251
										11.3 Validación de los contratos de los coordinadores y docentes participantes en el programa.	200,000	Fondo General	14	2	232
										11.4 Pago de contratos.	15,000,000	Fondo General	14	2	392
										11.5 Visitas de Monitoreo a los centros educativos del Nivel Medio donde se desarrollan tutorías de Escolarización Acelerada.	250,000	Fondo General	14	2	241 251
										11.6 Monitoreo al desarrollo de las tutorías realizadas en centros educativos.	250,000	Fondo General	14	2	241 251
										11.7 Encuentro de inducción por ejes con coordinadores para socializar la organización y el funcionamiento del programa de Escolarización.	200,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392
										11.8 Plan de mejora elaborado y en ejecución.	200,000	Fondo General	14	2	232

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.			
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.	
12. Modalidad Media General, relanzada.	Relanzar la Modalidad Media General, a través del proyecto "En el mismo trayecto del Sol", programa de Educación Media para la mejora de construcción y expresión de los conocimientos.	Programa	Informe de capacitación		150				25	125	12.1 Período de Preparación: Contratación de 6 especialistas (Humanidades, Artes, Deportes, Ciencias, Matemáticas y Animación Cultural).	1,000,000	Fondo General	14	2	323
											12.2 Encuentros con equipo nacional de coordinación.	200,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392
											12.3 Encuentros por ejes Informativos de sensibilización y motivación a directores regionales, distritales y directores de centros educativos a nivel nacional.1,300 personas.	2,500,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392
											12.4 Talleres preparatorios en 5 ejes, dirigidos a directores, coordinadores, docentes y técnicos.	4,000,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392
											12.5 Encuentros con Mentores docentes del primer ciclo de Educación Media.	3,500,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
13. Personal docente y administrativo, orientado.	Orientar a los docentes y técnicos regionales y distritales y al personal administrativo de las diferentes áreas y temáticas, con el propósito de mejorar su desempeño.	Persona	Informe de orientación		1,500		300	1,200		13.1 Entrenamiento a los equipos gestores y Coordinadores Pedagógicos.	10,000,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392
										13.2 Jornadas de inducción a nuevos docentes, directores, subdirectores, coordinadores pedagógicos.	10,000,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392
										13.3 Visitas de seguimiento y monitoreo en cada centro a la aplicación de los conocimientos adquiridos en la capacitación en el uso y manejo de laboratorios.	160,000	Fondo General	14	2	241 251
										13.4 Realización de Jornadas de Verano 2013.	15,000,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392
										13.5 Entrenamiento al personal administrativo (Secretaria docente, bibliotecarios, otros).	3,800,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392
										13.6 Kit de material gastable para el Nivel Medio para la realización de talleres y procesos de inducción varios.	300,000	Fondo General	14	2	392
										13.7 Encuentro de socialización de las buenas prácticas.	2,200,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
14. Revista "Liceo" Publicada.	Crear y publicar cuatrimestralmente la Revista "Liceo", para la promoción y formación continua de la comunidad educativa, con contenidos de innovación y buenas prácticas pedagógicas e institucionales.	Revista	Documento impreso		33,000		11,000	11,000	11,000	14.1 Solicitud y recepción de trabajos para publicar: Gráficos y contenidos literarios. Contrato de personas expertas en fotografía, edición, diseño.	1,200,000	Fondo General	14	2	333
										14.2 Impresión y publicación de mejores prácticas dentro de la revista Liceo. Tamaño 8 ½ x 11. Papel satinado de bajo grosor (tipo revista de publicación masiva). Full Color. 48 páginas.	1,800,000	Fondo General	14	2	232
										14.3 Edición y Publicación Resumen anual de mejores trabajos en "el Mismo trayecto del Sol". Tamaño 8 ½ x 11. Papel bond. Full Color. 48 páginas.	1,500,000	Fondo General	14	2	232
										14.4 Encuentros de intercambio, discusión y acompañamiento de los equipos de Gestión Institucional de Centro y del Distrito. Refrigerio y transporte.	3,000,000	Fondo General	14	2	241 251 311 392

**Unidad rectora:** Viceministerio de Servicios Técnicos Pedagógicos

**Unidad ejecutora:** Dirección de Educación Media Técnico Profesional

**Dimensión:** Calidad

**Política 2:** Consolidar, expandir y diversificar la Educación Media y el Subsistema de Educación de Personas Adultas garantizando una oferta educativa de calidad, con el objetivo de crear ciudadanía y como medio para garantizar la inserción de jóvenes y adultos al mercado laboral o a la Educación Superior.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Técnicos Distritales, Regionales y Encargados de Registro, Coordinadores pedagógicos, secretarías docentes acompañados y orientados.	Acompañar al personal de Centros Educativos de ETP públicos y privado, para fortalecer el desarrollo curricular y mejorar el proceso formativo., a través de talleres de orientación dirigidos a técnicos nacionales, distritales y regionales para la mejora del acompañamiento a los centros ETP.	Docente	Informe de resultados	0	452		452			1.1 Elaboración del plan de trabajo, solicitud de recursos, desarrollo de la actividad y elaboración de Informe de Resultados junto al Plan de Mejora.	808,000	Fondo General	14	3	241 251 311 392
2. Estructura organizativa de los Centros de ETP acorde a los requerimientos de la oferta curricular diagnosticada.	Realizar evaluación diagnóstica de las estructuras organizativa de los centros de ETP y propuesta de readecuación acorde a los requerimientos del currículo de ETP vigente.	Diagnóstico	Informe del diagnóstico	1	1		1			2.1 Elaboración de la estrategia a seguir para la recolección de los datos.	477,223	Fondo General	14	3	232
										2.2 Jornada de visitas a los centros ETP.	0	N/A			
										2.3 Canalización de la propuesta a las autoridades correspondientes e informe de resultados.	0	N/A			

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Marco Nacional de Cualificaciones creado y en proceso de desarrollo.	Crear un Marco Nacional de Cualificaciones para sentar las bases en el desarrollo de las ofertas curriculares en la República Dominicana	Documento	Informe de avances	1	1			1		3.1 Inventario de cualificaciones profesionales realizado, Formato y naturaleza de la formación, Contratación de dos especialistas por cinco meses, procesamiento, análisis e informe elaborados, Niveles de cualificación en base a criterios definidos y descriptores. Elaborados Norma o base legal para la creación del marco aprobado. Catálogo de cualificaciones aprobado Nota : de estos recurso son \$7,438,000.00. de los cuales \$ 1,200,000.00 por fondo general y \$6,238,000.00 solicitados por el INAFOCAM.	1,200,000	Fondo General	14	3	241 251
4. Actualización de información estadísticas fidedignas, sobre educación técnico profesional Nivel Medio, realizada.	Procesar y analizar datos de la ETP para apoyar la gestión y los procesos institucionales.	Registro	Informe del diagnóstico	0	126		42	42	42	4.1 Elaboración de diseño de investigación, diseño de la muestra e instrumentos de recolección de datos, entrenamiento del personal a recolectar los datos, plan de levantamiento de datos, edición y tabulación de datos, análisis de los resultados y elaboración del Informe de Resultados.	250,800	Fondo General	14	3	241 251
5. Personal directivo de Centros Educativos orientados, capacitados y actualizados.	Orientar y capacitar al personal directivo de Centros Educativos de ETP a fin de y actualizados sobre gestión y la preparación de los Estados Financieros.	Persona	Informe de resultados	0	452		150	150	152	5.1 Elaboración del plan de trabajo, desarrollo de la actividad.	0	N/A			
										5.2 Taller de orientación a los contadores y secretarías administrativas de los centros ETP sobre Gestión y la preparación de informes financieros.	618,000	Fondo General	14	3	241 251 311 392
										5.3 Solicitud de recursos materiales y económicos.	0	N/A			
										5.4 Realización del trabajo y elaboración del informe de resultados.	0	N/A			

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
6. Centros de ETP orientados y capacitados sobre reestructuración o creación de Juntas de Centros y gestión de los fondos de subvención.	Orientar al personal directivo de centros ETP sobre las funciones de las Juntas de Centro y manejo y usos de los fondos de subvención.	Centro Educativo	Informe de Resultados	126	126		126			6.1 Preparación del documento de trabajo, plan para la Jornada de visitas a los centros ETP, encuentros con centros para la socialización de los documentos de la ordenanza y orientación sobre uso de los fondos de subvención. Solicitud de materiales. Informe de resultados.	478,800	Fondo General	14	3	232
										6.2 Informe de entrega.	0	N/A			
7. Estudiantes, docentes técnico regionales, técnico distritales y directores orientados sobre los módulos de cultura emprendedora emprendimiento.	Orientar a los estudiantes, docentes, técnicos regionales, técnicos distritales y directores de centros de la modalidad Técnico-Profesional los módulos de emprendimiento.	Persona	Informe de resultados	0	6,000		3,000	3,000		7.1 Elaboración del plan a seguir para el proceso.	0	N/A			
										7.2 Jornada de encuentros y talleres con el personal de centros ETP.	0	N/A			
										7.3 Ejecución del plan de acción.	760,000	Fondo General	14	3	241 251 311 392
										7.4 Solicitud de recursos materiales y entrega de informe.	0	N/A			
8. Alianzas estratégicas entre instituciones educativas, económicas y de trabajo relacionadas con el punto de interés, realizadas.	Establecer o actualizar el convenio entre las instituciones vinculadas al mundo productivo, educativo y laboral.	Convenio	Informe de logros	0	2		2			8.1 Definición de la estrategias a seguir para la realización de convenios.	0	N/A			
										8.2 Equipo de seguimiento para el desarrollo de convenio.	0	N/A			
										8.3 Establecimiento o desarrollo de convenio y marco jurídico.	300,000	Fondo General	14	3	311

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
9. Talleres de centros de ETP equipados.	Adquirir Talleres de diferentes especialidades que ofrecen los centros ETP con el propósito de mejorar las condiciones en que los centros desarrollan el currículo de ETP.	Taller	Informe de supervisión	0	44		44			9.1 Requerimiento de los talleres.	0	N/A			
										9.2 Adquisición de 10 Talleres de Turismo para el fortalecimiento del aprendizaje de los estudiantes.	40,000,000	Fondo General	14	3	612
										9.3 Instalación de los talleres.	0	N/A			
										9.4 Supervisión de la Instalación de los Talleres.	179,196	Fondo General			241 251
										9.5 Adquisición de 10 talleres de ensamblajes para el fortalecimiento del aprendizaje de los estudiantes.	25,000,000	Fondo General	14	3	612
										9.6 Adquisición de 5 Talleres Agrícola para el fortalecimiento del aprendizaje de los estudiantes.	25,000,000	Fondo General	14	3	612
										9.7 Adquisición de 5 talleres de mantenimiento eléctrico para el fortalecimiento del aprendizaje de los estudiantes.	28,885,000	Fondo General	14	3	612
										9.8 Adquisición de 9 talleres Electrónica industrial.	32,136,000	Fondo General	14	3	612
										9.9 Adquisición de 2 talleres de Refrigeración y A/A.	10,400,000	Fondo General	14	3	612
										9.10 Adquisición de 2 talleres de Mecánica Automotriz.	28,240,000	Fondo General	14	3	612
										9.11 Adquisición de 1 talleres de Mecánica Industrial.	12,624,820	Fondo General	14	3	612
10. Laboratorios equipados.	Adquirir y equipar los laboratorios de enfermería.	Laboratorio	Informe de supervisión	9	11		11			10.1 Adquisición de 11 laboratorio de Enfermería.	16,500,000	Fondo General	14	3	612

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
11. Gasto General de la Dirección Técnico-Profesional ejecutado.	Cubrir las actividades que se desarrollan para el fortalecimiento institucional tales como los gastos de transporte, eventos, imprenta, materiales de informática y recursos de oficina.	Gasto	Informe de revisión	0	6				6	11.1 Preparación de los documentos a imprimir, solicitud de impresión, y recepción de materiales de impresión.	261,882	Fondo General	14	3	232
										11.2 Elaboración de los trabajos a realizar e informe de resultados.	1,630,941	Fondo General	14	3	232
										11.3 Relación de insumos a adquirir, cotización de suplidores, recepción de compras.	1,630,941	Fondo General	14	3	392
										11.4 Elaboración de documentos, solicitud de trabajos a realizar, recepción de 3 productos gráficos.	815,470	Fondo General	14	3	392
										11.5 Relación de insumos a adquirir, cotización de suplidores, recepción de compras.	1,630,941	Fondo General	14	3	392
										11.6 Organización de los encuentros y solicitudes de recursos.	3,261,882	Fondo General	14	3	241 251 311 392

**Unidad rectora:** Viceministerio de Servicios Técnicos Pedagógicos

**Unidad ejecutora:** Dirección General de Educación Media, Arte

**Dimensión:** Calidad

**Política 2:** Consolidar, expandir y diversificar la Educación Media y el Subsistema de Educación de Personas Adultas garantizando una oferta educativa de calidad, con el objetivo de crear ciudadanía y como medio para garantizar la inserción de jóvenes y adultos al mercado laboral o a la Educación Superior.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Modelo de la modalidad de artes, definido.	Clarificar y estandarizar el concepto y el modelo de la modalidad de artes, a fin de garantizar el buen funcionamiento y desarrollo de la modalidad en los centros educativos que la imparten.	Documento	Documento Elaborado	0	1	1				1.1 Contratación de especialistas para revisar (diagnóstico) el modelo de la modalidad de artes existente y participar en la propuesta del modelo adecuado, tomando como referencia experiencias en el ámbito internacional.	750,000	Fondo General	14	4	232
										1.2 Jornadas de consulta y acuerdos con las diferentes instancias del Ministerio y las regionales para definir la estructura funcional del centro de la modalidad de artes (funcionamiento del personal y horarios).	225,000	Fondo General	14	4	241 251 311 392
										1.3 Encuentros e intercambios con representantes de instituciones educativas de nivel superior (universidades) y bachilleratos de artes (nacional).	175,000	Fondo General	14	4	241 251 311 392
										1.4 Elaboración de las normativas de los Centros de Arte.	0	N/A			
										1.5 Encuentros regionales y distritales con los técnicos, docentes para definición del modelo de centro de la modalidad en artes, sus vínculos, procedimientos y funcionamiento.	270,000	Fondo General	14	4	241 251 311 392
										1.6 Elaboración propuesta del modelo de la modalidad de artes.	0	N/A	14	4	232

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
2. Personal técnico y docente, orientado y entrenado.	Orientar y entrenar a los técnicos y docentes de artes, para promover las prácticas pedagógicas magistrales, a fin de elevar la calidad del aprendizaje de los estudiantes. Orientar y entrenar a los técnicos y docentes de artes, para promover las prácticas pedagógicas magistrales, a fin de elevar la calidad del aprendizaje de los estudiantes.	Persona	Informe de Orientación	0	80		40	40		2.1 Jornadas de orientación a los técnicos regionales sobre la formulación en los proyectos de centros de la modalidad de artes, tomando en consideración la revisión del modelo.	100,000	Fondo General	14	4	241 251 311 392
										2.2 Jornadas de difusión y orientación sobre la implementación del programa de la Modalidad vigente y el uso del registro de grado en los centros de la Modalidad en Artes.	115,000	Fondo General	14	4	241 251 311 392
										2.3 Encuentros con representantes del sector empresarial sobre el plan de estudios vigente.	130,000	Fondo General	14	4	241 251 311 392
										2.4 Encuentros de socialización sobre el Plan de estudios con docentes experimentados a nivel nacional.	80,000	Fondo General	14	4	241 251 311 392

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
2. Personal técnico y docente, orientado y entrenado.	Orientar y entrenar a los técnicos y docentes de artes, para promover las prácticas pedagógicas magistrales, a fin de elevar la calidad del aprendizaje de los estudiantes. Orientar y entrenar a los técnicos y docentes de artes, para promover las prácticas pedagógicas magistrales, a fin de elevar la calidad del aprendizaje de los estudiantes.	Persona	Informe de orientación	0	80	40	40			2.5 Encuentros de intercambio y orientación para la construcción y concepción de la labor del docente de artes, su alcance y razón de ser de la profesión en la sociedad dominicana y a nivel internacional.	275,000	Fondo General	14	4	241 251 311 392
										2.6 Implementación de la Red de Docentes y Amigos del Arte con la finalidad de Redimensionar y proyectar la naturaleza, labor y trascendencia de la profesión docente de artes.	350,000	Fondo General	14	4	241 251 311 392
										2.7 Difusión del documento de construcción colaborativa de la guía para el maestro La naturaleza y trascendencia de la labor docente en Artes".	75,000	Fondo General	14	4	241 251 311 392
										2.8 Orientación sobre la estrategia para el acompañamiento y apoyo a los docentes en el proceso de aula.	175,000	Fondo General	14	4	241 251 311 392
										2.9 Participación de docentes en ferias, exposiciones y conciertos.	350,000	Fondo General	14	4	241 251 311 392

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Estudiantes participando en eventos artísticos.	Impulsar la participación de los estudiantes del primer ciclo de Educación Media en ferias, cursos e intercambios de actividades artísticas para incentivar su interés por las artes.	Estudiante	Informe de ejecución	0	20,000			20,000		3.1 Selección y participación de estudiantes en los eventos artísticos (ferias, intercambios, cursos y talleres).	890,000	Fondo General	14	4	241 251 311 392
										3.2 Elaboración informe de ejecución.	0	N/A			
4. Estrategia de orientación a la comunidad, implementada.	Lograr la difusión, comunicación y orientación a las comunidades educativas, sobre la modalidad en artes, a fin de crear sinergia para la puesta en marcha de la modalidad.	Estrategia	Informe de ejecución	0	1			1		4.1 Definición de la estrategia de divulgación de la modalidad en artes.	0	N/A			
										4.2 Contratación de medios de difusión y profesionales vinculados en la comunidad en el área de Arte.	890,000	Fondo General	14	4	232
										4.3 Elaboración de informes con los resultados de la estrategia implementada.	0	N/A			
5. Plan de acción de los centros de recursos, monitoreado.	Dar seguimiento a las acciones de desarrollo de recursos didácticos y tecnológicos, así como a la creación de espacios, que faciliten la formación de las competencias del docente de la modalidad en artes.	Plan	Informe de monitoreo	0	1			1		5.1 Seguimiento a la implementación de estrategia del componente Recursos y Espacios.	150,000	Fondo General	14	4	241 251
										5.2 Elaboración de informes de avances del plan de acción.	0	N/A			

**Unidad rectora:** Viceministerio de Servicios Técnicos Pedagógicos

**Unidad ejecutora:** Dirección General de Educación para Jóvenes y Adultos

**Dimensión:** Calidad

**Política 2:** Consolidar, expandir y diversificar la Educación Media y el Subsistema de Educación de Personas Adultas garantizando una oferta educativa de calidad, con el objetivo de crear ciudadanía y como medio para garantizar la inserción de jóvenes y adultos al mercado laboral o a la Educación Superior.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Docentes acompañados.	Implementar el plan de acompañamiento y seguimiento a través de las instancias distritales y regionales a los docentes de educación de Personas Jóvenes y Adultas, en el desarrollo de su práctica docente para propiciar la mejora continua en la calidad de los aprendizajes.	Docente	Informe de acompañamiento	0	3,000		1,500		1,500	1.1 Acompañamiento a los docentes de educación para personas jóvenes y adultas en el desempeño de su práctica docente.	2,000,000	Fondo General/Banco Mundial	15	1	241 251
										1.2 Monitoreo y seguimiento a los técnicos regionales y distritales en la implementación del plan de acompañamiento.	800,000	Fondo General/Banco Mundial	15	1	241 251
										1.3 Socialización de informe de resultados, elaboración e implementación de planes de mejora.	0	N/A			
2. Investigación y sistematización de los procesos en el campo de la EDPJA desarrollada.	Promover en coordinación con el IDEICE el desarrollo de una línea de Investigación sobre la calidad de los aprendizajes y sistematización de los procesos en el campo de la EDPJA para potenciar las buenas prácticas, así como implementar planes de mejora en base a los resultados del proceso de investigación.	Investigación	Informe técnico	0	2			1	1	2.1 Coordinación con el IDEICE para la elaboración de sistematización e investigación sobre EDPJA.	0	N/A			
										2.2 Elaboración de los términos de referencias para la contratación de especialistas.	0	N/A			
										2.3 Contratación de especialistas y realización de la investigación y la sistematización de los procesos en la EDPJA.	6,000,000	Fondo General	15	1	296

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Guía de orientación para la planificación docente elaborada.	Elaborar una guía para orientar la planificación de los docentes.	Documento	Documento elaborado	0			1			3.1 Contratación de especialista y elaboración de la guía para orientar la planificación docente.	150,000	Fondo General	15	1	296
										3.2 Socialización y validación de la guía con directores y docentes.	300,000	Fondo General	15	1	241 311 232
4. Recursos audio visuales producidos.	Producir los recursos audio visuales sobre diferentes iniciativas y experiencias de Educación de Personas Jóvenes para apoyar y fortalecer la calidad de los aprendizaje.	Video	Video	0	2		1		1	4.1 Contratación de especialistas y Elaboración y producción de los videos.	2,000,000	Fondo General	15	1	296
										4.2 Multiplicación y distribución de los videos.	3,000,000	Fondo General	15	1	296
5. Directores de centros de educación de personas jóvenes y adultas monitoreados y acompañados.	Implementar un plan de monitoreo y acompañamiento a través de las instancias distritales y regionales a los directores de los centros de Educación de Personas Jóvenes y Adultas, para propiciar el mejoramiento de la gestión en los centros educativos.	Director/a	Informe de monitoreo	100	650		350		300	5.1 Puesta en marca un plan de acompañamiento y seguimiento a los docentes y directores de educación de jóvenes y adultos.	0	N/A			
										5.2 Monitoreo y acompañamiento a los directores/as de Educación para Personas Jóvenes y Adultas en el desempeño de su práctica de gestión.	1,500,000	Fondo General/Banco Mundial	15	1	241
										5.3 Elaboración de informe y elaboración e implementación de planes de mejora.	0	N/A			

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
6. Programa PREPARA evaluado.	Evaluar el Programa PREPARA, con mira a implementar planes de mejora para el fortalecimiento del Nivel Medio del Subsistema de Educación de Personas Jóvenes y Adultas.	Programa	Informe de evaluación	0	1	1				6.1 Definición de criterios para la evaluación.	0	N/A			
										6.2 Contratación de especialista para la evaluación del programa PREPARA.	900,000	BID-2293/Gobierno Central	15	1	296
										6.3 Aplicación de la evaluación.	3,083,112	BID-2293/Gobierno Central	15	1	241
										6.4 Análisis de los resultados y elaboración de plan de mejora.	0	N/A			
7. Modelo Flexible de Educación para Personas Jóvenes y Adultas implementado.	Iniciar la implementación del Modelo Flexible de Educación para Personas Jóvenes y Adultas en el primer y segundo ciclo de educación básica de jóvenes y adultos para ampliar la cobertura y mejorar la calidad de educación de los participantes.	N/A	Informe de supervisión	0	1					7.1 Aplicación de evaluación diagnóstica para el primer y segundo ciclo de Educación Básica para Jóvenes y Adultos.	3,500,000	Fondo General/Banco Mundial	15	1	241
										7.2 Ubicación de los participantes por módulo y por ciclo según los resultados de la evaluación diagnóstica.	0	N/A			
										7.3 Asignación de los educadores y/o facilitadores.	0	N/A			
										7.4 Diseño, elaboración y puesta en marcha de una campaña publicitaria de difusión masiva del Modelo Flexible de Educación de Jóvenes y Adultos.	10,000,000	Fondo General/Banco Mundial	15	1	296
										7.5 Inicio del proceso de implementación del Modelo Flexible de Educación Básica para Personas Jóvenes y Adultas del primer y segundo ciclo.	3,000,000	Fondo General/Banco Mundial	15	1	296

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
7. Modelo Flexible de Educación para Personas Jóvenes y Adultas implementado.	Iniciar la implementación del Modelo Flexible de Educación para Personas Jóvenes y Adultas en el primer y segundo ciclo de educación básica de jóvenes y adultos para ampliar la cobertura y mejorar la calidad de educación de los participantes.	N/A	Informe de supervisión	0	1					7.6 Coordinación con la Direcciones Generales de Planificación y Tecnología de la Información para el desarrollo de un sistema de información en coherencia con la gestión en el modelo flexible.	0	N/A			
										7.7 En coordinación con la Dirección General de Evaluación elaboración y aplicación de pruebas diagnóstica y de certificación de aprendizajes en coherencia con el Sistema Nacional de Evaluación para el Modelo Flexible, así como el desarrollo de una plataforma informática como recurso para la elaboración de instrumentos de evaluación (Banco de ítems que facilite la edición, almacenamiento en base de datos, administración y ensamblaje de las pruebas).	5,593,000	Fondo General/Banco Mundial	15	1	296
										7.8 Firma de convenio interinstitucional para el uso de los centros tecnológicos comunitarios como espacios para desarrollar educación básica de jóvenes y adultos.	0	N/A			
										7.9 Encuentros de orientación y socialización con representantes de las instituciones que apoyan y desarrollan procesos de alfabetización para la continuidad en educación básica flexible.	1,000,000	Fondo General/Banco Mundial	15	1	241 232 311
										7.10 Establecimiento de convenios con instituciones de la sociedad civil para la continuidad de los alfabetizados en educación básica flexible establecidos.	5,000,000	Fondo General/Banco Mundial	15	1	296

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.			
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.	
8. Directores orientados y capacitados.	Orientar y capacitar los directores sobre la gestión en los diferentes componentes del Subsistema de Educación de Personas Jóvenes y Adultas, para mejorar su desempeño.	Director/a	Informe de orientación	829	940			940		8.1 Talleres de actualización sobre gestión, autogestión y emprendimiento a directores/as de educación laboral.	500,000	Fondo General	15	3	241 232 311	
										8.2 Talleres de orientación y capacitación con directores de Educación Básica sobre el proceso de implementación del Modelo Flexible.	2,000,000	Fondo General/Banco Mundial	15	1	241 232 311	
										8.3 Talleres de orientación y actualización de los coordinadores/as de PREPARA sobre: estrategias de gestión, normativas, así como los fundamentos del programa y estrategia de semipresencialidad.	1,100,000	Fondo General	15	1	241 232 311	
9. Secretarías docentes de PREPARA orientadas y capacitadas.	Orientar y capacitar a las secretarías docentes de PREPARA sobre los fundamentos y normativa y normativas del programa.	Acta de curso	Informe de capacitación	98	315			315		9.1 Talleres de orientación y actualización de las secretarías docentes de PREPARA sobre: estrategias de gestión, normativas, así como los fundamentos del programa y estrategia de semipresencialidad.	800,000	Fondo General	15	1	241 232 311	
10. Docentes orientados y capacitados.	Orientar y capacitar a los docentes en los diferentes componentes del subsistema de Educación de Personas Jóvenes y Adultas, para mejorar su desempeño.	Docente	Informe de capacitación	0	2,500			900	1,600		10.1 Talleres de orientación y capacitación de docentes de PREPARA sobre el enfoque y metodología del trabajo con jóvenes y adultos en el nivel medio .	3,000,000	Fondo General	15	1	241 232 311
											10.2 Orientación y capacitación a docentes de Educación Básica de Personas Jóvenes para la implementación del Modelo Flexible y el uso de los materiales didácticos.	3,800,000	Fondo General/Banco Mundial	15	1	241 232 311
											10.3 Capacitación por áreas técnicas y sobre formación metodológica basada en normas de competencias laborales a docente de educación laboral.	1,500,000	Fondo General	15	3	241 232 311

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
11. Técnicos docentes orientados y capacitados.	Capacitar a los técnicos docentes nacionales, regionales y distritales en los diferentes componentes del subsistema de Educación de Personas Jóvenes y Adultas, para mejorar su desempeño.	Técnico/a	Acta	150	150				150	11.1 Encuentros de trabajo y reuniones con equipos técnicos nacionales, regionales y distritales .	1,000,000	Fondo General/Banco Mundial	15	1	241 232 311
										11.2 Realización de encuentros de orientación y capacitación con técnicos nacionales, regionales y distritales sobre el enfoque y metodología del trabajo con jóvenes y adultos en el marco de la implementación del Modelo Flexible y los cambios educativos en la EDPJA.	1,500,000	Fondo General/Banco Mundial	15	1	241 232 311
12. Oferta técnico laboral actualizada y diversificada.	Revisar y actualizar los planes de estudios de las ofertas técnica laboral con mira a la actualización y mejora en coordinación con la Dirección de Educación Técnico Profesional.	Documento	Informe de revisión	0	1			1	1 - Contratación de especialistas para la revisión y actualización de los planes de estudios de la oferta técnico laboral	1,000,000	Fondo General	15	3	296	
									2 - Encuentros de análisis y reflexión sobre la oferta de educación técnica laboral con docentes y directores /as de las escuelas laborales.	600,000	Fondo General	15	3	296	
									3 - Encuentro de validación y socialización con docentes y directores /as de las escuelas laborales.	1,500,000	Fondo General	15	3	241 232 311	
13. Participantes de educación básica de Educación de Personas Jóvenes y Adultas certificados en áreas técnicas laborales.	Evaluar y certificar las habilidades técnicas empíricas de los participantes de Educación de Personas Jóvenes y Adultas en el marco del convenio INFOTEP MINERD.	Estudiante	Informe de certificación	50	200			200	13.1 Levantamiento de información sobre los conocimientos empíricos en las áreas de formación técnica laboral que poseen los participantes de Educación Básica y Media para jóvenes y adultos para fines de evaluación y certificación.	25,000	Fondo General	15	1	241	
									13.2 Evaluación de los participantes. Certificación de los participantes en diferentes áreas técnicas laborales.	100,000	Fondo General	15	3	241	

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
14. Centros de educación laboral equipados en coherencia con la oferta educativa.	Dotar del equipamiento las escuelas laborales para mejorar el desarrollo de los procesos de aprendizaje en las diferentes áreas técnicas.	Centro educativo	Informe de supervisión	0	40		40			14.1 Levantamiento de necesidades de equipamiento en las áreas técnicas de las escuelas laborales.	0	N/A			
										14.2 Solicitud, adquisición y distribución de equipamiento en las escuelas laborales.	30,000,000	Fondo General	15	3	296
15. Centros de educación de jóvenes y adultos integrados.	Iniciar un plan piloto de centros integrados de educación de jóvenes y adultos a partir de las escuelas laborales que califiquen, de manera que puedan ofrecer los diferentes servicios de educación para jóvenes y adultos (alfabetización, educación básica, media y laboral).	Centro educativo	Informe de supervisión	0	5			5		15.1 Elaboración de la propuesta de transformación de los centros integrados de educación de jóvenes y adultos .	0	N/A			
										15.2 Realización de diagnóstico de necesidades educativas de la población del contexto de los centros seleccionados.	300,000	Fondo General	15	1	296
										15.3 Adecuación de las escuela laborales seleccionadas para la implementación de la propuesta de centros de educación de adultos integrados.	4,000,000	Fondo General	15	1	296
										15.4 Selección y capacitación del personal docente y directivo de los centros integrados.	300,000	Fondo General	15	1	241 232 311
										15.5 Acompañamiento y seguimiento al proceso de transformación de los centros.	150,000	Fondo General	15	1	241

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
16. Programa de lectura formulado e implementado.	Implementar un programa para incentivar la lectura en la población joven y adulta.	Programa	Informe de implementación	0	1				1	16.1 Contratación de especialista, producción, reproducción y distribución de textos de lectura.	31,000,000	Fondo General	15	1	296
										16.2 Seguimiento a la implementación del plan de lectura.	2,000,000	Fondo General	15	1	241
17. Formadores de alfabetizadores capacitados.	Capacitar a los formadores de alfabetizadores, sobre las estrategias metodológicas y manejo de los recursos didácticos para que sean los capacitadores de los alfabetizadores.	Formador	Informe de capacitación	580	150	75	75			17.1 Selección de los Formadores de alfabetizadores.	0	N/A			
										17.2 Actualización del programa de capacitación de formadores de alfabetizadores.	0	N/A			
										17.3 Desarrollo de los talleres de capacitación de formadores de alfabetizadores.	2,325,000	Fondo General	15	2	241 232 311
18. Alfabetizadores capacitados.	Capacitar a los alfabetizadores de las instituciones de la sociedad civil y gubernamentales que trabajan en el Plan Nacional de Alfabetización, sobre la metodología, estrategia y uso de los materiales didácticos, para el desarrollo de su práctica en los núcleos de los aprendizajes en el marco del Plan Nacional de Alfabetización Quisqueya Aprende Contigo.	Personas	Informe de capacitación	3,500	46,500		21,500		25,000	18.1 Selección de los alfabetizadores.	0	N/A			
										18.2 Desarrollo de talleres de capacitación a las y los alfabetizadores/as de los participantes de los núcleos de aprendizaje.	65,625,000	Fondo General	15	2	241 232 311

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.			
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.	
19. Personas jóvenes y adultas alfabetizadas.	Alfabetizar personas jóvenes y adultas con mira a superar los niveles de analfabetismo en el país y contribuir con cambios en la mejorara de la calidad de vida de esta población.	Alfabetizadores	Informe de certificación	65,709	400,000				200,000	200,000	19.1 Encuentros de orientación y socialización con representantes de las instituciones gubernamentales y de la sociedad civil que apoyan y desarrollan procesos de alfabetización.	3,000,000	Fondo General	15	2	241 232 311
											19.2 Ampliación la Red Nacional de Alfabetización integrando nuevas instituciones.	0	N/A			
											19.3 Conformación los núcleos de aprendizaje a nivel nacional.	0	N/A			
											19.4 Contratación de personal e implementación y desarrollo del plan Nacional de Alfabetización.	1,663,324,525	Fondo General	15	2	296
											19.5 Diseño, elaboración impresión, reimpresión y distribución de materiales didácticos de alfabetización.	5,000,000	Fondo General	15	2	232
											19.6 Firma de convenios con instituciones de la sociedad civil, gubernamentales y no gubernamentales .	0	N/A			
											19.7 Diseño e implementación de una estrategia de comunicación para concientizar y motivar a la población joven y adulta con mira a su integración a los procesos de alfabetización.	58,232,000	Fondo General	15	2	232
											19.8 Entrega de recursos de ayuda a los participantes en el proceso de alfabetización.	132,750,200	Fondo General	15	2	151
											19.9 Evaluación y certificación de los aprendizajes de las personas alfabetizadas.	5,000,000	Fondo General	15	2	296

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
20. Alfabetizadores monitoreados y acompañados.	Monitorear y acompañar a los alfabetizadores/as en el proceso de alfabetización para mejorar su desempeño.	Alfabetizadores	Informe de acompañamiento	1,250	20,000	10,000	10,000			20.1 Diseño y desarrollo de un sistema de información para el monitoreo y evaluación de la implementación y desarrollo del Plan Nacional de Alfabetización.	1,200,000	Fondo General	15	2	232
										20.2 Acompañamiento y seguimiento a los alfabetizadores en el desarrollo de su prácticas de alfabetización.	3,000,000	Fondo General	15	2	241
21. Marco jurídico del Subsistema de Educación de Personas Jóvenes y Adultas presentado al CNE.	Presentar las ordenanzas del marco jurídico del Subsistema de Educación de Personas Jóvenes y Adultas para contar con normativas que respondan a las características de este subsistema.	Ordenanza	Ordenanza	0	3	3				21.1 Presentación de las propuestas de ordenanzas para el currículo, sistema de Personas Jóvenes y Adultas, Sistema de . Evaluación, Sistema de Gestión para la Educación Básica de Jóvenes y Adultos, entre otros.	0	N/A			
22. Documento curricular de Educación Básica para Jóvenes Y Adultos terminado y socializado.	Consolidar el documento curricular Educación Básica de Personas Jóvenes y adultas a partir de los resultados de los procesos de validación y socialización del documento base del Modelo Flexible.	Documento	Documento elaborado	0	1	1				22.1 Contratación de especialistas para la revisión y terminación del documento curricular de Educación Básica de Personas Jóvenes y Adultas.	600,000	Fondo General/Banco Mundial	15	1	151
										22.2 Socialización y validación del documento curricular con directores y docentes de Educación Básica para Jóvenes y Adultos y representante de la sociedad civil.	3,000,000	Fondo General/Banco Mundial	15	1	241 232 311

Dimensión: Calidad

Política 2

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
23. Módulos y guías elaborados y validados.	Elaborar y validar los módulos y guías para los participantes y docentes de Educación Básica de Personas Jóvenes y Adultas conforme a la revisión curricular y en coherencia con el Modelo Flexible.	Módulo	Acta	3	9		4	5		23.1 Contratación de especialistas para la producción y elaboración de los módulos y guías conforme al Modelo Flexible de Educación Básica de Personas Jóvenes y Adulta.	6,355,000	Fondo General/Banco Mundial	15	1	151
										23.2 Socialización y validación de los módulos y guías con técnicos, directores y docentes de Educación Básica para Jóvenes y Adultos y representante de instituciones de la sociedad civil.	3,000,000	Fondo General/Banco Mundial	15	1	151

**Unidad rectora:** Viceministerio de Servicios Técnicos Pedagógicos

**Unidad ejecutora:** Dirección General de Currículo

**Dimensión:** Calidad

**Política 3:** Revisar periódicamente, difundir y aplicar el currículo vigente, promover una cultura de respeto y seguimiento al currículo establecido y de uso del mismo como norma y como guía de las grandes decisiones del sistema y del trabajo diario del centro educativo, consolidando la formación en ciencia en todos los niveles educativos y promover la integración de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) a los procesos educativos y en la estructura global del sistema.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Propuesta curricular aprobada por el CNE y en proceso de implementación.	Revisar y actualizar el currículo en los diferentes niveles, modalidades y subsistemas del Sistema Educativo Dominicano para elevar la calidad de los aprendizajes del estudiantado a nivel nacional.	Documento	Documento impreso		1			1		1.1 Consultas.	7,500,000	Fondo General	11	2	241 251 311 232
										1.2 Socializaciones.	7,500,000	Fondo General	11	2	241 251 311 232
										1.3 Procesamiento de resultados.	100,000	Fondo General	11	2	151
										1.4 TDR Consultores.	0	N/A			
										1.5 Consultores para proceso de Revisión y actualización Curricular.	28,000,000	Asistencia técnica Unión Europea	11	2	151
										1.6 Documento para socialización impreso.	0	N/A			
										1.7 Documento para validación impreso.	0	N/A			
										1.8 Propuesta curricular NB para Jóvenes y adultos impreso.	0	N/A			
										1.9 Propuesta curricular NM para Jóvenes y adultos impreso.	0	N/A			
2. Bibliografía oficial actualizada.	Actualizar la bibliografía oficial mediante la evaluación de libros de texto sometidos por editoriales nacionales e internacionales.	Bibliografía	Informe de evaluación		1				2.1 TDR Consultores bibliografía.	0	N/A				
									2.2 Consultores para actualización bibliografía oficial.	10,000,000	Asistencia técnica Unión Europea	11	2	151	

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Personal capacitado en función del nuevo currículo.	Capacitar a los docentes, técnicos y directivos para fortalecer la práctica a partir de los cambios curriculares.	Persona	Informe de capacitación		65,000			65,000		3.1 Diseño de estrategia de capacitación.	0	N/A			
										3.2 Docentes capacitados en cambios curriculares. (RD\$ 35,000,000.00).	0	Asistencia técnica AECID			
4. Centros educativos implementando temática de Educación Ambiental.	Implementar políticas de cuidado ambiental en los centros educativos para concientización del estudiantado y la comunidad.	Comité	Informe de ejecución		14,538	11,093	2,260	1,182	3	4.1 Instructivo de Comité Ambiental Escolar impreso.	300,000	Fondo General	11	2	232
										4.2 Comité Ambiental Escolar establecido en los Centros Educativos.	242,200	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										4.3 Ejecución de la jornada de orientación con representantes del Comité para la elaboración del Plan de Acción.	1,457,550	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										4.4 Comités Ambientales entregan Plan de Acción elaborado.	0	N/A			
										4.5 Realización de encuentros en los centros con horario extendido para el uso y manejo del recurso agua.	1,127,250	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										4.6 Dotación de 3 lavamanos para cada centro, a fin de incentivar el lavado de mano en la comunidad educativa. (RD\$ 864,000.00).	0	Fondo de transferencia a los centros			
										4.7 Encuentro de socialización con los enlaces regionales y distritales sobre las bases del Concurso "Escuela Limpia".	238,200	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										4.8 Selección de los 270 centros educativos que participarán en el concurso.	0	N/A			

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
4. Centros educativos implementando temática de Educación Ambiental.	Implementar políticas de cuidado ambiental en los centros educativos para concientización del estudiantado y la comunidad.	Comité	Informe de ejecución		14,538	11,093	2,260	1,182	3	4.9 Monitoreo y evaluación de los centros participantes en el concurso.	441,100	Fondo General	11	2	241 251
										4.10 Premiación de los centros ganadores del concurso.	487,950	Fondo General	11	2	151
										4.11 Encuentro de orientación a técnicos/as enlaces regionales y distritales sobre la educación ambiental y su incidencia curricular.	242,430	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										4.12 Participación en intercambios de experiencias.	675,000	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										4.13 Encuentro de orientación a la comunidad educativa sobre el manejo adecuado del recurso agua.	700,000	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										4.14 Monitoreo a los centros participantes en la campaña.	95,375	Fondo General	11	2	241 251
										4.15 Realización de acciones en coordinación con instituciones medioambientales nacionales e internacionales.	478,860	Fondo General	11	2	241 251 311
										4.16 Equipos tecnológicos adquiridos.	0	N/A			
5. Docentes capacitados (Áreas curriculares).	Capacitar docentes de las áreas curriculares a nivel nacional e internacional para el fortalecimiento de su práctica.	Docente	Informe de capacitación	6349	14,468	1,705	488	615	11,660	5.1 Contratación de consultores para impartir talleres de áreas.	1,173,000	Fondo General	11	2	151
										5.2 Talleres para docentes.	21,860,224	Fondo General	11	2	241 251 232 311

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
6. Técnicos capacitados	Formar a técnicos de las áreas curriculares a nivel nacional e internacional para fortalecer su desempeño.	Técnico/a	Informe de capacitación		958	44	914			6.1 Técnicos capacitados.	6,729,022	Fondo General	11	2	241 251 232
										6.2 Contratación de consultores para talleres técnicos.	145,500	Fondo General	11	2	151
										6.3 Técnicos capacitados a nivel internacional. (RD\$ 2,056,000.00)	0	Fondo de Relaciones Internacionales			
7. Dirección General de Currículo fortalecida.	Fortalecer la dirección General de Currículo a través de la articulación institucional.	Unidad	Informe de ejecución		1				1	7.1 Gastos operativos (caja Chica).	360,000	Fondo General	11	2	392
8. Fortalecimiento de la Educación Artística en centros educativos.	Definir e implementar estrategias para promover la creación de agrupaciones artísticas escolares, definidas e implementadas.	Estudiante	Informe del evento	1650	5,530	1050	1,880	1,150	1,450	8.1 Docentes capacitados en educación artística.	5,866,550	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										8.2 Técnicos de EA capacitados.	0	N/A			241 251 232 311
										8.3 Material didáctico elaborado EA.	1,100,000	Fondo General	11	2	151
										8.4 Estudiantes participando en eventos extracurriculares.	6,023,140	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										8.5 Proyecto 6 bandas de música.	6,074,000	Fondo General	11	2	619
										8.6 Proyecto Flauta dulce desde el Nivel Inicial.	1,305,750	Fondo General	11	2	619

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
9. Centros educativos con programa de gestión de riesgo implementado.	Fortalecer las capacidades de gestión de riesgo en la comunidad educativa, propiciando la construcción del plan integral de Gestión de Riesgo en los Centros educativos.	Comité	Informe de ejecución		600	150	150	150	150	9.1 Acompañamiento a Comités de Riesgo de Regionales 08 y 11 y capacitación de gestores y personal docente.	400,000	Fondo General	11	2	241 251
										9.2 Taller de socialización del proceso e intercambio de las experiencias en de riesgo en el nivel local, contratación de técnicos especializados.	0	N/A			
										9.3 Realización de un simulacro de evacuación en uno de los centros escolares en cada uno de los distritos involucrados en el proceso.	0	N/A			
										9.4 Taller de socialización del proceso e intercambio de las experiencias en gestión de riesgo, dirigido a los técnicos regionales y distritales.	0	N/A			
										9.5 Taller de socialización del proceso e intercambio de las experiencias en gestión de riesgo, dirigido a los técnicos regionales y distritales.	0	N/A			
										9.6 Formación en primeros auxilios por parte de la cruz roja dominicana en las dieciocho (18) regionales y ciento cuatro (104) distritos educativos.	0	N/A			
										9.7 Implementación de planes de gestión de riesgos en dieciséis (16) regionales a nivel de los centros, a nivel nacional. (RD\$ 2,200,000.00)	0	Fondo de las Regionales			

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
9. Centros educativos con programa de gestión de riesgo implementado.	Fortalecer las capacidades de gestión de riesgo en la comunidad educativa, propiciando la construcción del plan integral de Gestión de Riesgo en los Centros educativos.	Comité	Informe de ejecución		600	150	150	150	150	9.8 Implementación de planes de gestión de riesgos en dieciséis (16) regionales a nivel de los centros, a nivel nacional.(RD\$ 2,200,000.00)	0	Fondo de los centros educativos			
										9.9 Monitoreo de infraestructura.	200,000	Fondo General	11	2	251 241
10. Material Didáctico elaborado.	Elaborar material didáctico especializado por áreas para formación de docentes y técnicos.	Documento	Entrada al almacén		4				1	10.1 Contratación consultores para desarrollo de módulos de FIHR.	968,000	Fondo General	11	2	151
										10.2 Videos de Lengua Española.	500,000	Fondo General	11	2	399
										10.3 Impresión de materiales didácticos.	0	N/A			
11. Estudiantes participando en campamentos de FIHR.	Realizar campamentos para estudiantes sobre formación integral, humana y religiosa para fomentar valores morales.	Estudiante	Informe de ejecución		1,116					11.1 Campamentos de FIHR.	5,212,795	Fondo General	11	2	241 251 311
										11.2 Facilitadores campamentos FIHR.	50,000	Fondo General	11	2	151
12. Estudiantes participando en actividades deportivas.	Propiciar la participación de estudiantes en actividades extracurriculares.	Estudiante	Informe de ejecución	240	240					12.1 Ejecución y monitoreo de Programa Recreos Divertidos.	549,700	Fondo General	11	2	241 251
										12.2 Adquisición de utilería deportiva.	640,000	Fondo General	11	2	399
13. Docentes acompañados.	Acompañar a docentes en la implementación de cambios curriculares.	Docente	Informe de acompañamiento		800				400	13.1 Docentes acompañados (Áreas). (RD\$ 91,000.00)	0	Fondo del distrito educativo			



Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
15. Programas de impacto implementados.	Propiciar la participación de estudiantes en actividades extracurriculares.	Estudiante	Informe de ejecución	49,805	57,859	26,341	14,773	2,141	14,604	15.7 Entrega de 36 Mini laptop a los estudiantes ganadores de los concursos nacionales y por TV.	540,000	Fondo General	11	2	614
										15.8 Participación en Olimpiadas Internacionales (Centroamericana de Matemática, Hispanoamericana de Ortografía, Centroamericana de Física y MERCOSUR).	2,011,500	Fondo General	11	2	424
										15.9 VII Festival del Cine Global .	830,000	Fondo General	11	2	311
										15.10 Festival nacional de la Canción en Lenguas Extranjeras.	528,150	Fondo General	11	2	311
										15.11 Monitoreo de los Concursos a nivel Provincial y Regional.	33,700	Fondo General	11	2	241 251
										15.12 Olimpiada Iberoamericana de Física (Sede en República Dominicana).	3,072,262	Fondo General	11	2	232 311
										15.13 Encuentro de Técnicos de Impacto.	201,300	Fondo General	11	2	241 251 232
										15.14 Obra Teatral Educación Vial (TRANSVERSALIDADES).	1,800,000	Fondo General	11	2	241 251 151
										15.15 Campamento Buenas Prácticas en el Desarrollo de Aprendizajes para la Igualdad y Derechos Humanos. GÉNERO.	509,870	Fondo General	11	2	241 251 232 311

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
15. Programas de impacto implementados.	Propiciar la participación de estudiantes en actividades extracurriculares.	Estudiante	Informe de ejecución	49,805	57,859	26,341	14,773	2,141	14,604	15.16 Ferias científicas en las regionales educativas sobre ciencia y tecnología. (RD\$ 2,962,800.00).	0	Fondo de las Regionales			
										15.17 Programa capacitación 50 estudiantes para Olimpiada Iberoamericana de Física.	2,097,600	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										15.18 Ejecución de la 8va. Edición del Modelo Internacional de las Naciones Unidas del MINERD.	7,500,000	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										15.19 Capacitaciones y talleres Modelo de las Naciones Unidas.	2,935,700	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										15.20 Participaciones de delegaciones en eventos internacionales (Unidad Modelo NU) CILA, MODOSI, COMI, MINUBA, MUNENP, otros.	3,499,547	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										15.21 Simulacros regionales.	2,375,000	Fondo General	11	2	241 251 399

**Unidad rectora:** Viceministerio de Servicios Técnicos Pedagógicos

**Unidad ejecutora:** Dirección de Medios Educativos

**Dimensión:** Calidad

**Política 3:** Revisar periódicamente, difundir y aplicar el currículo vigente, promover una cultura de respeto y seguimiento al currículo establecido y de uso del mismo como norma y como guía de las grandes decisiones del sistema y del trabajo diario del centro educativo, consolidando la formación en ciencia en todos los niveles educativos y promover la integración de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) a los procesos educativos y en la estructura global del sistema.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Actores del sistema educativo nacional beneficiados de un computador portátil, acceso a banda ancha, "COMPUMAESTRO".	Implementar el proyecto COMPUMAESTRO, que procura beneficiar a 10,000 actores del sistema educativo nacional, a través de un modelo preferencial de financiamiento (préstamo a largo plazo, baja tasa de interés, bono de hasta un 25%), mediante el cual los beneficiarios podrán adquirir un computador portátil, acceso a internet de banda ancha, acompañado de un programa de capacitación y dotación de recursos didácticos digitales.	Docente	Constancia de la recepción del bien o servicio		10,000				10,000	1.1 Adquisición de equipos informáticos (laptop, tabletas, otros) para maestros en calidad de préstamo.	291,874,779	Fondo General	11	2	421
										1.2 Entrenamiento a docentes y técnicos en el uso efectivo de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) en la práctica pedagógica. Total 10,000 Compumaestro.	52,155,000	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										1.3 Encuentros de formación continua en TIC y Educación, destinado docentes, técnicos docentes, encargados TIC regionales, distritales y encargados de centros TIC con alianza corporativa bajo el convenio MINERD-MICROSOFT. Total 10,000.	59,565,000	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										1.4 Visitas para la selección de 10,000 beneficiarios/as del proyecto compumaestro de Centros Educativos.	2,640,500	Fondo General	11	2	241 251
										1.5 Difusión y promoción del proyecto compumaestro en Centros Educativos.	2,547,000	Fondo General	11	2	232
										1.6 Contratación de personal para el seguimiento y monitoreo del proceso de implementación del proyecto Compumaestro a través de un Call Center, compuesto por 10 estaciones en 2 turnos, 7 días a la semana durante 4 años.	3,600,000	Fondo General	11	2	151
										1.7 Realización de visitas técnico-pedagógico para acompañar y dar seguimiento al uso, cuidado y prevención de los recursos tecnológicos.	2,933,500	Fondo General	11	2	241 251

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
2. Aulas del primer ciclo del Nivel Básico dotadas con Rincones Tecnológicos para el Nivel Básico.	Implementar Rincones Tecnológicos en 5,000 aulas de 4to. grado del primer ciclo de educación básica con la finalidad de mejorar la calidad y contribuir con la equidad en la educación, propiciando la innovación y modernización en los procesos educativos mediante la integración de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) en los centros educativos con aulas del nivel básico.	Aula	Constancia de la recepción del bien o servicio		1,250				1,250	2.1 Adquisición de equipos informáticos, eléctricos, licencias y mobiliario para 1,250 Centros educativos.	361,250,000	Fondo General	11	2	399
										2.2 Contratación de un (1) especialistas nacional para realizar estudio de línea base a Centros Educativos beneficiados con Centros Educativos dotados con Rincones Tecnológicos para Nivel Básico.	920,000	Fondo General	11	2	151
										2.3 Contratación de un (1) especialista nacional para realizar estudio de ruta crítica que identifique las necesidades de formación en los docentes en temas de Tecnologías de la Información y Comunicación y su aplicación en la educación en Centros Educativos dotados con infraestructura TIC.	920,000	Fondo General	11	2	151
										2.4 Contratación de un (1) especialista definir los perfiles de competencias en Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) para estudiantes, docentes, directores y técnicos del sistema educativo dominicano.	920,000	Fondo General	11	2	151
										2.5 Jornada de socialización y sensibilización de los directivos, docentes, coordinador(es) docente o pedagógico, APMAEs, técnicos regionales y distritales. Total 9,500 beneficiados.	5,413,200	Fondo General	11	2	241 251 232 311

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
2. Aulas del primer ciclo del Nivel Básico dotadas con Rincones Tecnológicos para el Nivel Básico.	Implementar Rincones Tecnológicos en 5,000 aulas de 4to. grado del primer ciclo de educación básica con la finalidad de mejorar la calidad y contribuir con la equidad en la educación, propiciando la innovación y modernización en los procesos educativos mediante la integración de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) en los centros educativos con aulas del nivel básico.	Aula	Constancia de la recepción del bien o servicio		1,250				1,250	2.6 Encuentros de entrenamiento sobre experiencias relevantes en el proceso de Integración de las Tecnologías de la Información y Comunicación como apoyo al proceso pedagógico para el desarrollo de competencias del siglo XXI". Dirigido a: Coordinadores pedagógicos o docentes, docentes, bibliotecarios, técnicos regionales y distritales, coordinador regional TIC. Total 4,250.	22,106,240	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										2.7 Encuentros de entrenamiento sobre experiencias relevantes en el proceso de Integración de las Tecnologías de la Información y Comunicación como apoyo al proceso pedagógico para el desarrollo de competencias del siglo XXI". Dirigido a: Coordinadores pedagógicos o docentes, docentes, bibliotecarios, técnicos regionales y distritales, coordinador regional TIC. Total 4,250.	18,278,750	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										2.8 Realizar encuentros de socialización y planificación sobre iniciativas Informática Educativa con coordinadores regionales TIC, distritales y encargados de centros TIC. Total: 1,322 personas.	1,752,179	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										2.9 Jornada de inducción al el uso pedagógico de los recursos TIC para encargados de centros TIC, técnicos distritales TIC y coordinadores regionales TIC. Total: 1,322 personas.	14,392,851	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										2.10 Evaluación, selección, desarrollo y adquisición de recursos educativos en formato digital.	21,562,500	Fondo General	11	2	241 251 232 311

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
2. Aulas del primer ciclo del Nivel Básico dotadas con Rincones Tecnológicos para el Nivel Básico.	Implementar Rincones Tecnológicos en 5,000 aulas de 4to. grado del primer ciclo de educación básica con la finalidad de mejorar la calidad y contribuir con la equidad en la educación, propiciando la innovación y modernización en los procesos educativos mediante la integración de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) en los centros educativos con aulas del nivel básico.	Aula	Constancia de la recepción del bien o servicio		1,250				1,250	2.11 Encuentro de socialización al desarrollo de experiencias exitosas apoyadas en las tecnologías de la Información y comunicación. técnicos docentes regionales, distritales, coordinadores/as docentes y pedagógicas, docentes.	1,881,000	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										2.12 Ferias tecnológicas regionales de Integración TIC en la práctica pedagógica. Dirigido a Técnicos regionales, distritales y coordinadores pedagógicos y/o docentes.	3,314,300	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										2.13 Producción de video para la difusión de experiencias y orientar el uso de iniciativas de integración de TIC en el aula.	553,000	Fondo General	11	2	151
										2.14 Congreso Nacional TIC y Educación. Dirigido a docentes, técnicos regionales y distritales, encargados de Centros TIC regionales, de Centros Educativos.	3,475,480	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										2.15 Reconocimientos a docentes con experiencias exitosas en utilización de las TIC para el apoyo del currículo.	781,600	Fondo General	11	2	232
										2.16 Producción de un manual operativo que les oriente en el desarrollo de un Plan de Integración de las Tecnologías Información y Comunicación (TIC), vinculado al Proyecto Educativo de Centro (PEC). 10,000 ejemplares.	3,000,000	Fondo General	11	2	151 232
										2.17 Realización de visitas técnico-pedagógico para acompañar y dar seguimiento al uso, cuidado y prevención de los recursos tecnológicos.	2,057,520	Fondo General	11	2	241 251

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Centros Educativos dotados con Centros de Recursos Digitales para el Aprendizaje (CREDA).	Implementar en 1,000 planteles educativos, Centros de Recursos Digitales para el Aprendizaje (CREDA), en los cuales educadores y alumnos tengan acceso a materiales y recursos didácticos en formato digital para apoyar la gestión del conocimiento, en el marco del currículo dominicano.	Centro Educativo	Informe de supervisión		1,000				1,000	3.1 Contratación de un (1) especialista nacional para realizar estudio de línea base a Centros Educativos beneficiados con Centros de Recursos Digitales para el Aprendizaje (CREDA).	920,000	Fondo General	11	2	151
										3.2 Adquisición de equipos informáticos, eléctricos, licencias y mobiliario para 1,000 Centros educativos.	129,000,000	Fondo General	11	2	399
										3.3 Jornada de socialización y sensibilización de los directivos, bibliotecarios, coordinador(es) docente o pedagógico, APMAEs, técnicos regionales y distritales. Total 7,000 beneficiados.	5,643,821	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										3.4 Jornada de entrenamiento para el desarrollo de experiencias relevantes usando las Tecnologías de la Información y Comunicación como apoyo al proceso pedagógico para el desarrollo de competencias del siglo XXI. Dirigido a: Coordinadores pedagógicos o docentes, docentes, bibliotecarios, técnicos regionales y distritales, coordinador regional TIC. Total 6,000.	31,357,500	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										3.5 Jornadas de entrenamientos semipresenciales a coordinadores de centros TIC, docentes, coordinadores docentes o pedagógicos técnicos regionales, distritales y Nacionales en "Herramientas especializadas para crear recursos de apoyo al desarrollo curricular". Total: 1,500.	8,783,880	Fondo General	11	2	241 251 232 311

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Centros Educativos dotados con Centros de Recursos Digitales para el Aprendizaje (CREDA).	Implementar en 1,000 planteles educativos, Centros de Recursos Digitales para el Aprendizaje (CREDA), en los cuales educadores y alumnos tengan acceso a materiales y recursos didácticos en formato digital para apoyar la gestión del conocimiento, en el marco del currículo dominicano.	Centro Educativo	Informe de supervisión		1,000				1,000	3.6 Contratación de cuatro (4) especialistas nacional para realizar clasificación y catalogación curricular de los recursos y contenidos en formato digital.	600,000	Fondo General	11	2	151
										3.7 Evaluación, selección, desarrollo y adquisición de recursos educativos en formato digital.	21,532,500	Fondo General	11	2	612
										3.8 Reproducción de recursos y contenidos en formato digital en 8,000 DVDs.	600,000	Fondo General	11	2	612
										3.9 Reproducción de Educando y Enciclopedia Virtual en 6,000 CDs.	450,000	Fondo General	11	2	612
										3.10 Reproducción de recurso interactivo conmemoración bicentenario de Juan Pablo Duarte 8,000 DVDs.	600,000	Fondo General	11	2	612
										3.11 Desarrollo de orientaciones y guías impresas para el integrar de forma efectiva las Tecnologías de la Información y Comunicación en la práctica pedagógica 10,000 ejemplares.	3,698,760	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										3.12 Libro y materiales de consulta en la temática de las TIC y Educación.	1,200,000	Fondo General	11	2	334
										3.13 Realización de visitas técnico-pedagógico para acompañar y dar seguimiento al uso, cuidado y prevención de los recursos tecnológicos.	2,889,600	Fondo General	11	2	241 251

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
4. Centros educativos dotados de recursos didácticos.	Dotar de Recursos didácticos para el aula a los centros educativos de los niveles de Inicial, Básica y Media en todo el país, a fin de fortalecer el sistema educativo nacional de niños/as.	Centro educativo	Informe de ejecución		7,251	4,000	2,000	1,251		4.1 Dotación de materiales didácticos para ser utilizados en los diferentes centros educativos del todo el país por la DIRECCION DE CURRICULO.	17,443,360	Fondo General	11	2	392
										4.2 Dotación de Set de cuentos y CDS, Set de materiales didácticos el set contiene 14 materiales diferentes como son: títeres de animales, tangram de lógico matemática, figuras geométricas, cuerpos geométricos y otros. DGEI.	30,152,925	Fondo General	11	2	392
										4.3 Dotar de Kit de materiales didácticos para todos los estudiantes del nivel medio. DGEM.	6,192,600	Fondo General	11	2	392
										4.4 Adquisición de Talleres de Turismo, talleres de ensamblajes para el fortalecimiento del aprendizaje de los estudiantes, Talleres Agrícola, laboratorio de enfermería, talleres de mantenimiento eléctrico. DGEM-TECNICO PROFESIONAL .	52,900,000	Fondo General	11	2	612
										4.5 Adquisición de Maquillaje Accesorios de Vestuario, para los talleres de artes escénicas, Mesas, mobiliario para taller y salones de exposición. DGEM- MODALIDAD ARTE.	3,860,000	Fondo General	11	2	399

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
5. Libros textos adquiridos.	Adquirir libros de textos para los estudiantes en todo el país de los niveles INICIAL, BASICA Y MEDIA, para el fortalecimiento del aprendizaje de los estudiantes.	Libro	Informe de ejecución		1,958,212					5.1 Requisición de textos de enseñanza nivel Inicial para ser distribuidos a niños y niñas en todo el país. DGEI.	50,566,000	Fondo General	11	2	335
										5.2 Dotación de libros de textos a los estudiantes del nivel Básico en todas las regionales del país. DGEB.	488,300,963	Fondo General	11	2	335
										5.3 Dotación de libros de textos a los estudiantes del nivel medio en todas las regionales del país. DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN MEDIA.	70,000,000	Fondo General	11	2	335
										5.4 Dotación de textos de Aprendizajes para entregar a los participantes de las Escuelas Laborales, módulos de Aprendizajes para entregar a los participantes de Educación Media de Adultos, PREPARA , Reproducción de textos de lectura para estimular y apoyar los procesos de aprendizaje de los jóvenes y adultos y Dotación de módulos de Aprendizajes para entregar a los participantes de Educación Básica de Adultos, EBA. DGEA.	218,986,510	Fondo General	11	2	335
										5.5 Dotar de Libros de Textos para Desarrollo curricular las 33 especialidades ETP. TECNICO PROFESIONAL.	13,790,256	Fondo General	11	2	335

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
6. Centros educativos dotados de bibliotecas escolares.	Dotar de bibliotecas escolares y del aulas a diferentes centros educativos de las 18 regionales del país, para el fortalecimiento del aprendizaje de los estudiantes.	Centro educativo	Informe de ejecución		3,755	3,755				6.1 Requisición de los libros para bibliotecas escolares y del aula. DGEB.	111,375,000	Fondo General	11	2	335
										6.2 Dotar de diccionarios y otros recursos para que los/as estudiantes puedan consultar y así mejorar sus conocimientos. DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN MEDIA.	3,523,338	Fondo General	11	2	335
7. Laboratorios de ciencias equipados.	Dotar de instrumentos para laboratorios de ciencias en los centros educativos a nivel nacional para mejorar la capacidad científicas de los/as estudiantes de todo el país.	Laboratorio	Inventario		14,459		14,459			7.1 Requisición de Instrumentos de laboratorio de ciencias para el nivel medio. DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN MEDIA.	30,736,927	Fondo General	11	2	612
8. Personal técnico orientados.	Orientar la participación del personal técnico en distintos encuentros nacionales, de capacitación y participación.	Persona	Informe de participación		28	10	8	5	5	8.1 Participación del personal técnico en el área de diseño y orientación sobre el manejo de las bibliotecas escolares y Orientación sobre el uso de los materiales didácticos en los diferentes talleres. MEDIOS EDUCATIVOS	3,000,000	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										8.2 Participación de los técnicos en los diferentes eventos nacionales que propician actualización en las diferentes áreas del conocimiento. MEDIOS EDUCATIVOS	6,036,059	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										8.3 Secciones de evaluación de recursos didácticos acorde con el currículo. MEDIOS EDUCATIVOS	1,500,000	Fondo General	11	2	241 251 232 311

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
9. Radio educativa equipada.	Dotar a Radio Educativa de los equipos y mobiliario necesario para su buen funcionamiento.	Equipo	Inventario		334	71	165	67	31	9.1 Adquisición de equipos para la cabina máster para mejorar la transmisión de la programación, equipos para los Estudios de Grabación para mejorar los programas y los materiales a ser transmitidos por la emisora, entre otros.	41,125,600	Fondo General	11	2	612
										9.2 Regionales equipadas para recibir la señal vía satélite con torres, antenas, receptores, ups, cableados entre otros. A fin de que puedan desarrollar programas directos con la emisora matriz.	4,440,000	Fondo General	11	2	399
										9.3 Mantenimiento de equipos de grabación y de transmisión, a fin de que puedan prolongar su vida útil.	1,505,000	Fondo General	11	2	296
										9.4 Equipos transmisores auxiliares para completar alcance a nivel nacional , transmisores en estado sólido, sistema de Antena, sistemas de Radio, Torres Venteadas entre otros.	1,742,727	Fondo General	11	2	612
										9.5 Transmitir vía directa desde los Politécnicos y Centros de Excelencia, para dar a conocer sus programas de capacitación.	184,000	Fondo General	11	2	296
										9.6 Habilitar todas las áreas del mobiliarios adecuado.	568,000	Fondo General	11	2	399
										9.7 Salón multiusos amueblado ( mesa, sillones, ) adecuados para realizar diversas actividades.	215,000	Fondo General	11	2	399

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
10. Televisión educativa equipada.	Dotar a Televisión Educativa de los equipos y mobiliario necesario para su buen funcionamiento.	Equipo	Inventario		6	3	2	1		10.1 Equipar de mobiliarios las áreas donde funcionará: Producción, Edición, Dirección de Cámara, equipos informáticos Creación y la parte administrativa.	1,241,500	Fondo General	11	2	399
										10.2 Dotar de equipos Informáticos para el área de edición y el personal docente.	980,000	Fondo General	11	2	399
										10.3 Producción y Realización de videos educativos que sirvan de apoyo instructivo y educativo a la campaña "Quisqueya Aprende Contigo" y "Campaña Sobre el Inicio a Clase de Educación Inicial" Dirección General de Adultos y DGEI.	1,600,000	Fondo General	11	2	296
										10.4 Videos con contenidos nacionales que apoyen los temas curriculares y creación de spot de motivación a la asistencia y permanencia a las aulas de los niños, niñas y jóvenes.	800,000	Fondo General	11	2	296
										10.5 Agenda Educativa es un programa educativo que tiene como fin informar a la sociedad dominicana todos los temas relevante al medio Educación, y al mismo tiempo difundir todo lo referente al Ministerio de Educación. Producido y conducido por personas jóvenes con toda la experiencia detrás. Un programa de revista semanal, donde tendrá los segmentos de Noticias, Trivias, Educación y Cultura, Entrevista General, INFO MINERD y entre otros.	2,300,000	Fondo General	11	2	151

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
10. Televisión educativa equipada.	Dotar a Televisión Educativa de los equipos y mobiliario necesario para su buen funcionamiento.	Equipo	Inventario		6	3	2	1		10.6 Dotar de Equipos para la integración de una nueva plataforma de televisión en formato Digital, la cual propone como objetivo el dotar a Televisión Educativa de una arquitectura abierta, escalable, fiable y necesaria para el óptimo desempeño presente y futuro de la misma, que pueda manejar todo el volumen de trabajo de la parrilla de programación.	105,432,362	Fondo General	11	2	612
11. Relacionadores públicos en los centros educativos orientados.	Orientar la Participación en diferentes actividades para el fortalecimiento institucional.	Persona	Reporte de transmisión		1,018	1008	5	5		11.1 Orientar a los relacionadores públicos de cada regional para que reporten de forma directa las actividades curriculares y extra curriculares que desarrolla la regional.	5,662,000	Fondo General	11	2	241 251 232 311
										11.2 Programas radiales, a estudiantes y público interesado en el dominio de las lenguas Mandarín, Creole y Portugués.	4,000,000	Fondo General	11	2	296
										11.3 Personas alfabetizadas a través de la Radio.	5,000,000	Fondo General	11	2	151
										11.4 Participación activa de la Radio Educativa en la Feria del libro.	600,000	Fondo General	11	2	151

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
12. Material Impreso diseñado y diagramado.	Diseñar y diagramar materiales para ser utilizados en diferentes actividades durante el año escolar 2013-2014 por los docentes y los estudiantes en el aula.	Material	Informe de ejecución		16,400,583	436,000	268,000			12.1 Requisición de impresión materiales para ser utilizados en diferentes actividades del área de currículo. DTC.	45,849,000	Fondo General	11	2	232
										12.2 Impresión y Diagramación calendario escolar 2013, para ser entregados a los distintos centros educativos de todo el país. DME.	5,600,000	Fondo General	11	2	232
										12.3 Diagramación e impresión de Manual CMEI y CRECE , informes de desarrollo, Registro de Grado del Nivel Inicial y guía de orientaciones metodológicas para los docentes. DGEI.	11,802,160	Fondo General	11	2	232
										12.4 Impresión y diagramación de los diferentes documentos que serán utilizados para el inicio de año escolar 2013-2014. DGEB.	160,333,291	Fondo General	11	2	232
										12.5 Impresión y diagramación de los diferentes documentos que serán utilizados para el inicio de año escolar 2013-2014. DGEM.	19,290,227	Fondo General	11	2	232
										12.6 Impresión de guía de la Modalidad para el proyecto de centro, reglamentos, afiches, bajantes, señalización organizativa del centro y murales. DGEMA.	16,225,212	Fondo General	11	2	232
										12.7 Diseño e impresión de guías de orientación a las familias, de inclusión educativa, de orientación en estrategias para la enseñanza de la lectura, escritura en alumnos con nee, de evaluación psicopedagógica y manuales de Orientación para los ajustes curriculares para ser utilizados desde la DIRECION DE EDUCACION ESPECIAL.	11,210,000	Fondo General	11	2	232

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
12. Material Impreso diseñado y diagramado.	Diseñar y diagramar materiales para ser utilizados en diferentes actividades durante el año escolar 2013-2014 por los docentes y los estudiantes en el aula.	Material	Informe de ejecución	0	17,107,583	16,400,583	436,000	268,000	3,000	12.8 Dotación a los Docente y Participante con los materiales necesarios para mantener el sistema de educación de jóvenes y adultos en un ambiente de competencia. DGEA.	6,748,840	Fondo General	11	2	392
										12.9 Diseño e Impresión de materiales: guía para Niños, Niñas y Adolescentes que participan en Espacios Comunitarios, guía para Familias, guía para la Formación de Formadores, guía para Padres, Documento – Marco, guía para Docentes del Nivel Básico, Revista: Experiencia de Campamento, Estudiantes Meritorios y otros. DOYS.	16,000,000	Fondo General	11	2	232
										12.10 Diseño E Impresión De Materiales Educativos Para Distribuirlos En Todas Las Regionales Del País. Elaboración de bajantes, invitaciones, programas, separadores de lectura, libros y otros impresos para la XVI Feria Internacional del Libro 2013. DGC.	22,758,500	Fondo General	11	2	232
										12.11 Impresión y diagramación de manual de evaluación de la calidad de los procesos educativos en los Centros Educativos en coordinación con el IDEICE y Dirección de Evaluación y Control. DIRECCION DE SUPERVISION.	2,000,000	Fondo General	11	2	232

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
12. Material Impreso diseñado y diagramado.	Diseñar y diagramar materiales para ser utilizados en diferentes actividades durante el año escolar 2013-2014 por los docentes y los estudiantes en el aula.	Material	Informe de ejecución	0	17,107,583	16,400,583	436,000	268,000	3,000	12.12 Dotación de los materiales para ser utilizados en la DGPC: materiales para la constitución de Comités de Curso y Asociación de Padres, Madres y Amigos de la Escuela, Actas constitutivas de comités de curso , Formularios de consolidado de Comités de Cursos. Actas constitutivas de APMAE y otros.	47,703,000	Fondo General	11	2	232
										12.13 Impresión de documentos escolares para el inicio de año de la instituciones privadas Dirección de Colegios Privados DGCP.	6,000,000	Fondo General	11	2	232

**Unidad rectora:** Viceministerio de Servicios Técnicos Pedagógicos

**Unidad ejecutora:** Dirección de Educación Especial

**Dimensión:** Calidad

**Política 1:** Movilizar las voluntades públicas y privadas con el objetivo de asegurar que la población de 5 años reciba un año de Educación Inicial y 8 años de Educación Básica de calidad.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Estrategia para incrementar la cobertura para niños/as con discapacidad implementada.	Incrementar la cobertura actual para los niños con discapacidad fortaleciendo los servicios existentes y creando nuevos espacios en el sistema educativo regular para asegurar que todos los niños sin importar su condición reciban una educación de calidad inclusiva.	Estrategia	Acta	2	4				4	1.1 Creación y equipamiento de 24 aulas en centros regulares de escolarización a alumnos con discapacidad.	0	N/A			
										1.2 Ampliación de la cobertura en 7 aulas de atención temprana.	0	N/A			
										1.3 Construcción y equipamiento de 5 aulas de atención temprana en los centros de educación especial de Bonaó, Puerto Plata, Dajabón, Santo Domingo 15 y Santo Domingo 10.	0	N/A			
										1.4 Rehabilitación y equipamiento de 5 aulas de atención temprana.	9,168,000	Fondo General	13	2	612 635
										1.5 Creación de red de colaboración entre los docentes de las aulas de atención temprana.	300,000	Fondo General	13	2	241 251 311
										1.6 Campaña de Sensibilización pública dirigida a la comunidad educativa con el fin de identificar a niños y niñas de 3 a 6 años con discapacidad para insertarlos en los espacios de aulas de atención temprana y en el nivel inicial. (RD\$ 2,000,000.00).	0	Coordinar con Comunicación y Relaciones Públicas			

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Estrategia para incrementar la cobertura para niños/as con discapacidad implementada.	Incrementar la cobertura actual para los niños con discapacidad fortaleciendo los servicios existentes y creando nuevos espacios en el sistema educativo regular para asegurar que todos los niños sin importar su condición reciban una educación de calidad inclusiva.	Estrategia	Acta	2	4				4	1.7 Contratación de una agencia de investigación para el desarrollo de un censo nacional para la detección de personas con discapacidad de 0 a 15 años que están escolarizados.	5,000,000	Fondo General	13	2	296
										1.8 Integración de niños con discapacidad en los centros modelos de Nivel Inicial .	400,000	Fondo General	13	2	296
										1.9 Lanzamiento de una campaña para detectar personas con discapacidad no escolarizadas. (RD\$ 2,000,000.00).	0	Coordinar con Comunicación y Relaciones Públicas			
2. Docentes Orientados y acompañados .	Orientar y acompañar a los docentes de centros de educación especial y escuelas regulares en temáticas referidas a la educación de alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo para fortalecer sus competencias y lograr mejores prácticas.	Docente	Acta	480	6,848				6,848	2.1 (6,048) Visitas que realizará los equipos multiprofesionales CADs a los centros para orientar, acompañar en el desarrollo de buenas prácticas inclusivas y realizar evaluación psicopedagógica a niños que requieren apoyos educativos específicos.	3,628,000	Fondo General	13	2	241 251
										2.2 Jornadas de acompañamiento y seguimiento a los 8 CAD.	300,000	Fondo General	13	2	241 251
										2.3 Visitas de acompañamiento y seguimiento a 15 aulas de apoyo de centros regulares.	450,000	Fondo General	13	2	241 251
										2.4 Visitas de acompañamiento y seguimiento a 41 aulas de recursos.	700,000	Fondo General	13	2	241 251
										2.5 Visitas de acompañamiento y seguimiento a 45 centros de educación especial.	750,000	Fondo General	13	2	241 251

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
2. Docentes Orientados y acompañados .	Orientar y acompañar a los docentes de centros de educación especial y escuelas regulares en temáticas referidas a la educación de alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo para fortalecer sus competencias y lograr mejores prácticas.	Docente	Acta	480	6,848				6,848	2.6 Jornadas de orientación dirigida a docentes de los centros de educación especial y los técnicos de los distritos correspondientes de inicial, básica, orientación y psicología.	2,000,000	Fondo General	13	2	241 251 311
										2.7 Jornadas de orientación sobre estrategias de atención a la diversidad 280 técnicos regionales y distritales donde existen los CAD.	0	N/A			
										2.8 Jornadas de orientación a técnicos nacionales de inicial, básica, orientación y psicología, bienestar estudiantil y participación comunitaria en estrategias de atención a la diversidad.	0	N/A			
										2.9 Realización de 3 mesas consultivas con instituciones gubernamentales, ONGs, asociaciones que trabajan a favor de las personas con discapacidad.	300,000	Fondo General	13	2	241 251 311
										2.10 Encuentros con directores de los centros de educación especial.	400,000	Fondo General	13	2	241 251 311
										2.11 Jornadas de orientación a docentes de las 41 aulas de recursos.	600,000	Fondo General	13	2	241 251 311
										2.12 Una Jornada de orientación con Orientadores y psicologías de las escuelas de educación especial.	200,000	Fondo General	13	2	241 251 311

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
2. Docentes Orientados y acompañados .	Orientar y acompañar a los docentes de centros de educación especial y escuelas regulares en temáticas referidas a la educación de alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo para fortalecer sus competencias y lograr mejores prácticas.	Docente	Acta	480	6,848				6,848	2.13 Jornadas de orientación a docentes de las aulas de apoyo.	700,000	Fondo General	13	2	241 251 311
										2.14 Encuentro con el equipo de gestión de los centros que desarrollan el Proyecto buenas prácticas inclusivas.	700,000	Fondo General	13	2	241 251 311
										2.15 Una jornada de orientación 308 escuelas para fortalecer el trabajo con las familias de los niños con necesidades educativas especiales.	650,000	Fondo General	13	2	241 251 311
										2.16 Encuentros con los participantes del Diplomado En Line sobre Discapacidades múltiples.	300,000	Fondo General	13	2	241 251 311
										2.17 Encuentros con los 60 participantes del Diplomado En Line Sobre Autismo.	300,000	Fondo General	13	2	241 251 311
										2.18 Encuentros con los 60 participantes del Diplomado En Line sobre Escuelas Inclusivas.	300,000	Fondo General	13	2	241 251 311
										2.19 Jornadas de Orientación dirigidas a los docentes de Nivel Inicial de las 7 escuelas modelo.	170,000	Fondo General	13	2	241 251 311

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
2. Docentes Orientados y acompañados .	Orientar y acompañar a los docentes de centros de educación especial y escuelas regulares en temáticas referidas a la educación de alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo para fortalecer sus competencias y lograr mejores prácticas.	Docente	Acta	480	6,848				6,848	2.20 Encuentros de orientación sobre la estrategia de formación laboral.	450,000	Fondo General	13	2	241 251 311
										2.21 Jornadas de orientación al equipo de gestión de los 308 centros de las Regionales donde funcionan los CADs en torno a la creación las condiciones para mejorar la accesibilidad al currículo, al entorno y a la información en sus centros.	750,000	Fondo General	13	2	241 251 311
										2.22 Desarrollo del curso de señas como idioma.	600,000	Fondo General	13	2	241 251 311
3. Escuelas regulares fortalecidas con estrategias, apoyos y recursos.	Generar respuestas, apoyos y recursos para garantizar el acceso, la permanencia, la participación y el aprendizaje de la población de estudiantes que presentan necesidades educativas especiales que asisten a escuelas regulares.	Centro educativo	Acta	0	308				308	3.1 Creación de 15 aulas de apoyo para la inclusión educativa.	0	N/A			
										3.2 Creación de 2 CADs (Montecristi y Nagua).	2,000,000	Fondo General	13	2	612 635
										3.3 Dotación de libros de libros transcritos al braille a 475 alumnos con discapacidad visual.	0	N/A			
										3.4 Acompañamiento y apoyo a los 475 alumnos con discapacidad visual integrados en centros regulares.	0	N/A			
										3.5 Elaboración, diseño e impresión 5,500 ejemplares de la Guía de familia.	550,000	Fondo General	13	2	296
										3.6 Elaboración, diseño e impresión 5,500 de la Guía de inclusión educativa.	500,000	Fondo General	13	2	296
										3.7 Contratación de un consultor para la elaboración de una guía de orientación en estrategias para la enseñanza de la lectura, escritura en alumnos con nee.	70,000	Fondo General	13	2	151

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Escuelas regulares fortalecidas con estrategias, apoyos y recursos.	Generar respuestas, apoyos y recursos para garantizar el acceso, la permanencia, la participación y el aprendizaje de la población de estudiantes que presentan necesidades educativas especiales que asisten a escuelas regulares.	Centro educativo	Acta	0	308				308	3.8 Contratación de un consultor para la elaboración de una guía de orientación en estrategias para la enseñanza de las matemáticas en alumnos con nee.	70,000	Fondo General	13	2	151
										3.9 Contratación de un consultor para la elaboración de una guía sobre evaluación psicopedagógica.	70,000	Fondo General	13	2	151
										3.10 Contratación de un consultor para la elaboración del manual de funcionamiento de la inclusión educativa en el Nivel Inicial.	70,000	Fondo General	13	2	151
										3.11 Diseño e Impresión de 5,500 guías de orientación en estrategias para la enseñanza de la lectura, escritura en alumnos con nee.	825,000	Fondo General	13	2	296
										3.12 Diseño e Impresión de 5,500 guías de orientación en estrategias para la enseñanza de las matemáticas en alumnos con nee.	825,000	Fondo General	13	2	296
										3.13 Diseño e Impresión de 1000 guías de evaluación psicopedagógica.	100,000	Fondo General	13	2	296

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Escuelas regulares fortalecidas con estrategias, apoyos y recursos.	Generar respuestas, apoyos y recursos para garantizar el acceso, la permanencia, la participación y el aprendizaje de la población de estudiantes que presentan necesidades educativas especiales que asisten a escuelas regulares.	Centro educativo	Acta	0	308				308	3.14 Diseño e Impresión de 1,000 guías para la inclusión educativa en el Nivel Inicial.	100,000	Fondo General	13	2	296
										3.15 Adquisición de libros para la activación de la inteligencia en estudiantes con NEE de primero a tercero 3500 por cada grado y 1500 de cuarto a sexto por cada grado.	0	N/A			
										3.16 Campaña de sensibilización orientada a todos los niños de las 308 escuelas regulares en torno a la diversidad.	2,000,000	Fondo General	13	2	296

**Unidad ejecutora:** Dirección de Educación Especial

**Dimensión:** Calidad

**Política 3 :** Revisar periódicamente, difundir y aplicar el currículo vigente, promover una cultura de respeto y seguimiento al currículo establecido y de uso del mismo como norma y como guía de las grandes decisiones del sistema y del trabajo diario del centro educativo, consolidando la formación en ciencia en todos los niveles educativos y promover la integración de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) a los procesos educativos y en la estructura global del sistema.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
4. Estrategias para elevar la calidad de los aprendizajes, definidas e implementadas.	Asegurar que los docentes apliquen adecuadamente el currículo, los medios para el aprendizaje y las estrategias de enseñanzas a los estudiantes con discapacidad, con el propósito de formar a los ciudadanos con un proyecto de vida que le garantice su bienestar y felicidad.	Estrategia	Acta	2	5				5	4.1 Un encuentro de validación de la propuestas de ajustes curricular para el la formación laboral.	300,000	Fondo General	13	2	241 251 311
										4.2 Un encuentro de validación de la propuestas de ajustes curricular para el NI y primer ciclo de Básico de EE.	350,000	Fondo General	13	2	241 251 311
										4.3 Un encuentro de validación de la propuestas para la acreditación de los estudiantes escolarizados en la modalidad de Educación Especial.	350,000	Fondo General	13	2	241 251 311
										4.4 Diagramación e Impresión de 1,000 manuales de Orientación para los ajustes curriculares.	100,000	Fondo General	13	2	296
										4.5 Realización de un festival artístico de niños con discapacidad.	700,000	Fondo General	13	2	241 251 311
										4.6 Contratación de un consultor para la de elaboración de un programa de educación artística para las escuelas de Educación Especial (Como estrategia de diversificación curricular).	100,000	Fondo General	13	2	151

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
4. Estrategias para elevar la calidad de los aprendizajes, definidas e implementadas.	Asegurar que los docentes apliquen adecuadamente el currículo, los medios para el aprendizaje y las estrategias de enseñanzas a los estudiantes con discapacidad, con el propósito de formar a los ciudadanos con un proyecto de vida que le garantice su bienestar y felicidad.	Estrategia	Acta	2	5				5	4.7 Contratación de un especialista para la elaboración de los contenidos de la asignatura de Lenguas de Señas.	100,000	Fondo General	13	2	151
										4.8 Reimpresión de manuales de las áreas técnicas de educación para el trabajo (Serie de apoyo a la formación laboral).	0	N/A			

**Unidad rectora:** Viceministerio de Servicios Técnicos Pedagógicos

**Unidad ejecutora:** Departamento de Orientación y Psicología

**Dimensión:** Calidad

**Política 1:** Movilizar las voluntades públicas y privadas con el objetivo de asegurar que la población de 5 años reciba un año de Educación Inicial y 8 años de Educación Básica de calidad.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Técnicos acompañados.	Acompañar a los técnicos en los diferentes programas del área.	Técnico/a	Lista de participantes		150				150	1.1 (4) Jornadas (1 trimestral) de acompañamiento y seguimiento a técnicos/as docentes regionales y distritales del área de Orientación y Psicología para el fortalecimiento de los programas de los centros educativos con horario normal y con horario de jornadas extendida.	800,000	Fondo General	11	3	241
										1.2 Jornadas acompañamiento Proyecto Desarrollo Juvenil y Prevención de Violencia.	150,000	Fondo General	11	3	241
										1.3 Jornada acompañamiento Proyecto Scout.	100,000	Fondo General	11	3	241
										1.4 Seguimiento a casos de atención riesgos pedagógicos psicosociales.	200,000	Fondo General	11	3	241
										1.5 Jornada acompañamiento Programa de Educación Afectivo Sexual en las 18 Regionales del País.	2,000,000	Fondo General	11	3	241
										1.6 Jornada acompañamiento Merito Estudiantil.	200,000	Fondo General	11	3	241
										1.7 Jornadas de acompañamiento psicopedagógico y psicoafectivos a centros educativos de las 18 regionales educativas del país.	200,000	Fondo General	11	3	241
										1.8 Acompañamiento y seguimiento a la labor de los orientadores y psicólogos del sistema educativo.	2,000,000	Fondo General	11	3	241

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
2. Documento marco Prevención de Violencia y Mediación de Conflictos revisada.	Realizar la revisión técnica, Documento marco Prevención de Violencia y Mediación de Conflictos.	Informe	Informe de ejecución		1				1	2.1 Revisión técnica documento marco Prevención de Violencia.	150,000	Fondo General	11	3	232
3. Personal orientado sobre los lineamientos de orientación en los centros educativos.	Orientar al personal sobre los lineamientos de orientación en los centros educativos.	Persona	Lista de participantes		20,000	5,000	5,000	5,000	5,000	3.1 Jornada de inducción para los y las orientadores/as de nuevo ingreso al sistema educativo.	2,500,000	Fondo General	11	3	232 241 311
										3.2 Jornada de orientación de verano sobre el Área para los 4,000 orientadores y orientadoras del Sistema Educativo Público en 6 ejes.	6,000,000	Fondo General	11	3	232 241 311
										3.3 Jornada orientación apoyo a familias.	1,000,000	Fondo General	11	3	232 241
										3.4 Jornada sensibilización a directores/as regionales, distritales y de centros educativos.	1,000,000	Fondo General	11	3	232 241 311
										3.5 Jornada orientación mediación escolar y resolución de conflictos.	1,000,000	Fondo General	11	3	232 241 311
										3.6 Jornada orientación organismos de participación (Consejos de curso).	1,000,000	Fondo General	11	3	232 241 311
										3.7 Jornadas orientación Proyecto Desarrollo Juvenil y Prevención de Violencia.	2,000,000	Fondo General	11	3	232 241 311
										3.8 Jornadas orientación prevención de riesgos Centro de Adolescentes.	500,000	Fondo General	11	3	232 241 311
										3.9 Jornada orientación apoyo psicopedagógico y psicoafectivo.	1,000,000	Fondo General	11	3	232 241 311
										10 - Jornada orientación interculturalidad.	200,000	Fondo General	11	3	232 241
										11 - Jornada de orientación a grupos pedagógicos con orientadores/as y psicólogos/as del sistema educativo dominicano.	3,000,000	Fondo General	11	3	232 241 311

Unidad ejecutora: Departamento de Orientación y Psicología

Dimensión: Calidad

Política 1

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
4. Centros educativos apoyados con iniciativas y acompañamientos de la sociedad.	Implementar en los centros educativos de la Regionales 04, San Cristóbal y 10 y 15 Santo Domingo con la estrategia de los Boys Scouts.	Centro educativo	Lista de participantes							4.1 Implementación experiencia Scouts.	800,000	Fondo General	11	3	241
5. Orientadores reconocidos.	Reconocer los profesionales de orientación de las 18 Regionales Educativas del País meritorios y con buenas prácticas en los centros educativos.	Orientador	Certificado		800				800	5.1 Reconocimiento de orientadores/as.	1,500,000	Fondo General	11	3	232
6. Estudiantes beneficiados con el Programa de Reconocimiento al Mérito Estudiantil.	Reconocer a través del programa de Reconocimiento al Mérito Estudiantil a los estudiantes meritorios de las 18 Regionales Educativas del País mediante la entrega de equipos tecnológicos y certificados de reconocimiento.	Estudiante	Certificado		900				900	6.1 Foro Estudiantil sobre Cultura de Paz, con motivo del Día del Estudiante.	2,500,000	Fondo General	11	3	232 241 311
										6.2 Premiación Máxima Excelencia 2012-2013.	2,500,000	Fondo General	11	3	232
										6.3 Campamento de Verano a Estudiantes Meritorios del Nivel Básico de las 18 Regionales Educativas del País.	4,500,000	Fondo General	11	3	232 241 311

**Unidad rectora:** Viceministerio de Servicios Técnicos Pedagógicos

**Unidad ejecutora:** Dirección de Participación Comunitaria

**Dimensión:** Diálogo Social

**Política 8:** Estimular la participación de la familia, la comunidad e instituciones no gubernamentales en la ejecución de las políticas, los programas y los proyectos educativos.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Familias orientadas.	Orientar a las familias de niños/as y adolescentes de los centros educativos, involucrándolas en la estrategia de orientación a través de los cuadernos de familia y de los espacios de formación a través de las escuelas de padres y madre (EPM) para que asuman el rol que les corresponde y contribuyan a mejorar la calidad de la educación de sus hijos e hijas.	Familia	Informe de ejecución	59,000	600,000	100,000	50,000	225,000	225,000	1.1 Impresión y entrega 1,027,000 ejemplares de cuadernos de orientación a la familia: 100,000 Nivel Inicial, 370,000 primer ciclo básica, 319,000 segundo ciclo de básica y 238,000 nivel medio, ( en cada nivel y ciclo se integraran los ocho cuadernos en uno solo). (Medios Educativo).	0	N/A			
										1.2 Realización de un encuentro por distrito, con 100 participantes representantes de las asociaciones de padres, madres, tutores y amigos de la escuela para orientar el trabajo con las familias.	2,600,000	Fondo General	11	6	241 251 232 311
										1.3 Desarrollo de 18 encuentro, uno por regional para apoyar a las escuelas de padres y madres en la orientación sobre los avances de la revisión curricular y fortalecimiento de su compromiso con el cumplimiento del calendario y el horario escolar.	4,450,000	Fondo General	11	6	241 251 232 311
										1.4 Consultoría para el diseño y puesta en marcha de campaña publicitaria para promover la integración de las familias a la escuela y el desarrollo de la educación en valores a lo interno de las familias.	5,000,000	Fondo General	11	6	296
										1.5 Consultoría para elaboración y ejecución de un programa de apoyo y orientación familiar dirigido a familias de centros educativos seleccionados que se encuentren situación de vulnerabilidad.	720,000	Fondo General	11	6	296

Dimensión: Diálogo Social

Política 8

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Familias orientadas .	Orientar a las familias de niños/as y adolescentes de los centros educativos, involucrándolas en la estrategia de orientación a través de los cuadernos de familia y de los espacios de formación a través de las escuelas de padres y madre (EPM) para que asuman el rol que les corresponde y contribuyan a mejorar la calidad de la educación de sus hijos e hijas.	Familia	Informe de ejecución	59,000	600,000	100,000	50,000	225,000	225,000	1.6 Un encuentro de un día, por distrito, con directores distritales, de centros y orientadores, para dar las orientaciones sobre su rol y acompañamiento a los comités de curso de padres y madres en el trabajo con los cuadernos de familias de cada curso.	3,000,000	Fondo General			241 251 232 311
										1.7 Acompañamiento y monitoreo sobre la estrategia de trabajo con los cuadernos dirigidos a la familias y otras estrategias de capacitación una duración de (4) horas c/u y la participación de a (3) miembros representantes de los comités de curso por centro educativo.	3,000,000	Fondo General			241 251
										1.8 Desarrollo de un programa radial semanal dirigido a la comunidad educativa, con el fin de orientar y fortalecer la participación de las familias en los centros educativos.	100,000	Fondo General	11	6	296
										1.9 Impresión de una hoja informativa trimestral (10,000.00 por trimestre) que aborde temas sobre la familia. (Medios educativo).	0	N/A			
										1.10 Impresión de 6000 ejemplares de guías sobre estrategias de Cuadernos de Familia. (Medios Educativos).	0	N/A			

Dimensión: Diálogo Social

Política 8

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
2. Organismos de participación comunitaria conformados y funcionando.	Constituir los comités de curso de padres, madres y tutores en cada sección, para que contribuyan a fortalecer la educación de sus hijos/as.	Centro educativo	Acta	59,000	60,000				60,000	2.1 Programar y coordinar acciones con los técnicos regionales y distritales para la constitución de los comités de curso y las asociaciones de padres, madres, tutores y amigos de la escuela.(APMAE).	0	N/A			
										2.2 Impresión de materiales (91,000) Actas constitutivas de comités de curso (35,000)Formularios de consolidado de comités de curso. (20,000) Actas constitutivas de APMAE. (4000) Instrumento de evaluación de comités de curso. (4000)Instrumento de evaluación de asociación de APMAE.	0	N/A			
										2.3 Desarrollo de jornadas de talleres de un día por distrito, para orientar a 6000 directores de centro educativo, sobre la constitución de los comités de curso y directivas de APMAE. (por distrito).	3,120,000	Fondo General	11	6	241 251 232 311
										2.4 Constitución de 60,000 comités de curso, en los niveles inicial, básico y medio.	0	N/A			
										2.5 Identificación de buenas prácticas de los organismos de participación y realización de un foro nacional para difundirlas.	1,000,000	Fondo General	11	6	241 251 232 311
										2.6 Doce (12) visitas anuales a los centros educativos por los técnicos regionales y distritales. Para el acompañamiento, seguimiento y monitoreo a los procesos de los organismos de participación en los niveles uncial, básico y medio.	14,259,840	Fondo General	11	6	241 251
										2.7 Dos (2) Monitoreo a los centros para verificar la constitución de los Comités de Curso y las APMAE.	1,704,000	Fondo General	11	6	241 251

Dimensión: Diálogo Social

Política 8

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
2. Organismos de participación comunitaria conformados y funcionando.	Constituir los comités de curso de padres, madres y tutores en cada sección, para que contribuyan a fortalecer la educación de sus hijos/as.	Centro educativo	Acta	59,000	66,000					2.8 Talleres de un día, con 70 participantes (técnicos nacionales, regionales y presidentes federados regionales), para socializar el proceso de los constitución de los comités de curso y directivas de APMA.	500,000	Fondo General	11	6	241 251 232 311
										2.9 Jornada de Orientación y sensibilización a docentes, padres, madres y tutores de 6000 centros educativos, sobre la constitución de los comités de curso y directivas de APMAE.	0	N/A			241 251 232 311
										2.10 Constituir 6.000 directivas de APMAE, para apoyar y reforzar la labor docente y administrativa de los centros educativos.	0	N/A			
3. Asociaciones Sin fines de lucro ejecutando proyectos con fondos concursables.	Ejecutar la estrategia de Fondos Concursables asignando recursos a las Asociaciones Sin Fines de Lucro que presenten propuestas para el desarrollo de proyectos educativos innovadores vinculados a población estudiantil en situación de vulnerabilidad y atención a la primera infancia.	ASFL	Acta	21	60					3.1 Dos (2) llamados a concurso a las ASFL, con Proyectos Educativos para Fondos Concursables y Proyectos Educativos Innovadores (PEI). Y Atención a la Primera Infancia.	100,000	Fondo General	11	6	296
										3.2 Colocación de dos publicaciones de los llamados a concurso en un periódico de circulación Nacional durante (2) días.	100,000	Fondo General	11	6	296
										3.3 Elaboración e impresión y entrega de 3,000 brochures de orientación sobre las ASFL, y 500 ejemplares sobre el documento base de los concursos (10 pág.).	85,500	Fondo General	11	6	232
										3.4 Recibimiento de los proyectos.	N/A	N/A			
										3.5 Contratación de 10 facilitadores externo, para valorar las propuestas de los proyectos recibidos en las convocatoria.	500,000	Fondo General	11	6	296
										3.6 Cuatro(4) reuniones de la Comisión Mixta para la aprobación de los proyecto, con 20 participantes c/u).	195,500	Fondo General	11	6	311

Dimensión: Diálogo Social

Política 8

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Asociaciones Sin fines de lucro ejecutando proyectos con fondos concursables.	Ejecutar la estrategia de Fondos Concursables asignando recursos a las Asociaciones Sin Fines de Lucro que presenten propuestas para el desarrollo de proyectos educativos innovadores vinculados a población estudiantil en situación de vulnerabilidad y atención a la primera infancia.	ASFL	Acta	21	60				30	3.7 Dos talleres con 150 participantes de organizaciones y asociaciones sin fines de lucro. Para orientarlos sobre las políticas del (MINERD). Y fortalecer la elaboración y ejecución de sus proyectos.	504,445	Fondo General	11	6	241 251 232 311
										3.8 Asignación de recursos a las asociaciones sin Fines de Lucros (ASFL), que cumplen con las políticas educativas y que presenten propuestas educativas innovadoras y Atención a la primera Infancia, Para apoyar a la población estudiantil de mayor vulnerabilidad y riesgo de exclusión.	200,000,000	Fondo General	11	6	426
										3.9 Diseño, impresión y aplicación de 300 instrumentos para el seguimiento y evaluación a la ejecución de los proyectos.	500,000	Fondo General	11	6	232
										3.10 Realización de una feria para mostrar los logros de los proyectos ejecutados con fondo de corresponsabilidad.	700,000	Fondo General	11	6	311
4. Asociaciones Sin fines de lucro habilitadas.	Habilitar y certificar las Asociaciones Sin Fines de Lucro (ASF), para ofertar servicios educativos en la comunidades.	ASFL	Certificación de legalización	145	200			100	100	4.1 Evaluación y supervisión de las solicitudes de las ASFL y entrega de certificados de habilitación.	100,000	Fondo General	11	6	251 241
										4.2 Realización de un encuentro trimestral, dirigidos a 100 participantes, para la activación y orientación en la elaboración y ejecución de proyectos de las Asociaciones Sin Fines de Lucro, vinculada al sector educativo.	500,000	Fondo General	11	6	241 251 232 311
										4.3 Diseño e impresión de una guía de orientación a las ASFL.	250,000	Fondo General	11	6	232
										4.4 Realización de un video para la articulación de redes, de las Asociaciones Sin Fines Lucros (ASFL) y familias, para su aplicación por eje temático.	125,000	Fondo General	11	6	296

Dimensión: Diálogo Social

Política 8

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.			
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.	
4. Asociaciones Sin fines de lucro habilitadas.	Habilitar y certificar las Asociaciones Sin Fines de Lucro (ASF), para ofertar servicios educativos en la comunidades.	ASFL	Certificación de legalización	145	200				100	100	4.5 Seguimiento y monitoreo de los proceso a las Asociaciones Sin Fines de Lucro (ASFL), incorporada y certificadas al sector educativo.	300,000	Fondo General	11	6	241 251
											4.6 Un foro socioeducativo con 150 participantes de Asociaciones Sin Fines de Lucro (ASFL) y Organizaciones de la sociedad civil.	600,000	Fondo General	11	6	241 251 232 311
											4.7 Dieciocho (18) encuentro regionales de un día con 50 representantes de asociaciones de padres, ASFL y organizaciones de la Sociedad civil para orientar sobre el desarrollo de proyectos educativos que apoyen a la población estudiantil en situación de vulnerabilidad.	1,000,000	Fondo General	11	6	241 251 232 311
											4.8 Dotar de 2 cámara fotográficas a la unidad de ASLF, para recoger evidencias de actividades realizadas.	24,000	Fondo General	11	6	614
											4.9 Adquisición de 20 vallas de promoción de los proyectos educativos innovadores para colocarla en diferentes zona geográfica del mapa socioeducativo.	140,000	Fondo General	11	6	296
5. Plan de dotación de herramientas tecnológicas .	Dar seguimiento al plan de dotación de equipos a técnicos distritales para eficientizar su desempeño.	Equipo	Acta	0	1			1		5.1 Seguimiento a 104 Técnicos Distritales dotados de herramientas tecnológicas.	0	N/A				

Dimensión: Diálogo Social

Política 8

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
6. Familias con hijos sin registro de nacimiento orientadas y apoyadas en el proceso.	Completar los expedientes para que los estudiantes de los centros educativos públicos que no poseen registro de nacimiento lo puedan adquirir.	Expediente	Informe de resultados	12,768	12,000	1,500	3,500	4,000	3,000	6.1 Dieciocho (18) encuentros con 254 participantes: directores regionales y distrito educativo, miembros de la JCE, técnicos nacionales de Participación Comunitaria.	2,149,200	Fondo General	11	6	241 251 232 311
										6.2 Ciento cuatro (104) talleres con 6000 directores de centro educativo por cada distrito y 5 miembros de la sociedad civil (5 por c/ taller).	8,988,160	Fondo General	11	6	241 251 232 311
										6.3 Identificación de caso.	3,959,258	Fondo General	11	6	241 251
										6.4 Visitas a las familias involucradas.	5,000,000	Fondo General	11	6	241 251
										6.5 Recolección de documentos para expedientes de los 12,000 casos.	17,016,370	Fondo General	11	6	241 251
										6.6 Tramitación de los 12,000 casos a los organismos correspondientes.	430,000	Fondo General	11	6	241 251
										6.7 Doscientas 200 visitas de monitoreo y seguimiento.	2,881,606	Fondo General	11	6	241 251
7. Técnicos Formados en diferentes programas de diplomados y postgrados.	Implementar un sistema de formación continua a técnicos nacionales, regionales y distritales para que mejoren su desempeño.	Persona	Informe de capacitación	45	85	60	25		7.1 Diplomado sobre Pedagogía Sistémica para desarrollar las competencias a técnicos del área para el trabajo con las familias (Recurso INAFOCAM).	0	N/A				
									7.2 Especialización en Desarrollo y Participación Comunitaria para fortalecer el perfil profesional del técnico del área.	0	N/A				

Dimensión: Diálogo Social

Política 8

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
8. Técnicos: nacionales, regionales y distritales orientados sobre las temáticas de participación comunitaria.	Orientar los equipos técnicos: nacionales, regionales y distritales en el desarrollo de las capacidades técnicas que le permitan asesorar y acompañar a las familias, a los organismo de participación y a las comunidades para que asuman el rol que les corresponde en la mejora de la calidad de la educación competencias de acompañamientos y lograr mejores resultado.	Taller	Informe de capacitación	0	4	1	1	1	1	8.1 Seminario Nacional para celebrar el Día Nacional de las APMAE .	1,500,000	Fondo General	11	6	241 251 232 311
										8.2 Impresión y entrega de 30,000 ejemplares de la Ordenanza 9-2000 modificada y de 10,000 ejemplares de la Orden Departamental 02'2006 sobre las Cafeterías Escolares (Medios Educativos).	0	N/A			
										8.3 Realización de una jornada de orientación, de un día, en los 104 distritos educativos para orientar a los 6000 presidente de directivas APMAE, sobre los contenidos de la Ordenanza 9-2000 modificada y la Orden Departamental 02'2006 sobre las Cafeterías Escolares.	2,000,000	Fondo General	11	6	241 251 232 311
										8.4 Contratación de una consultoría para revisión de la normativa 9' 2000 y evaluar el funcionamiento de las APMAE, y su incidencia en las escuelas.	860,000	Fondo General	11	6	296
										8.5 Un encuentro por trimestre, con técnicos: nacionales, regionales y distritales, con el fin de orientar, direccionar y evaluar las acciones del área y el funcionamiento de los organismos.	800,000	Fondo General	11	6	241 251 232 311
										8.6 Desarrollo de (2) talleres de un día por ejes regionales, con 244 participantes, técnicos regionales y distritales y de orientación y psicología para orientarlos sobre el trabajo con los comités de cursos y los cuadernos de familia.	1,600,000	Fondo General	11	6	241 251 232 311

Dimensión: Diálogo Social

Política 8

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
9. Centros educativos apadrinados, vinculados a los centros educativos con los gobiernos locales.	Coordinar con empresas e instituciones del sector privado el Apadrinamiento a centros educativos para mejorar la calidad de la educación.	Centro educativo	Informe de monitoreo y evaluación del proyecto	177	200	25	25	75	75	9.1 Elaboración y diseño de una guía metodológica de orientación sobre responsabilidad social y apadrinamiento de escuelas.	280,000	Fondo General	11	6	232
										9.2 Encuentros con empresas de las diferentes regiones y embajadas acreditadas en el país con el fin de dar a conocer el programa de apadrinamiento de escuelas.	500,000	Fondo General	11	6	241 251 232 311
										9.3 Elaboración, diseño y aplicación de un instrumento para monitorear los centros educativos apadrinados.	400,000	Fondo General	11	6	241 232 251
										9.4 Realización de un (1) encuentro con 122 técnicos regionales y distritales para la socialización de la guía y un instrumento de monitoreo y evaluación a los centros educativos apadrinados.	300,000	Fondo General	11	6	241 251 232 311
										9.5 Realización de cien (100) visitas de un día, de seguimiento a las escuelas apadrinadas.	1,000,000	Fondo General	11	6	241 251
										9.6 Coordinar con el sector empresarial alianzas estratégicas de corresponsabilidad social, para fortalecer y mejorar la calidad de la educación.	80,000	Fondo General	11	6	311
										9.7 Coordinar con los Gobiernos locales (Ayuntamientos) alianzas estratégicas para fortalecer y mejorar la calidad de la educación.	0	N/A			

Dimensión: Diálogo Social

Política 8

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
9. Centros educativos apadrinados, vinculados a los centros educativos con los gobiernos locales.	Coordinar con empresas e instituciones del sector privado el Apadrinamiento a centros educativos para mejorar la calidad de la educación.	Centro educativo	Informe de monitoreo y evaluación del proyecto	177	200	25	25	75	75	9.8 Diez (10) Reuniones con la Junta Directiva de FEDOMU, asociaciones municipales y regionales y con la Mancomunidad de Ayuntamientos del Gran Santo Domingo para identificar las posibles alianzas estratégicas entre los Ayuntamientos y el MINERD.	300,000	Fondo General	11	6	241 251 232 311
										9.9 Diez (10) visitas de seguimiento y monitoreo a las acciones coordinadas entre el MINERD y los Ayuntamientos.	300,000	Fondo General	11	6	241 251
										9.10 Participación en las Mesas de trabajo que estén coordinadas por Ayuntamientos.	0	N/A			
										9.11 Cinco (5) jornadas de reflexión, por eje, con Gobiernos Municipales para incrementar y fortalecer la vinculación con el sistema educativo.	1,000,000	Fondo General	11	6	241 251 232 311

**Unidad rectora:** Viceministerio de Servicios Técnicos Pedagógicos

**Unidad ejecutora:** Dirección de Cultura

**Dimensión:** Calidad

**Política 3:** Revisar periódicamente, difundir y aplicar el currículo vigente, promover una cultura de respeto y seguimiento al currículo establecido y de uso del mismo como norma y como guía de las grandes decisiones del sistema y del trabajo diario del centro educativo, consolidando la formación en ciencia en todos los niveles educativos y promover la integración de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) a los procesos educativos y en la estructura global del sistema.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Personal orientado en manifestaciones de las bellas artes, folklore y cultura.	Orientar a los técnicos y docentes acerca de la apreciación de las bellas artes, folklore y la lectura de obras literarias, para elevar el acervo cultural de los mismos.	Persona	Informe de Ejecución	0	4,102	4,102				1.1 Talleres de apreciación de la historia del cine para conocer su evolución desde sus inicios hasta nuestra época.	100,000	Fondo General	11	7	241 251 232 311
										1.2 Realización de talleres de apreciación sobre lecturas de obras literarias para el fomento del desarrollo intelectual de los y las participantes.	50,000	Fondo General	11	7	241 251 232 311
										1.3 Realización de talleres de apreciación sobre INPOSDOM a técnicos para conocer más sobre el funcionamiento del Instituto Postal Dominicano y su importancia para la comunidad educativa.	50,000	Fondo General	11	7	241 251 232 311
										1.4 Congreso Nacional "Retos culturales de las escuelas, diagnósticos y perspectiva" para medir el alcance e impacto de las acciones realizadas durante el año escolar.	1,196,000	Fondo General	11	7	241 251 232 311
										1.5 Talleres de apreciación de la historia del folklore para conocer su evolución desde sus inicios hasta nuestra época.	50,000	Fondo General	11	7	241 251 232 311
										1.6 Talleres de apreciación de la historia del Teatro para conocer su evolución desde sus inicios hasta nuestra época.	50,000	Fondo General	11	7	241 251 232 311

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
2. Personal orientado en la preparación del carnaval escolar.	Orientar a los técnicos regionales y distritales para la realización del Carnaval Escolar a nivel nacional, tomando en cuenta los valores y factores culturales de cada región, con fines de elevar la autoestima y el nivel cultura de los estudiantes.	Persona	Informe de Orientación	0	1,000	1,000				2.1 Taller de orientación pedagógica a los 18 técnico regionales y 117 técnicos distritales de cultura, sobre la preparación del carnaval escolar tomando en cuenta los factores y valores culturales de cada región.	345,000	Fondo General	11	7	241 251 232 311
										2.2 Celebración de la gala nacional del carnaval escolar con la participación de las comparsas mas relevantes de las 18 Regionales de Educación para mostrar la creatividad y cultura de cada región.	1,800,000	Fondo General	11	7	241 251 232 311
										2.3 Celebración de la gala regional del carnaval escolar en las 18 regionales de Educación para dar participación a todos los distritos educativos.(Esta actividad estará consignada en el presupuesto de cada Regional).	0	N/A			241 251 232 311
										2.4 Visita a las 18 Regionales de Educación para dar seguimiento a la organización de las diferentes galas regionales.	180,000	Fondo General	11	7	241 251
3. Stand habilitado en la Feria Internacional del Libro.	Orientar a todas las instancias de MINERD para la participación en la programación de la XVI Feria Internacional del Libro, con fines de dar a conocer los avances y proyectos educativos que ejecuta el Ministerio de Educación.	Persona	Acta	0	2,000	2,000				3.1 Programación de las actividades a desarrollar durante los 18 días de Feria.	7,290,000	Fondo General	11	7	296
										3.2 Construcción y equipamiento del stand del MINERD para su participación en la XVI Feria Internacional del libro 2013.(Estas partidas serán consignadas en el POA del Departamento de Mantenimiento Escolar).	0	N/A			
										3.3 Elaboración de gorras y camisetas para la XVI Feria Internacional del Libro 2013.	230,000	Fondo General	11	7	333

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Stand habilitado en la Feria Internacional del Libro.	Orientar a todas las instancias de MINERD para la participación en la programación de la XVI Feria Internacional del Libro, con fines de dar a conocer los avances y proyectos educativos que ejecuta el Ministerio de Educación.	Persona	Acta	0	2,000		2,000			3.4 Elaboración de bajantes, invitaciones, programas, separadores de lectura, libros y otros impresos para la XVI Feria Internacional del Libro 2013.(Estas partidas serán consignadas en el POA de la Dirección general Medios Educativos).	0	N/A			
										3.5 Equipamiento de la Cabina Radio Educativa Dominicana y TV Educativa Para la XVI Feria Internacional del Libro 2013. (Estas partidas serán consignadas en el POA de la Dirección General de Medios Educativos.).	0	N/A			
4. Docentes orientados en técnica de artes.	Orientar a los docentes de las regionales 10 y 15 en la metodología de enseñanza de técnicas de artes, a fin de mejorar la calidad de los talleres infantiles de artes.	Docente	Informe de Orientación	30	284	284				4.1 Realización de reuniones periódicas para orientar pedagógicamente al personal técnico de Santo Domingo en técnicas de artes.	3,500	Fondo General	11	7	241 251 232 311
										4.2 Presentación artística de las diferentes disciplina de los Talleres Infantiles de Artes en la Feria Internacional del Libro para mostrar las diferentes disciplinas practicas por nuestros niños y niñas.	15,000	Fondo General	11	7	241 251 232 311
										4.3 Presentación de gala de las diferentes disciplinas de los Talleres Infantiles de Artes para dar por concluido el año escolar.	20,000	Fondo General	11	7	296

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
4. Docentes orientados en técnica de artes.	Orientar a los docentes de las regionales 10 y 15 en la metodología de enseñanza de técnicas de artes, a fin de mejorar la calidad de los talleres infantiles de artes.	Docente	Informe de Orientación	30	284	284				4.4 Inscripciones para los niños y niñas de los talleres de Artes para el año escolar 2013-2014.	2,000	Fondo General	11	7	151
										4.5 Adquisición de un local para alojar los talleres infantiles de artes en el Distrito Nacional..(Pendiente de coordinar con el Viceministerio Administrativo).	0	N/A			
										4.6 Participación de 18 técnicos regionales y 117 distritales de cultura en el Festival de Poesía de la Montaña.	200,000	Fondo General	11	7	241 251 232 311
5. Docentes reconocidos en el Día del Maestro.	Reconocer la labor de entrega y excelencia magisterial para elevar la motivación e incentivos a cada maestro y maestra dominicana.	Docente	Informe de Ejecución	0	550					5.1 Impresión y distribución de instrumento para la recolección de información de los docentes para evaluar sus aportes al sistema.	5,000	Fondo General	11	7	232
										5.2 Evaluación de los 162 expedientes recibidos aproximado, por la comisión para la selección de los más completos.	0	N/A			
										5.3 Confección de medallas para los tres primeros ganadores y premio en metálico.	600,000	Fondo General	11	7	333
										5.4 Acto de celebración del día del Maestro para la premiación a la Excelencia Magisterial.	8,000,000	Fondo General	11	7	241 251 232 311

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
5. Docentes reconocidos en el Día del Maestro.	Reconocer la labor de entrega y excelencia magisterial para elevar la motivación e incentivos a cada maestro y maestra dominicana.	Docente	Informe de Ejecución	0	550					5.5 Confección de placas para los maestros y maestras reconocidos al Mérito Magisterial.	248,000	Fondo General	11	7	333
										5.6 Realización de fiesta de gala para todos los docentes reconocidos a la Excelencia Magisterial.	10,000,000	Fondo General	11	7	241 251 232 311
										5.7 Apoyo a los actos regionales para la celebración del día del Maestro/a. (Esta actividad estará consignada en el POA de cada Regional).	0	N/A			
6. Personal orientado en la conmemoración del mes de la patria.	Orientar al personal docente sobre las temáticas del mes de la patria para una mayor participación de los diferentes actores del sistema educativo, enfocados en la celebración del bicentenario del natalicio de Juan Pablo Duarte.	Persona	Informe de Orientación	0	10,000	10,000				6.1 Formación de pelotones de 30 estudiantes abanderados de 117 centros a nivel distrital, para participar en los diferentes actos cívicos y culturales en conmemoración de las diferentes efemérides.	9,000,000	Fondo General	11	7	296
										6.2 Realización de 200 conferencias en las regionales del país en conmemoración del bicentenario del natalicio de Juan Pablo Duarte.	3,000,000	Fondo General	11	7	241 251 232 311
										6.3 Diseño e impresión de materiales educativos para distribuirlos en las regionales del país en las conmemoraciones de las diferentes efemérides: libros, afiches, separadores de lectura, vallas, bajantes promocionales, brochures, Comics, Ideario Duarte Juvenil, Libro "Romance y Décimas de Duarte", carpetas, etc. (Estas partidas serán consignadas en el POA de la Dirección General de Medios Educativos). Estos recursos se necesitan en el primer trimestre del año 2013.	0	N/A			

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.			
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.	
6. Personal orientado en la conmemoración del mes de la patria.	Orientar al personal docente sobre las temáticas del mes de la patria para una mayor participación de los diferentes actores del sistema educativo, enfocados en la celebración del bicentenario del natalicio de Juan Pablo Duarte.	Persona	Informe de Orientación	0	10,000	10,000					6.4 Celebración y Acto especial a la Bandera con estudiantes del Nivel Medio de Santo Domingo y del interior del país para participar en desfiles.	600,000	Fondo General	11	7	241 251 232 311
											6.5 Realización de Congreso Nacional con todas las regionales del país para conmemorar el bicentenario del natalicio de Juan Pablo Duarte.	3,624,000	Fondo General	11	7	241 251 232 311
											6.6 Celebración y acto especial en conmemoración del natalicio Ramón Matías Mella para el fortalecimiento de los valores patrióticos.	65,000	Fondo General	11	7	241 251 232 311
											6.7 Celebración y acto especial en conmemoración del natalicio del Padre de la Patria Francisco del Rosario Sánchez para fortalecer los valores patrióticos.	65,000	Fondo General	11	7	241 251 232 311
											6.8 Acto especial en Conmemoración del natalicio del maestro Eugenio María de Hostos para elevar el acervo cultural.	15,000	Fondo General	11	7	241 251 232 311
											6.9 Elaboración de 200 murales históricos a razón de un mural por igual número de centros educativos para elevar el acervo cultural de los mismos.	14,000,000	Fondo General	11	7	296
											6.10 Desfile y celebración del bicentenario de natalicio Juan Pablo Duarte para rendir honor al patricio.	474,000	Fondo General	11	7	311
											6.11 Maratón escolar de lectura en homenaje al bicentenario del natalicio Juan Pablo Duarte para elevar el acervo cultural de los y las docentes.	3,612,000	Fondo General	11	7	241 251 232 311

Dimensión: Calidad

Política 3

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
6. Personal orientado en la conmemoración del mes de la patria.	Orientar al personal docente sobre las temáticas del mes de la patria para una mayor participación de los diferentes actores del sistema educativo, enfocados en la celebración del bicentenario del natalicio de Juan Pablo Duarte.	Persona	Informe de Orientación	0	10,000	10,000				6.12 Elaboración de camisetas, gorras, botones para ser distribuidos a los estudiantes que participarán en los diferentes actos de celebración de las efemérides patria.	6,920,000	Fondo General	11	7	151
										6.13 Realización de concursos distritales, regionales y nacionales de: poesías, cuentos, décimas..., inspirados en el padre de la Patria Juan Pablo Duarte, para promover el pensamiento Duarteano y elevar el acervo cultural de los y las estudiantes de los centros educativos.	3,000,000	Fondo General	11	7	241 251 232 311
										6.14 Aporte a las 18 Regionales de Educación para la celebración regional del bicentenario del natalicio de Juan Pablo Duarte. (Consignada en el POA de las Regionales).	0	N/A			
										6.15 Realización de conciertos con cantantes líricos, en homenaje a Juan Pablo Duarte para elevar el acervo cultural de los y las estudiantes.	1,400,000	Fondo General	11	7	241 251 232 311
										6.16 Realización de obras de teatro sobre Juan Pablo Duarte para presentar a la figura del prócer de la patria de una manera lúdica, creativa y artística.	1,200,000	Fondo General	11	7	296
										6.17 Realización visitas turísticas guiada con estudiante y docentes, por los lugares estratégicos de la Zona colonial del Gran Santo Domingo que incidieron en la vida del Patricio Juan Pablo Duarte.	3,000,000	Fondo General	11	7	251 241
										6.18 Banderización de los centros a nivel nacional.	3,000,000	Fondo General	11	7	299

**Unidad rectora:** Oficina Nacional de Supervisión, Evaluación y Control

**Unidad ejecutora:** Dirección de Supervisión Educativa

**Dimensión:** Calidad

**Política 4:** Establecer claros estándares de calidad y un sistema de evaluación que permita monitorear el desempeño del sistema educativo, que estimule la movilización de la escuela, la familia y la comunidad en favor de una mejor educación y garantice al país que los certificados y títulos otorgados estén avalados por los aprendizajes previstos.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Centros Educativos monitoreados.	Monitorear a las regionales y distritos en su tarea de supervisión al 70% del total de los centros Educativos, para establecer el nivel de cumplimiento del horario calendario escolar y aprovechamiento del tiempo escolar.	Centro Educativo	Informe de Monitoreo	10,000	7,550	2,515	2,515	1,000	1,520	1.1 Aplicación de instrumento y Monitoreo para la recogida de información al cumplimiento del horario y calendario escolar en los centros educativos.	2,000,000	Fondo General	11	4	232 241
										1.2 Seguimiento y control a los centros educativos al cumplimiento del horario y calendario escolar.	1,000,000	Fondo General	11	4	241
										1.3 Involucramiento de la social civil en el proceso de veeduría social en los centros educativos.	8,000,000	Fondo General	11	4	232 241 311
										1.4 Encuentros con la instituciones comunitarias, gubernamentales y no gubernamentales y sociedad civil para involucrarla en la Campaña de apoyo al cumplimiento del horario, calendario y aprovechamiento del tiempo escolar.	3,000,000	Fondo General	11	4	241 251 311
										1.5 Monitoreo a la aplicación y entendimiento de los protocolos del Sistema de Acompañamiento y Supervisión (SAS).	500,000	Fondo General	11	4	241

Dimensión: Calidad

Política 4

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
2. Centros educativos Evaluados	Evaluar el desempeño pedagógico y administrativo de los centros atendiendo a los criterios definidos en el SAS a partir de los indicadores establecidos en el modelo de gestión de la calidad de centros educativos para eficientizar su organización y funcionamiento.	Centro Educativo	Reporte del SAS	0	10,487				10,487	2.1 Jornadas de socialización sobre indicadores de desempeño pedagógico y administrativo dirigida a técnicos regionales, distritales y equipo de gestión.	1,000,000	Fondo General	11	4	241 251 311
										2.2 Evaluación de los centros educativos a partir de los indicadores de modelo de gestión.	370,000	Fondo General	11	4	241
										2.3 Publicación y difusión.	2,000,000	Fondo General	11	4	241 392
										2.4 Readecuar, desarrollar y automatizar instrumentos en el SAS.	300,000	Fondo General	11	4	241
3. Centros Educativos orientados.	Orientar en los Centros Educativos sobre el cumplimiento del tiempo y aprovechamiento del horario y calendario escolar como una herramienta para garantizar los procesos de revisión y desarrollo curricular.	Centro Educativo	Informe de orientación	0	10,090	3,120	2,335	1,515	3,120	3.1 Orientación en los centros educativos sobre el cumplimiento del horario y aprovechamiento del tiempo y calendario escolar.	1,000,000	Fondo General	11	4	241 251
										3.2 Seguimiento y monitoreo al desarrollo y recuperación de los contenidos curriculares pedagógicos en los Distritos y Centros Educativos.	1,000,000	Fondo General	11	4	241 251
										3.3 Seguimiento y Monitoreo a la recepción del calendario escolar, registro de grados, libro de texto y materiales de apoyo en todos los centros educativos.	1,000,000	Fondo General	11	4	241 251
										3.4 Encuentros para analizar situaciones y compromisos en los centros educativos que evidencian debilidades en el uso del calendario y tiempo escolar.	6,000,000	Fondo General	11	4	392 311

Dimensión: Calidad

Política 4

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Centros Educativos orientados.	Orientar en los Centros Educativos sobre el cumplimiento del tiempo y aprovechamiento del horario y calendario escolar como una herramienta para garantizar los procesos de revisión y desarrollo curricular.	Centro Educativo	Informe de orientación	0	10,090	3,120	2,335	1,515	3,120	3.5 Campaña publicitaria que promueve el cumplimiento y niveles de responsabilidad en los actores educativos.	3,000,000	Fondo General	11	4	241 333
4. Equipo técnico de Supervisión orientado.	Orientar a los equipos Técnicos de Supervisión Regionales y Distritales sobre la nueva visión y enfoque de la Supervisión Educativa en el acompañamiento pedagógico para la mejora de la práctica y de los aprendizajes.	Técnico/a	Informe de orientación	0	330	330				4.1 Jornadas de orientación sobre la visión y enfoque de la supervisión educativa centrada en la mejora en la práctica pedagógica.	1,100,000	Fondo General	11	4	241 341
										4.2 Talleres de socialización de los equipos técnicos distritales con centros educativos sobre la nueva estrategia de acompañamiento y supervisión.	4,500,000	Fondo General	11	4	241 251 311
										4.3 Orientación sobre la captura de datos en el Sistema de Acompañamiento y Supervisión SAS, a partir de la incorporación de los nuevos instrumentos de monitoreo.	3,000,000	Fondo General	11	4	241

Dimensión: Calidad

Política 4

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
5. Equipos técnicos regionales y distritales acompañados.	Acompañar a técnicos regionales y distritales en su práctica de supervisión a directores, maestros, coordinadores pedagógicos y docentes en los procesos pedagógicos y administrativos de los centros educativos para la mejora.	Técnico/a	Informe de acompañamiento	330	330	110	110	110	110	5.1 Talleres sobre Estrategias de Acompañamiento acorde a las necesidades de los niveles, modalidades y subsistema.	1,500,000	Fondo General	11	4	241 251 311
										5.2 Jornadas de orientación sobre la Campaña del Buen Trato y vivencia de valores en los procesos de acompañamiento.	500,000	Fondo General	11	4	241 341
										5.3 Acompañamiento a técnicos regionales y distritales en su práctica de supervisión.	1,000,000	Fondo General	11	4	241 341
										5.4 Seguimiento a los acuerdos, compromisos y planes de mejora establecidos en el proceso de acompañamiento.	1,000,000	Fondo General	11	4	241 251
										5.5 Contratación de especialista para la sistematización de buenas prácticas educativas con miras a la socialización como transferencias de aprendizajes.	1,200,000	Fondo General	11	4	296

Dimensión: Calidad

Política 4

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
6. Técnicos de centros de Jornada Extendida acompañados.	Acompañar a técnicos regionales y distritales en su práctica de supervisión en los centros educativos de Jornada Extendida para cualificar el rendimiento y la diversificación de la oferta en el año 2013-2014.	Técnico/a	Informe de acompañamiento	0	330				330	6.1 Acompañamiento y seguimiento al desarrollo curricular y diversificación de las ofertas en los Centros Educativos de Jornada Extendida.	200,000	Fondo General	11	4	241 251
										6.2 Seguimiento y control al uso efectivo del tiempo en los centros de jornada extendida.	200,000	Fondo General	11	4	241 251
7. Dirección de Supervisión Educativa, niveles, modalidades y subsistema socializados.	Socializar con el personal de los niveles, modalidades y subsistemas sobre el rol y enfoque de la supervisión educativa centrada en la mejora de los aprendizajes para garantizar la articulación de las acciones hacia las instancias educativas.	Persona	Informe de participación	0	180	180				7.1 Jornada de socialización y articulación sobre la nueva visión y enfoque de la supervisión educativa e intercambio de experiencias.	100,000	Fondo General	11	4	241 251 311
8. Informes de monitoreos y de impactos de los convenios de intervenciones en los primeros grados evaluados.	Elaborar Informe sobre los niveles de avances y logros de los programas de intervención de apoyo a los aprendizajes en los primeros grados del Nivel Básico en Lectura, Escritura y Matemáticas bajo el convenio (PUCMM, POVEDA, OEI) a fin de proponer acciones de mejora.	Informe	Informe de Monitoreo	3	3				1 1 1	8.1 Monitoreo de avances e impactos.	1,000,000	Fondo General	11	4	241 251
										8.2 Socialización de informes con inferencias en la mejora.	600,000	Fondo General	11	4	331

Dimensión: Calidad

Política 4

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
9. Informe de Supervisión elaborados y divulgados.	Elaborar y divulgar informes de supervisión a regionales y distritos educativos para concertar el apoyo y la toma de decisiones oportunas.	Informe	Informe de Supervisión	0	9		3	3	3	9.1 Encuentros de socialización de informes del nivel de avance y logros obtenidos.	500,000	Fondo General	11	4	241 251 311
										9.2 Publicación de informes sobre nivel de avance y logros obtenidos.	1,500,000	Fondo General	11	4	333

**Unidad rectora:** Oficina Nacional de Supervisión, Evaluación y Control

**Unidad Ejecutora:** Dirección de Acreditación y Categorización de Centros Educativos

**Dimensión:** Calidad

**Política 3:** Revisar periódicamente, difundir y aplicar el currículo vigente, promover una cultura de respeto y seguimiento al currículo establecido y de uso del mismo como norma y como guía de las grandes decisiones del sistema y del trabajo diario del centro educativo, consolidando la formación en ciencia en todos los niveles educativos y promover la integración de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) a los procesos educativos y en la estructura global del sistema.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ener-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Docentes de los Centros Educativos monolingües y bilingües actualizados conforme a los requisitos del curriculum dominicano.	Promover en los docentes de Centros monolingües y bilingües el fiel cumplimiento a las normativas que rige el curriculum dominicano.	Docente	Acta	0	850		650	200		1.1 Encuentros con los Directores de centros monolingües y bilingües para identificar las necesidades de formación de los docentes.	350,000	Fondo General	11	4	241 341
										1.2 Monitoreo a los centros para constatar la aplicación del curriculum vigente.	200,000	Fondo General	11	4	241 251
										1.3 Taller de capacitación dirigido a los directores y docentes de centros Monolingües y Bilingües, con el propósito de actualizar los conocimientos en las asignaturas establecidas por el curriculum dominicano.	750,000	Fondo General	11	4	232 341 392 397

Unidad ejecutora: Dirección de Acreditación y Categorización de Centros Educativos

Dimensión: Calidad

**Política 4:** Establecer claros estándares de calidad y un sistema de evaluación que permita monitorear el desempeño del sistema educativo, que estimule la movilización de la escuela, la familia y la comunidad a favor de una mejor educación y garantiza al país que los certificados y títulos otorgados estén avalados por los aprendizajes previstos.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ener-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
2. Centros Monolingües y Bilingües, clasificados según el plan de estudio.	Clasificar a los centros monolingües y bilingües según plan de estudio establecido en la ordenanza 4'2000 .	Centro Educativo	Lista de participantes	0	344	85	85	85	89	2.1 Seguimiento a los centros monolingües y bilingües reconocidos, con la finalidad de verificar el cumplimiento de las normativas exigidas por el MINERD.	265,000	Fondo General	11	4	241 251
										2.2 Evaluación y monitoreo a centros que han solicitado ser reconocidos como bilingües y monolingües para determinar su estatus.	130,000	Fondo General	11	4	241 341
										2.3 Monitoreo y supervisión a los centros monolingües y bilingües reconocidos que tienen curso objetos de pruebas nacionales.	65,000	Fondo General	11	4	241 251
										2.4 Encuentros con Directores de los centros monolingües y bilingües reconocidos y en proceso de reconocimiento con el propósito de socializar las normativas establecidas del MINERD .	300,000	Fondo General	11	4	241 341

Dimensión: Calidad

Política 4

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ener-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Instituciones Educativas Privadas organizadas y clasificadas de acuerdo a parámetros estandarizados establecidos por el MINERD.	Garantizar que toda institución educativa privada este organizada, clasificada y empoderadas de las normativas que rigen la organización de documentos, expedientes de personal y de los estudiantes.	Centro Educativo	Instrumento aplicado	0	540	142		153	245	3.1 Inspección a centros reconocidos con el objetivo de verificar el status de los expedientes del personal y los alumnos, además, cuales cuentan con la documentación y las normativas atinentes al sector educativo.	150,000	Fondo General	11	4	241 251
										3.2 Monitoreo a los centros sin autorización con el objetivo de verificar el status de los expedientes del personal y los alumnos, además, cuales cuentan con la documentación y las normativas atinentes al sector educativo.					
4. Centros Educativos privados clasificados.	Clasificar los centros en base a reconocimiento y ratificación de Centros Educativos privados, para su verificación; a través, del acompañamiento a los técnicos coordinadores de las IEP regionales y distritales por los técnicos/as DGIEP.	Centro Educativo	Informe técnico	0	1,400	400	300	400	300	4.1 Acompañamiento al proceso de evaluación de centros educativos privados sin autorización registrados en el sistema de gestión, para fines de reconocimiento, según cronograma propuesto desde los Distritos Educativos.	350,000	Fondo General	11	4	241 251
										4.2 Seguimiento a las IEP que no acataron disposición de cierre.					

Dimensión: Calidad

Política 4

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ener-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
5. Centros Educativos Privados y Semi-Oficiales con acuerdos de mejora y convenios establecidos.	Establecer acuerdos de mejoras con los Centros Educativos privados, y verificar el cumplimiento de los mismos.	Centro Educativo	Informe técnico	0	1,356		300	556	500	5.1 Seguimiento a las IEP que al momento de ser evaluadas para su reconocimiento no calificaron y se establecieron planes de mejoras, según lo establecido en los Art. 10, 23, 38, 98, 100 de la Ordenanza 4ª 2000.	450,000	Fondo General	11	4	241 251
										5.2 Seguimiento a Centros Educativos semi-oficiales para verificar el cumplimiento de los acuerdos establecidos con el MINERD.	350,000	Fondo General	11	4	241 251

Unidad ejecutora: Dirección de Acreditación y Categorización de Centros Educativos

Dimensión: Calidad

Política 8: Estimular la participación de la familia, la comunidad e instituciones no gubernamentales en la ejecución de las políticas, los programas y los proyectos educativos.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ener-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
6. Organismos de participación legalmente instituidos, conformados y en funcionamiento en las IEP.	Conformar y poner en funcionamiento las IEP, los Organismos de participación instruidos en las normativas del MINERD, para un mejor desempeño.	APMAE	Informe técnico	0	1,500		750		750	6.1 Coordinación con la Dirección de Participación Comunitaria para conformación y puesta en funcionamiento de los Organismos de Participación.	1,000,000	Fondo General	11	4	311 341

Dimensión: Calidad

Política 8

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ener-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
7. Familias informadas acerca de los requisitos y procedimientos que deben cumplirse en la solicitud de becas.	Orientar a directores, docentes y familias de las instituciones educativas privadas sobre los procedimientos para la solicitud de becas en las IEP.	Persona	Documentos elaborados	0	1,755		1,755			7.1 Coordinación con el Dpto. De Servicio Social Estudiantil de la DGBE, para revisión de la orden departamental 6'2005.	25,000	Fondo General	11	4	241
										7.2 Socializar con las instituciones educativas privadas las normativas establecidas para el otorgamiento de becas a estudiantes meritorios .	400,000	Fondo General	11	4	311
										7.3 Encuentro con los encargados de Becas Regionales y Distritales, para socializar las normativas y los procedimientos de selección de los beneficiarios.	450,000	Fondo General	11	4	241 251 341
										7.4 Distribución de material informativo sobre solicitud de becas, a través de los organismos de participación de las instituciones educativas privadas, a las familias interesadas.	300,000	Fondo General	11	4	241 397

**Unidad ejecutora:** Dirección de Acreditación y Categorización de Centros Educativos

**Dimensión:** Calidad

**Política 9:** Realizar las reorganizaciones sucesivas que resulten necesarias para mantener una estructura ágil, flexible, abierta a la participación y centrada en la escuela, que permita realizar los planes, programas y acciones de la política educativa.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ener-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
8. Directores y/o representantes de Instituciones Educativas Privadas orientados.	Orientar y capacitar a los directivos de las Asociaciones de Instituciones Educativas Privadas sobre manejo y aplicación de las normativas establecidas por el MINERD.	Representante	Informe de Logros	115	115	55		60		8.1. Realización de dos encuentros con los representantes de las Asociaciones de Instituciones Educativas Privadas, para socializar documentos y temas de interés relacionadas con el área .	255,000	Fondo General	11	4	232 251
9. Directivos y Docentes de las Instituciones Educativas Privadas orientados en aspectos institucionales y pedagógicos.	Orientar y capacitar a los Directivos y Docentes de las instituciones Educativas Privadas en temas relacionadas con aspectos institucionales y pedagógicos, para su manejo y aplicación en los centros educativos. Estas capacitaciones se realizarán en los 105 distritos educativos.	Docente	Informe de Monitoreo y Evaluación	0	6,000	900	1,700	1,700	1,700	9.1. Realización de 25 Talleres de capacitación con los Directivos y Docentes de las Instituciones Educativas Privadas en temas relacionados con aspectos institucionales y pedagógicos.	2,140,000	Fondo General	11	4	232 241 251
10. Directivos Docentes y Secretarías de las Instituciones Educativas Privadas orientados en aspectos docentes y administrativos.	Orientar y capacitar a los/as Directivos/as y Secretarías/as Docentes de los centros educativos privados capacitados y orientados en temas relacionadas con aspectos docente-administrativos.	Persona	Lista de participantes	0	10,000	1,600	2,800	2,800	2,800	10.1. Realización de 25 Talleres de capacitación con los Directivos y Secretarías Docentes de las Instituciones Educativas Privadas en temas relacionados con aspectos Docente-Administrativo.	865,000	Fondo General	11	4	232 241 251

Dimensión: Calidad

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ener-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
11. Normativas de Acreditación y Categorización de Centros Educativos establecidas.	Elaborar reproducir los manuales, guías de orientación a las Instituciones Educativas Privadas.	Documento	Documento elaborado	0	37,000	37,000				11.1 Reproducción de materiales, fichas de supervisión, ficha de acreditación, ficha de reconocimiento, ordenanzas, reglamentos 4'2000.	500,000	Fondo General	11	4	232 392
										11.2 Elaboración de manuales y guías de orientación para el personal de las instituciones educativas privadas.	200,000	Fondo General	11	4	232 392
										11.3 Impresión de documentos 6000 manuales y 6000 guías.	300,000	Fondo General	11	4	232 392
12. Oficina dotada de materiales informáticos.	Fortalecer a la Dirección de Acreditación y Categorización institucionalmente a través de la dotación de materiales informáticos para el desarrollo de las labores.	Oficina	Reporte de Inventario físico	0	1					1		Fondo General	11	4	397
13. Instituciones educativas privadas acompañadas en el cumplimiento de las Ordenanzas 1'95, 3/99 y 2'2010.	Acompañar y dar seguimiento a la ejecución del currículo, al cumplimiento de las Ordenanzas que lo rigen, según el Nivel y la Modalidad ( 1'95, 3'99, 2'2010); al cumplimiento de la Carga Curricular; a la formación pedagógica de los docentes; al nivel de apropiación de las adecuaciones; y, al uso de recursos educativos y de las tics. PARA VERIFICAR LA APLICACIÓN DE LAS NORMATIVAS ESTABLECIDAS POR EL MINERD.	Centro Educativo	Informe técnico	0	3,000	455	945	1,600	13.1 Seguimiento al cumplimiento de las normativas curriculares de los niveles Inicial y Básica.	1,750,000	Fondo General	11	4	241 341	
									13.2 Seguimiento al cumplimiento de las normativas de regulación curricular del Nivel Medio, General.	500,000	Fondo General	11	4	241 251	
									13.3 Seguimiento al nivel de apropiación de la Ordenanza 2'2010 en centros de Técnico Profesional.	280,000	Fondo General	11	4	241 252	
									13.4 Verificación del nivel de apropiación de las adecuaciones curriculares en el desempeño docente de las IEP de Educación Especial.	50,000	Fondo General	11	4	241	

Dimensión: Calidad

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ener-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
14. Instituciones educativas privadas aplicando sus reglamentos disciplinarios.	Capacitar en coordinación, con las Fiscalías del Tribunal de Menores y el Consejo Nacional para la Niñez y la Adolescencia, al equipo técnico, representante de las IEP en las instancias del MINERD, para asesorar y monitorear a las IEP en la elaboración y aplicación de sus Reglamentos Disciplinarios.	Técnico/a	Informe de capacitación	0	135				135	14.1. Taller de Capacitación a los técnicos de IEP nacionales, regionales y distritales, impartido por CONANI y la Procuraduría General de la República sobre las normativas de convivencia y disciplina que se debe aplicar en las instituciones educativas privadas .	350,000	Fondo General	11	4	232 241 251
15. Centros educativos monolingües y bilingües fortalecidos.	Promover el cumplimiento de las normativas 4'2000, para un mejor funcionamiento, de los Centros Educativos monolingües y bilingües.	Director/a	Lista de participantes	0	223				223	15.1 Elaboración de documentos base para la validación, equivalencia, revalidación y homologación de estudios.	250,000	Fondo General	11	4	392
										15.2 Encuentro con los técnicos docentes nacional para la socialización de la normativas que regulan los centros monolingües y bilingües.	150,000	Fondo General	11	4	232 241 251
										15.3 Encuentro con los directores de centros monolingües y bilingües para socializar los lineamientos establecidos en los procesos de validación, revalidación, homologación, equivalencia y rectificación de estudios.	350,000	Fondo General	11	4	232 241 251
										15.4 Reproducción de normativas para distribución en taller.	50,000	Fondo General	11	4	232

Dimensión: Calidad

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ener-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
15. Centros educativos monolingües y bilingües fortalecidos.	Promover el cumplimiento de las normativas 4'2000, para un mejor funcionamiento, de los Centros Educativos monolingües y bilingües.	Director/a	Lista de participantes	0	223		223			15.5 Taller de capacitación a coordinadores regionales (200 personas) y distritales (320 personas) sobre el funcionamiento de los centros monolingües y bilingües.	500,000	Fondo General	11	4	232 241 251
16. Marco Jurídico que norma el accionar del sector educativo privado, actualizado de acuerdo con los avances experimentados en el sistema educativo dominicano.	Orientar a los técnicos Regionales y Distritales coordinadores de colegios privados en las normativas conexas como: 4-2000, 136-03, 86-00 y modificación, ONAPI, entre otras que complementan el sector educativo privado para su mejor desempeño.	Persona	Documento normativo	0	1,042	240	301	240	261	16.1 Impresión del Reglamento de las Instituciones Educativas Privadas modificado.	300,000	Fondo General	11	4	232
										16.2 Realización de 2 reuniones por ejes con los coordinadores de las IEP de los 104 distritos educativos y las 18 regionales para discutir el alcance de las leyes y normativas conexas.	410,000	Fondo General	11	4	232 341
										16.3 Elaboración de la Guía de orientación para la resolución de situaciones conflictivas entre los centros y sus usuarios .	100,000	Fondo General	11	4	232 392
										16.4 Inspección a centros con situaciones diversas que requieren la presencia de un técnico de la DGIEP.	140,000	Fondo General	11	4	241 251
										16.5 Identificación de estudiantes becados en los centros acreditados por la DGIEP , según lo establecido en el Art. 9 de la Ord'4-2000.	230,000	Fondo General	11	4	241 251

Dimensión: Calidad

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ener-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
17. Docentes acompañados por los técnicos de DGIEP, regionales y distritales asesores de área.	Dar seguimiento al acompañamiento por parte de los técnicos de la DGIEP, regionales y distritales a los docentes de las instituciones educativas privadas en su práctica pedagógica y asesorar al equipo de gestión para un seguimiento efectivo al desempeño del docente en el aula.	Docente	Informe de acompañamiento	0	2,000		1,000		1,000	17.1 Seguimiento por parte de los coordinadores distritales, a la evaluación de los procesos, logros, calidad y condiciones del desempeño docente y de los aprendizajes.	1,200,000	Fondo General	11	4	241 251
18. Listados de centros Educativos privados verificados y validados .	Validar los listados de los Centros Educativos Privados a partir de la base de datos registrado en el MINERD a través del SGCE y la base de datos de la DGIEP con un Software instalado, para una mejor verificación.	Centros	Reporte del Sistema	0	514	257		257		18.1 Conciliación de las informaciones y datos relativos a los centros educativos privados registrados en la base de datos de la DGIEP y el Sistema de Gestión de Centros.	380,000	Fondo General	11	4	292 297
19. Directores Regionales, Distritales y Coordinadores de IEP actualizados y empoderados de las normativas legales que regulan las Instituciones Educativas Privadas.	Empoderar a los Directores Regionales, Distritales y Coordinadores de IEP en las normativas legales: Leyes 66'97, 136'03,479'2008, Ord. 4'2000, 1'95 1'96 y sus modificaciones y 2'2010; así como los instrumentos de evaluación, guías y/o protocolo de procedimiento, para su mejor desempeño.	Persona	Informe técnico	0	494	246		124	124	19.1 Realización de dos encuentros por Ejes Regionales, para la socialización de los requerimientos de aplicación en los procesos de reconocimiento y acreditación de centros educativos privados.	650,000	Fondo General	11	4	232 241 251
										19.2 Encuentro con los Directores Regionales, Distritales y sus Coordinadores de IEP sobre los aspectos técnicos administrativos relacionados a los planes de estudios oficiales.	340,000	Fondo General	11	4	232 241 251
										19.3 Seguimiento y monitoreo a los Coordinadores de IEP distritales y regionales para verificar la correcta aplicación de las normativas y procedimientos establecidos que regulan de los centros educativos privados.	250,000	Fondo General	11	4	241 251

**Unidad rectora:** Oficina Nacional de Supervisión, Evaluación y Control

**Unidad ejecutora:** Dirección de Evaluación de la Calidad Educativa

**Dimensión:** Calidad

**Política 4:** Establecer claros estándares de calidad y un sistema de evaluación que permita monitorear el desempeño del sistema educativo, que estimule la movilización de la escuela, la familia y la comunidad en favor de una mejor educación y garantice al país que los certificados y títulos otorgados estén avalados por los aprendizajes previstos.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Pruebas Nacionales Aplicadas.	Aplicar las pruebas nacionales estandarizadas en las áreas de Lengua Española, Matemáticas, Ciencias Sociales y Ciencias de la Naturaleza a todos estudiantes que finalizan la Educación Básica (8vo grado), el 3er ciclo de Básica de Adultos, y la Educación Media, Modalidad General y Técnico Profesional, en las distintas convocatorias (Tres convocatorias por nivel y modalidad al año).	Prueba	Instrumento aplicado	1,460,000	1,460,000	1,125,000	220,000	115,000	1.1 Reorganización del banco de ítems para elaboración de pruebas. Contratación para la creación de aplicación informática.	800,000	Fondo General	11	5	241	
									1.2 Capacitación de técnicos nacionales, regionales y distritales a través de reuniones, talleres, pasantías y cursos.	2,000,000	Fondo General	11	5	241 251 311 392	
									1.3 Adquisición de hojas de respuestas SCANTRON para pruebas.	3,200,000	Fondo General	11	5	299	
									1.4 Impresión de cuadernillos de lengua, matemática, ciencias sociales y ciencias de la naturaleza para nivel básico y medio en las distintas modalidades y convocatorias.	20,000,000	Fondo General	11	5	333	
									1.5 Aplicación de todas las pruebas en las distintas convocatorias. Incluye viáticos, combustible, pago de jurados.	44,000,000	Fondo General	11	5	241 251 332 341	
									1.6 Procesamiento y análisis de las pruebas. Incluye recepción de las pruebas, captura de los datos, creación de bases de datos, análisis, contratación de consultores, resultados.	20,000,000	Fondo General	11	5	296 399 694	

Dimensión: Calidad

Política 4

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.							
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.					
1. Pruebas Nacionales Aplicadas.	Aplicar las pruebas nacionales estandarizadas en las áreas de Lengua Española, Matemáticas, Ciencias Sociales y Ciencias de la Naturaleza a todos estudiantes que finalizan la Educación Básica (8vo grado), el 3er ciclo de Básica de Adultos, y la Educación Media, Modalidad General y Técnico Profesional, en las distintas convocatorias (Tres convocatorias por nivel y modalidad al año).	Prueba	Instrumento aplicado	1,460,000	1,460,000		1,125,000	220,000	115,000	1.7 Emisión y difusión de resultados. Incluye impresión de actas y certificaciones, elaboración de informes, elaboración de informes por centro.	3,000,000	Fondo General	11	5	232	333				
										1.8 Adquisición de materiales y equipos para las pruebas, tales como cajas, precintos de seguridad, sobres, cintas adhesivas, tornes, etiquetas, labels, papel, CD/DVD, entre otros.					12,000,000	Fondo General	11	5	333	392
2. Evaluación diagnóstica de 4to grado de básica aplicada.	Aplicar una evaluación de aprendizaje y estudio de factores asociados a una muestra nacional de estudiantes de 3ro y 4to grado de la Educación Básica en matemática y comprensión lectora. Incluye coleccionar información de los centros, los docentes y los estudiantes a través de cuestionarios para analizar las oportunidades y factores asociados al aprendizaje.	Instrumento	Instrumento aplicado	88,816	92,000			92,000		2.1 Diseño de evaluación y muestra de instrumento de 3ro. y 4to. grado de básica. Contratación de consultores para revisión de diseño y elaboración de pruebas.	1,200,000	Fondo General	11	5	299					
										2.2 Impresión de instrumentos. pruebas de lengua y matemática y cuestionarios para 30,000 estudiantes, 3000 cuestionarios de docentes, coordinadores y directores.					3,000,000	Fondo General	11	5	232	
										2.3 Aplicación de Evaluación. Trabajo de campo de piloto y estudio final, procesamiento de los datos.					11,000,000	Fondo General	11	5	241	251
										2.4 Análisis e informe de resultados. Análisis de aprendizaje en lengua y matemática y factores asociados al mismo.					5,120,000	Fondo General	11	5	331	
										2.5 Difusión de resultados evaluación de 3ro. y 4to. grado de básica. Talleres y eventos de difusión, distribución de informes amigables.					890,000	Fondo General	11	5	333	311

Dimensión: Calidad

Política 4

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Evaluación diagnóstica del primer ciclo de Media aplicada.	Aplicar la evaluación diagnóstica del Primer Ciclo de Educación Media que se aplicará en el 2do grado en el año 2013. Incluye la elaboración de pruebas para Lengua Española, Matemáticas, Ciencias Sociales, Ciencias de la Naturaleza y cuestionarios a estudiantes, docentes y directores.	Estudiante	Instrumento aplicado	0	10,000		10,000			3.1 Elaboración de diseño de las pruebas del 2do. grado del primer ciclo de media. Contratación de consultores para elaborar el diseño, las pruebas y los instrumentos.	1,300,000	Fondo General	11	5	392 396
										3.2 Impresión de instrumentos para unos 10,000 estudiantes. Incluye 40,000 pruebas de lengua, matemática, ciencias sociales y ciencias de la naturaleza, 10,000 cuestionarios a estudiantes y 1000 cuestionarios a docentes y directores.	1,200,000	Fondo General	11	5	232
										3.3 Aplicación, procesamiento y análisis. Incluye el trabajo de campo del piloto y del estudio final, captura y procesamiento de datos y análisis de resultados.	4,500,000	Fondo General	11	5	241 251
										3.3 Difusión de resultados. Incluye elaboración de informes a distintas instancias.	900,000	Fondo General	11	5	241 311
4. Participación en estudio PISA realizada.	Participar en el estudio PISA 2015 que organiza la OCDE.	Acuerdo	Informe de participación	0	1		1			4.1 Coordinación de la participación en PISA. Pago de cuota anual a OCDE y participación en las reuniones internacionales.	3,000,000	Fondo General	11	5	151

Dimensión: Calidad

Política 4

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
5. Estudio TERCE aplicado.	Aplicar definitiva del estudio TERCE organizado por UNESCO -OREALC en 3ro y 6to grado en las áreas de Lengua, Matemáticas y Ciencias Naturales. Además incluye cuestionario a estudiantes, docentes, directores y familias.	Estudiante		0	10,000					5.1 Participación en la coordinación TERCE. Incluye reuniones de coordinación y cuota anual a UNESCO.	650,000	Fondo General	11	5	299
										5.2 Capacitación equipo técnico TERCE. Participación en talleres internacionales para análisis del estudio y capacitación de quienes van a aplicar y trabajar con estos datos.	600,000	Fondo General	11	5	241 341 311
										5.3 Aplicación definitiva de instrumentos TERCE.	5,750,000	Fondo General	11	5	232 241
										5.4 Adquisición de materiales para la prueba. Material gastable para identificación, empaque, distribución, etc.	1,450,000	Fondo General	11	5	241
										5.5 Procesamiento y análisis de resultados.	1,440,000	Fondo General	11	5	392
										5.6 Corrección de preguntas abiertas. Capacitación y pago a correctores de preguntas de matemática, ciencias y escritura.	1,760,000	Fondo General	11	5	241 341 311
										5.7 Impresión de las pruebas de lectura, escritura, matemática y ciencias de la naturaleza para alrededor de 10,000 estudiantes de 3ro y 6to grado. Impresión de 10,000 cuestionarios para estudiantes, cuestionarios para la familia y 1000 cuestionarios docentes y de directores.	2,500,000	Fondo General	11	5	232

**Unidad rectora:** Oficina Nacional de Supervisión, Evaluación y Control

**Unidad ejecutora:** Dirección de Acreditación y Titulación de Estudios

**Dimensión:** Calidad

**Política 4:** Establecer claros estándares de calidad y un sistema de evaluación que permita monitorear el desempeño del sistema educativo, que estimule la movilización de la escuela, la familia y la comunidad en favor de una mejor educación y garantice al país que los certificados y títulos otorgados estén avalados por los aprendizajes previstos.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Libros digitalizados y restaurados.	Digitar, y restaurar los libros que contienen datos académicos de estudiantes (Básica y Media), para su conservación.	Libro	Informe de ejecución	0	150		50	50	50	1.1 Digitalización y restauración de los libros.	3,307,000	Fondo General	11	4	232
										1.2 Supervisión de Digitalización y Restauración de libros.	240,000	Fondo General	11	4	332
										Informes de Resultados.	0	N/A			
2. Registros de estudiantes digitados.	Digitar los registros de estudiantes.	Registro	Informe de ejecución	0	720,000		180,000	180,000	180,000	2.1 Contratación de personal para digitación de registros de estudiantes de Básica y Media.	3,000,199	Fondo General	11	4	397
										2.2 Supervisión de digitación de registros de estudiantes de Básica y Media.	240,000	Fondo General	11	4	331
										2.3 Informe de resultado.	0	N/A			

Dimensión: Calidad

Política 4

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Guía de orientación elaborada y socializada.	Diseñar una guía de procedimientos de los servicios para la validación, legalización y convalidación de estudios.	Guía	Documento elaborado	0	1		1			3.1 Elaboración y Desarrollo de Guía de procedimientos de los Servicios para validación, legalización y convalidación de estudios.	150,000	Fondo General	11	4	232
									3.2 Socializar Guía de procedimiento de los servicios para la validación, legalización y convalidación de estudios.	60,000	Fondo General	11	4	397	
									3.3 Informe de resultado del proceso de socialización.	0					
4. Directores de Distrito y Enc. de Validaciones de los Distritos capacitados.	Capacitar a los directores de Distritos Educativos y Encargados de Certificaciones y Validaciones de los Distritos.	Persona	Informe de capacitación	0	212	53	53	53	53	4.1 Capacitación de los Directores de Distrito y Enc. de Certificaciones y Validaciones, sobre el manejo correcto de los expedientes académicos en virtud en lo establecido en la guía de orientación.	2,000,000		11	4	392
5. Diplomas entregados a los estudiantes.	Entregar el diploma correspondiente a los estudiantes que han concluido la educación básica, media y técnico profesional desde el año 2004 hasta el 2012.	Diploma	Informe de ejecución	0	350,000				350,000	5.1 Adquisición y recepción de los diplomas.	25,233,091	Fondo General	1	3	299

**Unidad rectora:** Viceministerio Administrativo y Financiero

**Unidad ejecutora:** Dirección Administrativa

**Dimensión:** Fortalecimiento Institucional

**Política 9:** Realizar las reorganizaciones sucesivas que resulten necesarias para mantener una estructura ágil, flexible, abierta a la participación y centrada en la escuela, que permita realizar los planes, programas y acciones de la política educativa.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Directores de los distritos educativos dotados de flotas.	Dotar a los directores de los distritos educativos de teléfonos móvil, a fin de mejorar la comunicación con las instancias del MINERD.	Directores	Documento validado	0	100	30	30	30	10	1.1 Distribución de flotas a los directores distritales.	4,338,699	Fondo General	1	3	212
2. Servicio de telecomunicaciones pagadas.	Realizar el pago de telefonía local, larga distancia, servicio de internet y televisión por cable.	Gasto	Informe financiero	3	3				3	2.1 Servicio telefónico de larga distancia.	20,852,281	Fondo General	1	3	212
										2.2 Teléfono local.	98,573,400	Fondo General	1	3	213
										2.3 Servicio de internet y televisión por cable.	144,574,319	Fondo General	1	3	215
3. Servicios básicos pagados.	Pagar los servicios de agua y electricidad a fin de mantener la operatividad de la institución.	Gasto	Informe financiero	2	2				2	3.1 Pago al servicio de Agua.	25,224,092	Fondo General	1	3	222
										3.2 Pago al servicio de Electricidad no cortable.	376,193,144	Fondo General	1	3	22100
4. Necesidades operacionales del Ministerio de Educación cubiertas.	Realizar la reserva administrativa para cubrir diversas necesidades operacionales del MINERD.	Gasto	Conduce	0	2				2	4.1 Comisiones y gastos bancarios.	1,095,260	Fondo General	1	3	292
										4.2 Administración y asignación de combustible a las instancias del MINERD.	63,409,223	Fondo General	1	3	341
										8.1 Realización de procesos de licitación y otras reuniones.	70,000	Fondo General	1	3	311

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
5. Locales para Docencia y Oficinas de Distritos alquilados.	Adquirir locales en alquiler para mover Centros Educativos que están en condiciones de hacinamiento y alojar Oficinas de Distritos.	Local	Contrato	163	20				20	5.1 Elaboración de Contratos, y traslado de los Centros Educativos y Oficinas a los nuevos locales.	0	N/A			
										5.2 Traslado de personal a evaluación local.	10,000	Fondo General	1	3	241 251
6. Alquileres de locales existentes pagados.	Realizar el pago de alquiler de Centros Educativos Oficinas de Distritos.	Local	Informe financiero	163	163				163	6.1 Realización del Pago de Alquileres de parqueos, Centros Educativos y Distritos.	27,381,500	Fondo General	1	3	261
7. Seguros de vehículos pagados.	Asegurar todos los vehículos del MINERD y mantener al día el pago de la póliza.	vehículo	Documento validado	750	800				800	7.1 Realizar el pago de seguros a los vehículos del MINERD.	1,314,312	Fondo General	1	3	271
8. Efectivos de Policía Escolar equipados.	Dotar al personal de la Unidad Policía Escolar de los insumos necesarios para el desempeño de su labor.	Policías	Informe de implementación	1,700	2,000				2,000	8.1 Dotar a los policías escolares de uniformes y cascos.	5,000,000	Fondo General	1	3	396
										8.2 Dotar a los policías escolares de instrumentos de trabajo para la implementación del orden.	2,000,000	Fondo General	1	3	396
										8.3 Entregar equipos tecnológicos para la comunicación entre los miembros para el desarrollo de la Red de Comunicación y su Instalación, la adquisición de Radios Base instalados con sus Antenas y Radios Portátiles.	1,000,000	Fondo General	1	3	396
										8.4 Entrenamiento a nuevos agentes.	8,100,000	Fondo General	1	3	311

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
9. Sistema de vigilancia ampliado.	Colocar cámaras de seguridad en la Sede Central, para tener control visual de la entrada y salida de personas a nuestras instalaciones.	Sistema	Informe de instalación	1	1	1				9.1 Ampliar el sistema de vigilancia.	2,000,000	Fondo General	1	3	396
10. Medio ambiente de la Sede Central del MINERD protegido.	Implementar un programa para la protección del medio ambiente de la Sede Central del MINERD.	Medio ambiente	Informes de evaluación	0	1	1				10.1 Establecer la logística para el manejo de materiales y desechos con fines de reciclaje, y para el uso eficiente de los recursos energía, combustible y otros.	300,000	Fondo General	1	3	241
11. Distrito educativos dotados de medios de transportación.	Dotar a los Distritos, Dependencia Educativos y Departamentos de medios de transporte para mejorar su desempeño.	vehículo	Ficha de control	120	100	30	35	35		11.1 Priorizar los distritos con mayor necesidad de transporte.	150,000,000	Fondo General	98	###	421
										11.2 Pago de Peaje.	1,000,000	Fondo General	1	3	254
12. Parque vehicular con mantenimiento preventivo realizado.	Realizar el mantenimiento preventivo de los vehículos de MINERD a fin de garantizar el servicio y alargar su vida útil.	Vehículo	Ficha de control	1,600	2,650	500	600	700	850	12.1 Orientación a los choferes sobre el cuidado y mantenimiento de los vehículos.	0	N/A			
										12.2 Adquisición de lubricantes y químicos.	16,428,900	Fondo General	1	3	342
										12.3 Adquisición de neumáticos para el mantenimiento preventivo del parqueo vehicular.	10,952,600	Fondo General	1	3	353
										12.4 Lavandería de vehículos.	2,190,520	Fondo General	1	3	223

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
13. Parque vehicular con mantenimiento correctivo.	Realizar la reparación de vehículos.	Vehículo	Ficha de control	200	175	43	44	44	44	13.1 Envío de vehículos al taller y/o contratación del servicio, para dar mantenimiento correctivo y adquisición de lubricantes y químicos.	20,000,000	Fondo General	1	3	341
14. Choferes uniformados.	Adquirir uniformes para los choferes para mejorar la imagen institucional.	Chofer	Lista de entrega	0	280	280				14.1 Requerimiento de los uniformes para los choferes.	0	N/A			
										14.2 Adquisición, recepción y entrega de los uniformes a los choferes.	2,000,000	Fondo General	1	3	241
15. Mobiliario distribuido.	Adquirir y distribuir los Kit de Mobiliarios para atender la demanda de los Centros Educativos.	Kits	Informe de monitoreo	234,860	234,860	63,411	44,624	58,715	68,110	15.1 Adquisición de 234,860 kits de mobiliario.	1,910,794,664	Fondo General	12 13 14	1	612
										15.2 Distribución de 234,860 kits de mobiliarios Centros Educativos.	3,396,840	Fondo General	1	3	241 251
16. Libros de textos y Materiales Didácticos distribuidos.	Distribuir los libros de textos para cubrir la demanda de la educación a nivel nacional.	Libro	Informe de monitoreo	14,620,977	14,620,977	0	14,620,977	0	0	16.1 Distribución a los Distritos Educativos.	2,242,648	Fondo General	1	3	241 251
17. Kit de Uniformes y Mochilas distribuidos	Distribuir los kit de Uniformes y Mochilas tomando en cuenta el Mapa de Índice de Pobreza	Kits	Informe de monitoreo	300,000	300,000	0	0	300,000	0	17.1 Distribución a los Distritos Educativos.	496,840	Fondo General	1	3	241 251
18. Almacenes reorganizados	Distribuir y clasificar los Insumos en el Centro de Acopio	Proceso	Informe de monitoreo	2	19	0	19	0	0	18.1 Recibir y organizar insumos en Centros de Acopio.	5,324,856	Fondo General	1	3	241
19. Departamentos de la Sede Central del MINERD equipados.	Suplir los departamentos de la Sede Central del MINERD con los Materiales Gastable de Oficina	Departamento	Informe de monitoreo	100	100	25	25	25	25	19.1 Distribución a los departamentos.	14,488,739	Fondo General	1	3	241

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
20. Departamento de Imprenta equipado.	Suplir al departamento de Imprenta del MINERD las herramientas necesarias para ofrecer un servicio de calidad.	Imprenta	Informe de monitoreo	0	1	0	0	1		20.1 Impresión de Materiales Didácticos.	22,542,030	Fondo General	1	3	331 332
21. Regionales Educativas dotadas de Banderas.	Formar pelotones de estudiantes abanderados que participarán en las diferentes actividades cívicas y culturales, que se llevarán a cabo durante las celebraciones de las distintas efemérides patrias tanto a nivel Nacional, Regional y Distrital.	Elemento	Informe de monitoreo	0	3,510	3,510	0	0	0	21.1 Suplir Banderas.	1,323,270	Fondo General	1	3	241 251
22. inventarios de Activos Fijos del MINERD actualizados.	Actualizar el inventario de activos fijos del MINERD, tipo bienes muebles, para mantener el control y garantizar la calidad de la información de los registros de ubicación y valores de los Activos Fijos.	Proceso	Informe de Inventario	4	4	1	1	1	1	22.1 Verificación de Inventario y Etiquetado de Activo de los Mobiliarios y/o equipo que no estén plaqueteados, Regionales, Distrito y Centros Educativos. Registro y Ajuste de Novedades al inventarios de Activos.	2,004,750	Fondo General	1	3	241
										22.2 Elaboración del informe de inventario de activos fijos.	0	N/A			
										22.3 Etiquetar los activos que se adquirieran, para facilitar su control.	1,095,260	Fondo General	1	3	333
										22.4 Descargar los activos que ya no serán utilizados por el MINERD, para optimizar el espacio de los almacenes y actualizar el patrimonio.	0	N/A			

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
23. Personal administrativo orientado en los procesos de Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios y Obras.	Fortalecer la capacitación de todos los involucrados en los procesos de adquisiciones, y en el manejo del Sistema Integrado de Gestión Financiera (SIGEF), para agilizar los procesos de Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios y Obras .	Persona	Informe de Capacitación	2	20	10	10	0	0	23.1 Coordinación con las diferentes dependencias sobre el taller.	0	N/A			
										23.2 Programación del taller y solicitud de refrigerio.	15,000	Fondo General	1	3	311
										23.3 Ejecución del taller e informe.	0	N/A			
										23.4 Capacitaciones especiales en las normas internacionales en el exterior del país.	403,500	BID			
										23.5 Capacitaciones especiales en las normas internacionales en el exterior del país.	403,500	BM			
										23.6 Capacitaciones especiales en las normas internacionales a nivel nacional.	300,000	Fondo General	1	3	332 311

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
24. Bienes, Servicios y Obras Adquiridos.	Comprar y/o Contratar los Bienes, Servicios y Obras requeridos por las instancias de acuerdo a la Ley 340-06 con modificaciones de Ley 449-06 y su Reglamento de aplicación No. 543-12.	Proceso	Acta	1	1				1	24.1 Recepción de requerimiento y verificación en el plan de adquisiciones.	0	N/A			
										24.2 Preparación de los documentos base y/o invitaciones a presentar oferta.	0	N/A			
										24.3 Ejecución del proceso de Compras y Contrataciones.	0	N/A			
										24.4 Realización de procedimientos de selección de proveedores para obtener contratos abiertos de bienes y servicios de alto consumo en el MINERD. Estos son: Toners, Material Gastable, Alquiler de Vehículos, Alimentos y Bebidas, Materiales Ferreteros, Servicios de Lavado de Vehículos, Fotocopias e impresiones, etc.	0	N/A			
										24.5 Publicación en el Portal de los documentos de compras de acuerdo a Ley.	0	N/A			
25. Componente de adquisiciones en el Portal de MINERD rediseñado.	Rediseñar el componente de adquisiciones en el Portal del MINERD, para facilitar el acceso y localización de documentos de todos los procesos de Compras y Contrataciones.	Portal del MINERD	Informe de Monitoreo	1	1			1	25.1 Solicitud del rediseño del componente de adquisiciones a la Dirección de Tecnología.	0	N/A				
									25.2 Adecuación del componente de adquisiciones y adecuación según la normativa.	0	N/A				
									25.3 Implementación del componente rediseñado.	0	N/A				

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
26. Plan de adquisiciones ejecutado.	Dar seguimiento al plan de adquisiciones para verificar el nivel de cumplimiento.	Plan	Informe de Monitoreo	1	1				1	26.1 Identificar en el plan de adquisiciones los bienes y obras requeridos por las instancias.	0	N/A			
										26.2 Seguimiento al proceso de Compras y Contrataciones de Bienes, Obras y Servicios.	0	N/A			
										26.3 Preparación del informe de ejecución del Plan de Adquisiciones.	0	N/A			
27. Personal de la Departamento de Compras y Contrataciones capacitado.	Capacitar al personal sobre: la legislación vigente de Compras y Contrataciones.	Personal	Informe de Capacitación	20	20				20	27.1 Coordinación con las instituciones que imparten la capacitación.	5,400	Fondo General	1	3	241
										27.2 Programación de los cursos.	0	N/A			
										27.3 Ejecución y preparación del informe de capacitación.	0	N/A			
28. Proceso de empapelado en ventanas realizado.	Suministrar empapelado en ventanas exteriores para protección de los rayos solares, eliminando gastos de energía por calentamiento exterior.	Proceso	Conduce	0	4	1	1	1	1	28.1 Empapelado de ventanas.	3,149,361	Fondo General	1	3	392
29. Caseta habilitada.	Habilitar caseta para recolección de fundas de desperdicios de basura que se genera diariamente en la Sede.	Local	Constancia de recepción del bien	0	1				1	29.1 Habilitación caseta para recolección de basura.	1,400,000	Fondo General	1	3	391

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
30. Filtrante y Cámara Séptica Sede Central habilitados.	Ejecutar filtrante y cámara séptica para descargar solamente las aguas negras de los baños de la Sede, evitando así las inundaciones de los mismos cada vez que llueve.	Elemento	Informe de implementación	0	1		1			30.1 Ejecución de filtrante y cámara séptica para aguas negras baños Sede Central.	600,000	Fondo General	1	3	391

**Unidad rectora:** Viceministerio Administrativo y Financiero

**Unidad ejecutora:** Dirección Financiera

**Dimensión:** Fortalecimiento Institucional

**Política 9:** Realizar las reorganizaciones sucesivas que resulten necesarias para mantener una estructura ágil, flexible, abierta a la participación y centrada en la escuela, que permita realizar los planes, programas y acciones de la política educativa.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Reparación y Habilitación del área Contabilidad y Validación y Rendición de Cuentas realizada.	Gestionar la Remodelación y habilitación de las áreas de Contabilidad y Validación y Rendición de Cuentas.	Proceso	Informe de Gestión	0	4	1	1	1	1	1.1 Gestionar rehabilitación del área física de las áreas de Financiero, Contabilidad y Validación y Rendición de Cuentas mobiliarios y equipos.	3,789,050	Fondo General	1	3	293
2. Manual de Normas y Procedimientos implementado.	Asegurar la implementación del manual de Normas y Procedimientos acordes a las Leyes Vigentes, para mejorar la ejecución de las labores y dar cumplimiento a la auditoría de procesos.	Manual	Documento normativo	1	1				1	2.1 Seguimiento.	0	N/A			
										2.2 Redacción de informes.	0	N/A			
										2.3 Actualización de Políticas y Procedimientos.	0	N/A			
3. Informe de ejecución presupuestaria elaborado.	Ejecutar el presupuesto dando seguimiento oportuno a las apropiaciones trimestrales asignadas por la Dirección General de Presupuesto al MINERD y el uso adecuado de los mismos según las normativas vigentes.	Informe	Informe de ejecución	2	4	1	1	1	1	3.1 Plan de monitoreo al proceso de documentación e implementación.	0	N/A			
										3.2 Ejecución del monitoreo.	0	N/A			
4. Remisión de Informes generados.	Generar los informes periódicos, confiable, transparentes y de forma oportuna para la toma de decisiones a las Máximas Autoridades Ejecutivas.	Informe	Acta	4	4	1	1	1	1	4.1 Dar seguimiento al uso correcto y oportuno de los fondos según las normas establecidas.	0	N/A			
										4.2 Remisión de informes a los órganos receptores, según las normativas vigentes.	1,808,941	Fondo General	1	3	293
5. Documentación Digitalizada.	Digitalizar los documentos del Departamento de Gestión de Tesorería mediante el escaneo de los documentos generados y recibidos por esta área, para la gestión oportuna de las informaciones que se requieran.	Documento	Informe de ejecución	1	2					5.1 Documentación a escanear.	0	N/A			
										5.2 Escaneo de la documentación.	780,000	Fondo General	1	3	299
										5.3 Definición del software a utilizar	1,578,679	Fondo General	1	3	299

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
6. Sistema de Información para consultas y notificaciones de información financiera implementado.	Implementar el sistema de información financiera a clientes internos y externos de el estatus de sus expedientes.	Sistema	Reporte del Sistema		1				1	6.1 Participación en el desarrollo del sistema de información con el Archivo Central del MINERD.	1,855,400	Fondo General	1	3	293 299
										6.2 Pruebas y ajustes al sistema.	0	N/A			
										6.3 Implantación del sistema y seguimiento.	0	N/A			
7. Auditoría a los recursos transferido de Descentralización realizada.	Asegurar el correcto uso de los recursos que son transferido a cada una de las instancia descrita en la transferencia.	Monitoreo	Informe de auditoría		4	1	1	1	1	7.1 Auditoria y monitoreo al proceso de gasto ó inversión.	6,094,730	Fondo General	1	3	293
										7.2 Supervisión y verificación de manera física los gastos y adquisiciones en cada una de las unidades.	0	N/A			
										7.3 Seguimiento a los hallazgo encontrado.	0	N/A			
										7.4 Preparación de informe y sugerencias.	0	N/A			
8. Personal Capacitado.	Capacitar al personal de la Dirección Financiera, contadores y Directores Centros Educativos para lograr un buen desempeño de sus funciones.	persona	Lista de participantes	71	202				42	8.1 Capacitación al personal en los nuevos procedimiento a implementar en el Manual de Normas y Procedimientos.	3,500,000	Fondo General	1	3	293
										8.2 Cursos de Actualización del Sistema de Información de la Gestión Financiera (SIGEF).	0	N/A			
										8.3 Fundamentos de la Administración Pública.	0	N/A			
										8.4 XII Curso Interamericano sobre la auditoria Forense.	1,268,200	Fondo General	1	3	293
										8.5 III Curso Interamericano de capacitación para las Secretarias.	328,000	Fondo General	1	3	293
										8.6 Elaboración y Redacción de informes financieros.	124,000	Fondo General	1	3	293

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
8. Personal Capacitado.	Capacitar al personal de la Dirección Financiera, contadores y Directores Centros Educativos para lograr un buen desempeño de sus funciones.	persona	Lista de participantes	71	202	78	82	42	8.7 Capacitación a los usuarios en el manejo del sistema de Información para consultas y notificaciones de información financiera.	27,000	Fondo General	1	3	293	
									8.8 Orientación acerca de la función y responsabilidad de los Contadores.	233,333	Fondo General	1	3	293	
									8.9 Orientar a 122 contadores sobre el control, manejo y registro de las documentaciones.	234,300	Fondo General	1	3	293	
									8.10 Entrenamiento en el uso de las herramienta del Sistema de Gestión de Recursos Financiero.	302,367	Fondo General	1	3	293	
									8.11 Orientar a 45 Directores de Centros Educativos.	1,250,000	Fondo General	1	3	293	
									8.12 Instruir a 45 Directores en inversión de los recursos.	1,250,000	Fondo General	1	3	293	
									8.13 Tres(3) Personas de la Unidad de Validación y Rendición de Cuentas capacitado en Auditoria Interna.	175,000	Fondo General	1	3	293	
									8.14 Tres (3) Personas de la Unidad de Validación y Rendición de Cuentas capacitado en Redacción de Informe.	175,000	Fondo General	1	3	293	
									8.15 Capacitar el personal de la Dirección Financiera en Excel Avanzado. (RD\$ 226,000.00).	0	Coordinar con la Dirección de Recursos Humanos	1	1	293	

**Unidad rectora:** Viceministerio de Apoyo administrativo

**Unidad ejecutora:** Dirección de Edificaciones Escolares

**Dimensión:** Calidad

**Política 5:** Crear las condiciones necesarias y movilizar la sociedad dominicana y la comunidad educativa para asegurar el estricto cumplimiento del horario y el calendario escolar para posibilitar aprendizajes de calidad por parte de los estudiantes.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Enero-	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Proyectos de construcción de aulas en proceso de ejecución, terminados.	Terminar los proyectos de construcción de aulas que se encuentran en proceso de ejecución.	Aula	Informe de recepción de la obra	0	911	400	511			1.1 Terminar la construcción de 581 aulas del Nivel Básico.	1,855,453,271	Fondo General	13	1	635
										1.2 Terminar la construcción de 330 aulas del Nivel Medio.	1,897,189,227	Fondo General	14	2	635
										1.3 Supervisión al proceso de construcción de 911 aulas.	2,000,000	Fondo General	1	3	241

**Unidad rectora:** Viceministerio Administrativo y Financiero

**Unidad ejecutora:** Dirección de Mantenimiento Escolar

**Dimensión:** Calidad

**Política 5:** Crear las condiciones necesarias y movilizar la sociedad dominicana y la comunidad educativa para asegurar el estricto cumplimiento del horario y el calendario escolar para posibilitar aprendizajes de calidad por parte de los estudiantes.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Aulas reparadas.	Rehabilitar puertas, ventanas, instalación eléctrica, etc.	Aula	Informe de resultados	1,380	1,700	362	425	457	456	1.1 Evaluación de las aulas para priorizar el mantenimiento preventivo.	1,500,000	Fondo General	1	3	241
										1.2 Diseño y ejecución del programa de mantenimiento preventivo.	43,401,000	Fondo General	1	3	281
										1.3 Supervisión del programa del mantenimiento preventivo y elaboración del informe.	2,000,000	Fondo General	1	3	241
2. Aulas Rehabilitadas.	Rehabilitar las aulas en los Centros Educativos (cambio de puertas, ventanas, pisos, instalaciones eléctricas y sanitarias, etc.).	Aula	Informe de resultados	3,524	3,490	742	872	938	938	2.1 Evaluación de las aulas para priorizar el cambio en las estructuras de los centros educativos.	1,500,000	Fondo General	1	3	241
										2.2 Diseño y ejecución del programa de rehabilitación mayor en los centros educativos.	1,385,978,268	Fondo General	1	3	281

Dimensión: Calidad

Política 5

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
2. Aulas Rehabilitadas.	Rehabilitar las aulas en los Centros Educativos (cambio de puertas, ventanas, pisos, instalaciones eléctricas y sanitarias, etc.).	Aula	Informe de resultados	3,524	3,490	742	872	938	938	2.3 Supervisión, cubicación y elaboración de informe de las obras realizadas.	1,000,000	Fondo General	1	3	241
3. Mobiliario de aulas reparado.	Reparar 51,500 butacas, 5,000 sillas y 3,000 mesas de los centros educativos, para mejorar la calidad de la educación.	Aula	Informe de resultados	625	1,488	260	372	428	428	3.1 Evaluación del mobiliario del los centros educativos, para priorizar su reparación.	2,000,000	Fondo General	1	3	241
										3.2 Diseño y ejecución del programa de reparación de 51,500 butacas.	43,286,780	Fondo General	1	3	281
										3.3 Diseño y ejecución del programa de reparación de 5,000 sillas.	2,835,000	Fondo General	1	3	281
										3.4 Diseño y ejecución del programa de reparación de 3,000 mesas.	2,070,000	Fondo General	1	3	281
										3.5 Distribución del mobiliario reparado y elaboración del informe.	1,500,000	Fondo General	1	3	241
4. Aulas equipadas con mobiliario nuevo.	Equipar las aulas con 14,000 butacas nuevas, a fin de que los estudiantes puedan tener mejores condiciones y así mejorar la calidad de la educación.	Aula	Informe de resultados	0	363	65	90	104	104	4.1 Evaluación de las aulas para priorizar las necesidades del mobiliario.	500,000.00	Fondo General	1	3	241
										4.2 Solicitud y recesión del mobiliario nuevo.	24,650,000	Fondo General	1	3	281

Dimensión: Calidad

Política 5

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
4. Aulas equipadas con mobiliario nuevo.	Equipar las aulas con 14,000 butacas nuevas, a fin de que los estudiantes puedan tener mejores condiciones y así mejorar la calidad de la educación.	Aula	Informe de resultados	0	363	65	90	104	104	4.3 Distribución del mobiliario y elaboración de informe.	2,000,000	Fondo General	1	3	241
5. Aulas Saneadas.	Fumigar 456,000 aulas (saneadas) en 5,046 Escuelas, a nivel nacional.	Aula	Informe de resultados	160,000	456,000	96,900	114,000	122,550	122,550	5.1 Diseño del programa de fumigación de los centros educativos a nivel nacional.	0	N/A			
										5.2 Ejecución del programa de fumigación.	63,840,000	Fondo General	1	3	296
										5.3 Supervisión de la ejecución del programa fumigación.	500,000.00	Fondo General	1	3	241
6. Aulas descongestionadas.	Descongestionar 300 aulas a nivel nacional, para mejorar la calidad de la educación, mediante aulas nuevas construidas de Emergencia (Aulas en furgones, playwood, PVC, etc.).	Aula	Acta	100	300	63	75	81	81	6.1 Evaluación de las aulas para priorizar su intervención.	1,500,000	Fondo General	1	3	241
										6.2 Diseño y ejecución del programa de construcción.	75,000,000	Fondo General	1	3	281
										6.3 Supervisión del programa de construcción y elaboración del informe.	4,000,000	Fondo General	1	3	241

Dimensión: Calidad

Política 5

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
7. Centros Educativos beneficiados con inversores.	Instalar en los centros educativos inversores nuevos y reparar los inversores instalados, incluyendo las baterías necesarias para su funcionamiento.	Centro Educativo	Informe de resultados	466	291	62	72	79	78	7.1 Instalación de 141 inversores nuevos, solicitados por los centros educativos.	14,805,000	Fondo General	1	3	281
										7.2 Reparación de 150 inversores por solicitud de los centros educativos.	2,130,000	Fondo General	1	3	296
										7.3 Instalación de 2,496 baterías a los 141 inversores nuevos.	53,631,552	Fondo General	1	3	241 281 296
										7.4 Reemplazo de 2,112 baterías a los inversores instalados en los centros educativos.	10,428,508	Fondo General	1	3	281
										7.5 Supervisión de las instalaciones y reparaciones de los inversores.	3,000,000	Fondo General	1	3	241
8. Espacios físicos rehabilitados.	Rehabilitar los espacios físicos de: las Direcciones Regionales, Distritales, edificio norte de la sede central, edificio de INAFOCAM, ISFODOSU, INEFI, pruebas nacionales y Bienestar estudiantil, para mejorar el funcionamiento de las operaciones de las mismas.	Área física	Informe de resultados	0	28	5	7	8	8	8.1 Evaluación y diseño del programa de rehabilitación de espacios físicos.	2,000,000	Fondo General	1	3	241
										8.2 Rehabilitación las Direcciones Regionales Educativas.	10,000,000	Fondo General	1	3	281
										8.3 Rehabilitar el edificio Norte de la Sede del Ministerio de Educación. Departamento de Certificación y convalidación.	60,000,000	Fondo General	1	3	281

Dimensión: Calidad

Política 5

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
8. Espacios físicos rehabilitados.	Rehabilitar los espacios físicos de: las Direcciones Regionales, Distritales, edificio norte de la sede central, edificio de INAFOCAM, ISFODOSU, INEFI, pruebas nacionales y Bienestar estudiantil, para mejorar el funcionamiento de las operaciones de las mismas.	Área física	Informe de resultados	0	28	5	7	8	8	8.4 Rehabilitar las áreas internas en el edificio INAFOCAM rediseño del espacio físico de las oficinas administrativas.	16,500,000	Fondo General	1	3	281
										8.5 Rehabilitación de las áreas internas y externas del ISFODOSU en los seis recintos y la rectoría. Construcción y equipamiento de nueve laboratorios en los recintos: Luis Napoleón, Emilio Prud'homme, Urania Montas, Félix Evaristo, Educación Física y Juan Vicente Moscoso.	25,000,000	Fondo General	1	3	281
										8.6 Rehabilitar las áreas internas en el edificio INAFOCAM rediseño del espacio físico de las oficinas administrativas.	8,000,000	Fondo General	1	3	281
										8.7 Rediseño interno de las oficinas administrativas del INEFI.	15,000,000	Fondo General	1	3	281
										8.8 Rehabilitar los espacios físicos en el edificio de Pruebas Nacionales.	15,500,000	Fondo General	1	3	281
										8.9 Reubicar las oficinas administrativas en el edificio de INAZUCAR, para Bienestar Estudiantil.	6,000,000	Fondo General	1	3	281
										8.10 Supervisión y cubicación de la ejecución del programa de rehabilitación de las áreas físicas.	2,000,000	Fondo General	1	3	241

Dimensión: Calidad

Política 5

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
9. Stand del Ministerio de Educación en la feria del libro 2013 instalado.	Instalar el Stand del Ministerio de Educación en la Feria del Libro 2013.	Instalación	Informe de Instalación	0	1		1			9.1 Diseño del Stand.	0	N/A			
										9.2 Ejecución y montaje del stand.	14,000,000	Fondo General	1	3	281
										9.3 Supervisión y elaboración del informe sobre el montaje del stand.	0	N/A			

**Institutos Descentralizados**

**Unidad ejecutora:** Instituto Nacional de Educación Física (INEFI)

**Dimensión:** Fortalecimiento Institucional

**Política 3:** Política 3: Revisar periódicamente, difundir y aplicar el currículo vigente, promover una cultura de respeto y seguimiento al currículo establecido y de uso del mismo como norma y como guía de las grandes decisiones del sistema y del trabajo diario del centro educativo, consolidando la formación en ciencia en todos los niveles educativos y promover la integración de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) a los procesos educativos y en la estructura global del sistema.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Docentes dotados de medios educativos.	Dotar a los docentes de un kit, una guía metodológica y la utilería deportiva, para motivar y estimular a los docentes en la práctica pedagógica.	Docente	Informe de ejecución	634	3,000				3,000	1.1 Ejecución del Plan de adquisición y distribución a 2500 docentes de un kit de accesorios docentes e instrumentos de trabajo.	18,800,000	Fondo General	98	0	437/2034
										1.2 Ejecución del plan de diseño e implementación de guía metodológica para 2,500 docentes.	2,000,000	Fondo General	98	0	437/2034
										1.3 Plan de adquisición y distribución a 2,500 docentes de la utilería para impartir la docencia de educación física.	26,000,000	Fondo General	98	0	437/2034
2. Estudiantes participando en actividades curriculares.	Promover la participación de los estudiantes en actividades curriculares como formación de líderes, animadores recreativos deportivos, aplicación de pruebas de actitud física y habilidades motrices, convivencias curriculares, torneos nacionales a fin de medir su desarrollo con la clase de Educación Física.	Estudiante	Informe de participación	266,018	1,783,339	447,227	328,163	257,227	750,722	2.1 Plan de formación animadores recreativos deportivos.	1,000,000	Fondo General	98	0	437/2034
										2.2 Aplicación de pruebas de aptitud física.	3,500,000	Fondo General	98	0	437/2034
										2.3 Realización de Convivencias Curriculares.	20,800,000	Fondo General	98	0	437/2034
										2.4 Realización del torneo nacional de atletismo.	10,000,000	Fondo General	98	0	437/2034
										2.5 Realizar evento de competencias de estudiantes PEDRO MIR.	500,000	Fondo General	98	0	437/2034
										2.6 Participación en la Feria del Libro.	500,000	Fondo General	98	0	437/2034
										2.7 Diseño y ejecución de publicidad televisiva y radial.	2,000,000	Fondo General	98	0	437/2034
										2.8 Realización de festivales de Juegos tradicionales y populares.	950,000	Fondo General	98	0	437/2034

**Unidad ejecutora:** Instituto Nacional de Educación Física (INEFI)

**Dimensión:** Fortalecimiento Institucional

**Política 9:** Realizar las reorganizaciones sucesivas que resulten necesarias para mantener siempre una estructura ágil, flexible, abierta a la participación y centrada en la escuela, que permita realizar los planes, programas y acciones de la política educativa.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Docentes acompañados.	Acompañar a los docentes en las prácticas pedagógicas y la ejecución de las convivencias deportivas curriculares.	Docente	Informe de acompañamiento	0	2,500	625	625	625	625	3.1 Aplicación de jornada de acompañamiento.	1,800,000	Fondo General	98	0	437/2034
										3.2 Monitoreo y acompañamiento a las convivencias curriculares.	400,000	Fondo General	98	0	437/2034
										3.3 Divulgación y publicación de resultados de los acompañamientos.	300,000	Fondo General	98	0	437/2034
4. Docentes participando en eventos educativos.	Gestionar la participación de los docentes en el congreso nacional de calidad en Educación Física y en concursos de temas curriculares para mejorar la práctica pedagógica.	Docente	Informe del evento	6	2,524	2,006	506	6	6	4.1 Realización del Congreso Nacional de Calidad en Educación Física. (2.000 Docentes Participan).	3,200,000	Fondo General	98	0	437/2034
										4.2 Realización del concurso de literatura de educación física.	2,700,000	Fondo General	98	0	437/2034
										4.3 Docentes participando en eventos internacionales.	1,500,000	Fondo General	98	0	437/2034
5. Personal orientado y actualizado en Educación Física.	Orientar y actualizar a los técnicos docentes, docentes y administrativos del área de Educación Física a fin de mejorar su práctica docente.	Persona	Informe de orientación	368	2,506	800	466	800	440	5.1 Actualización de técnicos docentes y docentes con charlas sobre nutrición y talleres, hábitos de higiene, prevención de enfermedades y riesgos laborales.	650,000	Fondo General	98	0	437/2034
										5.2 Actualización en deportes curriculares y co-curriculares.	4,000,000	Fondo General	98	0	437/2034
										5.3 Capacitación en formulación de proyectos educativos y formulación presupuestaria de eventos.	1,650,000	Fondo General	98	0	437/2034

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
5. Personal orientado y actualizado en Educación Física.	Orientar y actualizar a los técnicos docentes, docentes y administrativos del área de Educación Física a fin de mejorar su práctica docente.	Persona	Informe de orientación	368	2,506	800	466	800	440	5.4 Realización de talleres de organización, control y buena postura.	500,000	Fondo General	98	0	437/2034
										5.5 Capacitación y entrenamiento de técnicos docentes y administrativos en elaboración de informes técnicos y actualizaciones informáticas.	500,000	Fondo General	98	0	437/2034
										5.6 Diseño y Distribución de la revista impresa.	2,700,000	Fondo General	98	0	437/2034
6. Espacios creados para la realización de actividades deportivas.	Aperturar centros de iniciación deportiva escolar y crear clubes escolares que incentiven la práctica del deporte escolar a nivel nacional.	Local	Informe de ejecución	0	501	123	124	131	123	6.1 Aperturar el CIDE de Bayaguana.	1,500,000	Fondo General	98	0	437/2034
										6.2 Creación de Clubes escolares deportivos.	4,000,000	Fondo General	98	0	437/2034
7. Mantenimiento realizado.	Ejecutar los gastos necesarios que garanticen el funcionamiento del INEFI.	Persona	Informe de ejecución	267	298	16	15	15	252	7.1 Ejecución de reparación de 120 instalaciones deportivas.	10,400,000	Fondo General	98	0	437/2034
8. Boletín Estadístico Realizado.	Levantar los datos estadísticos y planta física para la elaboración del boletín estadístico.	Boletín	Informe del diagnóstico	100	4,001	4,001				8.1 Elaboración de Formularios.	100,000	Fondo General	98	0	437/2034
										8.2 Aplicación de Censo y procesamiento de datos.	700,000	Fondo General	98	0	437/2034
										8.3 Diagramación de portada e impresión boletín..	200,000	Fondo General	98	0	437/2034
										8.4 Distribución del boletín.	200,000	Fondo General	98	0	437/2034

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
9. Gastos operativos ejecutados.	Ejecutar los gastos necesarios que garanticen el funcionamiento del INEFI.	Gastos	Informe de ejecución	9	9				9	9.1 Salarios del personal.	19,890,000	Fondo General	98	0	437/2034
										9.2 Contratación de personal.	9,600,000	Fondo General	98	0	437/2034
										9.3 Realización de mantenimiento a 6 vehículos.	1,000,000	Fondo General	98	0	437/2034
										9.4 Realización de mantenimiento planta física.	2,500,000	Fondo General	98	0	437/2034
										9.5 Adquisición de Combustible.	4,200,000	Fondo General	98	0	437/2034
										9.6 Pago servicios de comunicación.	2,400,000	Fondo General	98	0	437/2034
										9.7 Adquisición de equipos y material gastable.	5,000,000	Fondo General	98	0	437/2034
										9.8 Alquiler de equipos de transporte y almacén.	2,000,000	Fondo General	98	0	437/2034
										9.9 Contribuciones a las aseguradas.	2,360,000	Fondo General	98	0	437/2034

**Institutos Descentralizados**

**Unidad ejecutora:** Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil (INABIE)

**Dimensión:** Calidad

**Política 7:** Promover la equidad educativa con apoyo a los estudiantes provenientes de los sectores sociales más vulnerables.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.			
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.	
1. Estudiantes beneficiados con el Programa de Alimentación Escolar.	Beneficiar a los estudiantes de 5,144 centros de Inicial y Básica con los Programas Sociales de alimentación para garantizar el acceso y la permanencia de los niños y niñas provenientes de familias en condiciones de pobreza.	Estudiante	Informe de supervisión	1,435,201	1,435,201	1,435,201					1.1 Programación, requerimiento y contratación de los servicios del PAE a 134 suplidores (RD\$4,679,393,601).	0	N/A			
											1.2 Distribución a los 1320116 estudiantes de los Alimentos PAE: Modalidad Urbano Marginal en 3,874 Centros Educativos.	4,024,278,497	Fondo General	99	0	437/5170
											1.3 Distribución a los 69,772 estudiantes de los Alimentos PAE: Modalidad Real en 680 Centros Educativos.	374,351,488	Fondo General	99	0	437/5170
											1.4 Distribución a los 45,313 estudiantes de los Alimentos PAE: Modalidad Fronterizo 493 Centros Educativos.	280,763,616	Fondo General	99	0	437/5170
2. Estudiantes pertenecientes a la modalidad de jornada extendida beneficiados con el Programa de Alimentación Escolar: desayuno, almuerzo y merienda.	Beneficiar a los estudiantes de 97 centros de Inicial y Básica pertenecientes a la modalidad de jornada extendida durante el periodo enero / junio (a partir del periodo septiembre / diciembre 397 centros) de los Programas Sociales de alimentación (desayuno, almuerzo y merienda) para garantizar el acceso y la permanencia de los niños y niñas provenientes de familias en condiciones de pobreza.	Estudiante	Informe de supervisión	38,071	199,997	38,071			161,926	2.1 Distribución a los estudiantes de los Alimentos PAE: Modalidad jornada extendida 97 Centros Educativos (enero/junio, 397 centros septiembre /diciembre).	1,231,315,136	Fondo General	99	0	437/5170	

Dimensión: Calidad

Política 7

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Estudiantes beneficiados con Uniformes Escolares, Mochilas y Útiles Escolares .	Beneficiar a los estudiantes en condiciones de vulnerabilidad de Inicial y Básica con Uniformes Escolares, Mochilas y Útiles para apoyar a las familias y reducir la inequidad social.	Estudiante	Informe de supervisión	300,000	423,138					3.1 Identificación de los estudiantes en condiciones vulnerables y programación de la distribución de los materiales.	0	N/A			
										3.2 Requerimiento de: acabados textiles (322), Prendas de vestir (323), Calzados (324), Productos de papel y cartón ( 332 ).	0	N/A			
								423,138	3.3 Recepción de camisas (RD \$ 74,049,184.13), pantalones (RD\$ 118,478,694.59), Calzados (324: 161,094,679.91), Medias Escolares (RD \$ 23,695,698.27), Mochilas (RD\$ 296,701,505.10).	674,019,762	Fondo General	99	0	437/5170	
									3.4 Acompañamiento al proceso de distribución de los útiles y uniformes escolares, a los estudiantes de los Centros Educativos de zonas más vulnerables y elevada pobreza.	0	N/A				

Dimensión: Calidad

Política 7

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
4. Estudiantes beneficiados con transporte escolar.	Beneficiar a los estudiantes en condiciones de vulnerabilidad de Inicial y Básica con servicios de transporte para el traslado de los estudiantes desde comunidades distantes a los centros educativos , para apoyar a las familias y reducir la inequidad social.	Estudiante	Informe de supervisión	0	20,000	6,500	6,500		7,000	4.1 contratación de servicios de transporte para el traslado de los estudiantes .	6,300,000	Fondo General	99	0	437/5170
5. INABIE fortalecido institucionalmente.	Fortalecer institucionalmente al INABIE a través de adquisición de los espacios físicos para sus operaciones, así como la contratación de los servicios básicos, dotación de muebles y equipos de oficina para el plantel; Dotación de enseres y equipos de cocina para las escuelas del PAE Real y Fronterizo, Adquisición y mantenimiento de vehículos, combustible, dotación de refrigerios para las reuniones con los técnicos, mantenimiento áreas comunes, material gastable de oficina, material de limpieza utilizados en el desarrollo de las operaciones de la institución.	Unidad	Informe de gestión	1	1	1				5.1 Establecer Estrategia de intervención para la entrega del servicio de los programas ofertados por el INABIE (normativo, administrativo, aseguramiento de la calidad, transparencia, monitoreo y rendición de cuentas) en los centros educativos a favor de los estudiantes beneficiarios.	11,346,298	Fondo General	99	0	437/5170
										5.2 Desarrollo de módulos de capacitación del personal del INABIE brindándole las herramientas necesarias para la integración de sus potencialidades en las áreas de trabajo.	2,000,000	Fondo General	99	0	437/5170
										5.3 Contratación de servicios técnicos en el desarrollo y aplicación de plataforma tecnológica para elevar la calidad de las informaciones y el fortalecimiento de las competencias en el uso y dotación de la tecnología por parte del personal.	25,206,000	Fondo General	99	0	437/5170

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 7

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.			
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.	
5. INABIE fortalecido institucionalmente.	Fortalecer institucionalmente al INABIE a través de adquisición de los espacios físicos para sus operaciones, así como la contratación de los servicios básicos, dotación de muebles y equipos de oficina para el plantel; Dotación de enseres y equipos de cocina para las escuelas del PAE Real y Fronterizo, Adquisición y mantenimiento de vehículos, combustible, dotación de refrigerios para las reuniones con los técnicos, mantenimiento áreas comunes, material gastable de oficina, material de limpieza utilizados en el desarrollo de las operaciones de la institución.	Unidad	Informe de gestión	1	1	1					5.4 Elaboración de estrategia de coordinación e integración de actividades para concertación de acuerdos (firma de acuerdos y convenios).	1,100,000	Fondo General	99	0	437/5170
											5.5 Contratación de servicios básicos :seguridad ,telefonía larga distancia/local, agua, residuos sólidos y energía eléctrica.	5,592,307	Fondo General	99	0	437/5170
											5.6 Alquiler de edificios y locales.	2,000,000	Fondo General	99	0	437/5170
											5.7 Adquisición de Equipos y muebles de oficina.	2,432,600	Fondo General	99	0	437/5170
											5.8 Contratación seguros de bienes muebles e inmuebles.	2,016,000	Fondo General	99	0	437/5170
											5.9 Manejo administrativo del INABIE: gastos, comisiones, tasas, auditorías y estudios financieros.	24,807,800	Fondo General	99	0	437/5170
											5.10 Adquisición de los útiles de cocina y comedor para las escuelas del PAE REAL y Fronterizo.	15,363,700	Fondo General	99	0	437/5170
											5.11 Distribución de los útiles de cocina y comedor para las escuelas del PAE REAL y Fronterizo.	2,813,000	Fondo General	99	0	437/5170
											5.12 Dotación de 600 refrigerios a servidores del sistema educativo.	120,000	Fondo General	99	0	437/5170
											5.13 Materiales y útiles de conserjería y cocina.	850,000	Fondo General	99	0	437/5170
											5.14 Mantenimiento, seguridad, ornato y mejoras menores a las edificaciones.	3,136,000	Fondo General	99	0	437/5170

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 7

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
5. INABIE fortalecido institucionalmente.	Fortalecer institucionalmente al INABIE a través de adquisición de los espacios físicos para sus operaciones, así como la contratación de los servicios básicos, dotación de muebles y equipos de oficina para el plantel; Dotación de enseres y equipos de cocina para las escuelas del PAE Real y Fronterizo, Adquisición y mantenimiento de vehículos, combustible, dotación de refrigerios para las reuniones con los técnicos, mantenimiento áreas comunes, material gastable de oficina, material de limpieza utilizados en el desarrollo de las operaciones de la institución.	Unidad	Informe de gestión	1	1	1				5.15 Alquiler de servicio de transportación para la distribución de los alimentos del PAE Fronterizo, desde los almacenes a los Centros Educativos.	3,167,000	Fondo General	99	0	437/5170
										5.16 Adquisición de 5 camionetas, 2 minibús y 10 motores.	14,372,000	Fondo General	99	0	437/5170
										5.17 Mantenimiento y reparación de los vehículos.	3,000,000	Fondo General	99	0	437/5170
										5.18 Combustibles y Lubricantes.	4,000,000	Fondo General	99	0	437/5170
										5.19 Adquisición de llantas y neumáticos.	2,000,000	Fondo General	99	0	437/5170
										5.20 Publicidad, impresión y encuadernación.	3,900,000	Fondo General	99	0	437/5170
										5.21 Útiles de escritorio, oficina y enseñanza.	770,640	Fondo General	99	0	437/5170
										5.22 Material de limpieza.	600,000	Fondo General	99	0	437/5170
6. Estudiantes orientados en higiene oral; evaluados y tratados en salud bucal.	Orientar a los estudiantes con Instrucciones de higiene oral (correcto cepillado); evaluación, profilaxis, aplicación de flúor, extracciones y rehabilitación con los fines de mejorar su estado de salud bucal.	Estudiante	Informe de resultados	82,370	282,637	47,105	117,766		117,766	6.1 Adquisición y Recepción de los materiales odontológicos.	7,876,935	Fondo General	99	0	437/5170
										6.2 Distribución de los materiales / equipos odontológicos y monitoreo de las unidades odontológicas.	179,080	Fondo General	99	0	437/5170
										6.3 Adquisición de los equipos odontológicos (sillones, módulos odontológicos rodantes, turbina, micromotor, lámpara de resina, etc.).	9,530,020	Fondo General	99	0	437/5170
										6.4 Reparación y mantenimiento de las unidades odontológicas móviles.	3,397,500	Fondo General	99	0	437/5170

Dimensión: Fortalecimiento Institucional

Política 7

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
6. Estudiantes orientados en higiene oral; evaluados y tratados en salud bucal.	Orientar a los estudiantes con Instrucciones de higiene oral (correcto cepillado); evaluación, profilaxis, aplicación de flúor, extracciones y rehabilitación con los fines de mejorar su estado de salud bucal.	Estudiante	Informe de resultados	82,370	282,637	47,105	117,766	117,766	6.5 Atención a los estudiantes en: instrucción de higiene oral, profilaxis, aplicación de flúor, exodoncia y rehabilitación bucal.	202,645	Fondo General	99	0	437/5170	
									6.6 Talleres de capacitación a los odontólogos de los Centros Educativos, pertenecientes al programa de salud bucal.	131,635	Fondo General	99	0	437/5170	
									6.7 Establecer estrategias para identificar las organizaciones gubernamentales y no gubernamentales que trabajen en el sector salud, específicamente en salud bucal, a fines de establecer alianzas.	875,000	Fondo General	99	0	437/5170	
7. Estudiantes evaluados en agudeza visual y tratados en patologías visuales detectadas.	Evaluar a los estudiantes a través de los Docentes que reciben Instrucción en identificación de alteraciones visuales y realización de toma de agudeza visual a estudiantes utilizando la Cartilla de Snellen; evaluación computarizada, refracción y fondo de ojo a los estudiantes; prescripción de lentes, referimiento y/o tratamiento de los casos quirúrgicos.	Estudiante	Informe de resultados	32,602	60,000	20,000	20,000	20,000	7.1 Establecer estrategias para identificar las organizaciones gubernamentales y no gubernamentales que trabajen en el sector salud, específicamente en salud visual, a fines de establecer alianzas y realizar contrataciones.	1,000,000	Fondo General	99	0	437/5170	
									7.2 Atención a los estudiantes en: Examen automatizado, refracción, fondo de ojo y reherimiento en casos quirúrgicos.	13,223,000	Fondo General	99	0	437/5170	
									7.3 Talleres de capacitación a los docentes, técnicos distritales, orientadores y médicos escolares de los centros educativos para dar mayor cobertura al programa.	7,113,000	Fondo General	99	0	437/5170	

Dimensión: Calidad

Política 7

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
8. Estudiantes orientados, identificados y tamizados, evaluados por salud auditiva.	Orientar a los estudiantes de Inicial, Básica y Media o en la prevención y el autocuidado del órgano auditivo y evaluar su condición de salud auditiva.	Estudiante	Informe de resultados	20,555	75,000	15,000	30,000		30,000	8.1 Realización del Estudio de impacto de aceptabilidad de la contaminación sonora en el entorno educativo.	5,549,600	Fondo General	99	0	437/5170
										8.2 Desarrollo de charlas y orientaciones para la determinación de déficits auditivos para la prevención, autocuidado del órgano auditivo y la contaminación sonora.	1,672,000	Fondo General	99	0	437/5170
9. Docentes y orientadores habilitados para la determinación de déficits auditivos.	Habilitar a Docentes y orientadores para la determinación de déficits auditivos en los estudiantes.	Docente	Informe de capacitación	4,500	10,000	2,500	2,500		5,000	9.4 Talleres para docentes y orientadores sobre la identificación y tamizaje de Estudiantes con déficits auditivos.	0	N/A			
10. Médicos/as entrenados en salud auditiva.	Entrenar a los Médicos/as con habilidades diagnósticas de enfermedades comunes del órgano Auditivo.	Persona	Informe de capacitación	0	800				800	10.1 Talleres de capacitación para el diagnóstico de patologías auditivas, luego de ser tamizados.	742,000	Fondo General	99	0	437/5170
11. Técnicos orientados sobre nutrición, alimentación saludable, hábitos de higiene y prevención de enfermedades.	Orientar a los Técnicos Regionales y Distritales pertenecientes al PAE URBANO-MARGINAL, sobre nutrición, alimentación saludable, hábitos de higiene y prevención de enfermedades, impartidas en charlas en los Centros Educativos, con fines de mejorar el estado nutricional y de salud de sus familias.	Técnico/a distrital	Informe de orientación	40	108	36	36		36	11.1 Modificación de los Menús del PAE REAL y PAE -UM.	2,270,000	Fondo General	99	0	437/5170
										11.2 Desarrollo de los talleres de capacitación con los Técnicos Regionales y Distritales pertenecientes a los 54 Distritos Educativos y 9 Regionales a donde pertenecen los 2,081 centros educativos del PAE UM.	3,081,000	Fondo General	99	0	437/5170

Dimensión: Calidad

Política 7

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
12. Directores orientados sobre nutrición, alimentación saludable, hábitos de higiene y prevención de enfermedades.	Orientar a los Directores de los centros educativos del PAE UM sobre nutrición, alimentación saludable, hábitos de higiene y prevención de enfermedades.	Director/a	Informe de orientación	695	2,080	694	693		693	12.1 Desarrollo de los talleres de capacitación con los Directores pertenecientes a los 54 Distritos Educativos a donde pertenecen los 2081 centros educativos del PAE UM.	3,217,000	Fondo General	99	0	437/5170
13. Madres orientadas sobre nutrición, alimentación saludable, hábitos de higiene y prevención de enfermedades.	Orientar a las Madres de los estudiantes de los Centros Educativos beneficiarios del PAE UM sobre nutrición, alimentación saludable, hábitos de higiene y prevención de enfermedades.	Madre	Informe de orientación	495	2080	694	693		693	13.1 Desarrollo de los talleres de capacitación con las madres que distribuyen las raciones alimenticias en los 2,081 Centros Educativos del PAE UM.	1,240,000	Fondo General	99	0	437/5170
14. Estudiantes evaluados e identificados con malnutrición.	Evaluar a los estudiantes de inicial, Básica y Media en su estado nutricional.	Estudiante	Informe del diagnóstico	0	1000	333	333		334	14.1 Adquisición y distribución de las balanzas con tallmetro a los Centros Educativos.	100,000	Fondo General	99	0	437/5170
										14.2 Servicios técnicos especializados para la distribución equipos de nutrición a los Centros Educativos.	1,000,000	Fondo General	99	0	437/5170
										14.3 Capacitación del personal docente, orientador o colaborador para el uso adecuado de las herramientas de Nutrición, toma de peso, talla y diagnóstico del estado nutricional de los estudiantes.	480,000	Fondo General	99	0	437/5170
										14.4 Identificación y levantamiento diagnóstico de los estudiantes en los Centros Educativos de nuevo ingreso a la Modalidad de Jornada Extendida.	0	N/A			

Dimensión: Calidad

Política 7

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
14. Estudiantes evaluados e identificados con malnutrición.	Evaluar a los estudiantes de inicial, Básica y Media en su estado nutricional.	Estudiante	Informe del diagnóstico	0	1000	333	333		334	460,000	Fondo General	99	0	437/5170	
15. Estudiantes beneficiados con atenciones médicas preventivas.	Beneficiar a los estudiantes de Inicial, Básica y Media con los Programas de Salud preventiva (desparasitantes) ejecutado por el Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil.	Estudiante	Informe de supervisión	1,373,060	1,500,000				1,500,000	14.5 Estudio de Impacto en el estado nutricional de los estudiantes de Inicial, Básica y Media en los centros educativos de la modalidad Jornada Extendida.	2,850,000	Fondo General	99	0	437/5170
										15.1 Adquisición de equipos de oficinas y útiles de oficina.	2,500,000	Fondo General	99	0	437/5170
										15.2 Adquisición de 2 vehículos (camionetas).	0	N/A			
										15.3 Definición de parámetros, estrategias y programación de las jornadas de desparasitación.	6,000,000	Fondo General	99	0	437/5170
										15.4 Adquisición y recepción de los desparasitantes (albendazol 400 mg).	1,870,500	Fondo General	99	0	437/5170
										15.5 Talleres de capacitación para orientar sobre la metodología de distribución y reporte de la ejecución de la entrega de los desparasitantes y micronutrientes.	0	N/A			
										15.6 Desarrollo 2 jornadas de desparasitación (segundo y cuarto trimestre del año) de 1.5 millones de estudiantes de los centros educativos públicos; siendo el mismo universo de estudiantes en las 2 jornadas.	2,400,577	Fondo General	99	0	437/5170
15.7 Adquisición y entrega focalizada de multivitamínicos y micronutrientes.															

Dimensión: Calidad

Política 7

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
16. Estudiantes orientados sobre nutrición, alimentación saludable, hábitos de higiene y prevención de enfermedades.	Orientar a los estudiantes de inicial y básica sobre nutrición, alimentación saludable, hábitos de higiene y prevención de enfermedades, impartidas en charlas en los centros educativos, con fines de mejorar su estado nutricional y de salud.	Estudiante	Informe de orientación	93,159	105,000	35,000	35,000	35,000	35,000	16.1 Identificación y atención de los estudiantes en condiciones de vulnerabilidad a través del desarrollo de Jornadas integrales de salud.	3,990,700	Fondo General	99	0	437/5170
										16.2 Escuelas dotadas de botiquines para aplicación de primeros auxilios en situaciones de emergencia.	1,367,420	Fondo General	99	0	437/5170
										16.3 Estudiantes con problemas de salud identificados por fichas de salud y orientados sobre los momentos críticos del lavado de manos con agua y jabón.	4,354,420	Fondo General	99	0	437/5170
										16.4 Desarrollo de Talleres de capacitación sobre enfermedades endémicas o infecto-contagiosas.	1,875,620	Fondo General	99	0	437/5170
										16.5 Establecimiento del sistema de vigilancia en los Centros Educativos.	2,989,265	Fondo General	99	0	437/5170

Dimensión: Calidad

Política 7

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
17. Plantas procesadoras evaluadas.	Evaluar e inspeccionar las plantas procesadoras de los alimentos para garantizar la calidad de los alimentos servidos en el PAE.	Planta Procesadora	Informe técnico	927	1,123	341	282	207	293	17.1 Adquisición y recepción de equipos e instrumentos Médico-sanitarios para supervisión: balanzas, termómetros.	633,000	Fondo General	99	0	437/5170
										17.2 Adquisición y recepción de calzados, prendas de vestir, productos químicos y conexos.	70,000	Fondo General	99	0	437/5170
										17.3 Sesenta y ocho (68) Inspecciones periódicas a 7 plantas procesadoras de leche.	1,019,800	Fondo General	99	0	437/5170
										17.4 Trescientas diez (310) Inspecciones periódicas a 110 panaderías.	5,660,200	Fondo General	99	0	437/5170
										17.5 Setecientos cuarenta y cinco (745) análisis de laboratorios a productos: A) pan, bizcocho, galletas, leche, néctares. B) Evaluación organoléptica de los alimentos, diseño y preparación de alimentos cocidos.	4,060,000	Fondo General	99	0	437/5170
										17.6 Elaboración de Informe Técnico de Supervisión.	0	N/A			
18. Almacenes PAE Fronterizo evaluados.	Evaluar los almacenes del PAE Fronterizo para garantizar condiciones adecuadas de recepción, almacenamiento y despacho de los productos.	Local	Informe de supervisión	4	12	3	3	3	3	18.1 Doce inspecciones a los tres almacenes del PAE fronterizo (4 a c/u) localizados en: Barahona, Valverde Mao y San Juan de la Maguana.	80,000	Fondo General	99	0	437/5170

Dimensión: Calidad

Política 7

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
19. Gestión de calidad del PAE sistematizada.	Implementar el sistema de calidad del PAE: programas de control, procedimientos, registros y responsabilidades de todos los actores que participan en el PAE, establecidas.	Manual	Documento Normativo	0	1				1	19.1 Elaboración de los normas, procedimientos, instrumentos, registros del sistema de gestión del PAE.	1,000,000	Fondo General	99	0	437/5170
20. Personal del instituto calificado en sistema de gestión de calidad y manipulación de alimentos.	Realizar actividades de formación en sistema de gestión de calidad y manipulación de alimentos al personal técnico del instituto, directores y personal administrativo de los Centros Educativos.	Persona	Lista de participantes	0	235	35			200	20.1 Realización de Talleres y cursos sobre gestión de calidad y manipulación de alimentos.	1,400,000	Fondo General	99	0	437/5170
21. Centros supervisados.	Supervisar a los Centros Educativos en sus condiciones físicas para: la recepción, distribución, consumo y almacenamiento del PAE.	Centro Educativo	Informe de supervisión	3,932	5,054	1,230	1,110	982	1,732	21.1 Supervisión en los Centros Educativos.	4,696,641	Fondo General	99	0	437/5170
										21.2 Elaboración e impresión de documentos y formularios de supervisión.	175,000	Fondo General	99	0	437/5170
										21.3 Adquisición de vehículos.	1,356,000	Fondo General	99	0	437/5170
										21.4 Equipamiento de mobiliario y equipos de oficina.	2,495,000	Fondo General	99	0	437/5170
22. Técnicos orientados y capacitados.	Orientar a los técnicos regionales/distritales y nacionales para orientar sobre el manejo y seguimiento al PAE.	Técnico/a distrital	Informe de orientación	207	434	217			217	22.1 Desarrollo de 10 talleres de capacitación sobre el seguimiento a las supervisiones a los Centros Educativos en el control del PAE y manejo de los alimentos.	200,650	Fondo General	99	0	437/5170

Dimensión: Calidad

Política 7

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
23. Suplidores del PAE orientados.	Orientar a los suplidores del PAE sobre la supervisión y control del Programa de Alimentación Escolar, para asegurar el manejo de los mismos.	Suplidor	Lista de participantes	160	160	40	40	40	40	23.1 Cuatro ( 4 ) Encuentros con los suplidores Líquidos y sólidos para socialización y retroalimentación de los resultados de las evaluaciones.	1,520,000	Fondo General	99	0	437/5170
24. Padres, madres y amigos de la escuela (APMAE) orientados.	Orientar a los Padres, madres y amigos de la escuela (APMAE), sobre la supervisión y control del Programa de Alimentación Escolar, para asegurar el manejo de los mismos.	APMAE	Informe de orientación	5,040	10,080		5,040		5,040	24.1 Dos ( 2 ) Encuentros con los Padres, y Madres y Amigos de las Escuelas, sobre la Supervisión y Control del PAE.	3,000,000	Fondo General	99	0	437/5170
25. Directores orientados.	Orientar a los directores de Centros Educativos, Regionales y Distritales, sobre la supervisión y control del Programa de Alimentación Escolar, para asegurar el manejo de los mismos.	Director/a	Informe de orientación	260	10,966	5,483			5,483	25.1 Desarrollo de los talleres de capacitación con los Directores pertenecientes a los 54 Distritos Educativos a donde pertenecen los 2081 centros educativos del PAE UM.	7,000,000	Fondo General	99	0	437/5170

Dimensión: Calidad

Política 7

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
26. Estudiantes formados en valores e integrados en diferentes tipos de clubes.	Promover en los estudiantes de los niveles educativos Básico y Medio, integrantes de los clubes escolares el desarrollo de liderazgo, talentos, creatividad y valores, a través de los diferentes tipos de clubes que conforma la población estudiantil, entre ellos: artísticos-culturales, patrióticos, de salud integral, científicos-tecnológicos, medioambientales, deportivos, y otros.	Club	Informe de supervisión	2,000	5,217	2,000	1,217	2,000	26.1 Seguimiento a 4,854 clubes formados y en funcionamiento al concluir el año 2012 y estructuración de 2,482 nuevos clubes.	233,350	Fondo General	99	0	437/5170	
									26.2 Encuentro con Regionales integrados los Clubes escolares de diferentes niveles educativos a través de manifestaciones artísticas (creatividad y Talento) con 325 participantes (200 niños y 125 adultos).	734,700	Fondo General	99	0	437/5170	
									26.3 Encuentro de Evaluación con técnicos regionales, distritales y orientadores para evaluar el proceso de desarrollo del programa de Clubes escolares.	225,700	Fondo General	99	0	437/5170	
									26.4 Reuniones con Instituciones afines: Instituto Duarte, Medio Ambiente, Parque Jardín Botánico, Zoológico, para Intercambiar experiencia sobre el desarrollo de las actividades de los clubes Escolares.	20,000	Fondo General	99	0	437/5170	
									26.5 Reproducción y entrega de certificados para ser entregados a los socios integrantes de los clubes escolares.	25,000	Fondo General	99	0	437/5170	
									26.6 Participación de estudiantes clubistas y cooperativistas en la Feria Internacional del Libro.	0	N/A				

Dimensión: Calidad

Política 7

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
27. Estudiantes formados en valores e integrados en cooperativas.	Promover en los estudiantes de los niveles educativos Básico y Medio, integrantes de las cooperativas escolares el desarrollo de talentos, liderazgo, rescatando valores y construyendo el hábito del ahorro a temprana edad, en el marco de una democracia participativa, autogestionaria, y una cultura de paz.	Cooperativa	Informe de supervisión	2,946	3,446	1,400	646	1,400	27.1 Reproducción y entrega de certificados a los socios integrantes de las cooperativas escolares.	100,000	Fondo General	99	0	437/5170	
									27.2 Seguimiento a las 2,910 cooperativas formadas en los centros educativos.	231,400	Fondo General	99	0	437/5170	
									27.3 Auditoria, revisión e Inventario de mercancías de cafeterías y economatos pertenecientes a las cooperativas escolares .	47,700	Fondo General	99	0	437/5170	
									27.4 Acompañamiento en actos de las cooperativas escolares para distribución de fondos a socios /as.	49,500	Fondo General	99	0	437/5170	
									27.5 Talleres de capacitación en la multiplicación de las guías a técnicos, orientadores y maestros asesores del Programa de Cooperativas escolares .	972,300	Fondo General	99	0	437/5170	
									24.6 Reuniones con Instituciones e instancias del MINERD, en aras de fortalecer las cooperativas escolares a los fines de buscar apoyo a través de Instituciones como: Participación Comunitaria, Orientación y Psicología y las Cooperativas Locales Hermanas.	18,000	Fondo General	99	0	437/5170	
									27.6 Realización de dos encuentros Regionales con líderes cooperativistas.	580,500	Fondo General	99	0	437/5170	
									27.7 Realizar Encuentro de evaluación con técnicos regionales, distritales y orientadores para evaluar el proceso en el desarrollo del Programa de cooperativas escolares.	301,550	Fondo General	99	0	437/5170	

Dimensión: Calidad

Política 7

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
28. Estudiantes beneficiados con campamentos.	Promover en los estudiantes del nivel Básico su participación en campamentos e interactuando con la naturaleza y valorando la conservación del ecosistema.	Estudiante	Informe del evento	0	600	300	300			28.1 Programación de las actividades, definición de criterios para identificación de beneficios y elaboración lista de participantes.	161,500	Fondo General	99	0	437/5170
										28.2 Adquisición e impresión de material a ser entregados a los estudiantes (mochilitas, camisetas, carpetas, banderola, etc.).	582,000	Fondo General	99	0	437/5170
										28.3 Desarrollo de campamentos (contratación de servicios de dos centros, que incluye pago de local, alojamiento, refrigerio, almuerzo, cena, equipo de sonido, servicios de diversión y recreativo, etc.).	1,116,000	Fondo General	99	0	437/5170
29. Estudiantes participando en recorridos de turismo educativo.	Promover en los estudiantes del segundo ciclo de Básica y del nivel Medio, las visitas y recorridos de conocimiento por diferentes lugares histórico-culturales y medio ambientales del país, fortaleciendo sus aprendizajes significativos, y ampliando su cultura general.	Estudiante	Informe de Supervisión	0	207					29.1 Lanzamiento y desarrollo de recorrido turístico escolar, con la participación de 6 Regionales del País, a realizarse en Sto. Dgo.	550,000	Fondo General	99	0	437/5170
										29.2 Desarrollo de 15 recorridos turísticos, coordinados con el Instituto Duartiano, con la participación de 450 estudiantes y maestros de las Regionales de: Sto. Dgo., San Cristóbal, San Pedro de M. y cotuí.	210,000	Fondo General	99	0	437/5170
										29.3 Impresión de material didáctico turístico-educativo.	23,000	Fondo General	99	0	437/5170
										29.4 Entrega de kits (mochilitas, camisetas y algunos materiales educativos) a participantes en lanzamiento los recorridos turísticos.	300,000	Fondo General	99	0	437/5170

Dimensión: Calidad

Política 7

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
30. Estudiantes beneficiados con becas escolares.	Beneficiar a estudiantes de los niveles educativos Inicial, Básico y Medio con el Programa de Becas Escolares aplicando los lineamientos normativos del programa, contribuyendo al desarrollo exitoso del mismo.	Estudiante	Informe de Supervisión	1098	1098	498	200		400	30. 1 Reuniones con Técnicos Regionales y nacionales para socializar el desempeño de los 1,098 beneficiarios del programa de becas en centros acreditados.	130,500	Fondo General	99	0	437/5170
										30.2 Revisión y evaluación preliminar de solicitudes de becas para seleccionar las nuevas familias beneficiarias.	0	N/A	99	0	437/5170
										30.3 Reuniones de la Comisión Nacional de Becas.	0	N/A	99	0	437/5170
										30.4 Elaboración y distribución de material educativo, certificaciones y cartas compromiso.	0	N/A	99	0	437/5170
										30.5 Acto de entrega certificaciones a nuevas familias beneficiarias de becas escolares.	77,000	Fondo General	99	0	437/5170
										30.6 Actualización y envío de listados de beneficiarios /as, a Centros Privados que ejecutan el Programa de Becas Escolares.	0	N/A	99	0	437/5170

**Institutos Descentralizados**

**Unidad ejecutora:** Instituto Nacional de Bienestar Magisterial (INABIMA)

**Dimensión:** Calidad

**Política 6:** Priorizar la formación de recursos humanos de altas calificaciones para el sector educativo y promover la permanencia y crecimiento profesional del personal ya contratado.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Centros odontológicos funcionando.	Mantener en funcionamiento los centros odontológicos existentes y habilitar 4 centros nuevos, para que los docentes y sus dependientes puedan disfrutar de una adecuada salud bucal.	Centro odontológico	Informe de instalación	16	3	0	1	1	1	1.1 Mantenimiento en funcionamiento de los centros odontológicos existentes. (RD\$4,931,465.00).	0	Recursos Propios			
										1.2 Alquiler de locales.	2,800,000	Fondo General	98	0	437/2085
										1.3 Adquisición de mobiliario y equipos.	1,179,822	Fondo General	98	0	437/2085
										1.4 Adquisición de equipos odontológicos.	1,161,918	Fondo General	98	0	437/2085
										1.5 Instalación de Equipos odontológicos. (RD\$ 229,025.00).	0	Recursos Propios			
										1.6 Adquisición de material médico. (RD\$160,908.00).	0	Recursos Propios			
										1.7 Adquisición de material gastable. (RD\$1,863,000.00).	0	Recursos Propios			
2. Centros tecnológicos funcionando.	Mantener en funcionamiento los centros tecnológicos existentes y habilitar 4 centros nuevos, para que los docentes puedan acceder a las TICs.	Local	Informe de instalación	12	2	0		1	1	2.1 Mantenimiento de Centros tecnológicos existentes. (RD\$120,133.00).	0	Recursos Propios			
										2.2 Alquiler de locales.	2,100,000	Fondo General	98	0	437/2085
										2.3 Adquisición de mobiliario y equipos. (RD\$2,015,030.00).	0	Recursos Propios			
										2.4 Distribución de mobiliario y equipos a los centros tecnológicos.	56,025	Fondo General	98	0	437/2085
										2.5 Adquisición de material gastable.	54,000	Fondo General	98	0	437/2085
3. Docentes capacitados.	Capacitar a los docentes en gestión de pequeñas y medianas empresas y asesorarlo en la adquisición de crédito para desarrollar su propia microempresa.	Docente	Informe de capacitación	2800	1200	300	300	300	300	3.1 Logística y planificación de la capacitación (RD\$100,000.00).	0	Recursos Propios			
										3.2 Ejecución de la capacitación (RD\$ 552,400.00).	0	Recursos Propios			

Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
4. Servicios que reciben los docentes evaluados .	Evaluar los servicios que reciben los docentes, a través de distintas instancias para determinar la calidad de los mismos y el grado de satisfacción , lo cual se realiza a través de encuestas de satisfacción.	Estudio	Informe de evaluación	6	3				3	4.1 Levantamiento de información para el estudio de servicio de salud.	600,000	Fondo General	98	0	437/2085
										4.2 Redacción de Informe del estudio de servicio de salud (RD\$500,000.00).	0	Recursos Propios			
										4.3 Levantamiento de información para el estudio de servicio que ofrece la COOPNAMA.	600,000	Fondo General	98	0	437/2085
										4.4 Redacción del informe del estudio sobre los servicios que ofrece la COOPNAMA (RD\$1,000,000.00).	0	Recursos Propios			
										4.5 Levantamiento de información para el estudio de los servicios que ofrece el INABIMA.	600,000	Fondo General	98	0	437/2085
										4.6 Redacción del informe del estudio sobre los servicios que ofrece el INABIMA. (RD\$1,000,000.00).	0	Recursos Propios	98		
5. Estudio Nacional Caracterización del Personal Docente realizado.	Realizar el segundo estudio nacional de Caracterización del Personal Docente, basado en la información censal, para obtener información socio-demográfica de los mismo.	Estudio	Informe de diagnóstico	1	1				1	5.1 Contratación de las consultorías.	500,000	Fondo General	98	0	437/2085
										5.2 Levantamiento de la información. (RD\$1,900,000.00).	0	Recursos Propios			
										5.3 Explotación de la base censal para el estudio nacional de Caracterización del Personal Docente. (RD\$250,000.00).	0	Recursos Propios			
										5.4 Redacción del informe del estudio nacional de Caracterización del Personal Docente (RD\$150,000.00).	0	Recursos Propios			

Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
6. Sostentamiento institucional / Calidad Total.	Cantidad de procesos rediseñados y funcionando de INABIMA	Manual	Documento elaborado	25	4	1	1	1	1	6.1 Gestión financiera y administrativa del INABIMA.	27,420,995	Fondo General	98	0	437/2085
										6.2 Gestión financiera y administrativa del INABIMA (RD\$102,082,800.00).	0	Recursos Propios			
7. Programa para maestros y maestras envejecientes implementado.	Alojar a docentes envejecientes de escasos recursos económicos en hogares de ancianos.	Docentes	Informe de ejecución	0	35	35	0	0	0	7.1 Formulación del proyecto y ubicación de asilos de ancianos (RD\$60,000.00).	0	Recursos Propios			
										7.2 Alojamiento en asilos de ancianos (RD\$7,600,000.00).	0	Recursos Propios			
8. Salas de tareas funcionando.	Mantener en funcionamiento las salas de tareas existentes y habilitar 4 salas nuevos, para que los hijos de docentes puedan disponer de un espacio adecuado donde cumplir sus tareas escolares y recibir capacitación extracurricular	Sala De Tarea	Informe de instalación	14	2	1	1	0	0	8.1 Mantenimiento de salas de tareas existentes.	150,000	Fondo General	98	0	437/2085
										8.2 Mantenimiento de salas de tareas existentes (RD\$50,000.00).	0	Recursos Propios			
										8.3 Adquisición de mobiliario y equipos (RD\$101,177.00).	0	Recursos Propios			
										8.4 Compra de material gastable (RD\$40,959.00).	0	Recursos Propios			
9. Consultorio de rehabilitación para traumas y especialidades y terapias de aprendizaje.	Mantener funcionando los consultorios de rehabilitación para traumas y especialidades y terapias del aprendizaje para atender apropiadamente a Docentes e Infantes dependientes.	Consultorio	Informe de gestión	4	2	2	0	0	0	9.1 Contratación de personal (RD\$910,000.00).	0	Recursos Propios			
										9.2 Mobiliario y equipos (RD\$40,000.00).	0	Recursos Propios			
										9.3 Material gastable (RD\$50,000.00).	0	Recursos Propios			

Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
10. Docentes beneficiados con el Plan de Retiro Complementario.	Plan de Retiro Complementario implementado y funcionando mediante la aplicación de la Ley.	Docente	Informe de ejecución	1056	900	300	200	200	200	10.1. Entrega de beneficios a docentes jubilados que contempla la ley 451-08 (RD\$232,000,000.00).	0	Recursos Propios			
11. Programa Especial de Pensiones y Jubilaciones funcionando.	Tener en pleno funcionamiento del Programa Especial de Pensiones y Jubilaciones de INABIMA.	Nómina	Reporte de servicio	13	13	3	3	3	4	11.1 Entrega de Beneficios de pensiones y jubilaciones a Jubilados y pensionados existentes (RD\$3,135,000,000.00).	0	Recursos Propios			
12. Nuevos docentes jubilados y pensionados.	Incorporar nuevos docentes al Programa Especial de Jubilaciones y Pensiones del INABIMA	Docente	Decreto	0	2,000	0	0	2000	0	12.1 Entrega de jubilaciones y pensiones a los nuevos jubilados y pensionados (RD\$143,550,250.00).	0	Recursos Propios			
13. Familias compensadas con el Plan Funerario del INABIMA.	Entrega de Seguro de Supervivencia del Plan Funerario del INABIMA.	Familia	Informe de gestión	265	120	30	30	30	30	13.1 Entrega de beneficios del seguro de Supervivencia a familiares de Docentes (RD\$8,200,000.00).	0	Recursos Propios			
14. Programa Turismo Magisterial implementado.	Propiciar el intercambio cultural y el entretenimiento entre los docentes.	Excursión	Informe del evento	15	15	2	5	5	3	14.1 Planificación y promoción de excursiones.	300,000	Fondo General	98	0	437/2085
										14.2 Realización de las excursiones (RD\$525,000.00).	0	Recursos Propios			
										14.3 Adquisición de Minibús (RD\$2,475,000.00).	0	Recursos Propios			
15. Biblioteca Virtual actualizada	Poner a disposición de los docentes 50 mil títulos digitalizados a través de la página web del INABIMA	Libro	Informe de avances	50,000	10,000	2,500	2,500	2,500	2,500	15.1 Selección y preparación de libros, escaneo y digitalización (RD\$500,000.00).	0	Recursos Propios			
										15.2 Reposición y mantenimiento de equipos.	300,000	Fondo General	98	0	437/2085
										15.3 Instalación de equipos (RD\$200,000.00).	0	Recursos Propios			

**Institutos Descentralizados**

**Unidad ejecutora:** Instituto Nacional de Formación y Capacitación del Magisterio (INAFOCAM)

**Dimensión:** Calidad

**Política 6:** Priorizar la formación de recursos humanos de altas calificaciones para el sector educativo y promover la permanencia y crecimiento profesional del personal ya contratado.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Docentes profesionalizados.	Profesionalizar los docentes en servicio con grado de bachiller y profesorado, con la finalidad de mejorar sus prácticas pedagógicas y con ellos elevar la calidad de los aprendizajes.	Docente	Informe de capacitación	38	320		80	160	80	1.2 Captar y seleccionar 160 docente en servicio con grado de bachiller.	15,568,000	Fondo General	98	0	437/2071
										1.2 Captar y seleccionar 160 docente sin servicio con grado de profesorado.	15,568,000	Fondo General	98	0	437/2071
2. Programas de formación Depto. Form inicial y Hab. Doc. monitoreados.	Monitorear los programas de formación Docente para garantizar la efectividad y cumplimiento de los mismos.	Programa	Informe de monitoreo	29	44		29	5	5	5	2,000,000	Fondo General	98	0	437/2071
3. Encuentros interinstitucionales realizados.	Realizar encuentros interinstitucionales para sociabilizar las experiencia innovadoras y los resultados de las investigaciones realizadas por el INAFOCAM.	Evento	Informe técnico	0	3		1	1	1	3.1 Programación de los encuentros de socialización de las evaluaciones con las regionales y IES.	0	N/A			
										3.1 Presupuesto y calendarización.	160,000	Fondo General	98	0	437/2071

Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
4. Docentes Habilitados.	Habilitar a profesionales de diferentes áreas para fortalecer las áreas curriculares.	Docente	Informe de capacitación	59	400		200	200		4.1 Reclutamiento de profesionales. Evaluación de candidatos a becas. Evaluación de las propuestas formativas de las IES. Integración de nuevos becarios a las universidades.	16,000,000	Fondo General	98	0	437/2071
										4.2 Desarrollo de un seminario para la presentación de proyectos de articulación de las diferentes áreas de formación de los habilitados, en coordinación con las IES y el departamento de Formación Continua.	3,000,000	Fondo General	98	0	437/2071
										4.3 Coordinación de la contratación de especialista.	0	N/A			
5. Campaña promocional.	Captar bachilleres talentosos para el ingreso ala formación docente.	Bachiller	Informe técnico	1	1			1		5.1 Encuentros con los estudiantes de 4to grado de Media.	0	N/A			
										5.2 Proyección del Video "Quiero Educar".	0	N/A			
6. Prácticas y pasantías.	Desarrollar prácticas y pasantías pedagógicas, para garantizar que los docentes se empoderen de su desempeño.	Programa	Informe técnico	0	2			1	1	6.1 Elaboración de un marco regulatorio de apoyo al funcionamiento de las prácticas y pasantías a docentes en proceso de formación apoyada por el INAFOCAM.	1,000,000	Fondo General	98	0	437/2071

Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
7. Sistema evaluación implementado.	Implementar un Sistema de admisión para el ingreso a la formación docente de bachilleres de altas competencias.	Sistema	Informe técnico	0	1					7.1 Definición del perfil de ingreso a la formación docente inicial.	1,000,000	Fondo General	98	0	437/2071
										7.2 Elaboración de los criterios de evaluación para la selección.	1,000,000	Fondo General	98	0	437/2071
										7.3 Encuentros de socialización con las IES.	0	N/A			
										7.4 Coordinación de la Contratación de especialista.	0	N/A			
8. Propuesta curricular de Habilitación Docente revisada y adecuada.	Promover y apoyar la revisión y adecuación curricular de un documento normativo para Programa de habilitación docente.	Documento	Documento validado	0	1					8.1 Realización de tres encuentros para la revisión y adecuación del Programa de Habilitación docente.	0	N/A			
										8.2 Socialización y análisis de la propuesta preliminar de la propuesta de readecuación curricular.	0	N/A			
										8.3 Elaboración de la nueva propuesta normativa.	0	N/A			
										8.4 Contratación de consultoría.	2,000,000	Fondo General	98	0	437/2071
										8.5 Coordinación de la Contratación de especialista.	0	N/A			

Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
9. Docentes Formados en postgrado.	Especializar los docentes en diferentes áreas curriculares, con la finalidad de lograr impactar en la calidad de los aprendizajes.	Docente	Informe de capacitación	133	680	120	200	200	160	9.1 Preseleccionar propuesta formativa presentada por las IES, sobre la base de su evaluación.	0	N/A			
										9.2 Especialidades que se realizan con instituciones de educación superior en las siguientes áreas Educación Inicial, Lengua Española, Matemática, Ciencias Naturales, Educación Psicoafectiva, Acompañamiento, Educación para la diversidad y Maestría en Gestión.	0	N/A			
										9.3 Participar en actos de apertura de programas formativos.	0	N/A			
										9.4 Ejecución de programas.	82,000,000	Fondo General	98	0	437/2071
										9.5 Coordinar la contratación de tres especialistas para las área.	0	N/A			
10. Programas de formación monitoreados Dpto.Post-Grado.	Monitorear los programas de formación Docente para garantizar la efectividad y cumplimiento de los mismos.	Programa	Informe de monitoreo	34	69	9	25	25	10	10.1 Visitas de seguimiento y aplicación de Instrumentos a los programa formativo de postgrado apertura dos, realizadas por los técnicos del INAFOCAM.	0	N/A			
										10.2 Retroalimentación a las IES para la toma de decisiones.	0	N/A			
										10.3 Rendición de informes de proceso final.	0	N/A			

Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
10. Programas de formación monitoreados Dpto.Post-Grado.	Monitorear los programas de formación Docente para garantizar la efectividad y cumplimiento de los mismos.	Programa	Informe de monitoreo	34	69	9	25	25	10	10.4 Celebración de reuniones.	0	N/A			
										10.5 Entrevista a diversos actores (coordinadores de programas, becarios, etc.).	0	N/A			
										10.6 Coordinación con las IES sobre las presentaciones de tesis y clausura de programas.	0	N/A			
										10.7 Ejecución del Programa.	6,000,000	Fondo General	98	0	437/2071
11. Docentes con Formación Continua recibida.	Formar docentes de diferentes áreas, niveles, modalidad formándose en diferentes temáticas para mejorar su desempeño en las aulas.	Docente	Informe técnico	11,156	14,300	3,000	3,700	3,900	3,700	11.1 Ejecutar diplomados y talleres sobre diferentes área del saber y el modelo pedagógico para el nivel inicial.	20,000,000	Fondo General	98	0	437/2071
										11.2 Ejecutar diplomados y talleres en las diferentes áreas curriculares: Lengua Española, matemática, ciencias naturales, ciencias Sociales, lenguas extranjeras, Artística, Educación Física, Formación integral, humana y religiosa, para el nivel básico.	223,174,030	Fondo General	98	0	437/2071
										11.3 Ejecutar diplomados y talleres en las diferentes áreas curriculares: Lengua Española, matemática, ciencias naturales, ciencias Sociales, lenguas extranjeras, Artística, Educación Física, Formación integral, humana y religiosa, para el nivel Medio en sus .	191,000,000	Fondo General	98	0	437/2071

Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
11. Docentes con Formación Continua recibida.	Formar docentes de diferentes áreas, niveles, modalidad formándose en diferentes temáticas para mejorar su desempeño en las aulas.	Docente	Informe técnico	11,156	14,300	3,000	3,700	3,900	3,700	11.4 Ejecución de diplomado para docentes del 1er ciclo de básica en la modalidad de adulto énfasis en la didáctica para alfabetización de adultos.	14,000,000	Fondo General	98	0	437/2071
										11.5 Ejecución del programa inserción a la docencia, para docentes noveles.	1,503,698	Fondo General	98	0	437/2071
										11.6 Diplomados en gestión para personal directivo para mejorar su desempeño.	100,000,000	Fondo General	98	0	437/2071
										11.7 Gestión Administración de Centros Educativos para técnicos regionales, distritales, y coordinadores docentes en las regionales 02 San Juan (200), Barahona(200), 03 Azua ((150), 18 Bahoruco(150) .	14,000,000	Fondo General	98	0	437/2071
12. Docentes formados para la certificación.	Formar los docentes para la certificación .	Docente	Informe de capacitación	0	3,000		500	1,250	1,250	12.1 Ejecución de programa específicos a docentes para la certificación.	10,000,000	Fondo General	98	0	437/2071
13. Programas monitoreados Depto. Continua.	Monitorear los programas apoyados desde el INAFOCAM para mejoría de la calidad.	Programa	Informe de monitoreo	12	35	10	15	5	5	13.1 Monitoreo de programas formativos.	13,335,077	Fondo General	98	0	437/2071

Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
14. Modelo de Formación Continua elaborado.	Elaborar un documento que defina las líneas de integración de acciones formativas innovadoras, actualizadas y con capacidad de gestión con mira a mejorar el desempeño del y la docente.	Documento	Documento validado	0	1		1			14.1 Elaboración del Modelo de Formación Continua por un especialista contratado.	5,000,000	Fondo General	98	0	437/2071
15. Acuerdos interinstitucionales realizados.	Realizar acuerdos interinstitucionales que favorezcan el desarrollo de programas de formación continua: diferentes universidades MESCyT, INDOTEL, CODETEL, ITLA, OEI, INFOTEP, UNICEF, embajadas, otros.	Acuerdo	Convenio	7	10	2	3	3	2	15.1 Desarrollar programas de formación continua a través de acuerdos interinstitucionales nacionales e internacionales.	18,332,462	Fondo General	98	0	437/2071
16. Docentes participando en eventos educativos nacionales e internacionales.	Apoyar la participación de docentes en eventos educativos nacionales e internacionales (seminarios, congresos, talleres, cursos, diplomados, pasantías, charlas, conferencias, otros). Para favorecer experiencia enriquecedora.	Docente	Informe de capacitación	2,000	3,000	600	800	800	800	16.1 Desarrollo de seminarios, congresos, talleres, cursos, diplomados, pasantías, charlas, conferencias, otros, solicitados desde el Ministerio de Educación.	19,946,645	Fondo General	98	0	437/2071
17. Evaluación e impacto de los Programas Formativos.	Realizar Evaluación de diagnóstico e impacto de los programas de formación desarrollado por el INAFOCAM para determinar los niveles de satisfacción en el logros de los objetivos del programa y las competencias adquiridas de los participantes.	Evaluación	Informe de resultados	8	14			8	6	17.1 Evaluación de diagnóstico y seguimiento a programas de Postgrado en Educación Inicial, Ciencias Naturales Mención Biología, Acompañamiento, Maestría en Gestión de Centros Educativos para determinar los niveles de satisfacción en el logros de los objetivos del programa y las competencias adquiridas de los participantes.	2,068,180	Fondo General	98	0	437/2071

Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
17. Evaluación e impacto de los Programas Formativos.	Realizar Evaluación de diagnóstico e impacto de los programas de formación desarrollado por el INAFOCAM para determinar los niveles de satisfacción en el logros de los objetivos del programa y las competencias adquiridas de los participantes.	Evaluación	Informe de resultados	8	14			8	6	17.2 Evaluación de seguimiento e impacto a programas de Postgrado en Matemática Básica, Matemática Aplicada, Ciencias Sociales, Lingüística Aplicada, Psicopedagogía y Especialidad en Educación, Género y Políticas de igualdad para determinar los niveles de satisfacción en el logros de los objetivos del programa y las competencias adquiridas de los participantes.	1,104,645	Fondo General	98	0	437/2071
										17.3 Evaluación a programas de formación continua en las áreas de Matemática, Artística, Lengua Española en los 1ro. grados y Ciencias Naturales para determinar el logro de los objetivos del programa y el cumplimiento de los TDR en relación a los aprendizajes. En tres momentos al inicio, al medio término, al final y de impacto.	1,118,477	Fondo General	98	0	437/2071
18. Programas de formación monitoreados Depto. de Investigación y Evaluación.	Dar Seguimiento a los programas de Formación para determinar las competencias adquiridas en los docentes.	Programa	Informe de evaluación	0	4			2	2	18.1 Seguimiento a dos (2) programas de Habilitación para determinar las competencias adquiridas.	235,000	Fondo General	98	0	437/2071
										18.2 Seguimiento a dos (2) programas de Formación Inicial para determinar las competencias adquiridas.	650,000	Fondo General	98	0	437/2071

Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
19. Estudios diagnósticos realizados.	Explorar el dominio conceptual de los docentes dominicanos en Ciencias Sociales, Ciencias Naturales, Lengua Española y Matemática.	Estudio	Informe de resultados	0	1			1		19.1 Elaboración del protocolo del monitoreo, conteniendo propuesta técnica y el presupuesto. Elaborar cronograma de trabajo. Diseño de los instrumentos.	0	N/A			
									19.2 Prueba de los instrumentos.	45,000	Fondo General	98	0	437/2071	
									19.3 Honorarios.	1,500,000	Fondo General	98	0	437/2071	
									19.4 Gasolina y transporte.	85,000	Fondo General	98	0	437/2071	
									19.5 Viáticos y dietas.	430,000	Fondo General	98	0	437/2071	
20. Investigación realizadas .	Identificar las características de las escuelas eficaces y Elaborar propuesta de evaluación de la Escuela de Directores, aportando información para la mejora de la Gestión de los Centros	Estudio	Informe de resultados	0	2			1	1	20.1 Investigación sobre Eficacia Escolar para Identificar las características que hacen las escuelas eficaces, aportando información para la mejora de la Gestión de los Centros Educativos.	1,500,000	Fondo General	98	0	437/2071
									20.2 Investigación sobre Impacto Escuela de Directores .	1,600,000	Fondo General	98	0	437/2071	



Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
21. Estudiantes becados en programas de licenciaturas.	Incentivar la formación inicial en los egresados de educación media para mejorar la calidad educativa.	Bachiller	Informe de capacitación	116	360		240	80	40	21.5 Evaluación de propuesta formativa.	0	N/A			
										21.6 Reunión don las IES y los Niveles del MINERD y Dirección Regionales para la Integración de bachilleres a los programas formativos.	0	N/A			
										21.7 Captación, evaluación y selección de 40 becarios para ingresar a la formación docente en Licenciatura en Educación Mención Naturales.	2,500,000	Fondo General	98	0	437/2071
										21.8 Captación, evaluación y selección de 40 becarios para ingresar a la formación docente en Licenciatura en Educación Mención Especial.	2,500,000	Fondo General	98	0	437/2071
										21.9 Captación, evaluación y selección de 40 becarios para ingresar a la Licenciatura en Educación Mención Inglés.	2,000,000	Fondo General	98	0	437/2071
										21.10 Evaluación de propuesta formativa.	0	N/A			
										21.11 Reunión don las IES y los Niveles del MINERD y Dirección Regionales para la Integración de bachilleres a los programas formativos.	0	N/A			

Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
22. Gastos operativos realizados.	Invertir en gastos operativos con la finalidad de incentivar y mejora la calidad de los servicios que ofrece la Institución.	Empleado	Informe técnico	181	472	286	72	71	43	22.1 Plan de Seguro de vida a 115 Empleados para cubrir los riesgos propio de las tareas del personal Técnico y Directivo.	1,559,200	Fondo General	98	0	437/2071
										22.2 Horas Extras pagadas 72 empleados que no disfruten complejidad de cargo .	1,976,296	Fondo General	98	0	437/2071
										22.3 Contratación de Servicios Profesionales, Suplencia, Personal Temporero para trabajos puntuales. (108 Empleados).	4,179,056	Fondo General	98	0	437/2071
										22.4 Asignación tarjeta visa flotilla para combustible a 12 empleados (Personal Administrativo (Directores, Encargados,).	2,159,438	Fondo General	98	0	437/2071
										22.5 Servicios de Transporte a 50 Empleados.	800,000	Fondo General	98	0	437/2071
										22.6 Uniformes para el Personal Administrativo. 90 empleados (Secretarias, Asistente, Soportes, Auxiliares, Digitadores, Conserjes y Choferes).	1,150,000	Fondo General	98	0	437/2071
										22.7 Actualización novedades y recibo de pago Ley 87-01, Seguro Familiar de Salud, Pensiones y Accidente Laboral parte patronal.	794,467	Fondo General	98	0	437/2071



Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
23. Equipos y Software adquiridos.	Adquirir los Equipos y software necesario para atender a la demanda de los diferentes usuarios y departamentos de la institución y para dar Continuidad al Desarrollo de los sistemas según las normas y políticas del INAFOCAM.	Equipo	Informe técnico	126	701	697	4			23.1 Adquisición de videocámara para filmar actividades del INAFOCAM. Para el Depto. De Comunicaciones.	300,000	Fondo General	98	0	437/2071
										23.2 Requerimientos de equipos para cotización y compra al dpto. compra para el proceso en las diferentes suplidores por comparación de precios.	0	N/A			
										23.3 Instalación de los equipos adquiridos.	0	N/A			
										23.4 Mantenimiento a los diferentes equipos de la institución (UPS, Sala de video Conferencia, Data Center, Servidores, Impresoras PCs,).	600,000	Fondo General	98	0	437/2071
										23.5 Requerimientos de Adquisición de software para cotización enviada al dpto. compra para el proceso de cotización del software.	0	N/A			
										23.6 Instalación de los Software a los usuarios correspondientes.	2,668,881	Fondo General	98	0	437/2071
										23.7 Coordinar con Recursos Humanos de INAFOCAM y la Optic, la actualización del personal.	0	N/A			

Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
23. Equipos y Software adquiridos.	Adquirir los Equipos y software necesario para atender a la demanda de los diferentes usuarios y departamentos de la institución y para dar Continuidad al Desarrollo de los sistemas según las normas y políticas del INAFOCAM.	Equipo	Informe técnico	126	701	697	4			23.8 Capacitación del personal en el área de tecnológica y usuarios de los software adquiridos.	0	N/A			
										23.9 Solicitar las propuestas a los suplidores, para ir a concurso. Elegir la propuesta mas adecuada para la institución tanto en calidad como en precio.	0	N/A			
										23.10 Instalación de 400 puntos, 200 para la red de datos y 200 para la red de voz utilizando cableado estructurado y manejando contingencia de Red que nos permita garantizar la comunicación para una eventual vitalización de las estaciones, así como colocar teléfonos mediante las computadoras de escritorio.	1,700,000	Fondo General	98	0	437/2071
										23.11 Propuesta de suplidores de UPS, para ser presentada a la Adm.	0	N/A			
										23.12 Adquisición e instalación de Ups. Para Data Center y Servidores.	850,000	Fondo General	98	0	437/2071
										23.13 Mantenimiento periódico al UPS.	0	N/A			

Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
24. Documentos publicados.	Publicar en forma impresa y material audiovisual referente a temas de apoyo a la formación del docente.	Publicación	Documento impreso	10	28,014	17,504	4,004	2,503	4,003	24.1 Anuncio Publicitario sobre material audiovisual para explicar a la sociedad sobre la misión del INAFOCAM (1 Anuncio Publicitario).	500,000	Fondo General	98	0	437/2071
										24.2 Publicidad colocada en diferentes medios de comunicación a los servicios que ofrece el INAFOCAM. (1 Publicidad).	3,400,000	Fondo General	98	0	437/2071
										24.3 Revista impresas con temas de apoyo a la formación docente. (3000 Revista).	450,000	Fondo General	98	0	437/2071
										24.4 Boletines Impresos informativo para divulgar actividades del INAFOCAM. (10,000 Boletines Impresos).	400,000	Fondo General	98	0	437/2071
										24.5 Boletines, en formato impreso y electrónico, de nuevas adquisiciones bibliográficas. (12 Boletín del Centro de Documentación).	0	N/A			
										24.6 Brochures impresos para describir la misión, función y naturaleza del INAFOCAM. (10,000 Brochure).	10,000	Fondo General	98	0	437/2071
										24.7 Brochures Impresos sobre el Centro de Documentación Educativa. (2,000 Brochure).	90,000	Fondo General	98	0	437/2071
										24.8 Carpeta impresa Material impreso para distribuir contenidos informativos del INAFOCAM. (3,000 Carpeta impresa).	45,000	Fondo General	98	0	437/2071

Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
25. Documentos institucionales impresos.	Imprimir los Manuales, Memoria y Ordenanza 5,2004. Para el fortalecimientos Institucional.	Documento	Documento impreso	0	2,525		1,525		1,000	25.1 Memoria INAFOCAM impresa (1,000 Memoria).	100,000	Fondo General	98	0	437/2071
										25.2 Ordenanza 5,2004 impresa. (1,000 Ejemplares).	81,200	Fondo General	98	0	437/2071
										25.3 Manual de Inducción Impreso (500 Ejemplares).	24,940	Fondo General	98	0	437/2071
										25.4 Manual de Política de Recursos Humanos impreso. (25 Ejemplares).	5,000	Fondo General	98	0	437/2071

**Institutos:** Descentralizados

**Unidad ejecutora:** Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña (ISFODOSU)

**Dimensión:** Calidad

**Política 4:** Establecer claros estándares de calidad y un sistema de evaluación que permita monitorear el desempeño del sistema educativo, que estimule la movilización de la escuela, la familia y la comunidad en favor de una mejor educación y garantice al país que los certificados y títulos otorgados estén avalados por los aprendizajes previstos.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Investigaciones realizadas.	Realizar investigaciones socio-educativas de acuerdo a las necesidades del ISFODOSU y del MINERD, a los fines de valorar y/o adecuar la oferta formativa conforme a los resultados arrojados por las investigaciones.	Investigación	Informe de monitoreo	0	10	1	1	5	3	1.1 Realización de investigaciones diversas.	11,377,480	Fondo General	98	0	437/2102

**Política 6 :** Priorizar la formación de recursos humanos de altas calificaciones para el sector educativo y promover la permanencia y crecimiento profesional del personal ya contratado.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
2. Estudiantes graduados en los diferentes programas.	Graduar profesionales de la educación en los diferentes programas, con el perfil y los estándares de formación contenidos en los planes de estudio que sirvieron de base para su formación.	Estudiantes	Informe de resultados	2041	2,500		500		2,000	2.1 Realización de graduación ordinaria y extraordinaria.	2,911,314	Fondo General	98	0	437/2102
3. Estudiantes cursando programas de licenciatura.	Capacitar a los estudiantes que ingresan a la carrera docente en los diferentes planes de estudio, asegurando la permanencia, la formación integral y la promoción con índice académico aceptable en el curso de la carrera.	Estudiantes	Informe de ejecución	5,505	8,000				8,000	3.1 Fortalecimiento de las competencias profesionales de 2,000 participantes entre docentes, administrativo, de estudiantes egresados a través de diplomados, cursos, talleres e intercambios académicos, deportivos y culturales. 500 en cada período.	18,988,205	Fondo General	98	0	437/2102
										3.2 Elaboración e implementación de un protocolo para el entendimiento y la suscripción de convenios interinstitucionales.	0	N/A			

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Estudiantes cursando programas de licenciatura.	Capacitar a los estudiantes que ingresan a la carrera docente en los diferentes planes de estudio, asegurando la permanencia, la formación integral y la promoción con índice académico aceptable en el curso de la carrera.	Estudiantes	Informe de ejecución	5,505	8,000					3.3 Participación de 140 docentes y directivos en eventos e intercambios formativos nacionales e internacionales.	1,400,000	Fondo General	98	0	437/2102
										3.4 Planificación, desarrollo y evaluación de las prácticas y pasantías de 2,500 en los diferentes planes de estudios que se ofertan en el Instituto. Elaboración y puesta en funcionamiento de un reglamento que contenga los criterios, indicadores y procedimientos para la realización de las prácticas y pasantías.	10,356,375	Fondo General	98	0	437/2102
									8,000	3.5 Presentación de los 120 mejores proyectos elaborados por los estudiantes en el proceso de realización de las prácticas y pasantías.	2,516,700	Fondo General	98	0	437/2102
										3.6 Realización un concurso de elegibles para selección de nuevos profesores para incorporarlos al ISFODOSU, con la participación de 50 profesionales.	0	N/A			
										3.7 Alimentación para los estudiantes internos y semi-internos que cursan programas regular.	58,136,866	Fondo General	98	0	437/2102
										3.8 Contratación de profesores y otros servicios profesionales.	95,275,183	Fondo General	98	0	437/2102

Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Estudiantes cursando programas de licenciatura.	Capacitar a los estudiantes que ingresan a la carrera docente en los diferentes planes de estudio, asegurando la permanencia, la formación integral y la promoción con índice académico aceptable en el curso de la carrera.	Estudiantes	Informe de ejecución	5,505	8,000					3.9 Desarrollo de proyectos de Alfabetización de 1,500 jóvenes y adultos en diferentes regiones del país.	8,000,000	Fondo General	98	0	437/2102
									8,000	3.10 Fortalecimiento de la labor de extensión social del instituto con los estudiantes matriculados, egresados y la comunidad a través de intercambios formativos, interinstitucionales, intervenciones locales, un seminario para la promoción y difusión de campañas de prevención de riesgos (sísmicos, dengue, droga, VIH y sida, cólera y violencia de genero, entre otros).	7,349,420	Fondo General	98	0	437/2102
										3.11 Gastos de operación, comunicaciones, viáticos, seguros, alimentación, servicios bancarios Misceláneos.	33,170,467	Fondo General	98	0	437/2102
4. Nuevos estudiantes matriculados.	Seleccionar entre los mejores bachilleres nuevos estudiantes para incorporarlos a la formación de grado del Instituto.	Estudiantes	Informe de evaluación	0	5,000	2,500			2,500	4.1 Evaluación de 5,000 bachilleres para seleccionar 2,500 nuevos estudiantes para ingresar a la formación inicial.	1,650,180	Fondo General	98	0	437/2102

Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.									
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.							
5. Estudiantes cursando programas de especialidad.	Matricular en los programas de especialidad en áreas curriculares, profesores del sector público con experiencia y valoración positiva en su desempeño para fortalecer y ampliar las competencias profesionales en el área de su formación.	Estudiantes	Informe de ejecución	53	400	200			200		5.1 Contratación de profesores y otros servicios profesionales.	14,739,200	Fondo General	98	0	437/2102						
											5.2 Elaboración y realización de proyecto de tesis.	60,800	Fondo General	98	0	437/2102						
											5.3 Continuación de 832 estudiantes que cursan programas de maestrías en Matemáticas, Gestión de Centro, lingüística, Ciencias Sociales, Educación Física, Centros Educativos.	27,736,174	Fondo General	98	0	437/2102						
6. Estudiantes beneficiados con tarjeta y kit estudiantil.	Dotar a estudiantes a estudiantes provenientes de familias vulnerables de tarjeta y kit estudiantil, a fin de contribuir la realización de su formación en condiciones dignas.	Estudiantes	Informe de monitoreo	9000	5,500				5,500		6.1 Adquisición y distribución de tarjeta estudiantil de RD\$1,500 para 3,000 alumnos.	61,520,000	Fondo General	98	0	437/2102						
											6.2 Adquisición y distribución de Kit estudiantil (mochila, uniforme, libros) para 2,500 estudiantes.	3,500,010	Fondo General	98	0	437/2102						
7. Propuestas de mejora a los planes de estudios de la formación implementadas.	Fomentar la incorporación de innovaciones y mejora en los diferentes planes de estudios implementados en el ISFODOSU para asegurar el perfil de los egresados con los estándares y las competencias previstas.	Planes	Informe de implementación	0	4				1	1	1	1			98	0	7.1 Fortalecimiento de aprendizajes con acciones de mejoras e innovaciones formativas en las áreas y asignaturas de los nuevos planes de estudios que observen bajo rendimiento de los alumnos.	8,000,000	Fondo General	98	0	437/2102
																	7.2 Realización de un congreso nacional sobre innovaciones educativas, con el propósito de analizar y difundir las buenas prácticas y debatir sobre los procesos de formación docente en República Dominicana y de otros países.	2,686,010	Fondo General	98	0	437/2102

Dimensión: Calidad

Política 6

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
8. Directivos de Centros Educativos, Distritos y Regionales capacitados.	Capacitar a los directivos de los Centros Educativos, Distritos y Regionales para el buen desempeño de sus funciones gerenciales, directivas, administrativas y pedagógicas.	Director/a	Informe de certificación	500	700	200	200	300	8.1 Elaboración y desarrollo de módulos educativos, talleres, supervisión, alimentación y transporte.	59,197,134	Fondo General	98	0	437/2102	
									8.2 Contratación de profesores y otros servicios profesionales para la Escuela de Directores.	30,501,800	Fondo General	98	0	437/2102	
									8.3 Adquisición de libros, equipos y otros insumos para la escuela de directores.	29,237,500	Fondo General	98	0	437/2102	
									8.4 Publicaciones.	7,300,000	Fondo General	98	0	437/2102	
									8.5 Gastos operacionales que incluye comunicaciones, mantenimiento, planta física, vehículos, viáticos, combustible, alquileres y otros.	23,763,566	Fondo General	98	0	437/2102	

**Política 9:** Realizar las reorganizaciones sucesivas que resulten necesarias para mantener una estructura ágil, flexible, abierta a la participación y centrada en la escuela, que permita realizar los planes, programas y acciones de la política educativa.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
9. Recintos equipados.	Fortalecer la capacidad de proveer formación docente eficaz como principal medio de mejorar aprendizaje escolar con la dotación de materiales didácticos, libros, equipos y mobiliarios requeridos por el ISFODOSU para la realización de la gestión académica y administrativa.	Recinto	Informe de monitoreo	6	6	2	1	2	1	9.1 Elaboración y aplicación del plan de compras y contrataciones del ISFODOSU.	0	N/A			
										9.2 Adquisición de mobiliario y equipos, para aulas, vehículos, oficinas y cocinas en los seis (6) recintos y la rectoría.	34,318,740	Fondo General	98	0	437/2102

Dimensión: Calidad

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
9. Recintos equipados.	Fortalecer la capacidad de proveer formación docente eficaz como principal medio de mejorar aprendizaje escolar con la dotación de materiales didácticos, libros, equipos y mobiliarios requeridos por el ISFODOSU para la realización de la gestión académica y administrativa.	Recinto	Informe de monitoreo	6	6	2	1	2	1	9.3 Hacer la interconexión local de las bibliotecas del instituto e internacional con otras bibliotecas, para ampliar el acceso de los estudiantes a información bibliográfica. Adquisición de libros y materiales didácticos para el desarrollo de los nuevos planes de estudios.	17,035,080	Fondo General	98	0	437/2102
										9.4 Adquisición y actualización de equipos y herramientas tecnológicas para la automatización de la gestión académica, los recursos para el aprendizaje, gestión administrativa y financiera del ISFODOSU.	6,214,500	Fondo General	98	0	437/2102
10. Publicaciones realizadas.	Publicar y difundir las ejecuciones del ISFODOSU a través de portales, boletines, revistas, obras y publicaciones periódicas en prensa radial, escrita y televisiva.	Publicación	Documento publicado	8,000	8,500	2,000	2,250	2,000	2,250	10.1 Producción de boletines informativos, reglamentos y la agenda estudiantil para la comunidad académica del ISFODOSU.	1,124,240	Fondo General	98	0	437/2102
										10.2 Difusión de los resultados de buenas prácticas y las innovaciones en la formación de profesores que impulsa el ISFODOSU.	0	N/A			

Dimensión: Calidad

Política 9

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
10. Publicaciones realizadas.	Publicar y difundir las ejecuciones del ISFODOSU a través de portales, boletines, revistas, obras y publicaciones periódicas en prensa radial, escrita y televisiva.	Publicación	Documento publicado	8,000	8,500	2,000	2,250	2,000	2,250	10.3 Producción de revistas Perspectiva Pedagógica para la comunidad del ISFODOSU y público en general.	2,269,209	Fondo General	98	0	437/2102
										10.4 Publicación de investigaciones realizadas y de los mejores trabajos de la pasantía.	4,960,000	Fondo General	98	0	437/2102
11. Proceso de mantenimiento a vehículos, equipos e Infraestructura tecnológica realizado.	Desarrollar un programa de mantenimiento preventivo de los equipos, vehículos y la infraestructura tecnológica del ISFODOSU.	Procesos	Ficha de control	0	4	1	1	1	1	11.1 Realización preventivo de vehículos, equipos, sistemas de seguridad e infraestructura tecnológica.	6,013,000	Fondo General	98	0	437/2102
										11.2 Adquisición y entrega de combustible, lubricantes, y neumáticos para los vehículos del ISFODOSU.	8,564,067	Fondo General	98	0	437/2102

**Institutos Descentralizados**

**Unidad ejecutora:** Instituto Dominicano de Evaluación e Investigación de la Calidad Educativa (IDEICE)

**Dimensión:** Calidad

**Política 4:** Establecer claros estándares de calidad y un sistema de evaluación que permita monitorear el desempeño del sistema educativo, que estimule la movilización de la escuela, la familia y la comunidad en favor de una mejor educación y garantice al país que los certificados y títulos otorgados estén avalados por los aprendizajes previstos.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Investigaciones realizadas.	Realizar investigaciones de las áreas de interés del Instituto e investigaciones solicitadas por el MINERD.	Estudio	Informe de estudio/ Investigación	0	65		5	49	11	1.1 Desarrollo estudio "Marco para la Buena enseñanza".	360,000	Fondo General	98	0	437/4181
										1.2 Explotación y análisis de las bases de datos SERCE, PISA, ICCS.	900,000	Fondo General	98	0	437/4181
										1.3 Desarrollo estudio "Valor agregado de la labor docente en el aprendizaje de los estudiantes".	1,275,000	Fondo General	98	0	437/4181
										1.4 Desarrollo estudios "Docente Innovador-Investigador".	4,250,000	Fondo General	98	0	437/4181
										1.5 Gestión docente de la enseñanza de la lectoescritura y la matemática como factores del éxito o del fracaso escolar.	4,500,000	Fondo General	98	0	437/4181
										1.6 Estudio Antropométrico. (RD\$ 8,000,000.00).	0	Recursos Externos			
										1.7 Estudio a nivel nacional para validar el Modelo de Desempeño Docente.	3,550,000	Fondo General	98	0	437/4181
										1.8 Estudios de gran interés a los programas del Instituto, realizados por estudiantes de término o recién egresados nóbeles de las universidades del país.	1,000,000	Fondo General	98	0	437/4181
										1.9 Estudio para la Evaluación del Desempeño Profesional de los Docentes en Correspondencia con el Currículo Vigente y los Planes de Formación Docente de las Instituciones de Educación Superior.	1,500,000	Fondo General	98	0	437/4181

Dimensión: Calidad

Política 4

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Investigaciones realizadas.	Realizar investigaciones de las áreas de interés del Instituto e investigaciones solicitadas por el MINERD.	Estudio	Informe de estudio/ Investigación	0	65	5	49	11	1.10 Estudio para la evaluación de la consistencia y congruencia interna de la organización de los contenidos y logros de aprendizaje del currículo vigente según área, nivel, ciclo y modalidad.	1,500,000	Fondo General	98	0	437/4181	
									1.11 Estudio para la evaluación de la congruencia interna de los fundamentos teóricos del currículo vigente, tomando como referencia las teorías socio-antropológicas, epistemológicas, psicológicas y pedagógicas y su correspondiente caracterización en el sujeto dominicano.	1,500,000	Fondo General	98	0	437/4181	
									1.12 Estudio sobre los niveles de concreción del Currículum Vigente en las áreas curriculares.	3,000,000	Fondo General	98	0	437/4181	
									1.13 Factores de calidad y eficiencia en la escuela dominicana. (RD\$ 1,500,000.00).	0	Recursos Externos				
									1.14 Explotación de datos del SAS: Impacto del SAS en la calidad de la gestión educativa en la educación dominicana.	300,000	Fondo General	98	0	437/4181	
									1.15 Desarrollo de dos(2) estudios solicitados en el programa por instancias del MINERD.	3,000,000	Fondo General	98	0	437/4181	

Dimensión: Calidad

Política 4

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
1. Investigaciones realizadas.	Realizar investigaciones de las áreas de interés del Instituto e investigaciones solicitadas por el MINERD.	Estudio	Informe de estudio/ Investigación	0	65	5	49	11	1.16 Programa "Participación de los Actores".	1,200,000	Fondo General	98	0	437/4181	
									1.17 Factores que inciden en la integración familia-escuela-comunidad.	1,600,000	Fondo General	98	0	437/4181	
									1.18 Funcionamiento de los órganos de participación de los centros educativos.	1,600,000	Fondo General	98	0	437/4181	
									1.19 Realización de dos (2) investigaciones en el Programa Políticas Educativas.	4,000,000	Fondo General	98	0	437/4181	
									1.20 Proceso de digitación de formularios de diferentes estudios (investigaciones y evaluaciones).	850,000	Fondo General	98	0	437/4181	
									1.21 Digitación de formularios de evaluaciones e investigaciones.	450,000	Fondo General	98	0	437/4181	
2. Base de datos INERED actualizada.	Actualizar y ampliar de la Base de Datos de Investigaciones Educativas, Investigaciones educativas de la República Dominicana (INERED).	Informe	Inventario	0	2	1	1	2.1 Incorporación de informes de tesis de maestría y doctorales a la base de datos.	1,200,000	Fondo General	98	0	437/4181		
								2.2 Actualización base de datos e incorporación de informes de investigaciones educativas.	800,000	Fondo General	98	0	437/4181		

Dimensión: Calidad

Política 4

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
3. Revista electrónica publicada.	Publicar Revistas electrónicas con información de las investigaciones y evaluaciones desarrolladas por el IDEICE y otras instituciones.	Revista	Guía digital o impresa	0	2		1		1	3.1 Creación y publicación de dos números de la Revista digital del IDEICE.	400,000	Fondo General	98	0	437/ 4181
4. Planes y programas evaluados.	Evaluar planes y programas de interés a la calidad educativa.	Estudio	Informe de estudio/ investigación	0	5		1	1	3	4.1 Evaluación del Plan Decenal de Educación 2008-2018. (RD\$ 5,000,000.00).	0	Recursos Externos			
										4.2 Evaluación de impacto del Programa de Formación de Directores de la zona Este, AECID-INAFOCAM-ISFODOSU. (RD\$ 1,400,000.00).	0	Recursos Externos			
										4.3 Evaluación del Programa Docente Innovador - Investigador. (RD\$ 900,000.00).	0	Recursos Externos			
										4.4 Evaluación de dos (2) Programas/Proyectos solicitados por el MINERD. (RD\$ 1,400,000.00).	0	Recursos Externos			
5. Cuarto Congreso Internacional IDEICE 2013 realizado.	Desarrollar el IV Congreso Internacional IDEICE 2013.	Congreso	Informe de ejecución	3	1				1	5.1 Desarrollo del IV Congreso Internacional IDEICE 2013. (RD\$ 9,000,000.00).	0	Recursos Externos			

Dimensión: Calidad

Política 4

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
6. Personal capacitado.	Capacitar al personal del IDEICE y otros participantes en programas orientados a la gestión, la evaluación y la investigación.	Persona	Certificado	0	147	18	47	46	36	6.1 Preparación y participación en intercambios y capacitaciones en el proceso de evaluación internacional PISA. (RD\$ 450,000.00).	0	Recursos Externos			
										6.2 Primer año Máster Oficial Gobierno y Administración Pública, UCM-UCSD. (RD\$247,000.00).	0	Recursos Externos			
										6.3 Diplomado en Desarrollo Web.	47,400	Fondo General	98	0	437/4181
										6.4 Curso-taller Teoría de Respuesta al ítem (TRI). (RD\$ 320,000.00).	0	Recursos Externos			
										6.5 Curso-taller de SPSS. (RD\$ 50,000.00).	0	Recursos Externos			
										6.6 Entrenamiento en Trabajo en Equipo. (RD\$ 180,000.00).	0	Recursos Externos			
										6.7 Conducción Eventos Empresariales y/o Gubernamentales. (RD\$ 15,000.00).	0	Recursos Externos			
										6.8 Taller de Gestión de Mejora. (RD\$ 175,000.00).	0	Recursos Externos			
										6.9 Taller Gestión de Indicadores. (RD\$ 150,000.00).	0	Recursos Externos			
										6.10 Capacitación/ formación áreas de Investigación y Evaluación. (RD\$ 180,000.00).	0	Recursos Externos			
										6.11 Intercambios de experiencias internacionales en el ámbito de la evaluación y la investigación educativa. (RD\$ 650,000.00).	0	Recursos Externos			

**Unidad ejecutora:** Dirección de Acreditación y Categorización de Centros Educativos

**Dimensión:** Calidad

**Política 9:** Realizar las reorganizaciones sucesivas que resulten necesarias para mantener una estructura ágil, flexible, abierta a la participación y centrada en la escuela, que permita realizar los planes, programas y acciones de la política educativa.

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
7. Equipos adquiridos.	Adquirir equipos y accesorios tecnológicos de apoyo a las acciones del Instituto.	Equipo	Factura	0	46	36	6	2	2	7.1 Adquisición de 25 computadoras personales.	1,000,000	Fondo General	98	0	437/4181
										7.2 Adquisición de 5 laptops.	200,000	Fondo General	98	0	437/4181
										7.3 Adquisición equipo de sonido.	200,000	Fondo General	98	0	437/4181
										7.4 Adquisición de data-show de 3000+ lúmenes.	35,000	Fondo General	98	0	437/4181
										7.5 Compra de 4 impresoras para uso del personal de la oficina. (RD\$ 104,000.00).	0	Recursos Externos			
										7.6 Compra de 1 fotocopidora.	150,000	Fondo General	98	0	437/4181
										7.7 Adquisición de accesorios tecnológicos de apoyo a la infraestructura instalada.	109,500	Fondo General	98	0	437/4181
										7.8 Adquisición de un escáner.	85,000	Fondo General	98	0	437/4181
										7.9 Equipos y accesorios para el aula virtual.	800,000	Fondo General	98	0	437/4181
8. Programas adquiridos.	Adquirir programas estadísticos, de evaluación y de diseño para el desarrollo de las actividades cotidianas del Instituto.	Programa	Factura	0	5	2	2	1	8.1 Programa de evaluación cualitativa.	90,000	Fondo General	98	0	437/4181	
									8.2 Programa estadístico SPSS. (RD\$ 130,000.00).	0	Recursos Externos				
									8.3 Programa de diseño de apoyo a la edición y el desarrollo web. (RD\$ 140,000.00).	0	Recursos Externos				
									8.4 Servicio de hosting página Web del IDEICE. (RD\$ 9,000.00).	0	Recursos Externos				

Dimensión: Calidad

Política 4

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Actividades	Presupuesto	Fuente de financiamiento	Est. Prog.		
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic				Prog.	Act.	Cta.
9. Material gastable adquirido.	Adquirir material gastable y productos menores para uso de la Oficina.	Material	Factura	0	13	1	4	4	4	9.1 Materiales/implementos para uso del personal del Instituto.	120,000	Fondo General	98	0	437/4181
										9.2 Materiales para uso en las actividades diarias, reuniones y eventos, dentro y fuera de la Oficina.	126,385	Fondo General	98	0	437/4181
10. Estudios divulgados.	Divulgar estudios de investigación y evaluación.	Estudio	Documento publicado	0	22		2	6	14	10.1 Divulgación-publicación de estudios de investigación.	3,300,000	Fondo General	98	0	437/4181
										10.2 Publicación de estudios de evaluaciones realizadas.	1,200,000	Fondo General	98	0	437/4181
11. Primer ciclo de certificación realizado.	Realizar el proceso de capacitación-entrenamientos y levantamientos para la certificación del Instituto.	Convenio	Informe de ejecución	0	1				1	11.1 Proceso de levantamiento de informaciones y orientaciones iniciales para la certificación del Instituto.	150,000	Fondo General	98	0	437/4181
										11.2 Capacitaciones - entrenamientos y seguimientos para la certificación del Instituto.	200,000	Fondo General	98	0	437/4181
12. Área de oficina remodelada.	Remodelar áreas de la Oficina para la mejor ubicación del personal.	Oficina	Informe de ejecución	0	2		1	1		12.1 Remodelación de algunas áreas del Instituto para adecuarlas al personal existente en el Instituto.	300,000	Fondo General	98	0	437/4181
										12.2 Adquisición de mobiliarios y partes para la remodelación de áreas de oficina.	150,000	Fondo General	98	0	437/4181
13. Seguimiento, monitoreo y control a estudios y planes de ejecución.	Dar seguimiento, monitoreo y control a estudios y planes de ejecución.	Monitoreo	Ficha control	0	8	2	2	2	2	13.1 Seguimiento, monitoreo a las acciones planificadas.	100,000	Fondo General	98	0	437/4181